



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KONJŠČINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 400-01/16-01/37

URBROJ : 2211/04-1-16-2

Konjščina, 14. prosinca 2016.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 35. Statuta Općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 08/13) Općinsko vijeće na 27. sjednici održanoj 14. prosinca 2016. godine donijelo je :

ODLUKU
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE KONJŠČINA
ZA 2017. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Konjščina za 2017. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom i dugovima te obvezama korisnika proračunskih sredstava .

Članak 2.

Proračun se donosi za fiskalnu godinu koja obuhvaća razdoblje od dvanaest mjeseci, a koje počinje od 01. siječnja i završava 31. prosinca.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, a posebni dio proračuna sastoji se od rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređene u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi pomoći iz Državnog proračuna i proračuna Županije, prihodi od imovine i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te sredstva za financiranje rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda, subvencija pomoći, naknada, donacija i ostalih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine .

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima u njegovom Posebnom dijelu, a to su:

1. Općinsko vijeće i njegova radna tijela
2. Općinski načelnik
3. Vijeća mjesnih odbora
4. Jedinostveni Upravni odjel
5. Dječji vrtić Konjščina

Članak 5.

Nositelj izvršenja proračuna po programima iz Razdjela 2. je Jedinostveni upravni odjel.

Članak 6.

Korisnici proračuna smiju stvarati obaveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu proračuna ako je njihovo izvršenje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Korisnici proračuna dužni su, na temelju predviđenih sredstava u Posebnom dijelu proračuna, razraditi svoj financijski plan po mjesecima prema kojem će se doznačivati sredstva.

Članak 7.

Korisnik proračuna - Dječji vrtić Konjščina izuzima se obveza uplate u proračun Općine vlastitih prihoda i primitaka, kao i namjenskih prihoda i primitaka. Ti prihodi i primici uplaćuju se na račun Dječjeg vrtića, a samo se evidentiraju kroz Proračun Općine Konjščina

Članak 8.

Planirana sredstva za rad Udruga građana koji imaju sjedište na području općine Konjščina rasporedit će se na temelju natječaja za dodjelu sredstava, a na temelju Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području općine.

Udrugama građana i političkim strankama kojima su u Proračunu odobrena sredstva za sufinanciranje njihovih programa (donacije) izvršavat će se kvartalno. Uvjet za uplatu donacije je da su registrirane u skladu za važećim Zakonima, da imaju otvoreni žiro račun, da su dostavile program rada i ako su prethodne godine bili korisnici donacije, da dostave izvješće o radu za prethodnu godinu.

Sredstva za financiranje Vatrogasnih društava i Društva Crveni križ osigurana su na temelju važećih Zakona.

Raspored predviđenih sredstava za financiranje Dobrovoljnih vatrogasnih društava koja su namjenska za zaštitu od požara, naknadno će utvrditi Općinsko vijeće svojom odlukom.

Raspored planiranih sredstava za sufinanciranje ostalih udruga građana utvrdit će povjerenstvo na temelju natječaja , a u okviru planiranih sredstva za vrstama udruga.

Članak 9.

Sredstava planirana za Mjesne odbore u 2017. godini izvršavati će se izravno iz žiro računa proračuna za plaćanje roba i usluga prema odlukama pojedinih Mjesnih odbora.

Raspored planiranih sredstva za rad pojedinog Mjesnog odbora izvršit će se prema odluci Općinskog vijeća ,sukladno usvojenom kriterijima uz uvažavanje programa rada Mjesnog odbora.

Članak 10.

Korisnici kojima se u proračunu osiguravaju sredstva za plaće u 2017. godini, obračunavaju i isplaćuju plaće prema visini osnovice koju utvrđuje nadležno tijelo u skladu sa osiguranim sredstvima.

Ostala materijalna prava zaposlenih isplaćuju se u skladu sa osiguranim sredstvima za te namjene prema Odluci koju donosni Općinski načelnik.

Članak 11.

Svi korisnici proračunskih sredstava iz članka 6. dužni su primljena sredstva koristiti za predviđene namjene po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti, u protivnom uskratiti će se sredstva, a protiv odgovornih osoba tražiti primjenu sankcija.

Članak 12.

U slučaju poremećaja u likvidnosti Proračuna, kada neće biti moguće izvršavati mjesečne financijske planove korisnika o prioritetima odlučivati će Općinski načelnik.

Članak 13.

Općinski načelnik odgovoran je za izvršenje proračuna, osim u djelu , gdje je svoje ovlasti prenio na drugu osobu u skladu sa Zakonom o proračunu.

Članak 14.

Proračunska sredstva mogu se preraspodijeliti na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika po zaključku Općinskog načelnika.

Iznimno, preraspodjela sredstava po proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje po odluci Općinskog načelnika, a o izvršenim preraspodjelama proračunskih izdataka, izvijestiti Općinsko vijeća u roku 60 dana.

IV. ZADUŽIVANJE

Članak 15.

Zaduživanje Općine za kreditna sredstva vrši se na temelju odluke Općinskog vijeća i plana financiranja uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, osim ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

U proračunu za 2017 godinu planirano je dugoročno zaduživanje za nabavu i izgradnju nefinancijske imovine za provedbu projekata koji će se financirati iz sredstava EU. Postupci zaduženja provest će se tijekom godine sukladno pozitivnim propisima.

Članak 16.

Na temelju odluke Općinskog načelnika u 2017. Općina Konjščina se može kratkoročno zadužiti za potrebe održavanja tekuće likvidnosti proračuna do visine od 50 % prosječnog mjesečnog prihoda ostvarenog prethodne godine.

V. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 17.

Sredstva proračunske zalihe za 2017. godinu utvrđuju se u iznosu od 30.000,00 kuna.

Članak 18.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, ekoloških nesreća te drugih izdataka iz članka 56. Zakona o proračunu.

Članak 19.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik, pojedinačna isplata ne može biti veća od 10.000,00 kuna.

Članak 20.

Načelnik je obavezan svaka tri (3) mjeseca izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

VI. NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI TE RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Članak 21.

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, prihodi od vlastite djelatnosti proračunskih korisnika, prihodi od prodaje imovine u vlasništvu i naknade s naslova osiguranja.

Članak 22.

Ostvareni namjenski prihodi koriste se isključivo za rashode i izdatke za što su namjenjeni, a što je utvrđeno općim aktom, ugovorom ili na neki drugi način.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i naknada štete s osnove osiguranja imovine mogu se koristiti samo za održavanje ili kupnju nefinancijske imovine.

Članak 23.

Korisnik proračuna - Dječji vrtić Konjščina izuzima se obveza uplate u proračun Općine vlastitih prihoda i primitaka, kao i namjenskih prihoda i primitaka. Ti prihodi i primici uplaćuju se na račun Dječjeg vrtića, a samo se evidentiraju kroz Proračun Općine Konjščina.

Ostvareni namjenski prihodi i primici koje ostvari proračunski korisnik Dječji vrtić Konjščina od vlastite djelatnosti (najam poslovnog prostora, prihodi od dopunskih programa, donacije i pomoći u novcu) za poboljšanje uvjeta rada Vrtića.

Ostvarenim приходima i utrošku istih iz stavka 1. ovog članka Ravnatelj Dječjeg vrtića dužan je dva puta godišnje izvijestiti Općinskog načelnika u pisanom obliku.

Upravno vijeća Dječjeg vrtića tijekom godine može mijenjati Financijski plan uz suglasnost Općinskog načelnika.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na izvršenje Proračuna izravno se primjenjuju i odredbe Zakona o izvršenju Državnog proračuna za 2017. godinu koje se odnose na proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 25.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2017. godine“.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivica Crneković