



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINE KONJŠČINA
OIB: 64934614358
KLASA: 612-01/17-01/6
URBROJ:2211/04-3-17-3
Konjščina, 20. 03.2017.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 35. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi -pročišćeni tekst („Narodne novine“ br. 19/13) i članka 35 stavak 1. točke 9. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Općine Konjščina “ broj 8/13) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju javne ustanove u kulturi KULTURNI TURISTIČKI CENTAR STARI GRAD KONJŠČINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o osnivanju javne ustanove u kulturi Kulturno turističkog centra Stari grad Konjščina (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se javna ustanova u kulturi, utvrđuje njezin naziv, sjedište i djelatnost, uređuju osnove za upravljanje i za vođenje njenih poslova, uređuju osnove za njezino osiguranje i pribavljanje sredstava potrebnih za osnivanje i početak rada, osnove za raspolaganje s dobiti i za pokrivanje gubitaka, osnove za utvrđivanje ograničenja u pogledu stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine, te osnove za utvrđivanje međusobnih prava i obveza između javne ustanove u kulturi i osnivača.

II. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

II.1. Naziv i sjedište

Članak 2.

Puni naziv ustanove glasi: **Kulturno turistički centar Stari grad Konjščina** (u daljnjem tekstu: Ustanova), a koja se osniva radi trajnog obavljanja kulturno - turističke djelatnosti u Općini Konjščina.

Skraćeni naziv Ustanove je **Centar Stari grad.**

Sjedište Centra je u Konjščini, Općina Konjščina

Članak 3.

Osnivač Ustanove je Općina Konjščina, sa sjedištem u Konjščini, Ivica Gluhaka 13, OIB: 94934614358.

Članak 4.

Ime i sjedište može se promijeniti samo odlukom osnivača - Općine Konjščina.

II.2. Pečat Ustanove

Članak 5.

Ustanova ima pečat dimenzije 30 mm, okruglog oblika na kojem se nalazi logotip i ispisane riječi **Kulturno turistički centar Stari grad Konjščina**

III. DJELATNOSTI USTANOVE

Članak 6.

Djelatnost Ustanove obuhvaća sljedeće djelatnosti:

Ustanova obavlja slijedeće djelatnosti:

- * - pružanje usluga u trgovini,
- * - kupnja i prodaja robe,
- * - organiziranje kongresa,
- * - organiziranje izleta, sklapanje i provedba ugovora o paket - aranžmanu, sklapanje i provedba ugovora o izletu,
- * - posredovanje ugovornih usluga (prodaja i rezervacija smještaja i drugih ugostiteljskih usluga),
- * - posredovanje u pružanju usluga u posebnim oblicima turističke i ugostiteljske ponude,
- * - organiziranje i posredovanje u pružanju usluga turističkih vodiča, turističkih pratitelja,
- * - davanje turističkih obavijesti i promidžbenog materijala,
- * - posredovanje u sklapanju ugovora o osiguranju putnika,
- * - turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude, seoskom, kulturnom, kongresnom, za mlade, pustolovnom ili rekreacijskom, odnosno športskom ribolovu na bajerima,
- * - pripremanje u usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje ugostiteljskog smještaja,
- * - pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu i opskrba tim jelima , pićem i napicima,
- * - tiskanje časopisa i drugih periodičnih časopisa, knjiga, brošura, glazbenih dijela i glazbenih rukopisa, karata i atlasa, plakata, reklamnih kataloga, prospekata i drugih tiskovnih oglasa, djelovodnika, albuma, dnevnika, kalendara, putem knjigotiska, ofseta, fotografske, fleksografije, sitotiska i dr.
- * - Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
- * - organiziranje knjižnice,
- * - muzejska djelatnost (organiziranje galerije, zbirke unutar javne ustanove),
- * - priprema i organizacija te javno izvođenje dramskih, glazbeno - scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela (scenska i glazbeno - scenska djela)
- * - organiziranje sportskih natjecanja
- * - vođenje sportskih natjecanja

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka Ustanova može mijenjati i dopunjavati samo uz suglasnost Osnivača.

U obavljanju djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka **Ustanova osmišljava projekte** u oblasti kulture koji donose financijsku dobit u cilju ulaganja u unapređenje kulturnih djelatnosti na području Općine Konjščina.

U obavljanju svoje djelatnosti Ustanova može pripremati i kandidirati kulturne projekte prema međunarodnim fondovima te koordinirati pripremu i kandidiranje kulturnih projekata drugih subjekata prema međunarodnim fondovima i institucija u Republici Hrvatskoj.

U obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Ustanova upravlja objektima fortifikacijskog sustava Općine Konjščina i drugim objektima koje joj povjeri Osnivač po posebnim odlukama, provodi, afirmira i potiče kulturno-umjetničko stvaralaštvo, te koordinira kulturno-umjetničke aktivnosti od interesa za Općinu Konjščina u svrhu kulturnog, turističkog i gospodarskog razvoja Općine Konjščina .

Pored djelatnosti iz prethodnog stavka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti utvrđene Statutom, a koje služe ili pogoduju obavljanju redovnih djelatnosti Ustanove upisanima u sudski registar, ako se te djelatnosti obavljaju u manjem opsegu ili je obavljanje tih djelatnosti uobičajeno uz redovne djelatnosti.

IV. TIJELA USTANOVE, UPRAVLJANJE I VOĐENJE POSLOVA USTANOVE

Članak 7.

Ustanova je samostalna ustanova u svojoj djelatnosti i obavlja je u skladu sa zakonom, na zakonom utemeljenim propisima i ovom Odlukom.

Unutar Ustanove kao zasebna organizacijska jedinica osniva se Zbirka / galerija akademskog kipara Zlatka Čulara (samo ime zbirke još nije definirano).

Zbirka će se registrirati sukladno Zakonu o muzejima.

IV.1. Upravno vijeće

Članak 8.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 članova. Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Tri člana imenuje predstavničko tijelo Osnivača, jednog biraju predstavnici Udruga s područja Općine, a jednog biraju svi zaposleni, djelatnici Ustanove sukladno Zakonu o radu.

Članak 9.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

1. uz prethodnu suglasnost Osnivača

- donosi statut
- donosi godišnji plan i program rada Ustanove
- donosi financijski plan, godišnji obračun i financijska izvješća Ustanove,

- osniva stručno vijeće

- obavlja i druge poslove sukladno zakonu i ovoj Odluci,

2. predlaže Osnivaču:

- imenovanje i razrješenje ravnatelja Ustanove,

- promjene naziva i sjedišta Ustanove,
- statusne promjene Ustanove (osnivanje ustrojstvenih jedinica, promjene/dopune djelatnosti i dr.) ,

3. samostalno donosi Odluke i obavlja sljedeće poslove:

- donosi druge opće akte utvrđene zakonom i statutom Ustanove,
- nadzire provođenje godišnjeg plana i programa rada Ustanove.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom odlukom, statutom i drugim općim aktima Ustanove.

IV.2. Ravnatelj

Članak 10.

Ravnatelj je poslovodni organ Ustanove.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove, zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te drugim pravnim i fizičkim osobama.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete utvrđene zakonom i Statutom ustanove.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Ustanove.

Ravnatelja imenuje i razrješava predstavničko tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća Ustanove.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Ugovor o radu s ravnateljem Ustanove zaključuje Upravno vijeće.

Članak 11.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj Ustanove:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, stručnog vijeća i drugih tijela,
- obavlja druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.

Članak 12.

Privremeni ravnatelj **imenovat će se posebnom odlukom.** Privremeni ravnatelj dužan je obaviti sve pripreme za osnivanje i početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

IV.3. Voditelj zbirke

Članak 13.

Voditelj zbirke stručna je osoba koja vodi zbirku.

IV.4. Stručno tijelo ustanove

Članak 14.

Stručno tijelo Ustanove je Stručno vijeće.

Stručno vijeće Ustanove osnovat će se prema potrebi sukladno Zakonu na prijedlog ravnatelja. Stručno vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada ustanove, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom i statutom.

Djelokrug i način rada Stručnog vijeća pobliže se uređuje statutom Ustanove.

IV.5. Vođenje poslovanja ustanove

Članak 15.

Ustanova će obavljati svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se odnosi za svaku kalendarsku godinu sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Članak 16.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Ustanove, a koja nisu uređena ovom odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi i drugih propisa što se odnose na pojedinu djelatnost Ustanove.

Članak 17.

Ustanova ima statut i druge opće akte. Statutom Ustanove pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, , uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

V. SREDSTVA ZA OSNIVANJE I POČETAK RADA USTANOVE

Članak 18.

Sredstva za osnivanje i početak rada Ustanove u ukupnom iznosu **od 20.000,00 kuna u novcu/** (slovima: dvadesettisućakuna) osigurat će Osnivač iz Proračuna Općine Konjščina. Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Ustanove osigurat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti u kulturi iz proračuna Općine Konjščina te iz drugih izvora u skladu sa zakonom,

- dobit od obavljanja vlastitih djelatnosti,
- Krapinsko - zagorske županije,
- Državnog proračuna sukladno dostavljenim projektima,
- sponzorstva, donacija i drugih vidova pomoći/donacija/.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Ustanove.

VI. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI

Članak 19.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, u skladu s ovom odlukom i statutom Ustanove.

VII. POKRIVANJE GUBITAKA USTANOVE

Članak 20.

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Članak 21.

Za potrebe obavljanja djelatnosti Ustanove sredstva se osiguravaju na temelju godišnjeg Programa rada i razvoja iz sljedećih izvora:

Proračuna Općine Konjščina te drugih tijela u skladu s njihovim odlukama.

Za obavljanje svoje djelatnosti Ustanova će koristiti prostore u poslovnoj zgradi Općine Konjščina, Konjščina, Ivica Gluhaka 13 koja je u vlasništvu osnivača, a što će se urediti posebnim ugovorom koji će u ime osnivača sklopiti Općinski načelnik.

VIII. OGRANIČENJE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA I OTUĐIVANJA NEKRETNINA I DRUGE IMOVINE USTANOVE

Članak 22.

O stjecanju, opterećivanju, davanju u zakup i otuđivanju nekretnina odlučuje Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

O stjecanju i otuđivanju ostale imovine do vrijednosti **50.000,00 kn odlučuje** ravnatelj samostalno, iznad **50.000,00 kn** do 200.000,00 kn odlučuje ravnatelj uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća, a iznad 200.000,00 kn odlučuje ravnatelj uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 23.

U roku od 90 dana od konstituiranja Upravno vijeće Ustanove dužno je donijeti Statut.

IX. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I USTANOVE

Članak 24.

Osnivač se obvezuje da će redovito osiguravati financijska sredstva za rad Ustanove iz svog proračuna, a koja su namijenjena kulturnim djelatnostima, a sukladno prihvaćenim programima rada.

Ustanova se obvezuje da najmanje jednom godišnje, a u pravilu nakon sastavljanja godišnjeg financijskog izvješća, pismeno izvijesti osnivača o svom radu, ostvarivanju svoje djelatnosti i svojih programa, o eventualnim problemima u poslovanju te o rezultatima poslovanja.

Na zahtjev osnivača, Ustanova je dužna dostavljati i posebna izvješća, programe rada i druge akte."

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25

Ustanova ima Statut kojim se, sukladno zakonu, pobliže uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa te uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanova.

Statut Ustanove donosi privremeni ravnatelj, uz suglasnost osnivača, u roku od 90 dana od dana registracije Ustanove u sudski registar ustanova.

Drugi opći akti Ustanove donose se na način propisan ovom Odlukom i Statutom Ustanove.

Članak 26.

Ustanova će započeti obavljati djelatnost po upisu osnivanja u sudski registar ustanova.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije “.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Crneković