



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 10a - Godina 9.

Krapina, 10. rujna, 2001.

ISSN

SADRŽAJ

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za socijalnu skrb. 777
2. Odluka o prestanku važenja Odluke o utvrđivanju uvjeta za prestanak mandata članovima upravnih vijeća zdravstvenih ustanova. 777
3. Rješenje o razrješenju članova upravnih vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije. 777
4. Rješenje o imenovanju članova upravnih vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije. 778

OPĆINA BUDINŠĆINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o komunalnoj naknadi 778
2. Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade. 781

OPĆINA KONJŠĆINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Konjšćina i početak mandata zamjeniku. 781

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o prodaji nekretnina-građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Konjšćina u k.o. Konjšćina. 781
2. Zaključak o obavezi plaćanja komunalne naknade u 2001.godini. 782
3. Odluka o utvrđivanju plaće te materijalnih troškova načelniku te službenicima i namještenicima Jedinственоg upravnog odjela Općina Konjšćina. 782
4. Zaključak o smanjenju postojeće obračunske osnovice za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića Konjšćina. 783
5. Zaključak o utvrđivanju vrijednosti boda za obračun plaća načelniku te službenicima i namještenicima Jedinственоg upravnog odjela Općine Konjšćina. 783
6. Poslovnik o izmjenama Poslovnika o radu Općinskog poglavarstva Općine Konjšćina. 783

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Rješenje o izboru Općinskog poglavarstva Općine Krapinske Toplice. 784
2. Rješenje o izboru zamjenika Općinskog načelnika Općine Krapinske Toplice. 784

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Cjenik dimnjačarskih usluga za područje Općine Krapinske Toplice. 784

OPĆINA MARIJA BISTRICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Statut Općine Marija Bistrica. 787
2. Poslovnik Općinskog vijeća Marije Bistrica. 795
3. II izmjena Proračuna Općine Marija Bistrica za 2001.godinu. 801

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o I izmjeni Proračuna Općine Novi Golubovec za 2001.godinu 806

OPĆINA PETROVSKO**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o verifikaciji mandata članova Općinskog vijeća Općine Petrovsko. 812
 2. Odluka o imenovanju potpisnika financijskih dokumenta Općine Petrovsko. 812
 3. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Mandatne komisije. 813
 4. Odluke o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Petrovsko. 813
 5. Odluka o izboru zamjenika načelnika Općine Petrovsko. 813
 6. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Petrovsko. 813
 7. Odluka o o osnivanju i imenovanju članova Odbora za financije i proračun. 814
 8. Odluka o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. 814
 9. Odluka o osnivanju Odbora za odlikovanja i priznanja. 814
 9. Odluka o osnivanju Komisije za prigovore i pritužbe. 815
 10. Odluka o I. Izmjeni Proračuna Općine Petrovsko za 2001.god. 815
 11. Izvršenje Proračuna za 2000.godinu 818

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Ispravak Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2001.godinu. 822
 2. Odluka o priključenju potrošača na sustav javne vodovodne mreže. 822
 3. Odluka o udruživanju sredstava za poticaj razvitka malog i srednjeg poduzetništva u turizmu. 823
 4. Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća. 823
 5. Odluka o imenovanju potpredsjednika Općinskog vijeća 824
 6. Odluka o imenovanju Komisije za statut i poslovnik. 824
 7. Odluka o imenovanju Mandatne komisije. 824
 8. Odluka o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje. 824
 9. Odluka o verifikaciji mandata vijećnika Općinskog vijeća. 824
 10. Odluka o I. Izmjeni Proračuna Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01.do 31.12.2001.godine. 824
 12. Odluka o Programu izgradnje objekata i održavanja infrastrukture za područje Općine Stubičke Toplice. 832
 13. Odluka o razrješenju dužnosti člana u Skupštini "Komusa"d.o.o.Donja Stubica. 836
 14. Odluka o imenovanju člana u Skupštinu "Komusa"d.o.o Donja Stubica. 836
 15. Socijalni program Općine Stubičke Toplice. 836

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o drugoj izmjeni Proračuna Općine Sveti Križ Začretje za 2001.god. 836
 2. Odluka o osnivanju Odbora za dodjelu javnih priznanja. 841
 3. Odluka o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. 841
 4. Odluka o izboru Dragutina Profete za člana Općinskog poglavarstva. 842
 5. Cjenik o visini zakupa na javnim površinama za vrijeme "Tjedna kulture, zabave i športa". 842
 6. Odluka o izmjeni Odluke o visini zakupa na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu za postavljanje kioska i drugih pokretnih naprava. 842
 7. Odluka o izboru Povjerenstva za nabavu robe, usluga i ustupanja radova. 842
 8. Statut Općine Sveti Križ Začretje 843
 9. Odluka o dodjeli koncesije za cjelovito zbrinjavanje komunalnog otpada s područja Općine Sveti Križ Začretje. 850
 10. Odluka o razrješenju dužnosti člana Odbora za izbor i imenovanje i izboru novog člana. 851
 11. Odluka o razrješenju dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća i izboru novog potpredsjednika 852
 12. Odluka o mirovanju mandata Franji Vukiću članu Općinskog vijeća i početku mandata Jadranki Bogdanović . 852

OPĆINA TUHELJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća 852
 2. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća. 852
 3. Odluka o izboru članova Odbora za statut i poslovnik. 852
 4. Odluka o izboru članova Mandatne komisije. 853
 5. Odluka o priključenju potrošača na sustav javne vodovodne mreže. 853

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 19. stavak 3. Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 13/98. i 7/00.) i članka 33. Statuta Krapinsko - zagorske županije" (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 1/97.-pročišćeni tekst, 6/97., 9/77., 4/01. i 6/01.), Županijsko poglavarstvo na 3. sjednici održanoj dana 05. rujna 2001. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za socijalnu skrb

I

U Odluci o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za socijalnu skrb Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj:10/00.) u točki II. stavak 1. pod rednim brojem 1, 2, 3 i 4 briše se tekst i zamjenjuje novim tekstom koji glasi:

"Povjerenstvo za socijalnu skrb čine:

1. Zamjenik župana zadužen za društvene djelatnosti - predsjednik Povjerenstva,
2. Član Županijskog poglavarstva zadužen za zdravstvo, socijalnu skrb i rad - zamjenik predsjednika Povjerenstva,
3. Pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun - član,
4. Pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, brigu za mladež i udruge - član."

II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije."

KLASA: 021-04/01-01/272

URBROJ: 2140/1-02-01-1

Krapina, 05. rujna 2001.

Ž U P A N

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 1/97. - pročišćeni tekst, 6/97., 7/99., 4/01. i 6/01.) Županijsko poglavarstvo na 3. sjednici održanoj dana 05. rujna 2001. godine, donijelo je

O D L U K U

o prestanku važenja Odluke o utvrđivanju uvjeta za prestanak mandata članovima upravnih vijeća zdravstvenih ustanova

Članak 1.

Odluka o utvrđivanju uvjeta za prestanak mandata članovima upravnih vijeća zdravstvenih ustanova ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 13/95.) stavlja se van snage.

Članak 2.

Odluka iz članka 1. prestaje važiti danom donošenja ove Odluke, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA:022-04/01-01/271

URBROJ: 2140/1-02-01-1

Krapina, 05. rujna 2001.

Ž U P A N

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 1/97.- pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 1/97. - pročišćeni tekst, 6/97., 7/99., 4/01. i 6/01.) Županijsko poglavarstvo na 3. sjednici održanoj dana 05. rujna 2001. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju članova upravnih vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu Krapinsko - zagorske županije

I.

Razrješuju se dužnosti članova upravnih vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu Krapinsko - zagorske županije s danom 05. rujna 2001. godine kako slijedi:

Opća bolnica Zabok:

1. Štefanija Valent, dr. med., predsjednik,
2. Stjepan Cvetko, dipl. iur., član,
3. Rudolf Mikuljan, dipl. ing., član.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice

1. Višnja Futivić, dr. med., predsjednik,
2. Ante Čarić, dr. stom., član,
3. Vidislav Kiš Šaulovečki, dipl. iur., član.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice

1. Tugomir Gverić, dr. med., predsjednik,
2. prof. dr.sc. Krunoslav Turkulin, dr. med., član,
3. Marijan Hruš, prof., član.

Dom zdravlja Zabok

1. Mirko Futivić, dr. vet. med., predsjednik,
2. Božidar Boić, oec., član,
3. Cvjetko Lež, dr. med., član.

Zavod za javno zdravstvo

1. Stjepan Lesičar, dipl. oec., predsjednik,
2. prim. dr. sc. Miroslav Kopjar, dr. med., član,
3. Zlatko Kuhar, dipl. iur., član.

Dom zdravlja Donja Stubica

1. mr. sc. Gordana Gospočić, dr. med., predsjednik,
2. Stanko Belina, dr. med., član,
3. Željko Hren, ing., član.

Dom zdravlja Klanjec

1. Ivica Merkaš, dr. med., predsjednik,
2. Branko Horvat, dr. vet. med., član,
3. Tomislav Žibrat, dipl. iur., član.

Dom zdravlja Krapina

1. Josip Perinić, dr. stom., predsjednik,
2. Vidislav Kiš Šaulovečki, dipl. iur., član,

3. Mato Regvar, dipl. oec., član.

Dom zdravlja Pregrada

1. Josip Perinić, dr. stom., predsjednik,
2. Ivan Drašković, prof., član,
3. Milan Kancir, član.

Dom zdravlja Zlatar

1. Stjepan Lesičar, dipl. oec., predsjednik,
2. Tugomir Gverić, dr. med., član,
3. Rajko Fureš, dr. med., član.

Ljekarna Krapina

1. Mladen Gregurović, dipl. iur., predsjednik,
2. Mira Mikuljan, mr. ph. član,
3. Darko Šlogar, član.

Ljekarna Zabok

1. Anđelko Glivar, dr. med., predsjednik,
2. Stjepan Rogan, dr. med., član,
3. Janko Herceg, upr. pravnik, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku

Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 022- 04/01-01/260

URBROJ: 2140/1-02-01-1

Krapina, 05. rujna 2001.

Ž U P A N

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 1/97.-pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Krapinsko - zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 1/97. - pročišćeni tekst, 6/97., 7/99., 4/01. i 6/01.) Županijsko poglavarstvo na 3. sjednici održanoj dana 05. rujna 2001. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova upravnih vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu Krapinsko - zagorske županije

I.

Za članove upravnih vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu Krapinsko - zagorske županije s danom 05. rujna 2001. godine imenuju se:

Opća bolnica Zabok:

1. Sonja Borovčak, predsjednik,
2. Zvonko Benjak, dipl. ing., član,
3. Ivan Šantek, dr. med., član.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice

1. mr. Franjo Cipriš, predsjednik,
2. Branko Markulinčić, dr. med., član,
3. Srebrenka Belec, dipl. iur., član.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice

1. Boris Krizmanić, prof., predsjednik,
2. Milan Gradiški, dipl.ing.el., član,
3. Ivica Balagović, dr. med., član.

Dom zdravlja Zabok

1. Mladen Glumpak, dipl. oec., predsjednik,

2. Danko Pušćenik, dr. med., član,

3. Božo Posavec, član.

Zavod za javno zdravstvo

1. Đovani Broz, predsjednik,
2. Mirjana Hudi - Vlahek, član,
3. Vlado Profeta, dr. med., član.

Dom zdravlja Donja Stubica

1. Olga Novački, predsjednik,
2. Josip Potočki, dipl. oec., član,
3. Ivan Slukan, prof., član.

Dom zdravlja Klanjec

1. Mladen Domjanić, oec. predsjednik,
2. Milan Husnjak, član,
3. Kristina Novosel, član.

Dom zdravlja Krapina

1. Ivan Kvež, predsjednik,
2. Branka Leljak, psiholog, član,
3. Nada Dogan, dr. med. član.

Dom zdravlja Pregrada

1. Josip Štruk, predsjednik,
2. Tomislav Novak, dipl. oec., član,
3. Marija Ivanišević, dr. med., član.

Dom zdravlja Zlatar

1. Ivan Sadaić, predsjednik,
2. Marijan Đurek, član,
3. Zdravko Brlečić, dr. med., član.

Ljekarna Krapina

1. Damir Uvodić, predsjednik,
2. Vlado Merkaš, dipl. oec. član,
3. Vlado Bajcer, dr. vet. med. član.

Ljekarna Zabok

1. Štefanija Keresteš, predsjednik,
2. Zlatko Landripet, dr. med., član,
3. Renato Ljubić, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku

Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 022- 04/01-01/260

URBROJ: 2140/1-02-01-2

Krapina, 05. rujna 2001.

Ž U P A N

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

OPĆINA BUDINŠĆINA

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. I 59/O1.) i članka 27. Statuta Općine Budinšćina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/94., 14/94., 6/97. i 4/01.), Općinsko vijeće Općine Budinšćina na 3. sjednici održanoj dana 03.08. 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnoj naknadi

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti plaćanja komunalne naknade na području Općine Budinščina i to: naselja u kojima se naplaćuje komunalna naknada, područja zona, koeficijenti zona (Kz), koeficijenti namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, određivanje visine komunalne naknade, nekretnine važne za općinu koje se u potpunosti oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, opći uvjeti i razlozi pojedinačnog privremenog, djelomičnog ili potpunog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade, te ostala pitanja vezana za provođenje Odluke.

Članak 2.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog prostora,
4. građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz članka 1. ove Odluke koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja kao i za stambeni poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i javna rasvjeta i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama.

II NASELJA U KOJIMA SE

NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

Članak 4.

Na području Općine Budinščina naplatom komunalne naknade obuhvaćaju se slijedeća naselja: Budinščina, Zajezda, Grtovec, Krapinica, Sveti Križ, Gotalovec, Topličica, Pažurovec, Prepuštovec, Marigutić, Pomperovec, Pece i Pokojec.

III ZONE, KOEFICIJENTI ZONA

I KOEFICIJENTI NAMJENE

Članak 5.

Za plaćanje komunalne naknade utvrđuju se četiri zone kako slijedi:

- I. ZONA - dio naselja Budinščina i to kućni brojevi: 7a, 7b, 7c, 7d, 7f, 7i i 7o.

- II. ZONA - dio naselja Budinščina i to kućni brojevi: 1, 1b, 2a, 2b, 2d, 2f, 2g, 2h, 2i, 2j, 3, 3a, 5, 7, 7e, 7g, 7j, 7k, 7m, 7p, 8, 8a, 8b, 9, 10, 10a, 10b, 10c, 1 l, 12, 12a, 12b, 13, 13a, 13b, 14, 15, 15a, 16, 16a, 16b, 17, 17a, 17b, 17c, 18, 18a, 18b, 19, 19a, 20, 21, 22, 22a, 22b, 23, 23a, 23b, 24, 25, 26, 26a, 27a, 29, 29a, 29b, 29c, 30, 30a, 31, 31a, 34, 40, 40a, 72, 72b, 72c, 74, 76, 77, 78, 78a, 79, 79a, 80, 80a, 81, 82, 83, 87a, 90, 91, 92, 93, 94, 94a.

- dio naselja Zajezda i to kućni brojevi: 34, 37, 41, 43, 47, 51, 54, 55, 56, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 85a, 88, 86, 94, 95, 98, 101, 102, 103, 103a, 104, 105, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 116a, 117, 118, 120, 121, 122, 122a, 123, 123a, 124, 125a, 126, 127, 140, 140a, 129, 137, 142, 143, 143a, 144, 145, 147, 149, 150, 152, 154, 157, 158, 160, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169a.

- dio naselja Grtovec i to kućni brojevi: 71, 72, 75, 77, 78, 79, 81, 82, 84, 84a, 86, 87, 87a, 89, 92a, 93a.

- dio naselja Krapinica i to kućni brojevi: 1, 1a, 1b, 2, 3, 3a, 3b, 3c, 4, 9, 10, 13, 16, 16a, 18, 31, 34, 36, 39, 39a, 40, 41a, 41b, 42, 43, 44, 45, 46, 46a, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 53a, 54, 55, 56, 59, 60, 60b, 63.

- dio naselja Sveti Križ i to kućni brojevi: 2, 3, 3a, 5a, 5b, 6, 6a, 6b, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 29a, 31, 32, 33, 34, 35, 35a, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 49, 50, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 64, 64a, 65, 66, 67, 69.

- dio naselja Gotalovec i to kućni brojevi: 1, 1a, 3, 10, 11, 12, 13, 15, 15a, 15b, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 38, 38a, 39, 40, 41, 42, 45, 49, 50, 51, 54, 56, 58, 60, 61, 62, 63a, 65a, 67, 68, 69, 70, 71.

- dio naselja Topličica i to kućni brojevi: 7, 8, 9, 10, 1 I, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 22a, 23, 24, 28, 29, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 37a, 38, 44, 49, 51, 52, 55, 57, 58, 60, 61.

- naselje Pažurovec od kućnog broja 1 do 39.

- dio naselja Prepuštovec i to kućni brojevi 4a, 6a.

- III. ZONA - dio naselja Budinščina i to kućni brojevi: 44a, 44b, 44c, 45a, 47, 47a, 48, 49, 50, 51, 52, 52a, 54, 54a, 60, 96, 98.

- dio naselja Zajezda i to kućni brojevi: 1b, 1c, 1d, 28, 30, 22, 22a.

- dio naselja Grtovec i to kućni brojevi: 1a, 2a, 3, 4, 4a, 25a, 19, 19a, 32, 35, 36.

- dio naselja Krapinica i to kućni brojevi: 64, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 78, 79, 80.

- dio naselja Sveti Križ i to kućni broj 65.

- dio naselja Pece i to kućni brojevi: 112, 113, I 13a, 113b, 113c, 1 19, 1 19a, 120.

- IV. ZONA - dio naselja Budinščina i to kućni brojevi: 1 a, 2e, 4, 35, 37, 39, 41 a, 44, 46, 46a, 56, 57, 59, 63, 64, 65, 68, 69, 70, 71, 99a, 101, 101a, 102, 105, 111, 112, 114, 116, 120, 121.

- dio naselja Zajezda i to kućni brojevi: 1, 3, 4, 6, 6a, 9, 10a, 10b, 1 l, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 23, 24, 25, 26, 29, 30, 52, 59, 62, 65, 66, 67, 70, 71, 73a, 76, 77, 78, 79, 89a, 90, 90a, 91, 92, 93, 119, 131, 132, 133, 134, 136, 138.

- dio naselja Grtovec i to kućni brojevi: 1, 7, 10, 1 l, 13, 15, 17, 18, 20, 2l, 22, 25, 27, 29, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 43a, 44, 44a, 47, 48, 50, 52, 53, 53a, 55, 56, 57, 58, 59, 59a, 61a, 62, 65, 66, 67, 67a, 68, 69, 70a, 90, 91, 97, 98, 101, 101a, 102, 104, 106, 108, 109, 111, 111a, 113, 114, 115, 117, 118, 120, 121, 123, 124, 125, 126, 127, 131, 132, 134, 135, 136, 137, 140, 141.

- dio naselja Krapinica i to kućni brojevi: 5, 6, 7, 8, 11, 14, 19, 21, 24, 27, 35, 38, 57, 72, 73, 74, 76, 81, 82, 83a, 84, 84a, 84b, 84c, 84d, 84e, 84f, 85. - dio naselja

Sveti Križ i to kućni broj 62.

- dio naselja Gotalovec i to kućni brojevi: 6, 7, 8, 37, 48, 52, 72a, 73.

- dio naselja Topličica i to kućni brojevi: 1, 1a, 2, 3, 4, 6, 9a, 19a, 20, 20a, 21, 26.

- dio naselja Pece i to od kućnog broja 1 do kućnog broja 111 .

- dio naselja Prepuštovec i to kućni brojevi: 3, 4, 6, 7 do kućnog broja 33. - naselje Pomperovec od kućnog broja 1 do 12.

- naselje Marigutić od kućnog broja 1 do 23. - naselje Pokojec od kućnog broja 1 do 15.

Članak 6.

S obzirom na lokaciju nekretnina, odnosno u kojoj se zoni nalaze, utvrđuju se slijedeći koeficijenti zona (Kz):

- za I. zonu- koeficijent 1,00
- za II. zonu - koeficijent 0,85
- za III. zonu - koeficijent 0,70
- za IV. zonu - koeficijent 0,50

Članak 7.

Koeficijent namjene ovisi o vrsti nekretnine i iznosi:

- za stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije - koeficijent 1,00
- garažni prostor - koeficijent 1,00
- poslovni prostor za obavljanje proizvodne djelatnosti - koeficijent 2,00
- poslovni prostor za obavljanje ostalih djelatnosti - koeficijent 4,00

Koeficijent namjene za poslovni prostor umanjuje se za 50% u slučaju kada se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, s tim da ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor.

IV ODREĐIVANJE VISINE KOMUNALNE NAKNADE

Članak 8.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:

1. lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina, 2. vrsti nekretnine iz članka 2. ove Odluke.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine utvrđuje se množenjem vrijednosti boda (B) određene u kunama po m² (u daljnjem tekstu: vrijednost boda), koeficijenta zone (Kz) i koeficijenta namjene (Kn).

Vrijednost boda (B) određuje Općinsko vijeće do kraja studenog tekuće godine za obračun komunalne naknade u slijedećoj godini. Ako Općinsko vijeće ne utvrdi vrijednost boda do kraja studenog tekuće godine, u slijedećoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Komunalna naknada plaća se mjesečno, najkasnije do 20-og za protekli mjesec, prema rješenju koje donosi upravno tijelo Općine nadležno za komunalne poslove najkasnije do 31. ožujka.

O svim promjenama koje se odnose na obračunavanje komunalne naknade obveznik je dužan obavijestiti općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

V OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 9.

Od plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u potpunosti nekretnine: 1. kojima se koristi Hrvatska vojska za djelatne potrebe obrane,

2. koje se upotrebljavaju za djelatnost javnoga predškolskoga, osnovnoga i srednjega obrazovanja kojih je osnivač Republika Hrvatska,

3. koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu države i županije,

4. koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi,

5. koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti, 6. za građevna zemljišta na kojima su spomenobilježja,

7. koje udrugama građana s područja Općine Budinščina služe za obavljanje djelatnosti iz oblasti športa, kulture i fizičke kulture, humanitarne djelatnosti, odnosno nekretnine važne za općinu koje služe za opće društvene potrebe, a u vlasništvu su općine ili ih koristi općina ili udruge građana s područja općine, uz uvjet da nisu dane u zakup, podzakup, najma, podnajam ili na privremeno korištenje, a to su građevine sa pripadajućim zemljištem na području općine, upravna zgrada općine, društveni domovi, planinarski dom, športska igrališta s pripadajućim objektima.

Članak 10.

U pojedinačnim slučajevima može se odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade osobama koje ostvaruju prava iz socijalne skrbi i to korisnici prava na stalnu novčanu pomoć, uz uvjet da u domaćinstvu ne žive s članovima sa stalnim primanjima iz osnove rada i mirovine.

Oslobađanja iz stavka 1. ovog članka, moguća su uz dostavu dokumenata kojima se dokazuje da je osoba korisnik prava stalne novčane pomoći iz socijalne skrbi, odnosno ako osoba nije u zdravstvenom odnosno materijalnom stanju ishoditi potrebne dokumente tada će ih upravno tijelo ishoditi po službenoj dužnosti, odnosno pribaviti pismeno odobrenje Socijalnog vijeća Općine Budinščina.

O eventualnim pojedinačnim oslobađenjima iz razloga koji nisu propisani odredbama ove Odluke, rješenje donosi Upravni odjel Općine, temeljem pojedinačne odluke Općinskog poglavarstva, uz naznaku stavke proračuna iz koje će se oslobađenje podmiriti.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Do donošenja Prostornog plana Općine Budinščina ne naplaćuje se komunalna naknada za građevinsko zemljište iz članka 2. točka 4. i 5. ove Odluke.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-03/01-01/01

URBROJ:2211/02-01-2

Budinščina, 03.08.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragutin Dugan, v.r.

Temeljem članka 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.), članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi KLASA:363-03/01-01/01, URBROJ:2211/02-01-2 od 03.08.2001. godine i članka 27. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/94., 14/94., 6/97. i 4/01.), Općinsko vijeće Budinščina na 3. sjednici održanoj dana 03.08.2001. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade**

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade za 2001. godinu iznosi 1,50 kuna/m2 godišnje, odnosno 0,125 Kn/m2 mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:363-03/01-01/02

URBROJ:2211/02-01-2

Budinščina, 03.08.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragutin Dugan, v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju odredbe članka 7. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" br. 33/01) i članka 32. Statuta Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 6/94, 12/96 i 9/01), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 3. sjednici održanoj 08. kolovoza 2001. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se da je prestao mandat izabranom članu Općinskog vijeća Općine Konjščina i to:

Zvonku Đureku, JMBG: 1603952392719 iz Konjščine, Jertovec 65a - izabranog iz kandidacijske liste Hrvatske seljačke stranke - HSS s obzirom daje podnio ostavku .

2. Utvrđuje se početak mandata za zamjenike izabranog člana Općinskog vijeća i to:

Damira Cerovca iz Konjščine, Jertovec 111, kojeg je odredila Hrvatska seljačka stranka - HSS.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije"

KLASA:013-01/01-01/08

URBROJ: 2211/04-1-01-4

Konjščina,08.08.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Majcen, dipl. ing. polj., v.r.

Na temelju odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01) i članka 4. stavak 4. i 5. Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske Županije" br. 11/97 i 4/98) i članka 57. Statuta općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 6/94 i 12/96), Općinsko poglavarstvo općine Konjščina na 1. sjednici održanoj dana 20. 06. 2001 godine, donijelo je

ODLUKU**o prodaji nekretnina - građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Konjščina u k. o. Konjščina**

Točka 1.

Nekretnine u vlasništvu općine Konjščina, neizgrađeno i neuređeno građevinsko zemljište pod kat. oznakom čkbr. 2240 u površini od 4.884 m2 i čkbr. 2238 u površini od 1.032 m2, odnosno ukupno 5.916 m2, k. o. Konjščina na temelju javnog natječaja objavljenog u „Narodnim novinama“ br. 52/01 od 08. lipnja 2001. godine prodaje se:

ZMH HORVAT d. o. o. , Konjščina, Drage Božića bb. u svrhu izgradnje prostora za preradu i doradu ribe, pod slijedećim uvjetima:

- Cijena zemljišta iznosi 30,00 kuna / m2, / obračunato na bazi kursa EUR-a u odnosu na kunu na dan sklapanja ugovora /, što za 5.916 m2 iznosi 177.480,00 kuna / slovima: stosedamdesetisedamtuću i četristoosamdeset kuna /

Cijena zemljišta ne mijenja se ukoliko se tečaj kune u odnosu na EUR neće mijenjati za više + 10 %.

U slučaju promjene tečaja kune u odnosu na EUR za + 10%, stranke će utvrditi novi iznos otplate.

- Način i rokovi plaćanja :

25 % utvrđene cijene, odnosno 44. 370,00 kuna kupac je dužan platiti u roku 15 dana od sklapanja Ugovora, a preostali dio od 133.110,00 kuna, a obračunatim kamata od 6 % na rok od dvije godine (24 mjeseca) u jednakim mjesečnim obrocima, počev od dana predaje posjeda predmetnih nekretnina.

Kao instrument osiguranja plaćanja kupoprodajne cijene sukladno ovoj Odluci, kupac je dužan kod sklapanja ugovora predati prodavatelju, tj. Općini Konjščina određeni instrument osiguranja plaćanja koji će se utvrditi Ugovorom.

Prijenos prava vlasništva i posjedništva u svoju korist i ime, kupac će izvršiti nakon uplate 25 %

utvrđene kupoprodajne cijene, kada će se izvršiti i predaja posjeda predmetnih nekretnina.

Točka 2.

Temeljem ove Odluke između Općine Konjščina i učesnika u natječaju kojem se temeljem ove odluke prodaju nekretnine - kupca sklopit će se kupoprodajni ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

Točka 3.

Općinski načelnik sukladno članku 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01) sklopit će Ugovor iz točke 2. ove Odluke, te poduzeti druge potrebne radnje vezane za predmetnu kupoprodaju.

O izvršenom izvijestit će Općinsko poglavarstvo.
KLASA:940-01/00-01/07
URBROJ:2211/04-2-01-13
Konjščina, 20. 06. 2001.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Milivoj Čukelj, v.r.

Na temelju odredbe članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 1/96 i 10/99) i Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2001. godini na području Općine Konjščina, KLASA:363-01/01-01/17, URBROJ:2211/04-1-00-4 od 17.04.2001. godine i članka 51. Statuta Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 6/94 12/96 i 9/01), Općinsko poglavarstvo općine Konjščina, na 1. sjednici, održanoj 20. lipnja 2001. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Ne prihvaća se predloženi prijedlog Zaključka Upravnog odjela Općine Konjščina kao dopuna Zaključka Općinskog poglavarstva Općine Konjščina, Klasa:363-03/01.01/24, Urbroj:2211/04-3-01-2 od 09.04.2001. godine, dostavljen uz popratni dopis u Klasi:363-03/01-01/24, Urbroj:2211/04-4-01-3 od 18.06.2001. godine.

2. U 2001. godini svim obveznicima plaćanja komunalne naknade utvrditi obvezu sukladno Odluci o komunalnoj naknadi Općine Konjščina i do sada donijetim aktima od strane nadležnih tijela (Komisije, odnosno Općinskog poglavarstva - Stav u Klasi: 363-03/00-01/28, Urbroj:2211/04-2-00-1 od 21.07.2000. i Zaključka u Klasi: 363-03/01-01/24, Urbroj:2211/04-3-01-2 od 09.04.2001. godine).

Eventualna oslobođenja od plaćanja komunalne naknade tijekom godina vršit će se na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu odnosno Odluke o komunalnoj naknadi po obrazloženim i dokumentiranim zahtjevima obveznika plaćanja komunalne naknade.

KLASA:363-03/01-01/24
URBROJ:2211/04-2-01-4
Konjščina, 20.06.2001.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Milivoj Čukelj, v.r.

Na temelju odredbe članka 11. Odluke o ustrojavanju Upravnog odjela općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 2/94) i članka 58. Statuta Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 6/94, 12/96 i 9/01) Općinsko poglavarstvo Općine Konjščina na 2. sjednici, održanoj 09. srpnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju plaće te materijalnih troškova načelniku te službenicima i namještenicima jedinstvenog upravnog odjela Općine Konjščina

Točka I.

Plaća načelniku, te službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela Općine Konjščina utvrđuje se primjenom bod sistema zavisno od radnog mjesta na koja su raspoređeni, na slijedeći način:

1. načelniku	1.200 bodova
2. pročelniku Upravnog odjela	1.100 bodova
3. voditelju Odsjeka za financije	1.050 bodova
4. voditelju Odsjeka za upravno-pravne i opće poslove - voditelju Odsjeka za gospodarstvo	800 bodova
5. stručnom referentu za stambeno-komunalne poslove	700 bodova
6. administrativni referent - daktilograf	600 bodova
7. računovodstvenom referentu - blagajniku	700 bodova
8. grobaru	600 bodova
9. komunalnom radniku - dostavljaču	300 bodova

Ukoliko načelnik funkciju načelnika ne obavlja profesionalno, pripada mu 50 % od utvrđene plaće prema točki I.

Točka II.

Broj bodova za radno mjesto grobara uvećava se po svakom ukopu umrlog tijekom mjeseca za 20 bodova, odnosno za 40 bodova ukoliko se ukop umrlog obavlja subotom, blagdanom ili neradnim danom.

Za pospremanje umrlog u mrtvačnicu, subotom, blagdanom ili neradnim danom broj bodova uvećava se za 20 bodova.

Ukoliko isti dan obavlja dvije radnje iz ove točke, priznaje se samo više plaćena radnja, odnosno veći broj bodova.

Točka III.

Pripravniku zaposlenom u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Konjščina plaća utvrđena u skladu sa točkom I. ove Odluke, umanjuje se za 20 %.

Točka IV.

Iznos plaće utvrđen u skladu s točkom I. ove Odluke uvećava se za 0,5 % za svaku godinu rada.

Točka V.

Vrijednost boda za obračun plaće u skladu sa odredbama ove Odluke utvrđuje Općinsko poglavarstvo, zavisno od osiguranih sredstava za tu namjenu u Proračunu općine za tekuću godinu.

Točka VI.

Službenicima i namještenicima u Općini Konjščina pripada naknada materijalnih troškova (naknada za prehranu, troškovi dolaska na posao i s posla, regres za godišnji odmor i dr.) prema propisima koji vrijede za zaposlene u organima kojima se sredstva osiguravaju u državnom proračunu, odnosno kolektivnim ugovorom, a isplaćuje se zavisno od osiguranih sredstava u Proračunu općine Konjščina za tekuću godinu.

Točka VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. srpnja 2001. godine.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o utvrđivanju plaće, te materijalnih troškova načelniku i djelatnicima Upravnog odjela općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 2/94 i Klasa:120-01/94-01/02, Urbroj:2211/04-2-95-2 od 20.12.1995.godine).

Točka VIII.

Ova Odluka objavit će se na Oglasnoj ploči Općine Konjščina i u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:120-01/01-01/01

URBROJ:2211/04-2-01-2

Konjščina, 09.07.2001.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Milivoj Čukelj, v.r.

Na te temelju članaka 49 stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine broj:10/97), članak 48. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/2001. i članak 59. Statuta općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj:6/97 i 12/9) Općinsko poglavarstvo na svojoj sjednici 2. održanoj dana 09.07. 2001. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Smanjuje se postojeća obračunska osnovica za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića Konjščina za 15 %.

2. Smanjuje se postojeća visina dodatka na plaću za troškove prehrane za 15 %.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja ,a primjenjuje se za obračun plaća za mjesec srpanj 2001. godine.

KLASA:601-01/01-01/04

URBROJ:2211/04-02-01/2

U Konjščini, 09.07. 2001.

OPĆINSKI NAČELNIK:.

Milivoj Čukelj, v.r.

Na temelju odredbe članka 11. Odluke o ustrojavanju Upravnog odjela općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 2/94), točke IV Odluke o utvrđivanju plaća te materijalnih troškova načelniku, službenicima i namještenicima

Jedinstvenog upravnog odjela Općine Konjščina, Klasa: 120-01/01-01/01, URBROJ:2211/04-2-01-2 od 09. 07. 2001. godine, Općinsko poglavarstvo Općine Konjščina na 2. sjednici, održanoj 09. srpnja 2001. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Za obračun plaća načelniku te službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela općine Konjščina, utvrđuje se od 01. srpnja 2001. godine bruto vrijednost boda u iznosu od 4,94 kune.

Utvrđuje se bruto dodatak na plaću svakog zaposlenika Jedinstvenog upravnog odjela i Općinskog načelnika općine Konjščina u visini od 359,95 kuna mjesečno, a koji zamjenjuje naknadu za topli obrok.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu i primjenjivat će se od 01.07.2001. godine tj. za obračun plaće za srpanj mjesec, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije"

KLASA:120-01/01-01/01

URBROJ: 2211/04-2-01-3

Konjščina, 09.07.2001.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Milivoj Čukelj, v.r.

Na temelju odredbe članka 49. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01) i članka 62. Statuta Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 6/94, 12/96 i 9/01), Općinsko poglavarstvo Općine Konjščina na 2. sjednici, održanoj 09. srpnja 2001. godine, donijelo je

POSLOVNIK**o izmjenama poslovnika o radu Općinskog poglavarstva Općine Konjščina**

Članak 1.

U Poslovniku o radu Općinskog poglavarstva Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 7/97) u daljnjem tekstu Poslovnik, u nazivu akta iza riječi "POGLAVARSTVA" dodaje se riječ "OPĆINE".

Članak 2.

U članku 35. u stavku 2. broj "3" zamjenjuje se brojem "5".

Članak 3.

U članku 43. riječ "pitanje" u određenom padežu zamjenjuje se riječju "prijedlog" u određenom padežu.

Članak 4.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA.022-02/01-01/09

URBROJ: 2211/04-2-01-2

Konjščina,09.07.2001.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Milivoj Čukelj, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju čl.26. i 48. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/94 i 13/96 i 4/01) i čl. 11. i 12. Poslovnika o radu općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/95 i 5/97), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 3. sjednici održanoj 28. kolovoza 2001. g. donijelo je

R J E Š E N J E**o izboru Općinskog poglavarstva Općine Krapinske Toplice****I**

Darko Loina, inž. el., općinski načelnik, predsjednik je Općinskog poglavarstva Općine Krapinske Toplice.

Milan Halapir, zamjenik općinskog načelnika, zamjenjuje predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Krapinske Toplice.

II

Za članove Općinskog poglavarstva Općine Krapinske Toplice izabrani su:

1. Mladen Valent, prof., Vrtnjakovec 55, Krapinske Toplice,
2. Branko Markulinčić, dr., Klokovec 51 a, Krapinske Toplice,
3. Milan Gradiški, inž. el., Klokovec 224, Krapinske Toplice.

III

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

KLASA: 021-05/01-0/54

URBROJ: 2197/03-01-1

Krapinske Toplice, 28. kolovoza 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Sanja Gradiški, v.r.

Na temelju čl. 26. i 41. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/94 i 13/96 i 4/01) i čl. 11. Poslovnika o radu općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 5/95 i 5/97), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 3. sjednici održanoj 28. kolovoza 2001. g. donijelo je

R J E Š E N J E**o izboru zamjenika Općinskog načelnika Općine Krapinske Toplice**

1. MILAN HALAPIR iz Klokovca, izabire se za zamjenika općinskog načelnika.

2. MILAN HALAPIR, obavljati će dužnost zamjenika načelnika volonterski.

3. Ovo Rješenje objavit će se u Sl. glasniku KZZ.

KLASA: 021-05/01-01/53

URBROJ: 2197/03-01-1

Krapinske Toplice, 28. kolovoza 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Sanja Gradiški, v.r.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službenik glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/94 i 13/96 i 4/01) točke VIII Odluke o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Krapinske Toplice i članka 7. st. 2. i 3. Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova Općinsko poglavarstvo Općine Krapinske Toplice na 1. sjednici održanoj 06. rujna 2001. godine donijelo je

C J E N I K**dimnjačarskih usluga za područje Općine Krapinske Toplice****I**

Utvrđuje se visina naknade- CJENIK dimnjačarskih usluga za područje Općine Krapinske Toplice, kako slijedi:

Red. broj	Vrsta dimnjačarske usluge	Jedinica mjere	Cijena Kn
I	Vrsta dimnjačarske usluge		
1.	Čišćenje dimnjaka uskog, svijetlog presjeka do 14x14 na kojeg su priključena obična trošila na kruto, tekuće i plinskog gorivo		
	a) prizemlje do 6 m/v dimnjak	kom	15,00
	b) svaka viša etaža	1 m/v	5,00
	c) vađenje čađi	kom	5,00
2.	Čišćenje dimnjaka svijetlog presjeka od 14 do 20 cm na kojeg su priključena obična trošila do 24 Kw na kruto, tekuće i plinsko gorivo		
	a) prizemlje do 6 m/v	m	5
	b) svaka viša etaža	1 m/v	6,00
	c) vađenje čađe	kom	6,00
3.	Čišćenje Schund sabirnog dimnjaka,	kom	5,00
	Čišćenje priključnog kanala	kom	6,00
	a) vađenje čađi iz sabirnog dimnjaka	kom	6,00
	b) vađenje čađi iz Schund priključnog kanala	kom	6,00
4.	Čišćenje prolaznog dimnjaka na kruta i tekuća goriva		
	a) prizemlje	1 m/v	7,00

	b) vađenje čađi	kom	10,00
5.	Čišćenje uskog dimnjaka, svijetlog presjeka do 400 cm u poduzećima i ustanovama na kojeg su priključena obična trošila na kruto, tekuće i plinsko gorivo		
	a) po metru visine dimnjaka	1 m/v	8,00
	b) vađenje čađi	kom	6,00
6.	Čišćenje dimnjaka svijetlog presjeka preko 400 cm ² na kojeg su priključena obična trošila u poduzećima i ustanovama na kruto, tekuće i plinsko gorivo		
	a) po metru visine dimnjaka	1 m/v	15,00
	b) vađenje čađi	kom	10,00
7.	Čišćenje dimnjaka od centralnog i vađenje čađi u privatnim domaćinstvima		
	a) dimnjak do 6 m visine	m	20,00
	b) dimnjak preko 6 m visine	m	5,00
8.	Čišćenje dimnjaka od centralnog i vađenje čađi prema svijetlom presjeku		
	a) do 15 cm	1 m/v	4,00
	b) od 16 cm do 20 cm	1 m/v	5,00
	c) od 20 cm do 30 cm	1 m/v	6,00
	d) od 30 cm do 40 cm	1 m/v	7,00
	e) od 40 cm do 50 cm	1 m/v	10,00
	f) preko 50 cm	1 m/v	15,00
9.	Čišćenje tvorničkih dimnjaka	1 m/v	25,00
10.	Odčepeljivanje dimnjaka i ispaljivanje dimnjaka obračunava se prema utrošenom vremenu plus čišćenje dimnjaka ili ložišta prema njegovoj dimenziji i vrsti	1 sat	50,00
II ČIŠĆENJE DIMOVODNIH KANALA I DIMNJAKA			
11.	Čišćenje dimovodnih kanala svijetlog presjeka		
	- od 400 cm ² do 1600 cm ²	m/d	20,00
	- od 1600 cm ² do 2550 cm ²	m/d	25,00
	- preko 2550 cm ²	m/d	30,00
12.	Čišćenje ulaznih dimnih kanala		
	- manjih do 3 m/d	m/d	30,00
	- većih	m/d	35,00
	- vađenje čađi iz ulaznih dimnih kanala	m/d	15,00
13.	A) Čišćenje peći i štednjaka u domaćinstvima		
	- čišćenje manjih sobnih peći	kom.	15,00
	- čišćenje trajnožarećih peći	kom.	20,00
	- čišćenje većih peći	kom.	25,00
	- čišćenje manjih štednjaka s jednom pećnicom	kom.	30,00
	- čišćenje štednjaka s više od jedne pećnice	kom.	35,00
	B) Čišćenje sobnih peći i štednjaka u poduzećima i ustanovama		
	- čišćenje velikih štednjaka za pripremu hrane u ugostiteljskim restoranima, bolnicama i drugim poduzećima i ustanovama:		
	a) po jednoj pećnici	kom.	30,00
	b) po štednjaku	kom.	50,00
	- čišćenje sobnih peći u poduzećima i ustanovama - manje od 5 Kw	kom.	30,00
	- čišćenje sobnih peći u poduzećima i ustanovama - srednje 10 Kw	kom.	40,00
	- čišćenje sobnih peći u poduzećima i ustanovama - veće preko 10 Kw	kom.	50,00
	- čišćenje sobnih peći u poduzećima i ustanovama, kalijeve peći po etaži	kom.	60,00
III ČIŠĆENJE KOTLOVA ZA CENTRALNO GRIJANJE, PARNIH KOTLOVA, TOPLOVODNIH KOTLOVA I VRELOVODNIH KOTLOVA			
14.	- Čišćenje žarnih cijevi u kotlu s dimne strane	m/d	1,50
	- čišćenje ogrjevne površine	1 m ²	2,00
	- čišćenje ogrjevne površine plamenice	1 m ²	50,00
	- generalno čišćenje do metalnog sjaja cijena se uvećava za 50 % a sa zaštitom od korozije za 70 %		
	Čišćenje peći (kotlova za centralno grijanje koji se obračunava prema ogrjevnoj moći odnosno snazi izraženoj u jedinici mjere 1 Kw ranije 1 kcal što je odnos 1 Kw=860 kcal		
	- čišćenje kotlova za centralno grijanje		
	a) od 35 Kw do 116 Kw	Kw	2,00

b) od 116 Kw do 280 Kw	Kw	1,70
c) od 280 Kw do 930 Kw	Kw	1,50
d) od 930 Kw do 1160 Kw	Kw	1,20
e) preko 1160 Kw	Kw	1,00
IV ČIŠĆENJE KOTLOVA ZA CENTRALNO I ETAŽNO CENTRALNO GRIJANJE		
15. Čišćenje peći (kotlova za centralno grijanje koji se obračunava prema ogrjevnoj moći odnosno snazi izraženoj u jedinici mjere 1 Kw ranije 1 kcal što je odnos 1 Kw=860 kcal		
a) čišćenje kotla za centralno grijanje do 58 Kw	Kw	0,70
b) čišćenje kotla za centralno grijanje od 58 Kw do 116 Kw	Kw	0,60
c) čišćenje kotla za centralno grijanje od 116 Kw do 580 Kw	Kw	0,50
d) čišćenje kotla za centralno grijanje do 580 Kw do 930 Kw	Kw	0,40
f) čišćenje kotla za centralno grijanje od 930 Kw do 1160 Kw	Kw	0,30
e) čišćenje kotla za centralno grijanje preko 1160 Kw	Kw	0,20
16. Čišćenje parnih pekarskih peći		
- po jednoj etaži pećnice	kom.	80,00
- čišćenje pekarskih dimnjaka	kom.	30,00
17. Čišćenje žarnih cijevi u kotlu preko 2 m cijevi dužine	m/d	15,00
čišćenje žarnih cijevi u kotlu do 2 m cijevi dužine	m/d	10,00
čišćenje ogrjevne površine plamenice	m/d	50,00
V PREGLED I KONTROLA DIMNJAKA		
1. a) Pregled dimnjaka i izdavanje dimnjačarskog stručnog nalaza za uporabnu dozvolu i priključenje plinskih trošila u dimnjak po jednom dimnom kanalu svijetlog presjeka 225 cm ²	m	45,00
b) za domaćinstva svaki dalji dimni kanal	m	30,00
c) kom dimnjaka većeg svijetlog presjeka od 400 cm ² na kojeg je već priključen kotao centralnog grijanja naplaćivat će se kontrola odnosno mjerenje dimnih plinova prema snazi izraženoj u Kw	Kw	2,00
d) Pregled dimnjaka i izdavanje dimnjačarskog stručnog nalaza		
- po dužnom metru svijetlog presjeka:	Obični	c.g.
Od 225 cm ² do 400 cm ²	30,00	45,00
Od 400 cm ² do 750 cm ²	40,00	75,00
- preko 750 cm ²	50,00	95,00
2. Kontrola atestiranih dimnjaka, te pregledavanje dimnjaka s izvještajem o uočenim nedostacima:	Obični	c.g.
- promjer dimnjaka do 400 cm ²	m 10,00	15,00
- promjer dimnjaka preko 400 cm ²	m 15,00	25,00
- promjer dimnjaka preko 1600 cm ²	m 20,00	35,00

VI OSTALE ODREDBE

1. Za rad izvan redovitog radnog vremena (od 7-16 h) cijena se povećava za 50 % u radne dane, a za 100 % nedjeljom i praznikom.

2. Za radove u otežanim uvjetima (visoka temperatura, rad sa zaštitnom maskom, neprirodan položaj tijela kod obavljanja radova, radovi povećane opasnosti za život radnika i rad radnika), cijena se povećava za 50 %.

3. Kad korisnik usluga odbije dimnjačaru da izvrši redoviti dimnjačarski posao u rokovima kako to propisuje općinska odluka, već mu to dozvoljava samo povremeno i zbog toga je začađanje veće nego što je uobičajeno, rad se naplaćuje 50% više.

4. Sve dimnjačarske usluge koje nisu gore navedene u cjeniku, naplaćuju se prema dogovoru ili ugovoru sa strankom.

II

Ovaj cjenik sastavni je dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova i primjenjuje se od dana sklapanja Ugovora, a objaviti će se u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

III

Donošenjem ovog cjenika stavlja se van snage Cjenik dimnjačarskih usluga za područje Općine Krapinske Toplice (Službenik glasnik Krapinsko-zagorske županije br.11/97).

KLASA: UP/I-363-01/01-01/02

UR.BROJ: 2197/03-97-3

Krapinske Toplice, 06. rujna 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Darko Loina, inž.el., v.r.

OPĆINA MARIJA BISTRICA

Na temelju članka 134. Ustava Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 124/00 i 28/01) članka 8, 35 i 98 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01) Općinsko vijeće Marije Bistrice na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 31. kolovoza 2001. godine, donosi

STATUT

Općine Marija Bistrica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug općine, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga općine, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz svog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza općine.

Članak 2.

Općina Marija Bistrica je jedinica lokalne samouprave.

Općina Marija Bistrica je pravna osoba.

Naziv općine je "Općina Marija Bistrica".

Sjedište općine je u Mariji Bistrici, Trg pape Ivana Pavla II 34.

Članak 3.

Općina Marija Bistrica obuhvaća područja naselja: Marija Bistrica, Globočec, Hum Bistrički, Laz Bistrički, Laz Stubički, Podgorje Bistričko, Podgrađe, Poljanica Bistrička, Selnica, Gornji Sušobreg i Tugonica.

Članak 4.

Općina Marija Bistrica obuhvaća katastarsko područje utvrđeno podacima iz Jedinственe evidencije prostornih jedinica koje se čuva u Uredu za katastarsko - geodetske poslove, Ispostava Donja Stubica.

Granice općine Marija Bistrica mogu se mijenjati samo na način uređen posebnim zakonom.

Pri eventualnoj promjeni područja općine, prethodno će se pribaviti mišljenje stanovnika tog dijela općine.

Članak 5.

Općina Marija Bistrica ima grb i zastavu.

Oblik grba i zastave općine određuje se posebnom Statutarnom odlukom u skladu sa Zakonom i uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležne za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 6.

Na temelju posebnih mjerila koje odredi Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo može odobriti pravnim osobama uporabu grba i zastave općine, a radi promicanja

interesa Općine Marija Bistrica.

Članak 7.

Općina Marija Bistrica ima pečat.

Pečat je okrugla oblika promjera 38 mm sa slijedećim tekstom (od vanjskog ruba prema sredini pečata):

- Republika Hrvatska - Krapinsko - zagorska županija

- Općina Marija Bistrica

- naziv tijela općine (Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo)

- grb Republike Hrvatske

Članak 8.

Općina Marija Bistrica ima Dan općine, koji se obilježava 13. srpnja, na blagdan Majke Božje Bistričke, zaštitnice općine.

Dan općine se obilježava svečanom sjednicom Općinskog vijeća i dodjelom javnih priznanja i nagrada Općine Marija Bistrica.

Članak 9.

Javna priznanja i nagrade općine su:

1. Povelja Općine Marija Bistrica,
2. Priznanje Općine Marija Bistrica,
3. Proglašavanje počasnim građaninom Općine Marija Bistrica,
4. Nagrade općine
5. Zahvalnica

Članak 10.

Javna priznanja i nagrade općine dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama za naročite uspjehe na području gospodarskog, društvenog, kulturnog i športskog života u Općini Marija Bistrica.

Članak 11.

Kriteriji za dodjelu javnih priznanja i nagrada propisani su posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 12.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedinu osobu proglasiti počasnim građaninom Općine Marija Bistrica kad procjeni da je ta osoba posebno zaslužna za promicanje ugleda i značaja Općine Marija Bistrica.

Počasnom građaninu se dodjeljuje posebna povelja Općine Marija Bistrica. Proglašenjem počasnim građaninom općine ne stječu se posebna prava.

Status počasnog građanina može se od strane Općinskog vijeća opozvati i ako se počastvovani pokaže nedostojnim iskazane počasti.

Članak 13.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređivanju gospodarskog i društvenog razvitka, Općina Marija Bistrica uspostavlja i održava suradnju sa drugim jedinicama lokalne samouprave.

U tom cilju općina se može udružiti u udругu općina, kao i nacionalnu udругu općina, kada odluku o

udruživanju donese više od polovice ukupnog broja općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 14.

Pod uvjetima i na način utvrđen zakonom, općina može uspostaviti suradnju sa odgovarajućim jedinicama lokalne samouprave drugih država, u okvirima njihova samoupravnog djelovanja.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji, donosi Općinsko vijeće.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 15.

Općina samostalno odlučuje u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodjeljeni državnim tijelima i to osobito za poslove:

- uređenja naselja i stanovanja,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- zaštitu prirodnog okoliša,
- zaštitu potrošača,
- udruge građana.

Zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, odredit će se poslovi koje je općina dužna organizirati te poslove koje općina može obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 16.

Odlukom Općinskog vijeća u skladu sa ovim Statutom i Statutom županije, pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine mogu se prenjeti na županiju.

Općinsko vijeće može zatražiti od županijske skupštine da joj uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave povjeri obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županije ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Mjesnim odborima, sukladno odredbama ovog Statuta, može se povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelovanja općine.

Članak 17.

Općina obavlja poslove državne uprave, koji su joj prenjeti posebnim zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na općinu, podmiruju se iz državnog proračuna.

III. OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

a) Općinsko vijeće i mandat vijećnika

Članak 18.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru svog samoupravnog djelokruga, te obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Općinsko vijeće Marije Bistrice ima 15 članova, koji se biraju na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine, a izabranih na prijevremenim izborima do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća, izabranog na redovnim izborima.

Članak 20.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi, a svoju dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je po zakonu nespojiva sa članstvom u Općinskom vijeću mandat miruje, a zamjenjuje ga zamjenik kojeg iz redova neizabranih kandidata, određuje politička stranka, čijem članu mandat miruje.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član općinskog vijeća čiji mandat miruje nastavlja s obnašanjem dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Općinskog vijeća može se tražiti samo jednom u tijeku trajanja mandata.

Članak 21.

Članu Općinskog vijeća mandat prestaje prije isteka četverogodišnjeg mandata u ovim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke predsjedniku Općinskog vijeća
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Općinskog vijeća danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- ako odjavi prebivalište sa područja Općine Marija Bistrica, danom objave prebivališta,
- smrću.

Člana Općinskog vijeća kojem je prestao mandat u slučajevima iz prethodnog stavka, zamjenjuje zamjenik člana, kojeg odredi politička stranka iz koje je izabran

član, a iz redova neizabраниh kandidata te stranka.

Članak 22.

Član Općinskog vijeća ima pravo naknade troškova za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća, u skladu sa posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 23.

U okviru samoupravnog djelokruga Općinsko vijeće

- donosi Statut općine,
- donosi Odluke i druge opće akte kojim uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira i razrješuje općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, te članove Općinskog poglavarstva,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- bira i razrješuje druge osobe određene zakonom i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug Upravnog tijela općine,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih djelatnosti od interesa za općinu,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- raspisuje referendum,
- donosi odluke o uspostavljanju suradnje sa drugim jedinicama lokalne samouprave,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 24.

Član Općinskog vijeća ne može biti pozvan na odgovornost za izraženo mišljenje ili glasovanje u vijeću, odnosno radnom tijelu.

Članak 25.

Svaki član Općinskog vijeća ima pravo podnositi prijedloge za donošenje općih i drugih akata iz samoupravnog djelokruga općine, postavljati pitanja predsjedniku Općinskog vijeća, Općinskom načelniku i pročelniku Upravnog odjela, koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihova djelokruga.

b) Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća

Članak 26.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika, koje bira iz redova vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice vijeća, presjeda sjednicama i predstavlja Općinsko vijeće.

Članak 27.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice vijeća prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova vijeća, a u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako predsjednik vijeća ne sazove sjednicu u roku

iz prethodnog stavka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Članak 28.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, sa svim ovlastima koje ima predsjednik vijeća.

c) Radna tijela Općinskog vijeća

Članak 29.

Općinsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju i poslovnikom Općinskog vijeća.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Odbor za izbor i imenovanje
2. Odbor za Statut i Poslovnik
3. Odbor za financije
4. Mandatna komisija
5. Komisija za graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša
6. Odbor za malo i srednje poduzetništvo
7. Odbor za poljoprivredu
8. Odbor za socijalnu skrb
9. Odbor za mladež

Predsjednika i članove radnih tijela iz prethodnog stavka pod točkama 1, 2, i 4 bira općinsko vijeće iz redova svojih članova, dok kod radnih tijela iz točke 3 i 5 predsjednika i većinu članova bira Općinsko vijeće iz redova svojih članova, a ostale članove iz redova stručnjaka iz područja rada tih radnih tijela.

Članove Odbora pod točkom 6, 7, 8 i 9 Općinsko vijeće bira po kriteriju stručnosti članova odbora za područje za koje je odbor osnovan, neovisno o članstvu u Općinskom vijeću.

Pored stalnih radnih tijela iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće svojom odlukom može osnivati povremena radna tijela iz redova stručnjaka za pojedina područja, neovisno o njihovom članstvu u Općinskom vijeću.

Članak 30.

Odbor za imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća, izbor načelnika i zamjenika načelnika, izbor radnih tijela vijeća i članove drugih tijela koje temeljem zakona i drugih propisa bira Općinsko vijeće.

Članak 31.

Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Odbor raspravlja nacrt i predlaže Statut i Poslovnik te predlaže donošenje Odluka i općih akata iz nadležnosti vijeća, kojima se razrađuju odredbe statutarne naravi, daje vijeću prijedlog autentičnog tumačenja općih akata koje donosi vijeće.

Članak 32.

Odbor za financije raspravlja o proračunu i financijama, te zauzima stavove, mišljenje o pitanjima koja se odnose na :

- proračun i zaključni račun proračuna,
- porezni sustav i poreznu politiku,
- stanje prihoda i rashoda općine i druga pitanja koje se tiču financija i financijske politike.

Odbor ima predsjednika i četiri člana.

Članak 33.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova vijeća.

Članak 34.

Komisija za graditeljstvo i komunalne poslove ima predsjednika i četiri člana.

Komisija je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća iz pitanja graditeljstva, komunalnih poslova i zaštite okoliša iz djelokruga rada Općinskog vijeća.

Članak 35.

Odbor za malo i srednje poduzetništvo i Odbor za poljoprivredu imaju predsjednika i po četiri člana odbora.

Oba odbora su stručna i savjetodavna radna tijela vijeća za područja za koja su izabrana.

Članak 36.

Odbor za socijalnu skrb ima predsjednika i četiri člana.

Odbor je stručno i savjetodavno radno tijelo Općinskog vijeća za pitanja iz područja socijalne politike i socijalne skrbi.

Članak 37.

Odbor za mladež ima predsjednika i četiri člana.

Zadaća Odbora je praćenje svih pitanja vezanih za probleme mladeži, te predlaganje mjera Općinskom vijeću za njihovo rješavanje.

IV. IZVRŠNA TIJELA OPĆINE

Članak 38.

Izvršna tijela općine su Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo.

a) Općinski načelnik

Članak 39.

Općinski načelnik zastupa općinu i nositelj je izvršne vlasti općine.

Članak 40.

Općinski načelnik za obavljanje poslova lokalne samouprave odgovoran je Općinskom vijeću, a za poslove državne uprave prenjete u djelokrug općine, nadležnom središnjem tijelu državne uprave.

Članak 41.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, Općinski načelnik:

- provodi odluke Općinskog vijeća i odgovoran je Općinskom vijeću za njihovo provođenje,

- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna,

- kao predsjednik Općinskog poglavarstva rukovodi radom Općinskog poglavarstva, saziva sjednice poglavarstva i predsjedja im te potpisuje akte Općinskog poglavarstva, usmjerava i nadzire rad Upravnog odjela te potpisuje akte Upravnog odjela ako za potpisivanje nije ovlastio pročelnika Upravnog odjela,

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od općinskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinice lokalne samouprave,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 42.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik.

Općinski načelnik može obavljanje nekih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, pri čemu je zamjenik dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjenikum ne prestaje odgovornost Općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

b) Općinsko poglavarstvo

Članak 43.

Općinsko poglavarstvo je izvršno tijelo općine koje ima pet članova.

Općinski načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik Općinskog načelnika je član Općinskog poglavarstva.

Članak 44.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće u pravilu iz redova svojih članova, po prijedlogu predsjednika poglavarstva većinom glasova svih članova vijeća na vrijeme od četiri godine.

Član poglavarstva može biti zadužen za jedno ili više područja iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 45.

Općinsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

- priprema prijedloge općih akata za Općinsko vijeće,

- daje mišljenje o prijedlozima koje Općinskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagачи,

- izvršava i osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,

- usmjerava i nadzire rad Upravnog odjela općine,

- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama

u vlasništvu općine kao i njenim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom,

- potiče osnivanje mjesnih odbora, usmjerava rad tijela mjesnih odbora i vrši nadzor nad zakonitošću njihova rada,

- provodi javni natječaj i imenuje pročelnika Upravnog odjela.

- obavlja izbor, imenovanja i razrješenje dužnosnika u ustanovama ili drugim pravnim osobama kojih je osnivač općina Marija Bistrica,

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 46.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine, kao i njenim prihodima i rashodima poglavarstvo donosi većinom svih članova.

Član poglavarstva, koji je osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana kod donošenja odluka iz prethodnog stavka ovog članka, nema pravo odlučivanja (glasovanja) pri donošenju takve odluke.

Članak 47.

Na prijedlog najmanje trećine članova Općinskog vijeća, u Općinskom vijeću se može pokrenuti pitanje povjerenja Općinskom načelniku, članu Općinskog poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu može zahtijevati i predsjednik Općinskog poglavarstva.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije protoka sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća, a mora se provesti u roku od 30 dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 48.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje isti prijedlog za izglasavanje nepovjerenja ne može se podneti prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 49.

Kada Općinsko vijeće izglasa nepovjerenje Općinskom načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cjelini, mora u roku od 30 dana od izglasavanja nepovjerenja, izabrati novog Općinskog načelnika i poglavarstvo.

Ako odlukom o razrješenju nije određen dan razrješenja i prestanak dužnosti Općinskog načelnika ili Općinskog poglavarstva, dužnost im prestaje i smatraju se razriješenim, danom izbora novog Općinskog načelnika, odnosno poglavarstva.

Članak 50.

Kada Općinsko vijeće izglasa nepovjerenje

pojedinom članu Općinskog poglavarstva, u istom roku od 30 dana izabrat će novog člana Općinskog poglavarstva.

Članak 51.

Razrješenjem Općinskog načelnika ili članova Općinskog poglavarstva izabranih iz redova Općinskog vijeća, istima ne prestaje dužnost člana Općinskog vijeća, ukoliko u roku od 8 dana od dana razrješenja podnesu pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća za prestanak mirovanja mandata. U tom slučaju mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Nastavljanjem obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata prestaje mandat u vijeću njegovom zamjeniku.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata, može se tražiti samo jednom u tijeku trajanja mandata.

V. UPRAVNI ODJEL

Članak 52.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i poslova državne uprave prenijete na općinu, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel općine.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada i upravljanja kao i druga pitanja značajna za rad Jedinostvenog upravnog odjela, uređuje svojom odlukom Općinsko vijeće.

Članak 53.

Upravni odjel u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršava odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i osigurava njihovo provođenje,

- neposredno izvršava poslove državne uprave koji su preneti na djelokrug općine,

- priprema prijedloge odluka i drugih općih akata koje donose Općinsko vijeće i poglavarstvo,

- podnosi godišnje izvješće Općinskom vijeću i poglavarstvu o svom radu,

- obavlja i druge poslove koji su u njegovoj nadležnosti.

Članak 54.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 55.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na njihov život i rad, kao oblik mjesne samouprave, osnivaju se Mjesni odbori.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 56.

Na području općine Marija Bistrica osnivaju se Mjesni odbori za slijedeća naselja, odnosno više

međusobno povezanih naselja:

- Marija Bistrica,
- Podgorje Bistričko,
- Globočec,
- Tugonica,
- Podgrađe,
- Selnica,
- Hum Bistrički
- Laz Bistrički,
- Laz Stubički,
- Poljanica Bistrička,
- Gornji Sušobreg.

Članak 57.

Inicijativa i prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora mogu dati i sazvati zbor građana:

- najmanje 10 % stanovnika jednog ili više naselja iz članka 60. ovog Statuta, koji imaju biračko pravo
- Općinsko vijeće,
- Općinsko poglavarstvo.

Prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana jednog ili više naselja za koje je predloženo osnivanje Mjesnog odbora, ako zboru građana prisustvuje najmanje 10 % ukupnog broja birača upisanih u birački popis jednog ili više naselja za koje se osniva Mjesni odbor.

Odluka o osnivanju Mjesnog odbora punovažna je ako se za nju izjasni većina prisutnih građana na zboru građana.

Članak 58.

Tijela Mjesnog odbora su Vijeće Mjesnog odbora i predsjednik vijeća Mjesnog odbora.

Vijeće Mjesnog odbora ima 5 članova koje biraju građani sa područja tog Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo tajnim glasovanjem.

Postupak izbora za vijeće Mjesnog odbora provodi se na način i po postupku propisanom Zakonom o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 59.

Mandat članova vijeća Mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće Mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem većinom glasova, bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća Mjesnog odbora predstavlja Mjesni odbor, saziva i predsjedava sjednicama vijeća, potpisuje akte vijeća, provodi odluke vijeća, surađuje sa Općinskim načelnikom, Općinskom poglavarstvom i Općinskim vijećem te obavlja i druge poslove određene Pravilnikom Mjesnog odbora.

Za svoj rad odgovoran je vijeću Mjesnog odbora.

Za poslove iz samoupravnog djelokruga općine, koje su ovim Statutom prenesene na Mjesni odbor predsjednik vijeća Mjesnog odbora odgovoran je Općinskom načelniku.

Članak 60.

Vijeće Mjesnog odbora samostalno:

- donosi Pravila Mjesnog odbora,
- donosi plan komunalnih akcija na svom području i određuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- donosi svoj godišnji program rada i izvješće o radu,
- odlučuje o korištenju sredstava namjenjenih Mjesnom odboru iz sredstava proračuna općine,
- donosi svoj financijski plan i zaključni račun,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- saziva mjesne zborove građana, radi raspravljanja pitanja o potrebama i interesima građana sa područja Mjesnog odbora,
- surađuje sa susjednim Mjesnim odborima radi usklađivanja komunalnih i drugih aktivnosti,
- brine o uređenju naselja, komunalnoj infrastrukturi i zaštiti čovjekove okoline.

Članak 61.

Općinskom vijeću i Općinskom poglavarstvu vijeće Mjesnog odbora predlaže:

- koncept razvoja svog područja u okviru razvojnog programa općine,
- predlaže programe razvoja komunalne infrastrukture za svoje područje,
- predlaže mjere za zaštitu i unapređenje okoliša i poboljšanje kvalitete stanovanja, te učinkovitiji rad komunalnih službi
- predlaže mjere zaštite osoba i imovine na svom području
- predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, škola i drugih javnih ustanova na svom području,
- predlaže promjenu područja Mjesnog odbora,
- te podnosi druge prijedloge iz svoje nadležnosti.

Članak 62.

Vijeće Mjesnog odbora u skladu sa ovim Statutom saziva mjesni zbor svih građana radi raspravljanja pitanja o potrebama i interesima građana tog Mjesnog odbora te davanja prijedloga za rješavanje istih.

Do izbora predsjednika zbora, zborom predsjedava predsjednik vijeća Mjesnog odbora.

Predsjednika zbora biraju građani javnim glasovanjem na prijedlog predsjedavajućeg zbora.

Članak 63.

Nadzor nad zakonitošću rada Mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo koje može raspustiti vijeće Mjesnog odbora, ako učestalo krši odredbe Statuta općine, Pravila Mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove, te istodobno pokrenuti postupak za izbor novog vijeća Mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća Mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od donošenja akta iz svoje nadležnosti isti dostaviti poglavarstvu općine radi ocjene da li je akt sa Zakonom i Statutom.

Ako Općinsko poglavarstvo ocjeni da je doneseni akt u suprotnosti sa Zakonom ili Statutom obustavit će

isti akt od izvršenja i predložiti Općinskom vijeću pokretanje postupka za ocjenu zakonitosti tog akta.

Ako Općinsko vijeće ne pokrene postupak iz prethodnog stavka u roku od 30 dana, prestaje obustava izvršenja tog akta.

Članak 64.

Općinski načelnik i predsjednici Vijeća Mjesnih odbora čine koordinaciju za pitanje Mjesne samouprave.

Koordinacija raspravlja o pitanjima važnim za Mjesne odbore i o suradnji Mjesnih odbora i općine kao cjeline i to najmanje dva puta godišnje, a obvezno prije utvrđivanja prijedloga proračuna općine za narednu godinu.

Članak 65.

Mjesni odbor može u suglasnosti s Općinskim poglavarstvom upravljati objektima izgrađenim sredstvima mjesnog samodoprinosna na svom području, te komunalnim objektima i javnim površinama na svom području.

Članak 66.

Sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnog djelokruga općine povjereni Mjesnim odborima, osiguravaju se u općinskom proračunu, odnosno drugih prihoda u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 67.

Stručne i administrativne poslove za vijeće Mjesnih odbora obavlja Jedinstveni upravni odjel općine.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I PRAVO INICIJATIVE

Članak 68.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana slukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 69.

Referendumom se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum raspisuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za raspis referendumu može podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo, najmanje polovina mjesnih odbora na području općine i na prijedlog najmanje 20 % birača upisanih u birački popis općine.

Članak 70.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani općine upisani u popis birača.

Članak 71.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 72.

Prijedlog koji na referendumu ne bude prihvaćen, može se ponovno iznijeti na referendumu nakon proteka vremena određenog zakonom.

Članak 73.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akata ili drugog pitanja iz djelokruga općine kao i drugim pitanjima određenim zakonom.

Članak 74.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podržava najmanje deset posto birača upisanih u popis birača općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima zahtjeva najkasnije tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin ima pravo Općinskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

Na podnjete pritužbe i prigovore Općinski načelnik odnosno pročelnik Upravnog odjela, ovisno o sadržaju prigovora ili pritužbi, dužan je dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora ili pritužbe.

U Upravnom odjelu općine postavlja se "Knjiga za pritužbe" i omogućuje izjavlivanje prigovora ili pritužbe na zapisnik.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

1. Imovina općine

Članak 75.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Marija Bistrica čine njezinu imovinu.

Općina svojom imovinom mora upravljati, koristiti je i raspolagati njome pažnjom dobrog domaćina.

Članak 76.

U skladu s odlukom Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom općine, Općinsko poglavarstvo upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine.

2. Financiranje općine

Članak 77.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaze.

Prihodi općine moraju biti srazmjerni s poslovima koja obavljaju njezina tijela u skladu sa zakonom.

Članak 78.

Prihodi općine su:

1. Općinski porezi koje svojim Odlukama uvede Općinsko vijeće u skladu sa zakonom;
2. Općinske naknade, doprinosi i pristojbe;
3. Prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i od imovinskih prava;

4. Prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu općine, odnosno u kojima ima udio ili dionice;

5. Prihodi od koncesija;

6. Udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom;

7. Sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđene državnim proračunom i pomoći i dotacije Krapinsko Zagorske županije predviđene županijskim proračunom;

8. Naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave prenesene na općinu;

9. Novčane kazne i oduzeta imovinska korist koje općina sama propiše u skladu sa zakonom;

10. Drugi prihodi određeni zakonom.

IX. AKTI OPĆINE

1. Opći akti

Članak 79.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, općinski proračun, godišnji obračun proračuna, odluke o pitanjima iz svog samoupravnog djelokruga, i druge opće akte, te daje autentična tumačenja tih akata.

Način i postupak donošenja akata iz stavka 1 ovog članka utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 80.

Općinsko poglavarstvo u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, naredbe, uputstva i pravila kad odlučuje o općim stvarima, te zaključke i rješenja kada u skladu sa zakonom i ovim Statutom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Članak 81.

Odluke i drugi opći akti Općinskog vijeća i poglavarstva objavljuju se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

3. Pojedinačni akti

Članak 82.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća upravno tijelo općine donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1 ovog članka kada je to odrađeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama, pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, donose tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata koje donose upravno tijelo općine može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Na donošenje pojedinačnih akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Članak 83.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza

općinskih poreza, doprinosa i naknada donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je općina osnivač.

X. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU OPĆIH AKATA

Članak 84.

Nadzor nad zakonitošću općih akata općine obavlja tijelo središnje državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Općinski načelnik dužan je u roku od osam dana od dana donošenja općeg akt dostaviti pročelniku Županijskog ureda, u čijem su djelokrugu poslovi opće uprave, općeg akt koji je donijelo Općinsko vijeće.

XI. JAVNOST RADA

Članak 85.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, Općinskog načelnika i Upravnog odjela općine je javan.

Javnost rada iz prethodnog stavka osigurava se :

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem sredstava javnog priopćavanja,
- objavljivanje općih akata na način propisan Statutom.

Iznimno, sjednice Općinskog vijeća ili pojedine točke dnevnog reda mogu se održati bez nazočnosti javnosti, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu sa posebnim propisima označen pojedinim stupnjevima povjerljivosti.

Članak 86.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz nadležnosti i rada vijeća, poglavarstva i Upravnog odjela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu i određuje način njihova čuvanja.

Članak 87.

Radi neposrednog uvida u potrebe i probleme građana kao i radi informiranja građana o aktivnostima Općinskih tijela u rješavanju problema na području općine, Općinski načelnik prima građane jedan dan u tjednu koji je za to unaprijed određen.

XII. PROMJENE STATUTA

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 članova Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo, Općinski načelnik, te najmanje polovica vijeća Mjesnih odbora.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku vijeća.

Članak 89.

Općinsko vijeće odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni prijedlog se ne može staviti na dnevni red prije isteka šest

mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

Članak 91.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe Statuta općine Marija Bistrica Klasa: 021-05/94-04/48 od 31. 03. 1994. godine ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 6/94) kao Izmjena i dopuna Statuta Klasa: 021-05/01-04/63 od 17. travnja 2001. godine ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 4/01).

Članak 92.

U roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta uskladit će se opći akti općine koji nisu u skladu sa odredbama ovog Statuta.

KLASA: 021-05/01-04/127

URBROJ: 2113/02-01-01-1

Marija Bistrica, 31.08. 2001.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokanoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01) Općinsko vijeće Marije Bistrice, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2001. godine, donjelo je

P O S L O V N I K

Općinskog vijeća Marije Bistrice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutrašnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća i to:

- postupak konstituiranja općinskog vijeća,
- početak obnašanja dužnosti vijećnika i trajanje mandata vijećnika
- izbori na konstituirajućoj sjednici vijeća
- prava i dužnosti vijećnika,
- izbor općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, te članova Općinskog poglavarstva,
- postupak donošenja Odluka i drugih akata Općinskog vijeća
- poslovni red na sjednici
- zapisnik sa sjednice Općinskog vijeća

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Konstituiranje Općinskog vijeća vrši se na prvog, konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća koja se održava najkasnije u roku od 30 dana, po objavi izbornih rezultata za općinsko vijeće Marije Bistrice, uz uvjet da sjednici prisustvuje većina članova Općinskog vijeća.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili osoba koju on ovlasti.

Članak 3.

Konstituirajućoj sjednici do izbora predsjednika Općinskog vijeća predsjedava najstariji član Općinskog vijeća, kao privremeni predsjednik.

Privremeni predsjednik do izbora predsjednika Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika vijeća u pogledu predsjedavanja i rukovođenja sjednicom.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 4.

Danom konstituiranja Općinskog vijeća započinje mandat člana Općinskog vijeća i redovno traje do objave odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili objave Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela u skladu sa zakonom.

Članak 5.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovnog četverogodišnjeg mandata u slučajevima i sa danom utvrđenim zakonom, a njegov zamjenik započinje obnašanje dužnosti vijećnika.

Mirovanje mandata vijećnika počinje sa danom prihvatanja obnašanja dužnosti koja je prema zakonu nespojiva sa dužnošću člana Općinskog vijeća.

Zamjenika člana vijeća određuje politička stranka iz redova neizabranih kandidata na čijoj je listi izabran član Općinskog vijeća kojem mandat prestaje ili je mandat stavljen u mirovanje.

Članak 6.

Na konstituirajućoj sjednici na prijedlog privremenog predsjednika ili najmanje 1/3 svih vijećnika bira se Mandatna komisija, koja ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija izvješćuje vijeće o rezultatima provedenih izbora za Općinsko vijeće, imenima izabranih vijećnika, o eventualnim ostavkama na dužnost vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati dužnost vijećnika.

Članak 7.

Nakon prihvatanja izvješća Mandatne komisije privremeni predsjednik izgovara prisegu koja glasi :

"Prisežem da ću prava i obveze člana vijeća općine obavljati savjesno i odgovorno radi svekolikog probitka općine, županije i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, Zakona i Statuta općine i da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske."

Privremeni predsjednik nakon pročitane prisege proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara "prisežem".

Nakon toga svaki vijećnik potpisuje pisani tekst prisege i predaje predsjedniku vijeća.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj

sjednici, kao i zamjenik vijećnika kad počenje obnašati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici kojoj su nazočni.

III. IZBORI NA KONSTITUIRAJUĆOJ SJEDNICI

Članak 8.

Na konstituirajućoj sjednici bira se i Odbor za izbor i imenovanja koji ima predsjednika i četiri člana, a biraju se iz redova članova vijeća, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje trećine svih članova Općinskog vijeća.

Sastav odbora treba biti razmjern stranачkom sastavu vijeća.

Članak 9.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, načelnika i zamjenika Općinskog načelnika i radnih tijela vijeća.

Prijedloge iz stavka 1. ovog članka može podnijeti i najmanje trećina svih članova Općinskog vijeća.

Članak 10.

Ukoliko je za predsjednika Općinskog vijeća predloženo više kandidata, vijeće može odlučiti da se izbor izvrši tajnim glasovanjem.

Za predsjednika općinskog vijeća izabran je kandidat koji dobije većinu glasova svih članova Općinskog vijeća.

Izabrani predsjednik Općinskog vijeća zauzima mjesto predsjedavajućeg i nastavlja voditi sjednicu vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća bira se na isti način kao i predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 11.

Po prijedlogu Odbora za izbor i imenovanje ili jedne trećine svih članova Općinskog vijeća pristupa se izboru Općinskog načelnika.

Općinski načelnik bira se iz redova članova Općinskog vijeća, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću.

Članak 12.

Ako je za općinskog načelnika predloženo više kandidata Općinsko vijeće može odlučiti da se izbor načelnika obavi tajnim glasovanjem.

Kada je za općinskog načelnika predloženo više kandidata, a ni jedan ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih vijećnika, glasovanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

U ponovljenom glasovanju izabran je kandidat koji dobije većinu glasova svih vijećnika.

Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika, ponavlja se kandidacioni postupak.

Zamjenik općinskog načelnika bira se na način i po postupku propisanom za načelnika.

Članak 13.

Nakon izbora općinski načelnik i zamjenik načelnika daje pred Općinskim vijećem svečanu prisegu, koja glasi :”Prisežem da ću dužnost Općinskog načelnika (zamjenika općinskog načelnika) obavljati savjesno i odgovorno, radi svekolikog probitka općine, županije i Republike Hrvatske i da ću se pridržavati Ustava, Zakona i Statuta općine Marija Bistrica.”, a tekst prisege potpisuje i predaje predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 14.

Općinski načelnik kao predsjednik Općinskog poglavarstva predlaže Općinskom vijeću članove Općinskog poglavarstva.

Članovi poglavarstva biraju se u pravilu iz redova Općinskog vijeća, većinom svih članova, a na vrijeme od četiri godine.

Član poglavarstva zadužuje se za jedno ili više srodnih područja iz djelokruga lokalne samouprave.

Članak 15.

Izabrani članovi općinskog poglavarstva izgovaraju prisegu koja glasi :

“ Prisežem da ću dužnost člana općinskog poglavarstva obavljati savjesno i odgovorno radi svekoliko probitka općine, županije i Republike Hrvatske i da ću se pridržavati Ustava, Zakona i Statuta općine Marija Bistrica.

Pisani tekst izgovorene prisege članovi Općinskog poglavarstva potpisuju i predaju predsjedniku Općinskog vijeća.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

a) prisustvovanje sjednicama

Članak 16.

Vijećnik ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu vijeća kao i u radu radnih tijela vijeća čiji je član.

Članak 17.

Vijećnik je dužan obavljati zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri vijeće ili radno tijelo kojega je član.

b) Podnošenje prijedloga

Članak 18.

U obavljanju prava i dužnosti, vijećnik može pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga vijeća te podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata.

Članak 19.

U pripremanju svog prijedloga za donošenje odluka ili drugog akta vijećnik ima pravo tražiti stručnu pomoć od stručnih službi općine i Upravnog odjela općine.

c) Postavljanje pitanja, traženje izvješća i podataka

Članak 20.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug vijeća odbora i drugih radnih tijela (ako ih ima), zatim poglavarstva i njihovih tijela, stručnih službi i organizacija koje obavljaju poslove za

općinu.

Pitanja se u pravilu postavljaju pismeno, a mogu i usmeno. Pismena pitanja podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na zvršetku sjednice.

Pitanja koja vijećnici postavljaju na sjednici moraju biti sažeta i kratka.

Članak 21.

Na zahtjev vijećnika, službe koje obavljaju poslove za potrebe predstavničkog tijela dužne su vijećniku pružiti izvješće i podatke potrebne za obavljanje njegove dužnosti, koja se odnosi na pitanja iz njihovog djelokruga kao i druge podatke s kojima raspoložu.

Izvješća se daju najkasnije u roku od 15 dana pismeno.

Članak 22.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješća i objašnjenja i od predsjednika vijeća, predsjednika radnog tijela i načelnika o pitanjima iz njihova djelokruga rada.

Vijećnik je dužan redovno i pravodobno se informirati o pitanjima koja se stavljaju na dnevni red Općinskog vijeća.

d) Međustranačko vijeće općine

Članak 23.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanja rada te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova u vijeću može se osnovati međustranačko vijeće općine.

Pravilima koje donosi vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada te prava i dužnosti članova međustranačkog vijeća općine.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad međustranačkog vijeća općine osigurava vijeće općine.

Članak 24.

U vijeću se može osnovati klub članova prema stranačkoj pripadnosti te klubovi nezavisnih članova.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika, priložiti pravila rada te podatke o članovima.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad kluba osigurava vijeće.

V. PREDSDJEDNIK (POTPREDSJEDNIK VIJEĆA)

Članak 25.

Predsjednik vijeća :

- predstavlja i zastupa vijeće,
- predsjedava i održava red na sjednicama vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga vijeća,
- saziva sjednicu vijeća,
- brine se o radu vijeća i drugih tijela,
- brine se o suradnji vijeća sa vijećima drugih općina,
- brine se o provođenju načela javnosti rada vijeća,

- brine se o primjeni Poslovnika vijeća o ostvarivanju prava članova vijeća,

- potpisuje odluke i druge akte koje donosi vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Potpredsjednik vijeća zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove što mu ih povjeri predsjednik ili vijeće.

VI. RADNA TIJELA

Članak 26.

Općinsko vijeće ima stalna radna tijela određena Statutom općine kao i radna tijela vijeća koja se osnivaju posebnom odlukom kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug.

Radna tijela imaju predsjednika i određen broj članova koji se biraju među vijećnicima, tako da je sastav radnog tijela približna razmjeran stranačkom sastavu vijeća.

U radna tijela mogu biti izabrani i osobe koje nisu članovi Općinskog vijeća, a svojom stručnošću mogu doprinjeti radu tih radnih tijela.

Članak 27.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje u vijeću, daju vijeću svoje prijedloge, sugestije i mišljenja o pojedinim pitanjima koja su predmet rasprave i odlučivanja na sjednici.

Članak 28.

Predsjednik radnog tijela vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka predstavničkog tijela, zahtjev predsjednika predstavničkog tijela ili 2 člana radnog tijela.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 29.

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova ako sjednici prisustvuje većina članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

VII. ODNOS VIJEĆA, POGGLAVARSTVA I UPRAVNOG ODJELA OPĆINE

Članak 30.

Poglavarstvo je odgovorno vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi.

Članak 31.

Vijeće može raspravljati o pitanjima što se odnose na rad poglavarstva, a osobito u svezi njegove odgovornosti za provođenje odluka koje je donjelo vijeće, o odgovornosti za stanje u pojedinom području kao i za izvršavanje odluka i drugih akata vijeća, te usmjeravanja i usklađivanja rada Upravnog odjela općine.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu poglavarstva i drugih pitanja što su u djelokrugu vijeća.

Članak 32.

O povjerenju Općinskom poglavarstvu, Općinsko vijeće odlučuje prema postupku utvrđenom Statutom općine.

Članak 33.

Pročelnik Upravnog odjela ima pravo i dužnost sudjelovati u radu Općinskog vijeća iako nije njegov član, a naročito kad se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga Upravnog odjela kojim rukovodi i o drugim pitanjima koja su od interesa iz djelokruga rada Upravnog odjela.

VIII. AKTI VIJEĆA

Članak 34.

Vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti obavlja Ustavom, Zakonom i Statutom utvrđene poslove i u svezi s tim donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte.

Članak 35.

Radna tijela vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 36.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građana, utvrđuju se njihova prava i dužnosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za općinu kad je to Zakonom, odnosno Statutom propisano.

Preporukom vijeća izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, Zakona i drugih akata što ih donosi vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, u pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu sa njegovim interesima.

Članak 37.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza poglavarstva i Upravnog odjela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga vijeća, radnih tijela i stručne službe vijeća.

1. Postupak za donošenje odluka i drugih akata

a) Pokretanje postupka

Članak 38.

Postupak za donošenje odluka odnosno dugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.

Članak 39.

Pravo predlagati donošenje odluka i drugih akata ima svaki vijećnik, radna tijela vijeća i predsjednik poglavarstva.

Inicijativu za donošenje odluke i drugih akata vijeća mogu davati građani i pravne osobe te upravni odjel.

b) Prijedlog za donošenje odluke

Članak 40.

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti odlukom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje odluke i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

2. Podnošenje prijedloga za donošenje odluke

Članak 41.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku vijeća.

Predsjednik vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke uputit će predsjednik vijeća na mišljenje i poglavarstvu ako ono nije predlagač.

Članak 42.

O prijedlogu za donošenje odluke s prijedlogom odluke raspraviti će vijeće na svojoj prvoj redovnoj sjednici.

Članak 43.

Po završetku rasprave o prijedlogu odluke vijeće može prijedlog odluke usvojiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagaču na dopunu u skladu sa poslovnikom.

Ako vijeće ne prihvati prijedlog odluke prijedlog se ne može podneti ponovno prije isteka roka od tri mjeseca, ako vijeće ne odluči drugačije.

c) Javna rasprava, potpisivanje, objavljivanje akata i autentično tumačenje akata

Članak 44.

Nacrt akata iznosi se na javnu raspravu kada je to zakonom ili Statutom općine određeno.

Javna rasprava se organizira i provodi u mjesnim odborima.

Javna rasprava traje najmanje 8 dana.

Članak 45.

Odluke i druge akte koje donosi vijeće potpisuje predsjednik Općinskog vijeća.

Zaključke radnih tijela vijeća potpisuje predsjednik tog radnog tijela.

Članak 46.

Na izvorničke akte koje je donjelo Općinsko vijeće stavlja se pečat Općinskog vijeća.

O izradi izvornika akta Općinskog vijeća, o čuvanju i evidenciji o njima brine se Upravni odjel općine.

Članak 47.

Odluke i drugi opći akti, te rješenja o imenovanjima i razrješenjima, objavljuju se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

O objavljivanju akata Općinskog vijeća brine se Upravni odjel općine.

Članak 48.

Autentično tumačenje pojedinih odredaba Odluka i drugih akata Općinskog vijeća, daje Općinsko vijeće na sjednici.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje sjednica

Članak 49.

Sjednicu vijeća saziva predsjednik vijeća.

Predsjednik vijeća dužan je sazvati sjednicu vijeća kada to traži navodeći razloge za sazivanje, 1/3 vijećnika, radno tijelo vijeća ili načelnik.

Članak 50.

Poziv za sjednicu vijeća dostavlja se članovima vijeća u pravilu, sedam dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti kraći. Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, prijedlozi akata koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik s prethodne sjednice vijeća.

U slučaju kada je potrebno donjeti odluku po hitnom postupku ili kada to zahtijevaju drugi osobito opravdani razlozi, predsjednik će sazvati sjednicu, a dnevni red predložiti na samoj sjednici.

Članak 51.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednica vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik vijeća.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka predsjednik vijeća pozvat će osobe čija prisutnost nije potrebna da napuste vijećnicu, a zatim će članove vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

2. Dnevni red

Članak 52.

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Općinskog vijeća u pozivu za sjednicu. Svaki vijećnik može prije usvajanja dnevnog reda predložiti izmjene i dopune dnevnog reda.

Predsjednik vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen poslovníkom podnjeli ovlaštenu predlagači.

Ako predsjednik vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet što ga je bio predložio predlagač u roku i na način predviđen poslovníkom, a predlagač ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje na sjednici bez rasprave. Isto tako se postupa s prijedlogom što ga ovlaštenu predlagač podnese poslije sazivanja sjednice vijeća.

Predloženi dnevni red u pozivu za sjednicu, predsjednik može na samoj sjednici mijenjati ili dopuniti prijedlog dnevnog reda novim točkama.

O prijedlogu dnevnog reda te o izmjenama i

dopunama istog glasuje se “za” ili “protiv” većinom glasova prisutnih članova vijeća.

3. Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 53.

Sjednici vijeća predsjedava predsjednik.

Predsjednika vijeća kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje potpredsjednik.

Ako je i potpredsjednik odsutan ili spriječen, vijeću predsjedava predsjedatelj koga izabere vijeće. Do izbora predsjedavatelja sjednici vijeća predsjedava najstariji član vijeća.

Članak 54.

U radu i odlučivanju sjednici vijeća ima pravo sudjelovati svaki član.

U radu sjednice vijeća mogu sudjelovati bez prava odlučivanja načelnik i članovi poglavarstva općine te pročelnik Upravnog odjela.

Pročelnik Upravnog odjela i stručne službe općine dužni su prisustvovati sjednicama vijeća kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tih organa i službi i po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja članova vijeća.

Članak 55.

Sjednici vijeća mogu prisustvovati građani i gosti koje na sjednicu pozove predsjednik vijeća, osim na sjednicama koje se održavaju bez prisutnosti javnosti.

4. Održavanje reda na sjednici

Članak 56.

Red na sjednici osigurava predsjednik.

Za povredu reda na sjednici predsjednik može izreći opomenu ili oduzeti riječ.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će se kratak prekid sjednice.

5. Otvaranje i tok sjednice

Članak 57.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici vijeća potrebna je prisutnost većine vijećnika.

Prisutnost većine vijećnika se utvrđuje brojanjem ili pozivanjem vijećnika.

Prisutnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,

- kada predsjednik tokom sjednice ocijeni da nije prisutan dovoljan broj vijećnika,

- kada to zatraži najmanje 1/3 prisutnih vijećnika.

Kad predsjednik utvrdi da postoji potreban broj prisutnih, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije prisutan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ako se za njena trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja prisutnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni članovi.

Članak 58.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka vijeće može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 59.

Prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se zapisnik o radu na prethodnoj sjednici.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmjenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama smatra se usvojenim.

Članak 60.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima i to redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U toku sjednice vijeća može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagач može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Kada predlagач pitanje usmeno obrazloži, izvijestitelj radnog tijela ako je potrebno, može i usmeno izložiti odnosno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 61.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave te u toku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Sudionik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje pet minuta, a predsjednici klubova do 10 minuta. Vijeće može odlučiti da pojedini zastupnik može govoriti i dulje.

Sudionici u raspravi govore redosljedom kojim su se prijavili.

Predsjednik može dopustiti da mimo utvrđenog reda govori predstavnik predlagачa odnosno radnog tijela, ako je to neophodno radi dodatnog obrazlaganja prijedloga ili iznošenja mišljenja radnog tijela.

Članak 62.

O pojedinom predmetu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U toku rasprave sudionici mogu iznositi mišljenje, tražiti objašnjenja te postavljati pitanja u vezi s predloženim rješenjima.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 63.

Predlagач može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije donesen zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povućeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

6. Odlučivanje

Članak 64.

Vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Većinom glasova svih vijećnika vijeće donosi:

- Statut općine,
- proračun i godišnji obračun proračuna,
- Poslovnik općinskog vijeća
- Odluku o zaduživanju općine,
- druge akte za koje je zakonom ili Statutom utvrđeno donošenje istih većinom glasova svih vijećnika.

Ostale odluke i opći akti donose se većinom glasova nazočnih vijećnika na sjednici.

Članak 65.

Ako vijeće odluči da glasovanje bude tajno, njega će provesti predsjednik uz pomoć dvaju vijećnika koje izabere vijeće.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 66.

Tajno se glasuje na glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva po prozivanju glasački listić, koji kada ispuni stavlja u glasačku kutiju.

Nevažecim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

7. Zapisnik

Članak 67.

O radu na sjednici vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o nekom predmetu u kojem je isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 68.

Zapisnik obvezno sadrži broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika s posebnom napomenom za one koji su svoj dolazak opravdali, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tok sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravilo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te sve odluke i druge akte donesene na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su i izglasani tekstovi odluka i drugih akata, kao i drugi materijali za koje se u zapisniku navede da se prilažu zapisniku i čine njegov sastavni dio.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik vijeća i

zapisničar.

X. JAVNOST RADA

Članak 69.

Rad općinskog vijeća je javan.

Općinsko vijeće obavještava javnost o svom radu i radu svih radnih tijela te stavovima i odlukama koje je usvojilo.

XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Klasa: 021-05/93-01/20, URBROJ: 2113/02-01-03-93-1 od 22. travnja 1993. godine.

Članak 71.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA:021-05/01-04/127

URBROJ: 2113-02-01-01-1

Marija Bistrica, 31.08.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 53. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 6/94), Općinsko vijeće Marija Bistrica na 3. sjednici održanoj 31. kolovoza 2001. godine, donijelo je

II IZMJENE PRORAČUNA

Općine Marija Bistrica za 2001. godinu

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Marija Bistrica za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine sadrži

Raspoređeni prihodi: 6,844.500,00 kuna

Neraspoređeni prihodi:

Tekuća prčuva: 31.000,00 kuna

BILANCA RAČUN UKUPNI

PRIM.I IZD. FINANC. PROR.

PRIHODI 6,335.000,00 540.500,00 6,875.500,00

IZDACI 6,875.500,00 / 6,875.500,00

VIŠAK

/MANJAK 540.500,00 540.500,00 /

SADRŽAJ PRORAČUNA - ostaje nepromijenjeno

Članak 2.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Uravnoteženje proračuna provodi se putem izmjena i dopuna proračuna, a po postupku za donošenje proračuna.

Članak 3.

S proračunskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji proračunom nisu predviđeni.

Članak 4.

Proračunski višak, ukoliko se ostvari, koristit će se prvenstveno za održavanje i razvoj komunalne infrastrukture.

Proračunski manjak će se financirati zaduživanjem kod drugih jedinica lokalne samouprave, državnog proračuna, te kod bankovnog ili nebankovnog sektora uključivši i stanovništvo i to za financiranje kapitalnih izdataka.

Članak 5.

Svi prijedlozi za povećanje prihoda i izdataka rješavaju se izmjenama i dopunama proračuna, tj. njegovim uravnotežanjem, a podnose se Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje prije njihova izvršenja.

IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 6.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za izvršenje proračuna, te u skladu sa Zakonom o proračunu podnosi izvješća Općinskom poglavarstvu i Općinskom vijeću.

Članak 7.

Hitni i nepredvidivi izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz rezervi proračuna utvrđenih dugogodišnjim proračunom.

Korištenje sredstava rezervi iz stavka 1. ovog članka odobrava općinski načelnik do iznosa utvrđenim ovim proračunom.

Članak 8.

Proračunski korisnici ne mogu se zaduživati niti zaključivati ugovore iznad iznosa planiranih sredstava koja se odnose na jedno tromjesečje, bez posebnog pismenog odobrenja izvršitelja proračuna.

Članak 9.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su sredstva koristiti za utvrđene namjene po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

Članak 10.

Korisnicima proračuna će se odobrena sredstva doznačivati u skladu s dinamikom punjenja proračuna, odnosno prema posebnom odobrenju izvršitelja proračuna na temelju pismenog zahtjeva s obrazloženjem.

Članak 11.

Sredstva proračuna mogu se iznimno preraspoređivati između pojedinih stavki istog razdjela, s time da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Odluku o preraspodjeli iz prethodnog stavka donosi Općinsko poglavarstvo.

BILANCA PRIHODA I RASHODA

Članak 12.

Prihodi i rashodi proračuna prikazani su po izvorima i vrstama prihoda, te rashodi po osnovnim namjenama kako slijedi:

A		PRIHODI			
GRUPA	PRIHODI			I. IZMJENA	II. IZMJENA
	UKUPNI PRIHODI I+II+III			7,040.000,00	6,875.500,00
I	TEKUĆI PRIHODI 1+2			6,428.000,00	6,263.000,00
1	POREZNI PRIHODI			2,525.000,00	2,535.000,00
000	POREZ NA DOHODAK			2,020.000,00	2,030.000,00
005	POREZ NA DOBIT			130.000,00	130.000,00
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA			150.000,00	150.000,00
020	POSEBNI POREZI I PRIREZI NA PROMET I POTR.			225.000,00	225.000,00
2	NEPOREZNI PRIHODI			3,903.000,00	3,728.000,00
035	PRIH. OD PODUZET. DJELAT. I IMOV.			1,750.000,00	1,525.000,00
040	UPRAVNE PRISTOJBE I NEGOSP. I POPR. TRG.			20.000,00	20.000,00
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			2,133.000,00	2,183.000,00
II 055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE			12.000,00	12.000,00
II 1 060	PRIHODI IZ MINISTARSTVA KULTURE			/	60.000,00
III 070	RAČUN FINANCIRANJA - Robni kredit			600.000,00	540.500,00
B		IZDACI			
GRUPA	IZDACI			I. IZMJENA	II. IZMJENA
	UKUPNI IZDACI I+II+III+IV			7,040.000,00	6,875.500,00
I.	TEKUĆI IZDACI			4.390.000,00	4.502.000,00
100	IZDACI POSLOVANJA			2,032.000,00	2,241.000,00
10	Izdaci za zaposlene			789.000,00	854.000,00
20	Izdaci za materijal,energiju,komun. i ost. usl.			595.000,00	755.000,00
30	Izdaci za tekuće održavanje			648.000,00	632.000,00
200	FINANCIJSKI I OST. VANJSKI IZDACI			1,036.000,00	970.000,00
20	Izdaci za školstvo			382.000,00	400.000,00
30	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline			58.000,00	58.000,00
40	Financijski izdaci			213.000,00	210.000,00
70	Izdaci javnog reda i sigurnosti			30.000,00	20.000,00
80	Ostali nespomenuti izdaci			353.000,00	282.000,00
300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTP.PRORAČ.IPROR.KOR.			513.000,00	537.000,00
310	TEKUĆI PR. I POTP. IZVANPR.KORISN.I U INOZE.			809.000,00	754.000,00
10	Tekući prijen.sredst.građ.kućan.inefinan.org.			16.000,00	16.000,00
20	Prijenos sredstava neprofitnim organizac.			793.000,00	738.000,00
II	KAPITALNI IZDACI			1,700.000,00	1,493.000,00
600	IZDACI ZA NAB.IZG. I ODRŽ.KAP.SREDS.			1,590.000,00	1,433.000,00
10	Kupnja zemljišta			20.000,00	13.000,00
30	Uredski namještaj i oprema u drž. vlasništvu			10.000,00	70.000,00
80	Gradnja kapitalnih objekata			510.000,00	50.000,00
90	Investicijsko održavanje			1,050.000,00	1,300.000,00
700	KAPIT.PRIJEN.PRORAČ. I PROR.KORIS.			70.000,00	20.000,00
10	Ostali kapitalni prijenosi drž.institucijama			70.000,00	20.000,00
710	30 Radio Marija Bistrica			40.000,00	40.000,00
III 800	DANI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI			100.000,00	100.000,00
	UKUPNO 900			850.000,00	780.500,00
IV 900	OTPLATA KREDITA			850.000,00	780.500,00
A		P R I H O D I			
skup. podsk.odjelj.osn.m.	O P I S			I. IZMJENA	II. IZMJENA
	PRIHODI OD POREZA				
000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK				
10	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK				
010 10	Porez i prirez na doh. od nesamostalnog rada			1,600.000,00	1,600.000,00
020 10	Porez i prirez na doh. od samost. djelatnosti po odbitku			80,000,00	80.000,00

	020	20	Porez i prirez na plaću s osnove povremenog rada	20.000,00	30.000,00
	030	10	Porez i prirez na doh. od obrta i djelat. slobodnih zanim	250.000,00	250.000,00
	040	10	Porez i prirez na dohodak od imovine i imov. prava	15.000,00	15.000,00
	060	10	Ostali porezi i prirezi na dohodak	15.000,00	15.000,00
			SVEGA POREZ I PRIREZ NA DOHODAK 10	1.980.000,00	1.990.000,00
20	010	10	Uplata poreza i prireza na doh. po godišnjoj prijavi	140.000,00	140.000,00
30	010	10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000,00	100.000,00
			U K U P N O 000	2.020.000,00	2.030.000,00
005			POREZ NA DOBIT		
10			POREZ NA DOBIT		
	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	150.000,00	150.000,00
			SVEGA POREZ I PRIREZ NA DOHODAK 20		
30	010	10	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	20.000,00	20.000,00
			U K U P N O 005	130.000,00	130.000,00
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA		
40	010	10	Porez na promet nekretnina i prava	150.000,00	150.000,00
			U K U P N O 015	150.000,00	150.000,00
020			POSEBNI POREZI I POR. NA PROMET I POTROŠ		
40			POREZ NA TVRTKU, REKLAMU, KUĆE ZA ODMO		
	010	10	Porez na tvrtku, odn. naziv tvrtke	80.000,00	80.000,00
		20	Porez na reklame	5.000,00	5.000,00
		40	Porez na kuće za odmor	60.000,00	60.000,00
			SVEGA POREZ NA TVRTKU... 40	145.000,00	145.000,00
50			POREZ NA POTROŠNJU		
	010	10	Porez na potrošnju alkoh. i bezalkoh. pića	80.000,00	80.000,00
			U K U P N O 020	225.000,00	225.000,00
			SVEGA PRIHODI OD POREZA	2.525.000,00	2.535.000,00
			NEPOREZNI PRIHODI		
035			PRIHODI OD PODUZ. DJELATNOSTI I IMOVINE		
30			PRIHODI OD KAMATE I TEČAJNIH RAZLIKA		
	010	10	Prihodi od kamata	30.000,00	5.000,00
40			OSTALI PRIHODI OD PODUZ. AKT. I IMOVINE		
	070	10	Naknada za uporabu javnih općinskih površina	900.000,00	900.000,00
50			PRIHODI OD ZAKUPA NEKRET, U VLAS, OPĆIN.		
	010	30	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu općine	320.000,00	320.000,00
60			PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA I SL.		
	010	10	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	500.000,00	300.000,00
			U K U P N O 035	1.750.000,00	1.525.000,00
040			UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSP. I POPRAT, TRG.		
10	050	30	Gradske i općinske upravne pristojbe	20.000,00	20.000,00
			U K U P N O 040	20.000,00	20.000,00
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
045	30	010	20 Ostali prihodi od vodoprivrede	50.000,00	
40			KOM. DOPR. I DR. NAKN. UTVRĐ. POSEB. ZAK.		
		010	00 Komunalni doprinos	38.000,00	38.000,00
		010	10 Komunalni doprinosi - ekološka renta	1.055.000,00	1.200.000,00
			20 Komunalne naknade	200.000,00	200.000,00
			30 10 Druge naknade - voda	500.000,00	500.000,00
			20 Druge naknade - groblje	200.000,00	200.000,00
60			ŠUMSKI DOPRINOS		
	010	10	Šumski doprinos	5.000,00	5.000,00
80			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		
	010	10	Ostali neporezni prihodi	85.000,00	40.000,00
			U K U P N O 045	2.133.000,00	2.183.000,00
			SVEGA NEPOREZNI PRIHODI	3.903.000,00	3.728.000,00
			SVEUKUPNO TEKUĆI PRIHODI	6.428.000,00	6.263.000,00
			KAPITALNI PRIHODI		
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA)		

20	020	10	Prihodi od prodaje ost.stamb. zgrada i stan. u drž.vlas.	12.000,00	12.000,00
			SVEGA KAPITALNI PRIHODI	12.000,00	12.000,00
060			Ministarstvo kulture		60.000,00
070	10	040	Robni kredit	600.000,00	540.500,00
			SVEUKUPNO PRIHODI	7,040.000,00	6,875.500,00
	B		I Z D A C I		
poz. skup. podsk.odjelj.osn.m.			O P I S	I. IZMJENA	II. IZMJENA
RAZDJEL 1					
	GLAVA	01	OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO		
			OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO		
100			IZDACI POSLOVANJA		
	10		IZDACI ZA ZAPOSLENE		
1.		010	Brutto plaće i nadnice	570.000,00	580.000,00
2.		020	Naknade za plaće i nadnice	25.000,00	60.000,00
3.		040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće)	110.000,00	110.000,00
4.		050	Naknade troškova za zaposlene	20.000,00	40.000,00
			SVEGA IZDACI ZA ZAPOSLENE 10	725.000,00	790.000,00
	20		IZDACI ZA MAT.,ENERG.,KOMUN. I OSTALE USL		
		010	IZDACI ZA ENERGIJU, KOMUNALNE I DR. USLUG		
5.		10	Izdaci za električnu energiju	35.000,00	35.000,00
6.		20	Izdaci za plin,ugljen,drva,paru,vodu,kanalizaciju i dr.	10.000,00	15.000,00
7.		60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	100.000,00	70.000,00
8.		80	Ost. izdaci za pranje,čišćenje,glačanje,kem.čišćenje i dr.	3.000,00	3.000,00
9.		020	Uredski materijal	25.000,00	40.000,00
10.		025	Ostali potrošni materijal	15.000,00	15.000,00
11.		030	Izdaci za komunikacije	45.000,00	45.000,00
12.		040	Izdaci za informiranje	20.000,00	10.000,00
13.		050	Izdaci za službena putovanja	5.000,00	3.000,00
14.		060	Izdaci za osiguranje	10.000,00	10.000,00
			SVEGA IZD.MAT, ENE, KOM. I OST. USLUGE... 20	268.000,00	246.000,00
	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE		
15.		010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00	5.000,00
16.		020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	15.000,00	20.000,00
17.		030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	20.000,00	20.000,00
			SVEGA IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE 30	45.000,00	45.000,00
			U K U P N O 100	1,038.000,00	1,081.000,00
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI		
	20		IZDACI ZA ŠKOLSTVO		
18.		010 10	Izdaci za specijalni odgoj djece sa teškoćama u razvoju	10.000,00	10.000,00
19.		030	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	30.000,00	30.000,00
20.		060 20 10	Ostali izdaci vezani uz školstvo - stipendije	142.000,00	145.000,00
21.		060 20 20	Ostali izdaci vezani uz školstvo - prijevoz	200.000,00	215.000,00
			SVEGA IZDACI ZA ŠKOLSTVO 20	382.000,00	400.000,00
	30		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA		
22.		070 70	Ostali nespomenuti izdaci za očuvanje prirode- vodopriv.	6.000,00	6.000,00
23.		080 10	Izdaci vezani za obranu od tuče	22.000,00	22.000,00
24.		080 20	Programi zaštite okoliša - deratizacija	8.000,00	8.000,00
			SVEGA IZDACI ZA OČUVANJE...30	36.000,00	36.000,00
	40		FINANCIJSKI IZDACI		
25.		010	Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	10.000,00	10.000,00
26.		020	Izdaci za tuzemne isplate kamate	168.000,00	168.000,00
27.		050 20	Ostali nespomenuti financijski izdaci	32.000,00	32.000,00
28.			Ostali nespomenuti izdaci porez	3.000,00	/
			SVEGA FINANCIJSKI IZDACI 40	213.000,00	210.000,00
29.		70 060 50	Ostali izdaci izravno vezani za javni red i mir	30.000,00	20.000,00
			SVEGA IZDACI ZA JAVNI RED...70	30.000,00	20.000,00
		80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI		
30.		060 60	Izdaci za ostale nespomenute intelektualne usluge	20.000,00	20.000,00

31.	065			Izdaci za reprezentaciju	30.000,00	30.000,00
32.	070	20	00	Ostali nespomenuti izdaci - obilježavanje Dana opći	30.000,00	20.000,00
33.			01	Ostali nespomenuti izdaci - izdaci za socijalnu skrb	80.000,00	80.000,00
34.			03	Ostali nespomenuti izdaci - biljezi i pristojbe	5.000,00	1.000,00
35.			04	Ostali nespomenuti izdaci - sudski troškovi	42.000,00	90.000,00
36.			04 20	Tekuća rezerva	56.000,00	31.000,00
37.			05	Ostali nespomenuti izdaci	20.000,00	10.000,00
				SVEGA OSTALI NESPOMENUTI IZDACI... 80	283.000,00	282.000,00
				U K U P N O 200	944.000,00	948.000,00
	300			TEKUĆI PRIJENOS I POTR. I PROR. KORISN.		
37a	300	20	010 10	KRAP.ZAG.ŽUP.-prijenos sreds.za izbore	38.000,00	47.000,00
38.	50	010	10	Ostali tekući prijen. sred.prorač.koris. - Predškolski odg	475.000,00	490.000,00
				U K U P N O 300	513.000,00	537.000,00
	310			TEKUĆI PRIJEN. I POTP.IZVANPRORAČ.KOR. Inoz		
		10		TEKUĆI PRIJ. SREDS.GRAĐ.,KUĆAN. I NEFINAN.OR		
39.		020	10	10 Prijen. sredstava za pomoć inv. - Društ tjelesnih inv.	10.000,00	10.000,00
40.			20	20 Prijen. sredstava za pomoć inv. - Savez slijepih Kr.	6.000,00	6.000,00
				SVEGA TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA 10	16.000,00	16.000,00
		20		PRIJENOS SREDSTAVA NEPROFITNIM ORG.		
41.		010	40	Prijenos sredstava športskim organizacijama	160.000,00	160.000,00
42.		020	10	Prijenos sredstava zdrav.neprof.org. - Crveni križ	10.000,00	10.000,00
43.		060	20	00 Prijenos sredstava ostalim udrugama građana	45.000,00	45.000,00
44.			10	Društvo umirovljenika	20.000,00	10.000,00
45.			20	HVIDRA - Udruga dobrovoljaca domov. rata	8.000,00	8.000,00
46.			30	Vatrogastvo i Civilna zaštita	200.000,00	200.000,00
47.			40	KUD "Lovro Ježek"	90.000,00	90.000,00
48.			50	Udruga Hrvatska žena	10.000,00	5.000,00
49.		070	10	Ostali prijenosi sreds. neprof. org. - Radio Marija Bistri	150.000,00	110.000,00
50.			20	Ostali prijen. sreds. neprof. org. - Turistička zajedn M.B.	100.000,00	100.000,00
				SVEGA PRIJENOSI SREDS. NEPROF. ORG. 20	793.000,00	738.000,00
				U K U P N O 310	809.000,00	754.000,00
51.	500	10	040 50	DANI DRŽAVNI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI		
				Krediti za malo i srednje poduzetništvo	100.000,00	100.000,00
	900			OTPLATA GLAVNICE DUGA		
51a	900	10	040 40	Otplata robnog kredita	600.000,00	540.500,00
52..		20	010 30	Otplata kredita	250.000,00	240.000,00
				U K U P N O 900	850.000,00	780.500,00
	GLAVA	01		U K U P N O:	4,254.000,00	4,200.500,00
	GLAVA	02		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		
	100			IZDACI POSLOVANJA		
		20		IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE		
53.		010		Izdaci za javnu rasvjetu	320.000,00	500.000,00
		30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE		
54.		040		Izdaci za održavanje cesta	200.000,00	200.000,00
55.		080	10	Izdaci zimske službe	73.000,00	37.000,00
56.			20	Izdaci za održavanje javne rasvjete	50.000,00	50.000,00
57.			30	Izdaci održavanja mjesnog vodovoda	80.000,00	80.000,00
58.			40	Izdaci za održavanje groblja	170.000,00	170.000,00
59.			50	Izdaci za uređenje mjesta uoči drž. i vjerskih blagdana	30.000,00	50.000,00
				SVEGA IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE ...30	603.000,00	587.000,00
				U K U P N O 100	923.000,00	1,087.000,00
	200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI		
		30		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA		
60.		040		Izdaci ispitivanja vode	22.000,00	22.000,00
				SVEGA IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE...30	22.000,00	22.000,00
		80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI		
61.		070		Izrada projektne dokumentacije	70.000,00	/
				SVEGA OSTALI NESPOMENUTI IZDACI 80	70.000,00	/

				U K U P N O 200	92.000,00	22.000,00
600				IZD. ZA NAB., IZRG. I ODRŽ. KAPITALNIH SRE		
62.	600	10	010	10 Kupnja zemljišta	20.000,00	13.000,00
63.	600	80	070	10 Trg	360.000,00	/
64.		80	070	20 Javna ravjeta	150.000,00	50.000,00
65.	600	90	040	10 Investicisko održavanje cesta	900.000,00	1,150.000,00
66.	600	90	090	10 Invest. održavanje Doma kulture	150.000,00	150.000,00
				U K U P O 600	1,580.000,00	1,363.000,00
	700			KAPITALNI PRIJENOSI PROR. I PROR. KORIS.		
67.		10	060	60 Prijenos sredstava O.Š. Marija Bistrica - inv.održav.	70.000,00	20.000,00
				U K U P N O 700	70.000,00	20.000,00
67a	710	30	030	10 Prijenos sredstava RMB	40.000,00	40.000,00
				G L A V A 2 U K U P N O	2,705.000,00	2,532.000,00
				G L A V A 03 K N J I Ž N I C A		
	100			IZDACI POSLOVANJA		
		10		IZDACI ZA ZAPOSLENE		
68.			010	Brutto plaće	45.000,00	45.000,00
69.			020	Naknada plaća	4.000,00	4.000,00
70.			040	Doprinosi poslodavca	8.000,00	8.000,00
71.			050	Naknada zaposlenima	7.000,00	7.000,00
				SVEGA IZDACI ZA ZAPOSLENE 10	64.000,00	64.000,00
		20		IZDACI ZA MAT., ENERGIJ., KOMUN. I OST. USLUGE		
72.			040	Izdaci za informacije	7.000,00	9.000,00
				SVEGA IZDACI ZA MATERIJAL I 20	7.000,00	9.000,00
				U K U P N O 100	71.000,00	73.000,00
73.	600			Nabava osnovnih sredstava	10.000,00	70.000,00
				UKUPNO 600	10.000,00	70.000,00
				G L A V A 03 U K U P N O :	81.000,00	143.000,00
				U K U P N O I Z D A C I	7.040.000,00	6,875.500,00

KLASA: 021-05/04-01/132
 URBROJ: 2113/02-01-01-1
 Marija Bistrica, 31.08.2001.

PREDJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
 Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Na temelju članka 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br.92/94) i članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec, ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.10/97), Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj trećoj sjednici održanoj 31.08.2001. godine donijelo je:

ODLUKU

o I. Izmjeni proračuna Općine Novi Golubovec za 2001. godinu

I. OPĆI DIO:

Članak 1.

Proračun Općine Novi Golubovec za razdoblje od 01.01.2001. do 31.12.2001. godine mijenja se i sadrži:

UKUPNI PRIHOD: 1.581.900,00 kuna

UKUPNI RASHOD: 1.581.900,00 kuna

Članak 2.

Primici i izdaci I. Izmjene proračuna po skupinama i podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u Bilanci primitaka i izdataka kako slijedi:

I. IZMJENA PRORAČUNA OPĆINE NOVI GOLUBOVEC ZA GODINU 2001.

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN	REBALANS
	SVE UKUPNO PRIHODI	1.400.000,00	1.581.900,00
	PRIHODI OD POREZA	712.600,00	639.600,00
000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	361.500,00	361.500,00
000 10	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	366.500,00	366.500,00
000 10 010	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	300.000,00	300.000,00

000 10 010 10 0	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	300.000,00	300.000,00
000 10 020	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD ODREĐENIH OBLIKA DOHOTKA	16.000,00	16.000,00
000 10 020 10 0	Porez i pr.na dohodak od samost.djelat.po odbit.i pov.sam.dj.	10.000,00	10.000,00
000 10 020 20 0	Porez i pr.na plaću s osnove povremenog rada, sam.djel.po odb.	5.000,00	5.000,00
000 10 020 20 1	Porez na dohodak od djel.čl.skup.i odbora	1.000,00	1.000,00
000 10 030	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOZAPOSLJENIKA	50.000,00	50.000,00
000 10 030 10 0	Porez i pr.na dohod. od obrta i djelat.slobodnih zanimanja	50.000,00	50.000,00
000 10 040	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	500,00	500,00
000 10 040 10 0	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	500,00	500,00
000 20	UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	10.000,00	10.000,00
000 20 010	UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	10.000,00	10.000,00
000 20 010 10 0	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	10.000,00	10.000,00
000 30	POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-15.000,00	-15.000,00
000 30 010	POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-15.000,00	-15.000,00
000 30 010 10 0	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-15.000,00	-15.000,00
005	POREZ NA DOBIT	318.600,00	238.600,00
005 10	POREZ NA DOBIT	318.600,00	238.600,00
005 10 010	POREZ NA DOBIT PODUZETNIKA	318.600,00	238.600,00
005 10 010 10 0	Porez na dobit poduzetnika	318.600,00	238.600,00
005 20	UPLATA RAZLIKE POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	10.000,00	10.000,00
005 20 010	UPLATA RAZLIKE POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	10.000,00	10.000,00
005 20 010 10 0	Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi	10.000,00	10.000,00
005 30	POVRAT POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-10.000,00	-10.000,00
005 30 010	POVRAT POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-10.000,00	-10.000,00
005 30 010 10 0	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-10.000,00	-10.000,00
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	4.500,00	12.500,00
015 20	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	500,00	500,00
015 20 010	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	500,00	500,00
015 20 010 10 0	Porez na nasljedstva i darove nemat.i mat.imovine i nov.sr.	500,00	500,00
015 40	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	4.000,00	12.000,00
015 40 010	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	4.000,00	12.000,00
015 40 010 10 0	Porez na promet nekretnina i prava	4.000,00	12.000,00
020	PDV, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	28.000,00	27.000,00
020 40	POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KORIŠ.JAV.POVR., KUĆE ZA ODMOR	16.000,00	15.000,00
020 40 010	POREZ NA TVRTKU, REKLAMU, KOR.JAV.POVRŠINA, KUĆE ZA ODMOR	16.000,00	15.000,00
020 40 010 10 0	Porez na tvrtku odnosno naziv	13.000,00	13.000,00
020 40 010 20 0	Porez na reklame	1.000,00	1.000,00
020 40 010 30 0	Porez na korištenje javnih površina	1.000,00	500,00
020 40 010 40 0	Porez na kuće za odmor	1.000,00	500,00
020 50	POREZ NA POTROŠNJU	12.000,00	12.000,00
020 50 010	POREZ NA POTROŠNJU ALKOHOLNIH I BEZALKOHOLNIH PIĆA	12.000,00	12.000,00
020 50 010 10 0	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića - 3%	12.000,00	12.000,00
035	NEPOREZNI PRIHODI	687.400,00	942.300,00
035 30	PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	155.000,00	285.000,00
035 30 010	PRIHODI OD KAMATA I TEČAJNIH RAZLIKA	5.000,00	5.000,00
035 30 010 10 0	Prihodi od kamata	5.000,00	5.000,00
035 40	OSTALI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	150.000,00	280.000,00
035 40 060	NAKNADA ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA	150.000,00	280.000,00
035 40 060 10 0	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	150.000,00	280.000,00
040	UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA		

	I POPRATNA TRGOVINA	6.500,00	11.100,00
040 20	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	6.500,00	11.100,00
040 10 040	PRIHOD OD PRISTOJBI OSTVAREN PRODAJOM DRŽAVNIH BILJEGA	2.000,00	7.000,00
040 10 040 10 0	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	2.000,00	7.000,00
040 20 050	ŽUPANIJSKE, GRADSKJE I OPĆINSKE PRISTOJBE I NAKNADE	4.500,00	4.100,00
040 20 050 40 0	Ostale općinske naknade-naknada za korišt.stana	3.000,00	3.000,00
040 20 050 40 1	Ostale općinske naknade - naknada za kor.opreme i pr.	1.000,00	1.000,00
040 20 050 40 2	Ostale općinske naknade - troškovi opomena i sl.	500,00	100,00
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	503.900,00	546.500,00
045 40	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	500.000,00	500,00
045 40 010	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	500.000,00	500,00
045 40 010 20 0	Komunalne naknade	500.000,00	500,00
045 60	ŠUMSKI DOPRINOS	1.000,00	6.000,00
045 60 010	ŠUMSKI DOPRINOS	1.000,00	6.000,00
045 60 010 10 0	Šumski doprinos	1.000,00	6.000,00
045 70	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	500,00	33.500,00
045 70 010	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	500,00	33.500,00
045 70 010 10 0	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	500,00	33.500,00
045 80	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	2.400,00	7.000,00
045 80 010	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	2.400,00	7.000,00
045 80 010 20 1	Ost.nes.prih.-Dioba s Općinom Mihovljan	2.400,00	7.000,00
055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA) - KAPITALNI PRIHODI	22.000,00	86.500,00
055 20	PRIHOD OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	7.000,00	7.000,00
055 20 010	PRIHODI OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO	7.000,00	7.000,00
055 20 010 10 0	Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	15.000,00	15.000,00
055 20 010 10 1	Obveza 55 % od prodanih stanova u državni proračun	-8.000,00	-8.000,00
055 60	OSTALI KAPITALNI PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	15.000,00	79.500,00
055 60 010	OSTALI KAPITALNI PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	15.000,00	79.500,00
055 60 010 10 0	Ostali kap.prih.od prodaje imovine-opć.stan	15.000,00	79.500,00
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	0,00	10.000,00
060 10	PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	0,00	10.000,00
060 10 010	PRIHODI IZ DRUGIH PRORAČUNA KOD PRORAČ. - TEKUĆE POTPORE	0,00	10.000,00
060 10 010 20 0	Prihodi iz županijskih proračuna - tekuće potpore	0,00	10.000,00
080 10	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETH.GOD. PREMA IZVOR.ZA POK.IZD.	0,00	3.200,00
080 10 010	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRET.GOD. .PREMA IZV.ZA POK.IZD.F.	0,00	3.200,00
080 10 010 10 0	Sredstva viškova prihoda iz proračun.sredst.za pokriće izdat. IZDACI	0,00	3.200,00
		1.400.000,00	1.581.900,00
100	IZDACI POSLOVANJA	370.500,00	358.700,00
100 10	IZDACI ZA ZAPOSLENE	167.400,00	161.400,00
100 20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOM.I OST.USLUGE ZA RED.POTR.	130.000,00	128.200,00
100 30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	73.100,00	69.100,00
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	520.500,00	464.900,00
200 10	IZDACI U POLJOPRIVREDI I ŠUMARSTVU	5.000,00	3.500,00
200 20	IZDACI ZA ŠKOLSTVO	88.000,00	88.000,00
200 25	IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	0,00	6.600,00
200 30	IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	124.000,00	124.000,00
200 40	FINANCIJSKI IZDACI	30.500,00	30.500,00
200 70	IZDACI ZA JAVNI RED I SIGURNOST	3.000,00	3.000,00

200 80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	270.000,00	209.300,00
300	TEKUĆI PRIJENOSTI I POTPORE PRORAČUNIMA I PROR.KORISNICIMA	16.000,00	265.300,00
300 20	TEKUĆI PRIJENOSTI SREDSTAVA IZMEĐU POJEDINIH DRŽAVNIH RAZINA	16.000,00	265.300,00
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	182.500,00	182.500,00
310 10	TEKUĆI PRIJENOSI SREDST.GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFIN.INSTIT.	8.000,00	8.000,00
310 20	PRIJENOS SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	144.500,00	144.500,00
310 50	OSTALE TEKUĆE POTPORE I PRIJENOSI SREDSTAVA IZVANPROR.KORISN.	30.000,00	30.000,00
600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽ.KAPIT.SRED.	165.500,00	165.500,00
600 10	ZEMLJIŠTA I ŠUME U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	10.000,00	10.000,00
600 75	NABAVA ZALIHA	3.000,00	3.000,00
600 90	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	152.500,00	152.500,00
900	OTPLATA GLAVNICE DUGA	145.000,00	145.000,00
90010	OTPLATA TUZEMNOG DUGA	145.000,00	145.000,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti 1.581.900,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

100	IZDACI POSLOVANJA	370.500,00	358.700,00
100 10	IZDACI ZA ZAPOSLENE	167.400,00	161.400,00
100 10 010	BRUTO PLAĆE I NADNICE	138.200,00	134.200,00
100 10 010 10 1	Plaće službenika - pročelnik	44.000,00	44.000,00
100 10 010 10 2	Plaće službenika - financijski referent	38.000,00	38.000,00
100 10 010 10 3	Plaće zaposlenika - domar komunalni radnik	21.000,00	21.000,00
100 10 010 10 4	Doprinos za MIO iz plaće - 10.75 %	14.000,00	14.000,00
100 10 010 10 5	Doprinos za zdravstveno osiguranje iz plaće - 9 %	12.000,00	12.000,00
100 10 010 10 6	Doprinos za zapošljavanje iz plaće - 0,85 %	1.200,00	1.200,00
100 10 010 10 7	Porez na dohodak zaposlenih	8.000,00	4.000,00
100 10 040	DOPRINOSI POSLODAVACA (NA PLAĆE) (20.60 %) - 16.60 %	23.200,00	23.200,00
100 10 040 10 0	Doprinos za MIO na plaće (10.75 %) - 8.75 %	12.000,00	12.000,00
100 10 040 20 0	Doprinos za zdravstveno osiguranje na plaće (9 %) - 7 %	10.000,00	10.000,00
100 10 040 30 0	Doprinos za zapošljavanje na plaće - 0.85 %	1.200,00	1.200,00
100 10 050	NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	6.000,00	4.000,00
100 10 050 60 0	Jubilarne naknade za postojanost u radu, dječji darovi i sl.	1.000,00	1.000,00
100 10 050 90 0	Ostale naknade zaposlenima prema kolektivnom ugovoru	5.000,00	3.000,00
100 20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOM.I OST.USLUGE ZA RED.POTR.	130.000,00	128.200,00
100 20 010	IZDACI ZA ENERGIJU, KOMUNALNE I DRUGE USLUGE	77.000,00	77.000,00
100 20 010 10 1	Izdaci za električnu energiju-zgrada Općine	8.000,00	8.000,00
100 20 010 10 2	Izdaci za električnu energiju javne rasvjete	18.000,00	18.000,00
100 20 010 20 0	Izdaci za plin	15.000,00	15.000,00
100 20 010 40 0	Izdaci za dimnjačarske usluge	1.000,00	1.000,00
100 20 010 60 0	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	35.000,00	35.000,00
100 20 020	UREDSKI MATERIJAL	17.500,00	17.500,00
100 20 020 10 0	Izdaci za obrasce, bilježnice, papir, olovke i slično	9.000,00	9.000,00
100 20 020 40 0	Izdaci za stručna glasila -Narodne novine, Službeni glasnik	6.000,00	6.000,00
100 20 020 50 0	Izdaci za str.liter.za red.potrebe zaposlenih - RIF, TEB	2.500,00	2.500,00
100 20 025	OSTALI POTROŠNI MATERIJAL	4.000,00	4.000,00
100 20 025 10 0	Izdaci za materijal za čišćenje	2.500,00	2.500,00
100 20 025 30 0	Izdaci za higijenske potrebe	500,00	500,00
100 20 025 50 0	Izdaci za radnu odjeću i obuću	1.000,00	1.000,00
100 20 030	IZDACI ZA KOMUNIKACIJE	12.000,00	12.000,00

100 20 030 10 0	Izdaci za telefonske razgovore i korištenje telefaksa	7.000,00	7.000,00
100 20 030 30 0	Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	5.000,00	5.000,00
100 20 040	IZDACI ZA INFORMIRANJE	6.500,00	6.500,00
100 20 040 30 0	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	2.000,00	2.000,00
100 20 040 80	Izdaci za natječajne i oglase - Radio Zlatar	4.500,00	4.500,00
100 20 050	IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	10.000,00	10.000,00
100 20 050 30 0	Izdaci za prijevoz na sl.putovanja-korištenje vlastit.auta	10.000,00	10.000,00
100 20 060	IZDACI OSIGURANJA	3.000,00	1.200,00
100 20 060 10 0	Izdaci za osiguranje zgrada i dr.građ.objek.-Zgrada Općine	3.000,00	0,00
100 20 060 40 0	Izdaci za osiguranje zaposlenih u slučaj nesreće na radu	0,00	1.200,00
100 30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	73.100,00	69.100,00
100 30 020	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NAMJEŠTAJA I DRUGE OPREME	9.000,00	6.000,00
100 30 020 10 0	Izdaci za mehaničke popravke	2.000,00	2.000,00
100 30 020 20 0	Izdaci za električne popravke	2.000,00	1.000,00
100 30 020 40 0	Ostali izdaci za održavanje opreme	5.000,00	3.000,00
100 30 030	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADA	6.000,00	7.000,00
100 30 030 60 0	Izdaci za održavanje centralnog grijanja	2.000,00	2.000,00
100 30 030 80 0	Ostali izdaci za održavanje zgrada-prazan stan-upravljanje	4.000,00	5.000,00
100 30 040	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA, ŽELJEZNICA, MOSTOVA	42.100,00	42.100,00
100 30 040 10 0	Izdaci za tekuće održavanje cesta, želj., most. - nerazvrstane	27.100,00	27.100,00
100 30 040 10 1	Izdaci za čišćenje snijega	15.000,00	15.000,00
100 30 080	IZDACI ZA OSTALA NESPOMENUTA TEKUĆA ODRŽAVANJA	16.000,00	14.000,00
100 30 080 10 0	Izdaci za ostala nespom.tek.održ.-javna rasvjeta	3.000,00	3.000,00
100 30 080 10 2	Izdaci tekućeg održavanja kanalizacije	3.000,00	1.000,00
100 30 080 10 3	Izdaci za tekuće održavanje javnih površina	10.000,00	10.000,00
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	520.500,00	464.900,00
200 10	IZDACI U POLJOPRIVREDI I ŠUMARSTVU	5.000,00	3.500,00
200 10 030	IZDACI ZA VETERINARSKÉ USLUGE	5.000,00	3.500,00
200 10 030 10 0	Zdravstvena zaštita životinja - veterinarske usluge	5.000,00	3.500,00
200 20	IZDACI ZA ŠKOLSTVO	88.000,00	88.000,00
200 20 060	OSTALI IZDACI IZRAVNO VEZANI ZA ŠKOLSTVO	88.000,00	88.000,00
200 20 060 20 1	Stipendije - potpore	40.000,00	40.000,00
200 20 060 20 3	Sredstva za rad male škole	20.000,00	20.000,00
200 20 060 20 4	Sredstva za pomoć siromašnim učenicima u prehrani	5.000,00	5.000,00
200 20 060 20 5	Dotacije - darovi za djecu	10.000,00	10.000,00
200 20 060 20 6	Obuka učenika neplivača	2.000,00	2.000,00
200 20 060 20 7	Sredstva za natjecanja učenika	5.000,00	5.000,00
200 20 060 20 8	Ostali nespomenuti izdaci - osiguranje škole	3.000,00	3.000,00
200 20 060 20 9	Sredstva za nagrade najboljim učenicima	3.000,00	3.000,00
200 25	IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	0,00	6.600,00
200 25 010	IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	0,00	6.600,00
200 25 010 10 0	Izdaci za geodetski prostorni sustav	0,00	6.600,00
200 30	IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	124.000,00	124.000,00
200 30 070	IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE	100.000,00	100.000,00
200 30 070 20 0	Izdaci za očuvanje kopnenih voda-odvodnja atmosf.voda	100.000,00	100.000,00
200 30 080	OSTALI IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	24.000,00	24.000,00
200 30 080 10 0	Izdaci vezani za obranu od tuče	4.000,00	4.000,00
200 30 080 20 0	Programi zaštite okoliša - ekološka renta	20.000,00	20.000,00
200 40	FINANCIJSKI IZDACI	30.500,00	30.500,00
200 40 010	IZDACI ZA PLATNI PROMET I ZA BANKARSKÉ USLUGE	4.500,00	4.500,00
200 40 010 10 0	Izdaci za platni promet ZAP-u	3.500,00	3.500,00
200 40 010 40 0	Izdaci za bankarske usluge	1.000,00	1.000,00
200 40 020	IZDACI ZA TUZEMNE ISPLATE KAMATA	21.000,00	21.000,00
200 40 020 90 0	Izdaci za kamate na zajmove-Cesta Vž.	21.000,00	21.000,00
200 40 050	OSTALI FINANCIJSKI IZDACI	5.000,00	5.000,00
200 40 050 20 0	Ostali nespomen.financijski izdaci - PDV po kreditu Cesta Vž	5.000,00	5.000,00

200 70	IZDACI ZA JAVNI RED I SIGURNOST	3.000,00	3.000,00
200 70 060	OSTALI IZDACI IZRAVNO VEZANI ZA JAVNI RED I SIGURNOST	3.000,00	3.000,00
200 70 060 50 0	Ostali izdaci izravno vezani za javni red i sigurnost - C.Z.	3.000,00	3.000,00
200 80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	270.000,00	209.300,00
200 80 060	IZDACI ZA PRIBAVLJANJE STRUČNOG MIŠLJENJA I ZA INTELEK.USLUGE	110.000,00	72.000,00
200 80 060 30 0	Izdaci za usluge vještačenja	0,00	2.000,00
200 80 060 60 0	Izdaci za ostale nespomen.intelektualne usluge	5.000,00	5.000,00
200 80 060 60 1	Izdaci za uslugu nadzornog organa	5.000,00	5.000,00
200 80 060 60 2	Izdaci izrade prostornog plana uređenja Općine	50.000,00	30.000,00
200 80 060 60 3	Izdaci izrade generalnog urbanističkog plana Općine	50.000,00	30.000,00
200 80 065	IZDACI ZA REPREZENTACIJU	5.000,00	5.000,00
200 80 065 10 0	Izdaci za reprezentaciju	5.000,00	5.000,00
200 80 070	OSTALI IZDACI	155.000,00	132.300,00
200 80 070 20 0	Ostali nes.izdaci - proslava dana Općine	8.000,00	8.000,00
200 80 070 20 1	Naknade vijeć.i član.poglav.za rada na sjednicama	20.000,00	20.000,00
200 80 070 20 2	Izdaci za vijence umrlima	1.000,00	1.000,00
200 80 070 20 3	Tekuća rezerva	30.000,00	30.000,00
200 80 070 20 4	Ost.nesp.izdaci-troškovi provedbe lokalnih izbora	30.000,00	7.300,00
200 80 070 20 6	Naknada za rad Općinskom načelniku - volonteru	32.000,00	32.000,00
200 80 070 20 7	Prijevozni troškovi Općinskog načelnika	4.000,00	4.000,00
200 80 070 20 8	Troškovi vodovoda "Bijeli potoci"	20.000,00	20.000,00
200 80 070 20 9	Ostali nespomenuti izdaci	10.000,00	10.000,00
300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PROR.KORISNICIMA	16.000,00	265.300,00
300 20	TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA IZMEĐU POJEDINIH DRŽAVNIH RAZINA	16.000,00	265.300,00
300 20 010	PRIJENOSI SREDSTAVA ŽUPANIJAMA	10.000,00	200.000,00
300 20 010 10 0	Prijenos sred.KZŽ sufin.za malo poduzetništvo	10.000,00	200.000,00
300 20 030	PRIJENOSI SREDSTAVA OPĆINAMA	2.000,00	2.000,00
300 20 030 10 0	Prijenosi sred.općinama - Općina Mihovljan - groblje	2.000,00	2.000,00
300 20 040	PRIJENOS SREDSTAVA U DRŽAVNI PRORAČUN	4.000,00	63.300,00
300 20 040 10 0	Prijenosi sredstava u državni proračun Ministarstvu obnove	4.000,00	4.000,00
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	182.500,00	182.500,00
310 10	TEKUĆI PRIJENOSI SREDST.GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFIN.INSIT.	8.000,00	8.000,00
310 10 010	PRIJENOSI SREDSTAVA ZA POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	3.000,00	3.000,00
310 10 010 10 0	Prijenos sred.za pomoć obiteljima-sufin.izobrazbe nastavnika	3.000,00	3.000,00
310 10 060	PRIJENOS SREDSTAVA ZA POMOĆ U SLUČAJU NEPOGODA	5.000,00	5.000,00
310 10 060 10 0	Prijenos sredstava za pomoć u slučaju nepogoda	5.000,00	5.000,00
310 20	PRIJENOS SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	144.500,00	144.500,00
310 20 060	PRIJENOS SREDSTAVA OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA I POLIT. STRANKAMA	140.500,00	140.500,00
310 20 060 20 1	Prijenos sredst.udr.građ. - KUD Novi Golubovec	30.000,00	30.000,00
310 20 060 20 2	Prijenos sredst.uduga.građ. - Bojovnik 7 - Puma	30.000,00	30.000,00
310 20 060 20 3	Prijenos sred.udug.građ. - DVD Novi Golubovec	70.000,00	70.000,00
310 20 060 20 5	Prijenos sred.udrug.građ. - UHVIDR-a Zlatar	2.500,00	2.500,00
310 20 060 20 6	Prijenos sred.udrug.građ. - Iovačko društvo N.Golubovec	2.000,00	2.000,00
310 20 060 20 7	Prijenos sred.udrug.građ. - Veterani rata Zlatar	2.000,00	2.000,00
310 20 060 30 0	Prijenos sredstava političkim strankama	4.000,00	4.000,00
310 20 070	OSTALI PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	4.000,00	4.000,00
310 20 070 10 1	Ostali prijenosi sred.neprof.org.-Udruga slijepih	1.000,00	1.000,00
310 20 070 10 3	Ostali prijenosi sred.neprof.organiz.-Društvo naša djeca	1.000,00	1.000,00
310 20 070 10 4	Ostali prijenosi sred.neprof.organizacijama- Crveni križ	1.000,00	1.000,00
310 20 070 10 5	Ostali prijenosi sred.neprof.organiz.-Društvo distrofičara	1.000,00	1.000,00

310 50	OSTALE TEKUĆE POTPORE I PRIJENOSI SREDSTAVA IZVANPROR.KORISN.	30.000,00	30.000,00
310 50 010	OSTALE TEKUĆE POTPORE I PRIJENOSI SRED. IZVANPRORAČ.KORISNICIMA	30.000,00	30.000,00
310 50 010 10 0 600	Ostale tek.potpore i prijen.izvanpr.koris.-socijalna skrb IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽ.KAPIT.SRED.	30.000,00	30.000,00
600 10	ZEMLJIŠTA I ŠUME U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	165.500,00	165.500,00
600 10 010	ZEMLJIŠTE	10.000,00	10.000,00
600 10 010 10 0	Zemljište	10.000,00	10.000,00
600 75	NABAVA ZALIHA	10.000,00	10.000,00
600 75 020	ZALIHE SITNOG INVENTARA	3.000,00	3.000,00
600 75 020 10 0	Sitni inventar za redovne potrebe	3.000,00	3.000,00
600 90	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	3.000,00	3.000,00
600 90 020	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE UREDSKIH ZGRADA	152.500,00	152.500,00
600 90 020 10 0	Invest.održ.ured.zgrada-centralno grijanje	2.500,00	2.500,00
600 90 040	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA, ŽELJEZNICA, MOSTOVA	2.500,00	2.500,00
600 90 040 10 0	Investicijsko održav.cesta, željeznica, mostova	150.000,00	150.000,00
900	OTPLATA GLAVNICE DUGA	150.000,00	150.000,00
900 10	OTPLATA TUZEMNOG DUGA	145.000,00	145.000,00
900 10 040	OTPLATA DUGA NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	145.000,00	145.000,00
900 10 040 30 0	Otplata dugoročnih zajmova - Cesta Vž - anuiteti - glavnica	145.000,00	145.000,00

Članak 4.

Ova Odluka o I. Izmjeni proračuna Općine Novi Golubovec za 2001. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Novi Golubovec i u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", i primjenjuje se od 01.01.2001. godine.

KLASA: 400-08/01-01/08

URBROJ: 2211-09-01-01-2

Novi Golubovec, 03.09.2001. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Boris Tušek, v.r.

OPĆINA PETROVSKO

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.) i članka 5. Odluke o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Petrovsko, Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. konstituirajućoj sjednici održanoj 15. lipnja 2001. godine, donije je

ODLUKU
o verifikaciji mandata vijećnika
vijeća Općine Petrovsko

I.

Potvrđuje se valjanost izbora vijećnika u Vijeće općine Petrovsko kako slijedi:

1. Stjepan Mužek
2. Ivan Šanjug
3. Marijan Šereg
4. Željko Presečki
5. Vladimir Bešenski
6. Milan Hršak
7. Branko Poslončec
8. Ivan Kranjčec
9. Marijan Škrnjug
10. Josip Rumbak
11. Milan Polanščak

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/04

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 15. lipnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 15. lipnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju potpisnika financijskih
dokumenata Općine Petrovsko

I.

Za potpisivanje financijskih dokumenata Općine Petrovsko ovlašćuje se: ŽELJKO PRESEČKI iz Preseke Petrovske kbr. 6 - načelnik Općine Petrovsko.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/08

URBROJ: 2140-03/01-2

Petrovsko, 15. lipnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.) i članka 5. Odluke o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Petrovsko, Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU**o izmjeni odluke o osnivanju
mandatne komisije**

1. Osniva se Mandatna komisija Općinskog vijeća Općine Petrovsko.

2. U Komisiju imenuju se slijedeći vijećnici:

1. BRANKO POSLONČEC, predsjednik

2. MILAN HRŠAK, član

3. IVAN KRANJČEC, član

3. Komisija iz točke 2. Ove Odluke raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Vijeća.

4. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Mandatne komisije (Klasa:021-05/01-01/03, Ubroj: 2140-03/01-1 od 15. lipnja 2001.

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/11

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 15. lipnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.) i članka 17. Odluke o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Petrovsko, Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU**o izboru članova Općinskog
poglavastva Općine Petrovsko**

I.

Za članove Općinskog poglavarstva Općine Petrovsko izabrani su:

1. ŽELJKO PRESEČKI, predsjednik Općinskog poglavarstva.

2. STJEPAN MUŽEK, član poglavarstva zadužen za komunalnu infrastrukturu, vodoprivredu,

gospodarstvo, poduzetništvo i turizam.

3. MARIJAN ŠKRNJUG, član poglavarstva zadužen za financije i proračun.

4. IVAN ŠANJUG, član poglavarstva zadužen za školstvo, zdravstvo, socijalnu skrb, društveni život, suradnja s društvima.

5. MILAN HRŠAK, član poglavarstva zadužen za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, kulturu, šport i suradnja s Mjesnim odborima.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."

KLASA: 021-05/01-01/12

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU**o izboru zamjenika načelnika
Općine Petrovsko**

1. Za zamjenika načelnika Općine Petrovsko izabire se: STJEPAN MUŽEK iz Štuparja 95.

2. Zamjenik načelnika ovlašćuje se uz načelnika za potpisivanje financijskih dokumenata Općine Petrovsko pojedinačno.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/13

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.) i članka 15. Odluke o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Petrovsko, Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU**o izboru potpredsjednika Općinskog
vijeća Općine Petrovsko**

1. Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Petrovsko izabire se VLADIMIR BEŠENSKI iz Slatine Svedruške 28 A.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/14

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.) i članka 14. Odluke o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Petrovsko, Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju članova odbora za financije i proračun

1. Osniva se Odbor za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Petrovsko u sastavu:

1. ANDRIJA SVEČNJAK - za predsjednika
2. VLADIMIR BEŠENSKI - za člana
3. IVAN KRANJČEC - za člana

2. Odbor iz točke 1. ove Odluke razmatra donošenje proračuna, izvršenje proračuna i ostale financijske dokumente.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije",

KLASA: 021-05/01-01/15

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" broj 73/97.) i članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/94.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

I.

U Općinsko povjerenstvo Općine Petrovsko za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

1. Mirjana Tušek, inž.građ., Pristava 23, Krapina, za predsjednika
2. Stjepan Poslončec, Podgaj Petrovski 57, za člana,
3. Rudolf Puh, Benkovec Petrovski 45, za člana,
4. Marijan Šereg, Štuparje 84, za člana,
5. Antun Vučilovski, Slatina Svedruška 28, za člana.

II.

Zadatak je Povjerenstva da u slučajevima elementarne nepogode izvrši procjenu nastale štete, određuje područje i objekte na kojima je šteta počinjena,

osigurava primjenu propisane metodologije za procjenu šteta, te prati korištenje sredstava koja su dodijeljena za uklanjanje šteta od elementarnih nepogoda.

Najkasnije u roku od osam dana nakon nastanka nepogode Povjerenstvo je obavezno podnijeti izvješće o elementarnoj nepogodi Državnom povjerenstvu, Županijskom povjerenstvu i nadležnom ministarstvu.

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. KLASA: 021-05/99-01/11, URBROJ: 2140-03-99-1 od 21.05.1999.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Petrovsko i "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/17

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju odbora za odlikovanja i priznanja

1.

Osniva se Odbor za odlikovanja i priznanja Općinskog vijeća Općine Petrovsko u sastavu:

1. BRANKO POSLONČEC, za predsjednika
2. JANKO BELOŠEVIĆ, za člana
3. STJEPAN MUŽEK, za člana

2.

Zadatak Odbora je utvrđen Odlukom o odlikovanju i priznanjima.

3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/18

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 9/94.), Općinsko vijeće na 2. sjednici održanoj 21. lipnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju komisije za prigovore i pritužbe

u tim tijelima i o drugim uočenim nepravilnostima, te predlažu određene mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti.

1.

Osniva se Komisija za prigovore i pritužbe u sastavu:

1. JOSIP RUMBAK, predsjednik
2. BRANKO POSLONČEC, član
3. BRANKO STRABIĆ, član

2.

Komisija za prigovore i pritužbe raspravlja o podnesenim prigovorima i pritužbama na rad upravnih odjela Općine, te o prigovorima i pritužbama za zaposlene

3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-01/20

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 21. lipanj 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

Na temelju članka 4. stavka 1. i članka 16. Zakon o proračunu ("Narodne novine" br.92/94.) i članka 56. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske" broj 9/94.), Općinsko vijeće na 3. sjednici održanoj 31. srpnja 2001. godine, donijelo je

ODLUKU O I. IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE PETROVSKO ZA 2001. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Petrovsko za 2001. godinu mijenja se i dopunjuje unutar skupina:
- u kunama, bez lipa

Red.br.	O P I S	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	UKUPNO
1.	PRIHODI	1.208,800	1.208.000
2.	IZDACI	1.208.800	1.208.000

Članak 2.

Prihodi Proračuna po izvorima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka Općine Petrovsko za 2001. godinu i to:

IZMJENA PRORAČUNA OPĆINE PETROVSKO ZA GODINU 2001.

Broj računa	O P I S P R I M I T A K A I I Z D A T A K A	PLAN	REBALANS
	SVE UKUPNO PRIHODI	701.800,00	1.208.000,00
	PRIHODI OD POREZA	544.900,00	555.900,00
000	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK	428.700,00	428.700,00
000 10	Porez na dohodak	428.700,00	428.700,00
000 10 010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	345.500,00	345.500,00
000 10 020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	22.000,00	22.000,00
000 10 020 10	Porez na doh.od samost.djelat.po odbitku od pov.priv.posl.	10.500,00	10.500,00
000 10 020 20	Porez na plaću s osnove povremenog rada	5.800,00	5.800,00
000 10 020 30	Porez na doh.od djela članarine skupština i odbora	5.700,00	5.700,00
000 10 030 10	Porez na dohodak od obrta	60.000,00	60.000,00
000 10 040 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.200,00	1.200,00
005	POREZ NA DOBIT	10.000,00	10.000,00
005 10 010 10	Porez na dobit od poduzetnika	10.000,00	10.000,00
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	15.000,00	15.000,00
015 40 010 10	Porez na promet nekretnina	15.000,00	15.000,00
020	OPĆINSKI POREZI	88.000,00	89.000,00
020 40	Porez na tvrtku, reklame, javne površine, kuće za odmor	82.000,00	82.000,00
020 40 010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	75.000,00	75.000,00
020 40 010 30	Porez na korištenje javnih površina	2.000,00	2.000,00
020 40 010 40	Porez na kuće za odmor	5.000,00	5.000,00
020 50 010 10	Porez na potrošnju alkoholnih i bez alkoholnih pića	6.000,00	7.000,00
030	DRŽAVNE UPRAVNE PRISTOJBE	3.200,00	3.200,00
030 10 010 10	Državne upravne pristojbe	3.200,00	3.200,00

	NEPOREZNI PRIHODI	156.900,00	652.900,00
035	OSTALE NAKNADE	44.900,00	44.900,00
035 30 010 10	Prihodi od kamata	2.000,00	2.000,00
035 60 010 10	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	42.900,00	42.900,00
040	OSTALE NAKNADE	77.000,00	67.000,00
040 10 050	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	77.000,00	67.000,00
040 10 050 40	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom (mrtvač. i groblje)	8.000,00	8.000,00
040 10 050 40 1	Ostale naknade - godišnja naknada za groblje	24.000,00	24.000,00
040 10 050 40 2	Ostale nak. utvr. općinskom odlukom (komunalni i tehno.otpad)	40.000,00	30.000,00
040 10 050 40 3	Ostale naknade (ugovor za dimnjačarsku djelatnost)	5.000,00	5.000,00
055	PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	2.000,00	8.000,00
055 20 010 10	Prihodi od prodaje stanova	2.000,00	8.000,00
060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	33.000,00	533.000,00
060 10 010 10 0	Prihod iz državnog proračuna Min.pomorstva, prometa i veza	0,00	500,00
060 10 010 20 1	Prihodi iz županijskog proračuna - tekuće potpore	33.000,00	33.000,00
	I Z D A C I	701.800,00	1.208.800,00
100	Izdaci poslovanja	219.100,00	537.100,00
100 10	Izdaci za zaposlene	156.000,00	156.000,00
100 20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	51.100,00	68.100,00
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	12.000,00	313.000,00
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	206.300,00	137.300,00
200 10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	1.000,00	1.300,00
200 20	Izdaci za školstvo	18.000,00	18.000,00
200 30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	10.000,00	10.000,00
200 40	Financijski izdaci	119.300,00	16.000,00
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	58.000,00	92.000,00
310	TEKUĆI PRIJENOSI	66.300,00	77.300,00
310 20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	58.300,00	63.300,00
310 60	OSTALE TEKUĆE POTPORE I PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNIC.	3.000,00	9.000,00
900	OTPLATA GLAVNICE	187.600,00	422.100,00
900 10	Otplata tuzemnog duga	187.600,00	422.100,00
960	REZERVIRANJA	22.500,00	35.000,00
960 10	Izdvajanje sredstava u rezerviranja	22.500,00	35.000,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti 1.208.800,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu plana proračuna kako slijedi:

100	Izdaci poslovanja	219.100,00	537.100,00
100 10	Izdaci za zaposlene	156.000,00	156.000,00
100 10 010	Bruto plaće i nadnice	125.500,00	125.500,00
100 10 010 10	Plaće službenika i namještenika	71.500,00	71.500,00
100 10 010 10 1	Plaća (naknada načelniku)	54.000,00	54.000,00
100 10 040	Doprinosi poslodavca	15.500,00	15.500,00
100 10 040 10	Doprinos za mirovinsko i invalidsko osiguranje	8.000,00	8.000,00
100 10 040 20	Doprinos za zdravstveno osiguranje	6.800,00	6.800,00
100 10 040 30	Doprinos za zapošljavanje	700,00	700,00
100 10 050	Naknada troškova za zaposlene	15.000,00	15.000,00
100 10 050 40	Naknada za dio troškova za dolazak na posao i odlazak s posla	2.600,00	2.600,00
100 10 050 90	Ost.nak.zaposl. (trošak za upotr.osob.automobila)	8.000,00	8.000,00
100 10 050 90 1	Ostale naknade zaposlenima (dio trošk.za godišnji odmor)	4.400,00	4.400,00
100 20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	51.100,00	68.100,00
100 20 010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	17.000,00	20.000,00
100 20 010 10	Izdaci za električnu energiju	10.000,00	13.000,00
100 20 010 20	Izdaci za plin, vodu, kanalizaciju i sl.	7.000,00	7.000,00
100 20 020	Uredski materijal	7.000,00	10.000,00
100 20 020 10	Izdaci za obrasce, bilježnice, papir, olovke i sl.	3.000,00	6.000,00

100 20 020 20	Izdaci za kompjutorski papir i diskete	2.000,00	2.000,00
100 20 020 30	Izdaci za fotokopirni materijal	2.000,00	2.000,00
100 20 025	Ostali potrošni materijal	1.000,00	1.000,00
100 20 025 10	Izdaci za materijal za čišćenje	1.000,00	1.000,00
100 20 030	Izdaci za komunikacije	11.000,00	13.000,00
100 20 030 10	Izdaci za telefonske razgovore i telefaks	6.000,00	8.000,00
100 20 030 30	Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	5.000,00	5.000,00
100 20 040	Izdaci za informiranje	8.000,00	17.000,00
100 20 040 30	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	3.000,00	3.000,00
100 20 040 30 1	Izdaci za stručnu literaturu	3.000,00	6.000,00
100 20 040 90	Ostali nespomenuti izdaci informiranja	2.000,00	8.000,00
100 20 050	Izdaci za službena putovanja	1.500,00	1.500,00
100 20 050 30	Izdaci za prijevoz za službena putovanja u zemlji	1.500,00	1.500,00
100 20 060	Izdaci za osiguranje	5.600,00	5.600,00
100 20 060 10	Izdaci za osiguranje zgrada i drugih građevinskih objekata	3.000,00	3.000,00
100 20 060 40	Izdaci za osiguranje za zaposlene u slučaju nesreće na radu	2.600,00	2.600,00
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	12.000,00	313.000,00
100 30 020 40	Ostali izdaci za održavanje opreme	2.000,00	3.000,00
100 30 040 10	Izdaci za tekuće održavanje cesta	10.000,00	300.000,00
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	206.400,00	137.300,00
200 10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	1.000,00	1.300,00
200 10 030 30	Izdaci za veterinarske usluge (zbrinjavanje lešina i slično)	1.000,00	1.300,00
200 20	Izdaci za školstvo	18.000,00	18.000,00
200 20 060 20	Ostali nespomenuti izdaci izravno vezani na školstvo	18.000,00	18.000,00
200 30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	10.000,00	10.000,00
200 30 080 10	Izdaci vezani za obranu od tuče	8.000,00	8.000,00
200 30 080 30	Programi zaštite čovjeka (Vodoprivredna naknada)	2.000,00	2.000,00
200 40	Financijski izdaci	119.300,00	16.000,00
200 40 010	Izdaci za platni promet i bankarske usluge	2.500,00	6.000,00
200 40 010 10	Izdaci za platni promet ZAP-u	2.500,00	5.500,00
200 40 010 10 1	Izdaci za bankarske usluge provizija banke	0,00	500,00
200 40 020 90	Izdaci za kamate na zajmove i ostale tuzemne kamate	116.800,00	0,00
200 40 050	Ostali financijski izdaci	0,00	10.000,00
200 40 050 20	Ostali nespomenuti financ.izdaci - 2% za hrvatske branitelje	0,00	10.000,00
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	58.000,00	92.000,00
200 80 065 10	Izdaci za reprezentaciju	8.000,00	15.000,00
200 80 070	Ostali izdaci	50.000,00	77.000,00
200 80 070 20	Ostali nespomenuti izdaci (naknade po ugovorima o djelu)	12.000,00	22.000,00
200 80 070 20 1	Ostali nesp.izdaci (naknade za rad članova Vijeća i Poglavar.)	20.000,00	25.000,00
200 80 070 20 4	Izdaci za provođenje izbora	18.000,00	20.000,00
310	TEKUĆI PRIJENOSI	66.300,00	77.300,00
310 10 060 10 1	Sredstva žurne pomoći za elementarnu nepogodu	5.000,00	5.000,00
310 20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	58.300,00	63.300,00
310 20 060 30	Prijenos sredstava političkim organizacijama	16.000,00	16.000,00
310 20 070 10	Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organ. Mala škola	15.000,00	18.000,00
310 20 070 10 1	Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama DVD	27.300,00	27.300,00
310 20 070 10 2	Ostali prijenosi sred.neprof.organiz.za Planinarski dom	0,00	2.000,00
310 60	OSTALE TEKUĆE POTPORE I PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNIC.		3.000,00
9.000,00			
310 60 010	Ostale tekuće potpore i prijenosi izvanproračunskim korisnic.	3.000,00	9.000,00
310 60 010 10	Ostale tekuće potpore KUD-u	3.000,00	6.000,00
310 60 010 10 1	Ostale tekuće potpore - šport	0,00	3.000,00
900	OTPLATA GLAVNICE	187.600,00	422.100,00
900 10	Otplata tuzemnog duga	187.600,00	422.100,00
900 10 020 10	Otplata tuzemnog duga prema drugim institucijama	187.600,00	422.100,00
960	REZERVIRANJA	22.500,00	35.000,00
960 10	Izdvajanje sredstava u rezerviranja	22.500,00	35.000,00
960 10 010 30	Prijenos sredstava u ostala rezerviranja-Tekuća rezerva	22.500,00	35.000,00

Članak 4.

Odlukom o izvršenju Proračuna Općine Petrovsko za 2001. godinu odredit će se prava i dužnosti, te odgovornosti nositelja i korisnika sredstava.

Članak 5.

Ova Odluka o I. izmjeni Proračunu Općine Petrovsko za 2001. godinu stupa na snagu danom

donošenja, te će se primjenjivati od 01. siječnja 2001. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."

KLASA: 021-05/01-01/29

URBROJ: 2140-03/01-1

Petrovsko, 31.07.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Poslončec, v.r.

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2000. GODINU

A. OPĆI DIO:

I. PRORAČUN TE IZMJENE I DOPUNE:

Odluka o Proračunu Općine Petrovsko za 2000. godinu i Odluka o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01. do 31.12.2000. godine, poslana su na objavu u "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije".

Preraspodjelu planiranih izdataka (do 5 %) po Odluci o izvršenju Proračuna izvršio je načelnik Zaključkom broj: KLASA: 022-05/00-01/12, URBROJ: 2140-03/00-1 od 22.12.2000. godine.

B. IZVRŠENJE PRORAČUNA

I. UKUPNA SVOTA PRIHODA I IZDATAKA:

1. Uporedni podaci:

-u kunama, bez lipa:

Red.br.N A Z I V

PRETHODNAGODINAPLANIRANOOSTVARENOI N D E K S
ZA 2000. U 2000.G

0	1	2	3	4	4:2x100	4:3x100
1.	PRIHODI	2.101.471	908.000	603.969	28	66
2.	IZACI	2.074.427	958.000	599.860	28	62
3.	VIŠAK PRIHODA	27.044	-	4.109	15	-
4.	MANJAK PRIHODA	-	50.000	-	-	-

II. FINACIJSKO IZVJEŠĆIVANJE:

Glavni financijski izvještaji Proračuna Općine Petrovsko za 2000.god.su:

1. Bilanca na dan 31. prosinca 2000. godine

2. Račun prihoda i izdataka

3. Bilješke uz financijske izvještaje.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su prema propisima kojima je propisana obveza, te oblik i sadržaj i način unašanja podataka u iste i njihovo predočenje, a to je:

a) Uredba o računovodstvu proračuna ("Narodne novine" br. 96/94. i 108/96.),

b) Pravilnik o financijskom izvješčivanju za proračune i proračunske korisnike ("Narodne novine" broj:62/99. i 137/99.).

C. POSEBNI DIO

I. BILANCA

Imovina i potraživanja

1. Stanje 01.01.2000.g. 3.503.266 IND 100

2. Stanje 31.12.2000.g. 3.399.377 IND 97

Razlika (-) 103.899 IND 3

3. Imovina je povećana

- nerazvrstane ceste 51.464

- potraživanja

(01.01.2000.g.) 117.181 85.300

(31.12.2000.g.) 202.481

U K U P N O:

4. Imovina je umanjena: 136.764

a) Novac

- 01.01.2000.g. 66.129

- 31.12.2000.g. 4.108

U K U P N O:

62.021

b) Ispravak vrijednosti				
- 01.01.2000.g.		67.866		
-31.12.2000.g.		246.518	178.632	
U K U P N O:			240.653	
Razlika je	(136.944-240.653)			-103.889
II OBVEZE I IZVORI VLASNIŠTVA				
a) Državni dug (zaduženje)				
Stanje 01.01.2000.g.		1.033.312		
Otplata glavnice	157.924			
Tečajna razlika	11.057	-168.981		
Stanje 31.12.2000.g.		864.981		
U stanju 31.12.2000.godine je dospjela neotplaćena glavnica 22.016 kuna.				
b) Obveze prema dobavljačima				
Stanje 01.01.2000.g.		291.947		
Stanje 31.12.2000.g.		465.351		
Povećanje		173.404		
c) Obveze prema zaposlenima, članovima poglavarstva i vijeća		30.748		
d) Ostaje nespomenute obveze (za župnu crkvu Sv.Petra i Pavla)			10.000	
e) Izvori vlasništva ispravljani za ispravak dobivenih zajmova i drugih obveza pokrivaju vrijednost imovine.				
f) Izvanbilančni zapisi (obveza izvora vlasništva) 1.085.205 kuna je uknjižba na nekretninama u korist zajmodavaca.				

II. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA**A. PRIHODI:**

1. Prihodi od zajedničkih prihoda državnog, županijskog, te gradskih i općinskih prihoda

Red.br.	P R I H O D	OSTVARENO		INDEKSI	4:2x100	4:3x100
		1999.	PLANIRANO. 2000			
0	1	2	3	4	5	6
1.	Porez na dohodak	433.942	447.000	419.224	96	93
2.	Porez na dobit	14.417	16.000	0.020	7	6
3.	Porez na promet nekretnina	20.486	15.000	20.056	97	133
4.	Upravne pristojbe	3.118	2.500	2.740	87	109
	U K U P N O:	471.963	480.500	443.040	93	92
	- Porez na dohodak po godišnjoj prijavi:					
	a) Uplata poreza na dohodak	13.347				
	b) Povrat poreza na dohodak	84.242				
	Više vraćeno	70.895				
2.	Općinski porezi:					
0	1	2	3	4	5	6
1.	Porez na tvrtku	16.694	56.000	10.477	62	18
2.	Porez na korišt.jav.povr.	1.600	2.000	1.600	100	80
3.	Porez na kuće za odmor	2.281	5.400	3.487	152	64
4.	Porez na potrošnju	1.888	3.500	6.512	344	186
	U K U P N O:	22.463	66.900	22.076	98	32

Općinski porezi propisani su Odlukom Općinskog vijeća, a za zaduživanje i naplaćivanje zaključen je Ugovor sa Poreznom upravom Krapina.

U glavnoj knjizi knjižena su potraživanja iz liste Porezne uprave Krapina, a uplate iz izvadaka žiro-računa.

3. Pristojbe i naknade:

0	1	2	3	4	5	6
1.	Naknada za mrtvačnicu	4.745	-	-	-	-
2.	Godišnja naknada	2.450	-	-	-	-
3.	Koncesija za groblje	3.020	40.000	17.253	571	43
4.	Koncesija dimnjačar	300	-	-	-	-
5.	Naknada za kom.otpad	7.280	40.000	1.850	25	4
	U K U P N O:	17.795	80.000	19.103	107	23

4. Prihodi po posebnim i ostalim propisima:

0	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od prodaje stanova	1.976	2.000	3.722	188	186

2.	Prihodi po posebnim ugovorima	1.974	-	-	-	-
3.	Prihodi od kamata	1.377	2.000	1.596	115	79
4.	Šumski doprinos	-	-	39	-	-
5.	Prihodi od sufinanc.građana	18.550	5.000	800	4	16
	U K U P N O:	23.867	9.000	6.157	25	68
5.	Prihodi iz proračuna drugih razina:					
0	1	2	3	4	5	6
1.	KZŽ Krapina	491.235	271.600	47.464	9	17
2.	Ministarstvo prosvjete	35.000	-	-	-	-
3.	Ministarstvo financija	50.000	-	-	-	-
4.	Grad Krapina	2.100	-	-	-	-
	U K U P N O:	578.335	271.600	47.464	8	17
6.	Primici od zaduživanja	987.048	-	-	-	-
7.	Višak prihoda i stalna pričuva za pokriće manjka prihoda	-	50.000	66.129	-	132
	U K U P N O:	2.101.471	958.000	603.969	28	63
B. IZDACI:						
1. Izdaci (skupine i podskupine računa)						
Red.br.	P R I H O D	OSTVARENO	1999.PLANIRANO.	OSTVARENO	INDEKSI	
		2000	2000		4:2x100	4:3x100
0	1	2	3	4	5	6
1.	Izdaci za zaposlene	145.217	156.000	137.594	94	88
2.	Izdaci za utrošeni materijal	51.778	51.100	19.509	37	38
3.	Izdaci za tekuće održavanje	1.296.262	110.000	66.258	5	60
4.	Izdaci za školstvo	52.476	18.000	4.180	7	23
5.	Izdaci za očuvanje čovjek.okol.	16.604	23.000	5.872	35	25
6.	Financijski izdaci	135.864	187.693	187.693	138	100
7.	Ostali nespomenuti izdaci	44.627	52.000	10.906	24	20
8.	Tekući prijenosi	289.016	64.000	9.923	3	15
9.	Ostali tekući prijenosi	-	10.000	-	-	-
10.	Uredski namještaj i oprema	14.246	-	-	-	-
11.	Tekuća rezerva	28.337	2.889	-	-	-
12.	Otplata duga	-	283.318	157.925	-	55
	U K U P N O:	2.074.427	958.000	599.860	28	62
2.	Izdaci po odjeljcima i po osnovnim računima					
1.	Izdaci za zaposlene:					
1.	Plaće službenika i namještenika	68.461	71.500	68.696	100	96
2.	Plaća načelnika	48.000	54.000	43.456	90	80
3.	Doprinosi poslodavaca	13.558	15.500	13.749	101	88
4.	Nak.za dio trošk.za dolaz.na posao	2.340	2.600	2.117	90	81
5.	Jubilar.nag.za postoj.u radu	4.524	-	-	-	-
6.	Naknada božićnica	2.000	-	-	-	-
7.	Nak.za upotr.osob.automobila	7.583	8.000	5.176	68	64
8.	Ost.nak.zaposl.-god.odmor	3.970	4.400	4.400	110	100
	U K U P N O:	150.436	156.000	137.594	94	88
	Refundirano KZŽ	-5.219				
		145.217				
3.	Izdaci za materijal, energiju, plin i dr.					
1.	Izdaci za el.energiju	10.546	10.000	6.699	96	66
2.	Izdaci za plin	4.366	7.000	2.261	47	32
3.	Izdaci za uredski materijal	7.471	7.000	1.562	13	22
4.	Izdaci za mat.za čišćenje	992	1.000	590	-	59
5.	Izdaci za telef.razgovore	5.307	6.000	3002	77	50
6.	Izdaci za poštanske usluge	4.119	5.000	1.391	63	27
7.	Izdaci za seminare i str.savj.	3.800	3.000	-	-	-
8.	Izdaci za stručnu literaturu	4.514	3.000	1.530	38	51
9.	Ost.nesp.izdaci informiranja	6.238	2.000	1.000	30	50

10.	Izdaci za prijevoz služ.put	1.282	1.500	1.474	52	98
11.	Izdaci za osiguranja zgrada	2.030	3.000	-	-	-
12.	Izdaci osiguranja za zaposl.	1.113	2.600	-	-	-
	U K U P N O:	51.778	51.100	19.509	37	38
4.	Izdaci za tekuće održavanje					
1.	Izdaci za održavanje opreme	1.839	2.000	-	-	-
2.	Izdaci za održavanje zgrada	3.235	-	-	-	-
3.	Izdaci za tek.održ.cesta	1.253.620	100.000	66.258	5	66
4.	Izdaci za tek.održ.groblja	37.568	8.000	-	-	-
	U K U P N O:	1.296.262	110.000	66.258	5	60
5.	Izdaci za školstvo					
1.	Izdaci vezani za školstvo	17.272	18.000	4.180	24	23
2.	Ost.nesp.izd.asfalt.škol.igral.	35.204	-	-	-	-
	U K U P N O:	52.476	18.000	4.180	8	23
6.	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline					
1.	Izdaci vezani za obranu od tuče	-	8.000	3.000	-	37
2.	Odvoz krupnog otpada	15.700	14.000	1.031	6	7
3.	Vodoprivredna naknada	904	1.000	1.841	203	184
4.	Ostali nesp.izdaci	-	-	-	-	-
	U K U P N O:	16.604	23.000	5.872	25	35
7.	Financijski izdaci					
1.	Izdaci za platni promet	2.800	3.284	3.284	117	100
2.	Izdaci za hrvat.branit. (2%)	-	42.957	42.957	-	100
3.	Izdaci za kamate na zajmove	133.064	141.451	141.452	106	100
	U K U P N O:	135.864	187.692	187.693	138	100
8.	Ostali nespomenuti izdaci					
1.	Izdaci za reprezentaciju	9.999	8.000	2.060	20	25
2.	Nak.po ugov.o djelu	17.078	12.000	8.846	51	73
3.	Nak.čl.vijeća i poglav.dnev.i MO	17.550	28.000	-	-	-
4.	Izdaci za arhivski materijal	-	4.000	-	-	-
	U K U P N O:	44.627	52.000	10.906	24	20
9.	Tekući prijenosi					
1.	Pomoć za al.nepogodu	21.127	10.000	1.000	4	10
2.	Sred.žurne pomoći	211.725	-	-	-	-
3.	Prijenos polit.organiz.	16.000	16.000	-	-	-
4.	Prijenos sred.-Mala škola	15.000	15.000	3.923	26	26
5.	Prijenos sred.-DVD	15.000	15.000	5.000	33	33
6.	Prijenos sred.-LD	10.164	-	-	-	-
7.	Prijenos sred.-KUD	-	8.000	-	-	-
	U K U P N O:	289.016	64.000	9.923	3	15
10.	Ostali tekući prijenosi i potpore					
1.	Ostali prijenosi - poticaj u gosp.	-	10.000	-	-	-
	U K U P N O:	-	10.000	-	-	-
11.	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje					
1.	Uredski namještaj	14.246	-	-	-	-
	U K U P N O:	14.246	-	-	-	-
12.	Otplata glavnice					
1.	Otplata tuzemnog duga	-	283.318	157.925	-	55
	U K U P N O:	-	283.318	157.925	-	55
13.	Tekuća rezerva					
1.	Tekuća rezerva	28.337	2.889	-	-	-
	U K U P N O:	28.337	2.889	-	-	-
	S V U K U P N O:	2.74.427	958.000	599.860	28	62
C. PLANIRANI I IZVRŠENI IZDACI						
	a) Planirani izdaci		958.000			
	b) Ostvareni izdaci		599.860			
Manje ostvareni izdaci			358.140			
	c) Prihodi tekuće godine	537.840				

d) Sredstva viška prihoda iz preth.godina i stalne pričuve deficita prorač.fiskalne godine 62.020
 UKUPNO: 599.860

e) Ostatak viška prih.iz preth.god. 4.108

III. RAČUN ZADUŽIVANJA

U 2000. godini Općina Petrovsko nije preuzela zaduživanje zajmovima.

Početno stanje zajmova (1.1.2000.) 1.033.312

Otplata u tekućoj godini 157.924

Stanje 31.12.2000.g. 875.388

Revalorizacija-tečajna razlika u tek.god.(-) 11.057

Stanje 31.12.2000.g. 864.331

U stanju 31.12.2000.g.

Dospjele kamate

- tekućoj godini 190.297

- Plaćeno u tekućoj godini 141.452

- Stanje 31.12.2000.g. 48.845

IV. OBJAVA GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA

Dio godišnjeg obračuna proračuna u kojem je iskazano izvršenje općeg dijela Proračuna, objavljuje se na isti način na koji se objavljuje i proračun.

U Petrovskom, 12.03.2001.

Stjepan Mužek, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

ISPRAVAK

“U “Službenom glasniku” broj 1 od 25. siječnja 2001.god. na str.70 objavljeno je da su raspoređeni prihodi u iznosu od 3,280.000,00 kn, a ispravno je 3,283.400,00 kn, te proračunska rezerva umjesto 20.000,00 kn, treba biti 16.600,00 kn.

Na str. 72 u općem dijelu proračuna - na kontu 200-40 - financijski izdaci - povećanje umjesto 127.000,00 treba biti 156.000,00 kn, a novi plan umjesto 144.500,00 kn treba biti 173.500,00 kn. Na kontu 200-80 - ostali nespomenuti izdaci - smanjenje umjesto 82.200,00 kn treba biti 111.200,00 kn, a novi plan umjesto 136.300,00 kn treba biti 107.300,00 kn.

Isto je vidljivo iz Posebnog dijela proračuna, a greška je nastala prilikom prepisivanja.”

KLASA: 021-05/01-05/158

URBROJ: 2 113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 08.03.2001.

NAČELNIK OPĆINE

Vladimir Bosnar, v.r.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95, 70//97, 128/99, 57/00, 129/00), te članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice (“Službeni glasnik KZZ” br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 17.04.2001 .godine donijelo je

O D L U K U

o priključenju potrošača na sustav javne vodovodne mreže

Članak 1 .

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti koji moraju biti ispunjeni za priključenje objekata na sustav javne

vodoopskrbe, u dijelu •koji se odnosi na sufinanciranje izgradnje i održavanje mjesne vodoopskrbne mreže.

Članak 2.

Sukladno pozitivnim propisima - Zakonu o jedinicama lokalne samouprave i uprave, te Zakonu o komunalnom gospodarstvu, jedinica lokalne samouprave brine o opskrbi stanovništva svog područja vodom za piće.

Članak 3.

Vezano uz članak 2. ove Odluke, konstatira se da sustav javne vodoopskrbe na području Općine obavlja Zagorski vodovod d.o.o. Zabok, kojem je Općina jedan od suosnivača i imatelj udjela u temeljnom kapitalu ili koja je prenijela svoja osnivačka prva na Krapinsko-zagorsku županiju.

Članak 4.

Konstatira se da je za sam razvitak i izgradnju objekata komunalne infrastrukture, zadužena jedinica lokalne samouprave, što se utvrđuje planom razvitka komunalne infrastrukture njezinog područja, kojim se utvrđuju izvori financiranja i plan izgradnje.

Članak 5.

Konstatira se, da se prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu, razvitak i izgradnja objekata komunalne infrastrukture, financiraju kroz cijenu komunalne usluge, koju prikuplja isporučitelj usluge putem prijelaznog računa, te koja predstavlja strogo namjenska sredstva proračuna jedinica lokalne samouprave, namijenjena planiranom razvitku i izgradnji.

Također, konstatira se da sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, a prilikom novih priključenja

na vodoopskrbnu mrežu, isporučitelj usluge ima pravo izdati račun samo za cijenu stvarnih troškova rada i potrebnog materijala za izvođenje priključka, dakle, bez eventualne naknade za sufinanciranje razvitka i održavanje mreže.

Članak 6.

Sukladno gore navedenom, a do donošenja planova razvitka komunalne infrastrukture i izvora financiranja, odnosno do donošenja odluke o cijeni vode za područje jedinice lokalne samouprave, sukladno utvrđenom planu razvitka vodoopskrbe, utvrđuju se slijedeće cijene naknada za priključenje na komunalnu vodovodnu infrastrukturu, za nove potrošače:

- za obiteljske kuće (domaćinstva) 3.500,00 kuna
- za stanove u stambenim zgradama:
 - jednosobni stan i garsonijera 1.800,00 kuna
 - dvosobni stan 2.500,00 kuna
 - trosobni i višesobni stan 3.500,00 kuna
- klijeti i slični objekti koji nisu namijenjeni stanovanju 3.000,00 kuna
- za poslovni prostor 5.000,00 kuna

Izuzetno pri utvrđivanju naknade, za slučaj korištenja vode za tehnološke potrebe, njezina visina, ovisno o količini mjesečnog predviđenog utroška vode, iznositi će:

predviđeni utrošak od 500 do 1000 m³ : 10.000,00 kuna
predviđeni utrošak iznad 1000 m³ : 18.000,00 kuna.

Ugovorom sa Zagorskim vodovodom regulirati će se način međusobne razmjene podataka o novim tražiteljima priključka objekata kojih su vlasnici ili korisnici na sustav javne vodoopskrbe.

Članak 7.

Konstatira se da je jedinicama lokalne samouprave prema Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o komunalnom gospodarstvu (129/00) ostavljen rok do kraja 2000. godine za usklađenje njihovih akata, u dijelu koji se odnosi na financiranje razvitka i izgradnje objekata komunalne infrastrukture, o čemu postoji vjerojatnost dalje prolongacije roka (prema novom prijedlogu izmjena i dopuna Zakona o komunalnom gospodarstvu).

Zbog neusklađenja akata iz stavka 1. ovog članka, konstatira se da niti distributer nije bio u mogućnosti uskladiti odluku o cijeni vode čija struktura bi sadržavala i dio koji bi bio određen za održavanje mreže, te je održavanje i rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava sufinancirana sredstvima naknade prema Odluci distributera br. 108/99, a koja se nalazi u privitku ove Odluke.

Po provedenom inspekcijskom nadzoru Državnog inspektorata i donijetom Rješenju Klasa: UP/I-336-02/01-01/08, Urbroj: 556-16-06/01-01-02/ D.C., Zagorski vodovod je donio Odluku broj 414/2001 o stavljanju van snage odluke iz stavka 2. ovog članka, čime su ukinuti izvori sredstava za sufinanciranje održavanja i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava, a do usklađenja akata, kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.

Članak 8.

Sukladno prethodno navedenom, prihvaća se izvješće distributera o izvršenim ulaganjima u vodoopskrbni sustav na području jedinice lokalne samouprave u 2000. godini

odnosno u nominalnom iznosu 39.905,96 kuna, a koja sredstva su utrošena u redovnom programu održavanja vodoopskrbnog sustava i knjiženja kao osnovno sredstvo Zagorskog vodovoda d.o.o. Zabok.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana njezine objave i vrijedi do donošenja plana razvitka komunalne infrastrukture, odnosno do usklađenja cijene usluge od strane distributera, sukladno donijetom planu razvitka ili na drugi način u slučaju izmjene Zakona.

KLASA: 021-05/01 -05/246

URI3ROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 17.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 17.04.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice udružiti će sredstva u visini od 50.000,00 kuna za kreditiranje poticanja razvitka malog i srednjeg poduzetništva u turizmu, za poduzetnike sa područja Općine Stubičke Toplice, a koji su obveznici plaćanja poreza na području Općine Stubičke Toplice.

Sredstva su osigurana u proračunu Općine Stubičke Toplice za 2001. poz. 52. kto. 800 10 050 10, a doznačiti će se na žiro račun proračuna županije, nakon postupka odobrenja zahtjeva pojedinog podnosioca za kreditiranje.

Ugovor će kao zastupnik Općine Stubičke Toplice potpisati načelnik Općine Stubičke Toplice.

KLASA: 021-05/01-05/243

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 17.04.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24.i 33. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj dana 06.06.2001.godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

Za predsjednika Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice imenuje se gosp. Petar Mlinarić.

KLASA: 021-05/01-05/324

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 06.06.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24. i 33. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj dana 06.06.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice imenuje se gosp. Branko Balaško.

KLASA: 021-05/01-05/325

URBROJ: 21 13-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 06.06.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24., 35., 36. i 39. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj dana 06.06.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

U Komisiju za statut i poslovnik Općine Stubičke Toplice imenuju se:

1. Branko Balaško - predsjednik
2. Darinka Kišur - član
3. Petar Mlinarić - član
4. Antnio Mučnjak - član
5. Zdenko Kraševac - član.

KLASA: 021-05/01-05/326

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 06.06.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24., 35., 36. i 39. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj dana 06.06.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

U Mandatnu komisiju Općine Stubičke Toplice imenuju se:

- gosp. Anđelko Klanjčić - predsjednik
- gosp. Antonio Mučnjak - član
- gosp. Dragutin Mirt - član.

KLASA: 021-05/01-05/322

URBROJ: 21 13-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 06.06.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24., 35., 36. i 37. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj dana 06.06.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

U Komisiju za izbor i imenovanja Općine Stubičke Toplice imenuju se:

1. Dr. Nada Dogan - predsjednik
2. Zrinka Košić - član
3. Zdenko Kraševac član
4. Damir Pavrlišak - član
5. Antonio Mučnjak - član.

KLASA: 021-05/01-05/323

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 06.06.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.10/94), i članka 5. Odluke o poslovničkom redu Općinskog vijeća Stubičke Toplice, Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj dana 06.06.2001. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

O verifikaciji mandata vijećnika Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice:

1. Dr. Nada Dogan
2. Dragutin Mirt
3. Petar Mlinarić
4. Branko Balaško
5. Antonio Mučnjak
6. Zdenko Kraševac
7. Vladimir Bosnar
8. Stjepan Ćuk
9. Damir Pavrlišak
10. Anđelko Klanjčić
11. Zrinka Košić
12. Darinka Kišur
13. Veljko Šturlan.

KLASA: 021-05/01-05/321

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 06.06.2001

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Temeljem članka 4. i 5., te 19. Zakona o proračunu (NN 92/94) i članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Sl. glasnik Krapinsko-zagorske županije" 10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27.07.2001. godine donijelo je

ODLUKU O 1. IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE OD 01.01. - 31.12. 2001. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

- prihode od	3,150.000,00 kn
- raspoređene prihode od	3,130.000,00 kn
- neraspoređene prihode (proračunska rezerva) od	20.000,00 kn
BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	

	P L A N za 2001. god.	+ povećanje - smanjenje	izmjena proračuna PLAN - 2001.
UKUPNI PRIHODI	2,900.000,00	-133.000,00	2,767.000,00
NETTO FINANCIRANJE	45.000,00	-173.500,00	-128.500,00
UKUPNO PRIHODI I NETTO FINANCIRANJE	2,945.000,00	-306.500,00	2,638.500,00
UKUPNI IZDACI	2,945.000,00	-306.500,00	2,638.500,00
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK	0	0	0
RAČUN FINANCIRNAJA			
PRIMICI FINANCIRANJA	535.000,00	-152.000,00	383.000,00
IZDACI FINANCIRANJA	490.000,00	+21.500,00	511.500,00
NETTO FINANCIRANJE	45.000,00	-173.500,00	-128.500,00
VIŠAK - MANJAK	45.000,00	-173.500,00	-128.500,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci proračuna utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu kako slijedi:

A. PRIHODI

Skup ina	Pod- skup	PRIHODI	plan za	+ povećanje 2001.	1. izmjena - smanjenje	proračuna
		UKUPNI PRIHODI (I+II+III)		2,900.000,00	-133.000,00	2,767.000,00
		I. UKUPNI TEKUĆI PRIHODI (1+2)		2,733.500,00	-135.000,00	2,598.500,00
		1. POREZNI PRIHODI		1,704.000,00	0	1,704.000,00
000		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		1,031.000,00	0	1,031.000,00
000	10	Porez i prirez na dohodak		1,071.000,00	0	1,071.000,00
000	20	Upl.por.i prir.na doh.po god.pr		30.000,00	0	30.000,00
000	30	Povrat poreza na doh.po god. prijavi		-70.000,00	0	-70.000,00
005		POREZ NA DOBIT		68.000,00	0	68.000,00
005	10	Porez na dobit 68.000,00		0	68.000,00	
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA		150.000,00	0	150.000,00
015	40	Povremeni porezi na imovinu		150.000,00	0	150.000,00
020		POREZ NA DOD.VRIJED.,POSEB.POR				
		POREZI NA PROM.I POTROŠNJU		455.000,00	0	455.000,00
020	40	Porez na tvrtku, rekl., koriš.jav.površ., kuće za odmor 345.000,00		0	345.000,00	
020	50	Porez na potrošnju		110.000,00	0	110.000,00
		2. NEPOREZNI PRIHODI		1,029.500,00	-135.000,00	894.500,00
035		PRIHODI OD POD.DJELATNOSTI		334.500,00	-139.000,00	195.500,00
035	10	Naknade za koncesije		13.000,00	0	13.000,00
035	30	Prihod od kamata i teč.razlika		8.000,00	0	8.000,00
035	40	Ost.prihodi od pod.ak.i imovine		1.500,00	0	1.500,00
035	60	Prihodi od sufinansiranja građ. i sl		312.000,00	-139.000,00	173.000,00
040		UPR.PRIST.,NEGOSP.I POPR.TRGOV		37.000,00	+15.000,00	52.000,00
040	10	Ostale upr. pristojbe		37.000,00	+15.000,00	52.000,00
045		PRIHODI PO POSEB. PROPISIMA		428.000,00	0	428.000,00
045	10	Novčane kazne 5.000,00		0	5.000,00	
045	40	Kom.dopr.i dr.nakn.utvrđ.poseb.zak.		367.000,00	0	367.000,00
045	60	Šumski doprinos		21.000,00	0	21.000,00
045	80	Ost.nesp.prihodi po pos.propisima		35.000,00	0	35.000,00
050		PRIHODI OD VLASTITE DJELATN.		230.000,00	-11.000,00	219.000,00
050	20	Prih.od vl.djel.lokal.samour.i uprave		230.000,00	-11.000,00	219.000,00
		II. KAPITALNI PRIHODI		51.500,00	+2.000,00	53.500,00
055		PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE		51.500,00	+2.000,00	53.500,00
055	10	Prih.od prodaje poljopr.zemljišta		0	+2.000,00	2.000,00
055	20	Prih.od prod.građ.obj.u drž.vlasniš.		3.500,00	0	3.500,00
055	60	Ost.kapital. prihodi od prod. imov.		48.000,00	0	48.000,00

	III. POTPORE	115.000,00	0	115.000,00	
065	POTPORE	115.000,00	115.000,00	0	115.000,00
065 10	Potpore iz tuzemstva	115.000,00	115.000,00	0	115.000,00
	B. I Z D A C I				
Skup- ina	Pod- I Z D A C I skup				
	UKUPNO IZDACI (I+II+III+IV)	2.945.000,00	2.945.000,00	-306.500,00	2.638.500,00
	I. TEKUĆI IZDACI	1.887.000,00	1.887.000,00	+87.000,00	1.974.000,00
100	IZDACI POSLOVANJA	1.204.000,00	1.204.000,00	+81.500,00	1.285.500,00
100 10	Izdaci za zaposlene	519.000,00	519.000,00	0	519.000,00
100 20	Izdaci za mat.,en.,kom.i ostale uslug. za redovnu potrošnju	380.000,00	380.000,00	-37.500,00	342.500,00
100 30	Izdaci za tek.održavanje	305.000,00	305.000,00	+119.000,00	424.000,00
200	FINANCIJSKI I OST.VANJ.IZD.	351.000,00	351.000,00	+9.400,00	360.400,00
200 20	Izdaci za školstvo	130.000,00	130.000,00	-3.000,00	127.000,00
200 30	Izdaci za očuvanje prir.i okoliš.	7.000,00	7.000,00	-300,00	6.700,00
200 40	Financijski izdaci	28.000,00	28.000,00	0	28.000,00
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	186.000,00	186.000,00	+12.700,00	198.700,00
300	TEK.PRIJEN.I POTP.PRORAČ. I PRORAČ.KORISNICIMA	146.500,00	146.500,00	+13.100,00	159.600,00
300 20	Tek.prijen.sred.izmeđ.poj.drž.raz.	16.000,00	16.000,00	+15.100,00	31.100,00
300 50	Ost.tek.prij.sred.prorač.korisnic.	130.500,00	130.500,00	-2.000,00	128.500,00
310	TEK.PRIJEN.I POTPORE IZVAN- PRORAČ.KORIS.I U INOZEMST	110.500,00	110.500,00	-2.000,00	108.500,00
310 10	Tek.prijen.sred.građ.kućanstvima i nefinanc.organizacijama	87.500,00	87.500,00	0	87.500,00
310 20	Prijenos sred.neprof.organizac.	23.000,00	23.000,00	-2.000,00	21.000,00
400	OSTALE SUBVENCije	75.000,00	75.000,00	-15.000,00	60.000,00
400 20	Ostale subvencije	75.000,00	75.000,00	-15.000,00	60.000,00
	II. KAPITALNI IZDACI	918.000,00	918.000,00	-323.500,00	594.500,00
600	IZDACI ZA NAB.IZG.I IN.ODR.KAP.SR.	801.000,00	801.000,00	-277.000,00	524.000,00
600 10	Zem.i šume u drž. vlasništvu	30.000,00	30.000,00	0	30.000,00
600 30	Ured.namj.i opr.u drž.vlasništvu	5.000,00	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
600 50	Tvor.post.,stroj.i oprema u drž.vl.	5.000,00	5.000,00	-5.000,00	0
600 75	Nabava zaliha	7.000,00	7.000,00	+6.000,00	13.000,00
600 80	Gradnja kapitalnih objekata	754.000,00	754.000,00	-331.000,00	423.000,00
600 90	Investicijsko održavanje mjesnih domova	0	0	+48.000,00	48.000,00
700	KAPITAL.PRIJEN.PRORAČ.I PR.KOR.	117.000,00	117.000,00	-66.500,00	50.500,00
700 20	Kapit.prij.iz.poj.drž.razina	17.000,00	17.000,00	0	17.000,00
700 50	Ostali kapit.prijen.prorač.korisnicima	100.000,00	100.000,00	-66.500,00	33.500,00
710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	0	0	+20.000,00	20.000,00
710 60	ostali kapitalni prijenosi	0	0	+20.000,00	20.000,00
	III DRŽAVNI ZAJMOVI				
800	DANI DRŽAVNI ZAJMOVI	100.000,00	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
800 10	Dani tuzemni zajmovi	100.000,00	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	IV. PRORAČUNSKA REZERVA	40.000,00	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
200	ZAM.FOND.OST.REZ. I STAL.PRIČUVA	40.000,00	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
200 80	Tekuća rezerva proračuna	40.000,00	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
	C. R A Č U N F I N A N C I R A N J A				
	DRŽAVNI DUG (ZADUŽIVANJE UMANJENO ZA OTPLATE)	45.000,00	45.000,00	-173.500,00	-128.500,00
	I PRIMICI OD ZADUŽIVANJA				
070 10	Primici od tuzemnog zaduživanja robnii kredit za asfaltiranje i izgradnju kanalizacije	535.000,00	535.000,00	-152.000,00	383.000,00
	II OTPLATE				
900 10	Otplata robnog kredita: - za asfaltiranje, gradnju kolektora i kanalizacije	490.000,00	490.000,00	+21.500,00	511.500,00
	II. POSEBNI DIO PRORAČUNA				

Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti od 3,150.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

P R I H O D I P R O R A Č U N A

I. TEKUĆI PRIHODI

plan za	+ povećanje	1. izmjena
---------	-------------	------------

		2001.	- smanjenje	proračuna
1. PRIHODI OD POREZA				
POREZ I PRIREZ NA DOHODAK				
000	10			
POREZ NA DOHODAK				
000	10			
porez na dohodak-naraspoređen dio od 01.06.-06.06.		0		
000	10			
010				
porez i prirez na doh. od nesamost. rada				
000	10	863.000,00	0	863.000,00
000	10			
020				
porez i prirez na doh. od samost. djelat				
000	10	65.000,00	0	65.000,00
000	10			
020	20	21.000,00	0	21.000,00
000	10			
030				
porez na dohodak od samozaposlenih				
000	10	113.000,00	0	113.000,00
000	10			
030	10			
porez i prir. na doh. od obrt.idjel.slob.zanim.				
000	10	9.000,00	0	9.000,00
000	10			
040				
porez i prirez na doh. od imovine i im.prava				
000	10	9.000,00	0	9.000,00
000	10	1.071.000,00	0	1.071.000,00
UKUPNO POREZ NA DOHODAK				
000	20			
UPLATA POREZ.I PRIR.NA DOH.PO GOD.PRIJ.				
000	20			
010				
uplata poreza i prireza na doh.po god.prijavi				
000	20	30.000,00	0	30.000,00
000	20			
010	10	30.000,00	0	30.000,00
000	20			
UKUPNO POR.I PRIR.NA DOH.PO GOD.PRIJ.				
000	30			
POVRAT POREZA NA DOH.PO GOD.PRIJAVI				
000	30			
010	10	-70.000,00	0	-70.000,00
000	30			
UKUPNO POVRAT POR. NA DOH.PO GOD.PRI.		-70.000,00	0	-70.000,00
000		1.031.000,00	0	1.031.000,00
UKUPNO POREZ I PRIREZ NA DOHODAK				
005				
POREZ NA DOBIT				
005	10			
010				
porez na dobit od poduzetnika				
005	10	68.000,00	0	68.000,00
005	10	68.000,00	0	68.000,00
UKUPNO POREZ NA DOBIT				
005		68.000,00	0	68.000,00
UKUPNO POREZ I PRIREZ NA DOHODAK				
015				
POREZ NA PROMET NEKRETNINA				
015	40			
POVREMENI POREZI NA IMOVINU				
015	40			
010				
porez na promet nekretnina				
015	40	150.000,00	0	150.000,00
015	40	150.000,00	0	150.000,00
UKUPNO POVREMENI POREZI NA IMOVINU				
015	40	150.000,00	0	150.000,00
UKUPNO POREZI NA PROM.NAK.DJELATNIKA				
020				
POREZ NA DOD.VRIJED.,POSEBNI POREZI I				
POREZI NA PROMET I POTROŠNJU				
020	40			
POREZ NA TVRTKU, REKLAMU, KORIŠ.JAV.				
POVRŠINA, KUĆA ZA ODMOR				
020	40			
010				
porez na tvrt.rekl.koriš.jav.površ.kuća za odm				
020	40	55.000,00	0	55.000,00
020	40			
010	10	25.000,00	0	25.000,00
020	40			
010	20	15.000,00	0	15.000,00
020	40			
010	30	250.000,00	0	250.000,00
020	40			
010	40			
UKUPNO POREZ NA TVRTKU, REKL.KORIŠ.				
020	40	345.000,00	0	345.000,00
JAV.POVRS., KUĆA ZA ODMOR				
020	50			
POREZ NA POTROŠNJU				
020	50	110.000,00	0	110.000,00
020	50	110.000,00	0	110.000,00
UKUPNO POREZ NA POTROŠNJU				
020		455.000,00	0	455.000,00
UKUPNO POREZ NA DOD.VRIJED.,POS				
POREZI I POREZI NA PROM.I POTROŠ.				
020		1.704.000,00	0	1.704.000,00
UKUPNO PRIHODI OD POREZA				
2. NEPOREZNI PRIHODI				
035				
PRIHOD OD PODUZETIH AKTIVNOSTI I IMOVINE				
035	10			
NAKNADA ZA KONCESIJE				
035	10	13.000,00	0	13.000,00
035	10	13.000,00	0	13.000,00
UKUPNO PIHODI OD KONCESIJA				
035	30			
PRIHOD OD KAMATA				
035	30	8.000,00	0	8.000,00
035	30	8.000,00	0	8.000,00
UKUPNO PRIHOD OD KAMATA				
035	40			
OST.PRIHODI OD PODUZ.AKT.I IMOVINE				
035	40			
070				
nakn.za upotr.jav.grad.i opć. površina				
035	40	1.500,00	0	1.500,00
035	40	1.500,00	0	1.500,00
UKUPNO OST.PRIH.OD PODUZ.AK.I IMOVINE				
035	60			
PRIHODI OD SUFINANC.GRAĐ. I SLIČNO				
035	60	30.000,00	0	30.000,00
035	60			
010	100			
prihodi od sufinanc.grad.za izgr.plinovoda				

035	60	010	101	prihodi od sufinanc.građ.za izgr.cesta i nogost.	240.000,00	-148.000,00	92.000,00
035	60	010	102	prihodi od sufinanc.građ.za izgr.kolektora	5.000,00	0	5.000,00
035	60	010	103	prihodi od sufinanc.građ.za izgr.plinovoda A.Šenoe	30.000,00	+9.000,00	39.000,00
035	60	010	104	prihodi od sufinanc.građ.za izgr. kanal.Mlinarska	7.000,00	0	7.000,00
035	60			UKUPNO PRIHODI OD SUFINANC.GRAĐ.I SL.	312.000,00	-139.000,00	173.000,00
035				UKUPNO PRIH.OD PODUZ.DJ.I IMOVINE	334.500,00	-139.000,00	195.500,00
040				UPR.PRISTOJ.,NEGOSP.I POPR.TRGOVINA			
040	10			ostale upravne pristojbe			
040	10	050	30	gradske i općinske upr. pristojbe	2.000,00	0	2.000,00
040	10	060	10	boravišne pristojbe	35.000,00	+15.000,00	50.000,00
040				UKUPNO UPR.PRIST.NEGOSPODAR. I POPRATNA TRGOVINA	37.000,00	+15.000,00	52.000,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			
045	10			NOVČANE KAZNE			
045	10	070	40	naplaćeni troškovi prisilne naplate	5.000,00	0	5.000,00
045	10			UKUPNO NOVČANE KAZNE	5.000,00	0	5.000,00
045	40			KOM.DOP. I DR.NAKN.UTVRĐ.POS.ZAKONOM			
045	40	010		kom.dop. i dr.nakn.utvrđ.poseb.zakonom			
045	40	010	10	komunalni doprinosi	40.000,00	0	40.000,00
045	40	010	201	komunalne naknade za stamb.prostor	115.000,00	0	115.000,00
045	40	010	202	komunalne naknade za posl. prostor	212.000,00	0	212.000,00
045	40			UKUPNO KOM.DOPR.I DR.NAKN.UTVRĐ. POSEBNIM ZAKONOM	367.000,00	0	367.000,00
045	60			ŠUMSKI DOPRINOS			
045	60	010		šumski doprinos			
045	60	010	10	šumski doprinos	21.000,00	0	21.000,00
045	60			UKUPNO ŠUMSKI DOPRINOS	21.000,00	0	21.000,00
045	80			OST.NESP.PRIHODI PO POSEB.PROPISIMA			
045	80	010		ost.nesp.prihodi po poseb.propisima			
045	80	010	20	ost.nesp.prihodi po poseb.propisima	35.000,00	0	35.000,00
045	80			UKUPNO OST.NESP.PRIH.PO POS.PROPIS.	35.000,00	0	35.000,00
045				UKUPNO PRIHODI PO POSEB.PROPISIMA	428.000,00	0	428.000,00
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI			
050	20			PRIH.OD VL.DJEL.LOK.SAMOUPI UPR.			
050	20	010	20	prih.od nakn.za održ.vodovod.Pila-Strmec	180.000,00	-20.000,00	160.000,00
050	20	020		prih.od obavlj.ost.poslova u lokalnoj samoupravi i upravi			
050	20	020	50	iznajmljivanje prostora i opreme	50.000,00	+9.000,00	59.000,00
050	20			UK.PRIHODI OD VL.DJEL.LOK.SAMOUR.I UPRAVE	230.000,00	-11.000,00	219.000,00
050				UKUPNO PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	230.000,00	-11.000,00	219.000,00
				UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI	1,029.500,00	-135.000,00	894.500,00
				II. KAPITALNI PRIHODI			
055				PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE			
055	10			PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA			
055	10	010	10	prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vl. države	0	+2.000,00	2.000,00
055	10			UKUPNOPRIHODI OD PRODAJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJ.	0	+2.000,00	2.000,00
055	20			PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ.OBJ.U DRŽ.VL.			
055	20	010	10	prihodi od prodaje stan. na kojima post.stan.pra	3.500,00	0	3.500,00
055	20			UKUPNO PRIH.OD PRODAJE GRAĐ.OBJEKATA	3.500,00	0	3.500,00
055	60			OST.KAP.PRIHODI OD PROD.IMOVINE			
055	60	010	10	ost.kap.prihodi od prod.imovine	48.000,00	0	48.000,00
055	60			UKUPNO OST.KAP.PRIH.OD PRODAJE IMOVINE	48.000,00	0	48.000,00
055				UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	51.500,00	+2.000,00	53.500,00
				UKUPNO KAPITALNI PRIHODI	51.500,00	+2.000,00	53.500,00
				III POTPORE			
065				POTPORE			
065	10			Potpore iz tuzemstva			
065	10	020	30	kap.potp. iz dr. nesamo. organizacija	115.000,00	0	115.000,00
065	10			UKUPNO POTPORE IZ TUZEMSTVA	115.000,00	0	115.000,00
065				UKUPNO POTPORE	115.000,00	0	115.000,00
				IV PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			
070				PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			
070	10			PRIMICI OD TUZEMNOG ZADUŽIVANJA			
070	10	030	40	Primici od zaduživanja - robni kredit			

		za asfaltiranje i izgradnju kanalizacije	535.000,00	-152.000,00	383.000,00
070	10	UKUPNO PRIMICI OD TUZEMNOG ZADUŽIVANJA	535.000,00	-152.000,00	383.000,00
070		UKUPNO PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	535.000,00	-152.000,00	383.000,00
		SVEUKUPNO PRIHODI PRORAČUNA	3.435.000,00	-285.000,00	3.150.000,00
I Z D A C I P R O R A Č U N A					
RAZDJEL 010 - SREDSTVA ZA RAD OPĆ. VIJEĆA					
I POGLAVARSTVA					
GLAVA 01 - OPĆ. VIJEĆE I POGLAVARSTVO					
100		IZDACI POSLOVANJA			
100	10	IZDACI ZA ZAPOSLENE			
01.	100	10 010 osnovne bruto plaće i nadnice	419.000,00	0	419.000,00
02.	100	10 040 doprinos poslodavca na plaće	70.000,00	0	70.000,00
03.	100	10 050 naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0	30.000,00
		UKUPNO IZDACI ZA ZAPOSLENE	519.000,00	0	519.000,00
100	20	IZDACI ZA UTROŠ.MAT.,EN.,KOM.I OST.USL.			
04.	100	20 010 izdaci za energ.,kom. i dr. usluge	130.000,00	-50.000,00	80.000,00
05.	100	20 020 izdaci za uredski materijal	30.000,00	0	30.000,00
06.	100	20 025 ostali potrošni materijal	25.000,00	0	25.000,00
07.	100	20 030 izdaci za komunikacije	30.000,00	0	30.000,00
08.	100	20 040 izdaci za informiranje	25.000,00	+10.000,00	35.000,00
09.	100	20 050 izdaci za službena putovanja	4.000,00	+2.500,00	6.500,00
10.	100	20 060 izdaci za osiguranje	12.000,00	0	12.000,00
11.	100	20 080 izdaci za unajmljivanje	4.000,00	0	4.000,00
		UKUPNO IZDACI ZA UTROŠ.MAT.,ENER., KOM. I OSTALE USLUGE	260.000,00	-37.500,00	222.500,00
100	30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE			
12.	100	30 010 izdaci za tek.održavanje prijev.sred.	4.000,00	0	4.000,00
13.	100	30 020 izdaci za tek.održ.namješt.i dr.opreme	5.000,00	+10.000,00	15.000,00
14.	100	30 030 izdaci za tek.održ.zgrada	8.000,00	+2.000,00	10.000,00
		UKUPNO IZDACI ZA TEK.ODRŽAVANJE	17.000,00	+12.000,00	29.000,00
100		IZDACI POSLOVANJA UKUPNO	796.000,00	-25.500,00	770.500,00
200		FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI			
200	40	FINANCIJSKI IZDACI			
15.	200	40 010 10 izdaci za platni promet ZAP-u	6.500,00	-500,00	6.000,00
16.	200	40 010 40 izdaci za bankarske usluge	1.500,00	+500,00	2.000,00
17.	200	40 020 90 izdaci za kamate	20.000,00	0	20.000,00
200	80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI			
18.	200	80 060 20 izdaci za odvjetničke usluge	15.000,00	+20.000,00	35.000,00
19.	200	80 065 100 izdaci za reprezentaciju	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
20.	200	80 065 101 trošk.proslave dana općine	5.000,00	0	5.000,00
21.	200	80 070 200 naknade članovima pogl.i vijeća		35.000,00	-5.000,00
			30.000,00		
22.	200	80 070 201 ostali nespomenuti izdaci	20.000,00	+5.000,00	25.000,00
85.	200	80 070 202 naknada načelniku za volonterski rad	0	+18.500,00	18.500,00
23.	200	80 070 205 civilna zaštita		20.000,00	-10.000,00
			10.000,00		
200		FINANCIJSKI I OST.VANJSKI IZDACI UKUP.	148.000,00	+18.500,00	166.500,00
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
24.	600	30 uredski namještaj i oprema	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
600	75	NABAVA ZALIHA			
25.	600	75 020 10 sitan inventar za redovite potrebe	7.000,00	+6.000,00	13.000,00
600		NABAVKA KAPITALNIH SRED.UKUPNO	12.000,00	+11.000,00	23.000,00
		GLAVA 01 - UKUPNO OPĆ.VIJEĆE I POGLAVAR	956.000,00	+4.000,00	960.000,00
		SVEUKUPNO RAZDJEL 010	956.000,00	+4.000,00	960.000,00
RAZDJEL 020 - SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE KORISNIKA PRORAČUNA					
GOSPODARSKA I KOM. INFRASTRUKTURA					
GLAVA 01 - POLJOPRIVREDA					
300		TEKUĆI TRANSFERI			
300	20	TEKUĆI TRANS.SRED.IZMEĐU POJED DRŽAVNIH RAZINA			81.
300	20	010 101 sufinanciranje troškova izbora	0	+20.000,00	20.000,00
82.	300	20 010 102 sufinanciranje izrade plana zaštite od požara	0	+3.500,00	3.500,00
26.	300	20 010 100 sufinanciranje obrane od tuče	16.000,00	-8.400,00	7.600,00
		GLAVA 01 - UKUPNO	16.000,00	+15.100,00	31.100,00

				GLAVA 02 - PROMET I VEZE			
	100			IZDACI POSLOVANJA			
	100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE			
27.	100	30	040	100 izdaci za tek.održ.cesta,nogost.i most.	100.000,00	+100.000,00	200.000,00
28.	100	30	040	101 izdaci za čišćenje snijega	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
	400			OSTALE SUBVENCIJE			
	400	20		OSTALE SUBVENCIJE			
29.	400	20	010	10 ostale subvencije	75.000,00	-15.000,00	60.000,00
	600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
	600	80		GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA			
30.	600	80	010	10 izgradnja cesta,nogost.mosta	469.000,00	-271.000,00	198.000,00
	900			OTPLATA GLAVNICE DUGA			
	900	10		OTPLATA TUZEMNOG DUGA			
31	900	10	040	400 Otplata robnog kredita za asfaltiranje	197.000,00	0	197.000,00
				GLAVA 02 - UKUPNO	876.000,00	-201.000,00	675.000,00
				GLAVA 03 - ENERGETIKA			
	100			IZDACI POSLOVANJA			
	100	20		IZDACI ZA MATER.,ENERGIJUKOM.I OST.USL.			
32	100	20	010	101 javna rasvjeta	120.000,00	0	120.000,00
	100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE			
33.	100	30	080	100 izdaci za tek.održ.jav.rasvjete	60.000,00	+15.000,00	75.000,00
	600			IZDACI ZA NAB.,IZGR.I INVES.ODRŽ.KAPIT.SRED.			
	600	80		GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA			
34.	600	80	050	106 izgradnja javne rasvjete	50.000,00	-50.000,00	0
83	710	60	010	10 sufinanciranje produžetka NN mreže	0	+20.000,00	20.000,00
				GLAVA 03 - UKUPNO	230.000,00	-15.000,00	215.000,00
				GLAVA 04 - STAMBENO KOM. INFRASTR.			
	100			IZDACI POSLOVANJA			
	100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE			
35.	100	30	080	101 izdaci za ostala tekuća održavanja	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
36.	100	30	080	102 izd.za tek.održ.lokal.vodov. Pila-Strmec	30.000,00	+20.000,00	50.000,00
37.	100	30	080	103 izd.za tek.odr.kanalizacije	10.000,00	0	10.000,00
38.	100	30	080	104 izdaci za tek.održ.mjesnih domova	3.000,00	0	3.000,00
39.	100	30	070	10 izdaci za tek.održ.parkova	20.000,00	+2.000,00	22.000,00
	600			IZDACI ZA NABAVU, IZGRAD.I INVEST.ODRŽ. KAP.SREDSTAVA			
	600	10		ZEMLJIŠTA I OST. MAT. IMOVINA			
40.	600	10	010	10 zemljište za izgradnju crkve	30.000,00	0	30.000,00
	600	80		GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA			
41.	600	80	030	10 izgradnja parkova	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
42.	600	80	050	108 izgr.kanliz.od Mlinarske ul.do kolektora	185.000,00	0	185.000,00
84.	600	90	030	10 investicijsko održavanje mjesnih domova	0	+48.000,00	48.000,00
	900			OTPLATA GLAVNICE DUGA			
	900	10		OTPLATA TUZEMNOG DUGA			
43.	900	10	040	401 otplata rob.kredita za izgr.kolek.Banovšćica i kanalizacije u Mlinarskoj ul.	173.000,00	0	173.000,00
44.	900	10	040	402 otplata rob.kre. za izgr. plin. A.Šenoe	120.000,00	+21.500,00	141.500,00
				GLAVA 04 - UKUPNO	651.000,00	+66.500,00	717.500,00
				GLAVA 05 - TURIZAM			
	200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI			
	200	80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI			
45.	200	80	070	202 turistička promidžba	50.000,00	0	50.000,00
46.	200	80	070	203 auto-utrka - nagrada St. Toplice	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
				GLAVA 05 - UKUPNO	60.000,00	-5.000,00	55.000,00
				GLAVA 06 - ZAŠTITA OKOLIŠA			
	200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI			
	200	30		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA			
47.	200	30	070	60 odlagalište otpada - renta	5.000,00	0	5.000,00
48.	200	30	040	10 izdaci za ispitivanje vode	2.000,00	-300,00	1.700,00
	600			IZDACI ZA NABAV., IZGRA.I INV.ODRŽ.KAP.SRED.			
	600	50		TVOR.POSTR.STROJ.I OPR.U DRŽ.VL.			
49.	600	50	070	101 ostala oprema	5.000,00	-5.000,00	0
				GLAVA 06 - UKUPNO	12.000,00	-5.300,00	6.700,00
				GLAVA 07 - GRADITELJSTVO I PROST.PLAN.			
	200			FINANCIJSKI I OST.VANJ.IZDACI			

200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI				
50.	200	80	060	601	izmj.i dop.GPU-a i PP-a	6.000,00	-800,00	5.200,00
	700				KAPIT.PRIJEN.PRORAČ.I IZVANPRORAČ.KOR.			
	700	50			OSTALI KAPITAL.PRIJENOSI PRORAČ.KOR.			
51.	700	50	010	10	uređenje prostora za šport.aktivnosti			
					u Područnoj školi St.Toplice	100.000,00	-66.500,00	33.500,00
					GLAVA 07 - UKUPNO	106.000,00	-67.300,00	38.700,00
					GLAVA 08 - POTIC. RAZVOJA PODUZETNIŠTVA			
	800				DANI DRŽAVNI ZAJMOVI			
	800	10			DANI TUZEMNI ZAJMOVI			
52.	800	10	050	10	Zajmovi za poticaj razvoja malog i			
					srednjeg poduzetništva i turizma	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
					GLAVA 08 - UKUPNO	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
					SVEUKUPNO - RAZDJEL 020	2.051.000,00	-262.000,00	1.789.000,00
					RAZDJEL 030 - SREDSTVA ZA POSEB. NAMJENE			
					- DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
					GLAVA 01 - KULTURA I DRUGE DOTACIJE			
	300				TEKUĆI PRIJENOS.I POTPORE PRORAČ.			
					I PRORAČ. KORISNICIMA			
	300	50			OST.TEK.PRIJENOS.SREDST.PRORAČ.KORIS.			
53.	300	50	010	101	sufinanciranje KUD-a	5.000,00	-3.500,00	1.500,00
54.	300	50	010	102	sufinan.udruge Hr. žena	5.000,00	0	5.000,00
55.	300	50	010	103	sufinanciranje rada DVD	46.500,00	0	46.500,00
56.	300	50	010	112	sufinanciranje rada JVP Grada Zaboka	5.500,00	+2.500,00	8.000,00
57.	300	50	010	118	sufinanciranje polit.stranaka	39.000,00	0	39.000,00
					GLAVA 01 - UKUPNO	101.000,00	-1.000,00	100.000,00
					GLAVA 02 - SOCIJALNA SKRB			
	300				TEK.PRIJENOSI I POTPORE PRORAČ. IPRORAČ. KORISNICIMA			
	300	50			OST.TEKUĆ.PRIJEN.SRED.PRORAČ.KORIS.			
58.	300	50	010	104	sufinanciranje rada Crvenog križa	8.000,00	0	8.000,00
59.	300	50	010	105	tekući prijenos Udruzi slijepih	1.500,00	0	1.500,00
60.	300	50	010	106	tek.prijen.Udruzi inv.D.Stubica	3.000,00	0	3.000,00
61.	300	50	010	107	tek.prijen.Udru.inv.dom.rata	2.000,00	0	2.000,00
62.	300	50	010	108	tek.prijen.Udru.drag.dom.rata	3.000,00	0	3.000,00
63.	300	50	010	109	tek.prijen.Udru.umirovlj. St.Topl.	3.000,00	0	3.000,00
64.	300	50	010	110	tek.prijen.Udru.planinara	2.000,00	0	2.000,00
65.	300	50	010	111	tek.prijen.Udru.ribiča	2.000,00	0	2.000,00
66.	300	50	010	113	tek.prijen.Udru.obit.pog.Hrvat.branitelja	1.000,00	0	1.000,00
67.	300	50	010	114	tek.prijen.Dr. distrofičara - Krapina	1.000,00	0	1.000,00
68.	300	50	010	115	tek.prijen.Dr. ment.retard. osoba Krapina	500,00	0	500,00
69.	300	50	010	116	tek.prijen.Udru.veterana domovinskog rata	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
70.	300	50	010	117	tek.prijen.Dr. invalida rata	500,00	0	500,00
	310				TEK.PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČ.			
					KORISNICIMA U INOZEMSTVO			
	310	10			TEK.PRIJENOSI SREDST.GRAĐANIMA,KUĆ.			
					I NEFINANC. ORGANIZACIJAMA			
71.	310	10	010	10	prijenosi sred.za pomoć obiteljima	32.000,00	0	32.000,00
72.	310	10	070	10	prijen.sred.za pom.bivš.pol.zatvoren.	500,00	0	500,00
	310	20			PRIJENOSI SRED.NEPROFIT.ORGANIZACIJAMA			
73.	310	20	060	20	prijen.sred.ost.udru.građana	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
					GLAVA 02 - UKUPNO	65.000,00	-3.000,00	62.000,00
					GLAVA 03 - ŠKOLSTVO			
	200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI			
	200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO			
74.	200	20	060	202	ost.nesp.izd.izravno vezani za škol.	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
75.	200	20	060	200	sufinan.dječ.vrtića	110.000,00	0	110.000,00
76.	200	20	060	201	sufinan.male škole	10.000,00	0	10.000,00
	310				TEK.PRIJEN.I POTP.IZVANPRORAČ.KORIS.			
	310	10			TEK.PRIJEN.SRED.GRAĐ.KUĆANST. I NEFINANC.ORGANIZACIJA			
77.	310	10	080	30	učeničke i studentske stipendije	55.000,00	0	55.000,00
	700				KAPITALNI PRIJENOS PRORAČ.I PRORAČ.KOR.			
	700	20			KAPIT.PRIJEN.IZMEĐU POJED.DRŽ. RAZINA			
78.	700	20	010	10	kapit.prijen.županiji za izgr.dječjeg	17.000,00	0	17.000,00
					vrtića u Vukovaru			

		GLAVA 03 - UKUPNO	202.000,00	-3.000,00	199.000,00
		GLAVA 04 - ŠPORT			
	310	TEK.PRIJEN.I POTP.IZVANPRORAČ.KORISN.			
	310 20	PRIJEN.SRED.NEPROFIT.ORGANIZACIJAMA			
79.	310 20 010 401	AMK "Stubaki"	20.000,00	0	20.000,00
		GLAVA 04 - UKUPNO	20.000,00	0	20.000,00
		SVEUKUPNO RAZDJEL 030	388.000,00	-7.000,00	381.000,00
		RAZDJEL 040 - PRORAČUNSKA REZERVA			
		GLAVA 01 - TEKUĆA REZERVA PRORAČUNA			
	200	FINAN.I OST.VANJSKI IZDACI			
	200 80	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI			
80.	200 80 070 204	tekuća rezerva proračuna	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		GLAVA 01 - UKUPNO	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 040	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		SVEUKUPNO IZDACI PRORAČUNA	3.435.000,00	-285.000,00	3.150.000,00

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun Općine Stubičke Toplice za 2001. godinu stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01.01.2001. godine.

Članak 5.

Ova odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-05/425

URBR:2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 27.07.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na osnovu članka 20. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.36/95, 70/97 i 57/00) i članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik ŽKZ br. 10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27.07.2001. godine donijelo je

ODLUKU O PROGRAMU IZGRADNJE OBJEKATA I ODRŽAVANJU INFRASTRUKTURE ZA PODRUČJE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2001. GODINU

Članak 1.

1. PROGRAM TEKUĆEG ODRŽAVANJA

KONTO

			OPISI IZNOSI U KUNAMA
1.1.	100 30 010	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava (Lada Niva)	4.000,00 kn
1.2.	100 30 020	Tekuće održavanje namještaja i druge opreme	15.000,00 kn
1.3.	100 30 030	Tekuće održavanje zgrade	10.000,00 kn
1.4.	100 30 040 100	Uređenje puteva, slivnih jaraka i propusta na nerazvrstanim cestama prema prioritetima na terenu	200.000,00 kn
1.5.	100 30 040 101	Čišćenje snijega i posipavanje	20.000,00 kn
1.6.	100 30 070 10	Tekuće održavanje parkova (sadnice, zemlja, gnojivo)	22.000,00 kn
1.7.	100 30 080 100	Tekuće održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja, prigušnica i ostali pot.materijal, te usluga održavanja)	75.000,00 kn
1.8.	100 30 080 101	Tekuća održavanja - ostala - (plinovod, javne površine, igralište i sl.)	15.000,00 kn
1.9.	100 30 080 102	Tekuće održavanje lokalnog vodovoda Sljeme-Pila-Strmec	50.000,00 kn
1.10.	100 30 080 103	Tekuće održavanje kanalizacije u Stubičkim Toplicama	10.000,00 kn
1.11.	100 30 080 104	Tekuće održavanje mjesnih domova	3.000,00 kn
		UKUPNO:	424.000,00 kn
2. PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA			
2.1.	600 10 010 10	Inicijalna sredstva za pripreme radnje za kupnju zemljište - za izgradnju buduće župne crkve	30.000,00 kn

2.2.	600 30		Uredski namještaj i oprema	10.000,00 kn
2.3.	600 50 070	101	Ostala oprema - prema potrebi	0 kn
2.4.	600 75 020	10	Sitan inventar - košarice za smeće i dr.	13.000,00 kn
2.5.	600 80 010	10	Izgradnja cesta i nogostupa - asfaltiranje Sljemenski put (300 m)	0 kn
			- asfalt. odvojka Zagorskih brigada (300 m)	69.000,00 kn
			- asfaltiranje odvojka u Strmcu prema Šinterišću (300 m)	69.000,00 kn
			- asfaltiranje odvojka u Strmcu Sokači - Grgci (500 m)	0 kn
			- asfalt. Topličkog naselja dio (170 m)	60.000,00 kn
			- izgradnja kanala oborinskih voda ispod nogostupa u centru od mosta do parkirališta hotela	0 kn
			- nogostup u centru - dovršenje (500 m ²) od mosta do parkirališta hotela	0 kn
2.6.	600 80 030	10	Izgradnja parkova- na prostoru bivšeg Mini-bara dovršenje i park "Špica"	40.000,00 kn
			- park Maksimilijana Vrhovca	0 kn
			- oprema za dječje igralište u parku iza zgrade općine	0 kn
2.7.	600 80 050	106	Izgradnja javne rasvjete	
			Produljenje javne rasvjete nas.Strmec (Grgci)	0 kn
2.8.	600 80 050	107	Izgradnja kanalizacije od Mlinarske do kolektora i prepumpne stanice	185.000,00 kn
2.9.	600 90 030		Investicijsko održavanje mjesnih domova	48.000,00 kn
			UKUPNO:	524.000,00 kn
3. KAPITALNI TRANSFERI				
3.1.	700 20 010	10	Prijenos Županije za izgradnju dječjeg vrtića u Vukovaru - dio	17.000,00 kn
3.2.	700 50 010	10	Uređenje prostora za športske aktivnosti u Područnoj školi St.Toplice	33.500,00 kn
3.3.	710 60		Sufinanciranje produžetka elek. mreže	20.000,00 kn
			UKUPNO:	70.500,00 kn

Članak 2.

IZVORI FINANCIRANJA:

PROGRAM TEKUĆEG ODRŽAVANJA

- Tekuće održavanje prijevoznih sredstava, namještaja i druge opreme što obuhvaća osnovna sredstva za rad djelatnika, te same radne prostorije, financirat će se iz proračuna, a spominju se u programu pod točkama 1.1., 1.2., 1.3. sa ukupnom vrijednosti ulaganja za 2001. godinu u iznosu od 29.000,00 kuna.

- Tekuće uređenje puteva i slivnih jaraka na nerazvrstanim cestama koje nisu asfaltirane, obuhvaća čišćenje jaraka strojem, te odvoz materijala od iskopa na deponiju ili planirku, dovoz i razgrtanje kamenog materijala za popravak i sanaciju puteva ovisno o zbijenosti trupa ceste granulacijom 0-30 mm i 0-50 mm. Sredstva terete proračun - komunalnu naknadu. Planom je predviđeno 200.000,00 kn, a obuhvaća slijedeće ulice i naselja:

- Pila:			ukupno:	18.800,00 kn
a) dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0 30 mm	50 m ³ x 90,00		4.500,00 kn
b) izrada propusta				3.000,00 kn
c) elektromontažni radovi				11.300,00 kn
- Strmec:			ukupno:	104.800,00 kn
a) dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	400 m ³ x 90,00		36.000,00 kn
	0- 50 mm	300 m ³ x 70,00		21.000,00 kn
b) kopanje graba				
- Kišuri		400 m x 10,00		4.000,00 kn
- Šturlani		400 m x 10,00		4.000,00 kn
- Balaški		400 m x 10,00		4.000,00 kn
- Zrinski		400 m x 10,00		4.000,00 kn
- Jurašćak		100 m x 10,00		1.000,00 kn
- Bajsi		300 m x 10,00		3.000,00 kn
- Šintarišće		200 m x 10,00		2.000,00 kn
c) vađenje i prijevoz šodra iz potoka				10.000,00 kn
d) izrada propusta				5.800,00 kn
e) zatvaranje kanala oborinskih voda				10.000,00 kn
- Stubičke Toplice:			ukupno:	76.400,00 kn
a) Ulica Vladimira Nazora				

- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	30 m3 x 90,00	2.700,00 kn
b) Ulica Antuna Mihanovića			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	30 m3 x 90,00	2.700,00 kn
	0- 50 mm	70 m3 x 70,00	4.900,00 kn
- izrada propusta			2.600,00 kn
c) Ulica Zagorskih brigada			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 50 mm	80 m3 x 70,00	5.600,00 kn
d) Ribnička ulica			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	20 m3 x 90,00	1.800,00 kn
e) Naselje Podgaj			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	30 m3 x 90,00	2.700,00 kn
f) Topličko naselje			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	40 m3 x 90,00	3.600,00 kn
g) Naselje Banovšćica			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	40 m3 x 90,00	3.600,00 kn
h) Sljemenski put			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	100 m3 x 90,00	9.000,00 kn
	0- 50 mm	100 m3 x 70,00	7.000,00 kn
i) Naselje Brezina			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	60 m3 x 90,00	5.400,00 kn
	0- 50 mm	100 m3 x 70,00	7.000,00 kn
- kopanje graba u dužini od		250 m x 10,00	2.500,00 kn
j) Ulica Ljube Babića Đalskog			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	20 m3 x 90,00	1.800,00 kn
k) Ulica Ivana Gundulića			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	20 m3 x 90,00	1.800,00 kn
l) Obrtnička ulica			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala	0- 30 mm	10 m3 x 90,00	900,00 kn
m) Ulica Viktora Šipeka			
- zatvaranje kanala oborinskih voda	65 m		5.800,00 kn
n) Bregovita ulica			
- kopanje kanala i postava cijevi			2.000,00 kn
o) Ulica Stjepana Jožinca			
- izrada propusta i kopanje kanala			3.000,00 kn
U K U P N O :			
- dovoz i razgrtanje kamenog materijala:	0-30 mm	850 m3 x 90,00	76.500,00 kn
	0-50 mm	650 m3 x 70,00	45.500,00 kn
	iz potoka		10.000,00 kn
- kopanja graba		2450 m x 10,00	24.500,00 kn
- izrada propusta (5 komada)		185 m	14.400,00 kn
- zatvaranje kanala oborinskih voda			17.800,00 kn
- elektromontažni raovi			11.300,00 kn
S V E U K U P N O :			200.000,00 KN

- Čišćenje snijega i posipavanje obuhvaća sve ulice asfaltirane i neasfaltirane, te nogostupe na području Općine Stubičke Toplice, te posipavanje istih sa mješavinom granulata kamena i soli u zato primjerenim vremenskim uvjetima. Predviđaju se sredstva od 20.000,00 kuna, a financirat će se iz komunalne naknade, a obuhvaća točku 1.5. plana.

-Uz tekuće održavanje parkova i javnih površina u što ulazi košnja trave, šišanje živice, obrezivanje ruža, nabava, sadnja i okopavanje sadnica, te nabava gnojiva, zemlje i humusa za iste površine. Planom je predviđeno popravljivanje šteta i kvarova koji se događaju tokom godine na istim površinama s obzirom da ispod njih prolaze instalacije struje, vode, plina, telefona,

kanalizacije. Za gore navedeno programom je predviđeno 22.000,00 kuna, a sredstva su osigurana komunalnom naknadom.

- Tekućim održavanjem javne rasvjete podrazumijevamo nabavu i izmjenu sijalica na drvenim i betonskim stupovima, te kandelaberima u centru mjesta Stubičkih Toplica, nabavu i izmjenu prigušnica, zaštitnih stakala i sjenila, te ostalog potrebnog el. materijala. Programom stavka 1.7. predviđa 75.000,00 kn. Sredstva će se namaknuti iz komunalne naknade.

-Ostala tekuća održavanja - točka 1.8. - obuhvaćaju eventualne popravke na plinovodu, te održavanje igrališta i dr. Sredstva će teretiti proračun - stavka komunalne naknade, a predviđeno je 15.000,00 kn.

- Tekuće održavanje lokalnog vodovoda Pila - Strmec - Stubičke Toplice koji obuhvaća petstotinjak domaćinstva, sredstvima programa pod stavkom 1.9. predviđa se 50.000,00 kuna, a upotrijebit će se za saniranje kvarova na cjevovodu - pucanje radi tektonskih poremećaja terena, izmjene dotrajalih zapornih ventila, te ventila u šahtovima potrošača, kao i radova na saniranju postojećih kaptaža (čišćenje, saniranje puknuća i ugradnja poklopaca), te kaptiranje novih izvora za povećanje dotoka vode u rezervoar. Sredstva će se namaknuti iz paušalne uplate potrošača vode.

- Točka 1.10. tekuće održavanje kanalizacije obuhvaća čišćenje postojeće kanalizacije u slučaju zaštopavanja, te popravak kvarova, a predviđeno je 10.000,00 kn. Sredstva će teretiti proračun - komunalnu naknadu.

- Točka 1.11. - tekuće održavanje mjesnih domova - predviđeno je u slučaju potrebe 3.000,00 kn, a sredstva će teretiti proračun - komunalnu naknadu.

Članak 3.

PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA

-U stavci 2.1. predviđena su inicijalna sredstva za pripremljene radnje za kupnju dijela zemljišta za izgradnju buduće župne crkve u iznosu od 30.000,00 kn. Sredstva će teretiti proračun Općine Stubičke Toplice.

- Stavka 2.2. uredska oprema i namještaj. Planira se 10.000,00 kn, a izdvojiti će se iz proračuna, a za nabavku programskih paketa, mobitela i dr.

- U prvobitnom planu u stavci 2.3. predviđena su sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna, a koja se predviđaju za eventualnu nabavu nove opreme u slučaju većeg kvara, bilo kosilice, flakserice, motorne pile i slično, ali u nedostatku sredstava isto je skinuto.

-Stavkom programa 2.4. sitni inventar predviđa se nabava 30 košarica za smeće, kalkulator, diktafon i set za plin od 2000.god. i sl., pa se u tu svrhu predviđa iznos od 13.000,00 kuna, a sredstva će teretiti proračun općine.

- Stavkom programa 2.5. obuhvaća se cestogradnja i izgradnja nogostupa na području Općine, a za slijedeće:

- asfaltiranje Ulice Sljemenski put (300 m) u vrijednosti od 69.000,00 kuna, mještani ne mogu isfinancirati 50%, pa je za ovu god. skinuto

- asfaltiranje odvojka u Strmcu prema Šinterišću (300 m) od 69.000,00 kuna

- asfaltiranje odvojka u Strmcu Sokači - Grgci (500 m) od 112.000,00 kuna, mještani ne mogu isfinancirati 50%, pa je za ovu god. skinuto.

- asfaltiranje odvojka Zagorskih brigada (300 m) od 69.000,00 kuna

- asfaltiranje dijela Topličkog naselja (170) od 60.000,00 kuna

- izgradnju kanala oborinskih voda ispod nogostupa u centru od mosta prema parkiralištu hotela na strani Specijelane bolnice (350 m) - zbog nedostatka sredstava ne može se raditi

- nogostup u centru - dovršenje (500 m²) od 50.000,00 kuna - zbog nedostatka sredstava ne može se raditi

- Ulice predviđene za asfaltiranje financirat će se u

omjeru 50% Općina Stubičke Toplice robnim kreditom, a 50% građani navedenih ulica od ukupne cijene koštanja.

- Stavkom programa 2.6. planira se na prostoru kraj crkve Sv.Katarine završiti uređenje parka po idejnom projektu "Zrcalo inženjeringa" iz Zaprešića, dok za početak radova u parku Maksimilijana Vrhovca nema sredstava, a i sporni su vlasnički odnosi. U parku Špica odvezeno je kamenje i postavljena je fontana. Sredstva terete proračun općine. Za ostale predviđene akcije prvobitnim planom nema sredstava u ovoj godini.

Stavka 2.7. izgradnja javne rasvjete bio je planirano proširiti javnu rasvjetu u naselju Strmec od Auto škole prema Grkcima u dužini od 800 m, međutim za isto nema financijskih sredstava u ovoj godini.

-Stavka 2.8 - gradnja kanalizacije od Mlinarske do kolektora i izgradnja prepumpne stanice - predviđeno je 185.000,00 kn. Sredstva će teretiti proračun, a namaknut će se djelomično iz robnog kredita, a djelomično i od potpora Hrvatskih voda.

- Stavka 2.9. - predviđena su sredstva za rekonstrukciju postojećih poslovnih prostora u domu Strmec u visini od 44.000,00 kuna i 4.000,00 kuna za instalaciju plinske peći u dom Pila. Sredstva terete proračun općine.

Članak 4.

PROGRAM KAPITALNIH TRANSFERA

- Stavka 3.1. sufinanciranje Dječjeg vrtića u Vukovaru po Odluci Županijske skupštine od ranije predviđeno je 51.000,00 kn, međutim u nedostatku sredstava u proračunu isto još nije izvršeno. Za 2001.god. predviđena je isplata 1/3 sredstava, a teretit će proračun.

- Stavka 3.2. za uređenje prostora za športske aktivnosti u Područnoj školi Stubičke Toplice predviđeno je bilo 100.000,00 kuna, ali zbog nedostatka sredstava može se osigurati samo 33.500,00 kn. Sredstva će teretiti proračun Općine Stubičke Toplice.

-Stavka 3.3. - predviđeno je sufinanciranje produžetka NN mreže u naselju Brezina u iznosu od 20.000,00 kuna. Sredstva će teretiti proračun općine.

Članak 5.

Program održavanja i izgradnje objekata komunalne infrastrukture za područje Općine Stubičke Toplice za 2001. godinu sastavni je dio proračuna Općine Stubičke Toplice za 2001. godinu.

Članak 6.

Izmjene i dopune Programa vršit će se na isti način i po istom postupku kao i program naveden u članku 5.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01.01.2001. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku KZZ".

KLASA: 021-05/01-05/423

URBR:2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 27.07.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik ŽKZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27.07.2001.godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Gosp. Vladimir Bosnar razrješuje se dužnosti zastupanja Općine Stubičke Toplice, a koja je član u Skupštini "Komusa" d.o.o. Donja Stubica, Kolodvorska 16.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske.

KLASA:021-05/01-05/432

URBROJ2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 27.07.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik ŽKZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27.07.2001.godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Gosp. Petar Mlinarić, imenuje se i opunomoćuje za zastupanje Općine Stubičke Toplice, člana u Skupštini "Komusa" d.o.o. Donja Stubica, Kolodvorska 16.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Županije Krapinsko-zagorske.

KLASA: 021-05/01-05/434

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 27.07.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik ŽKZ" br.10/94), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27.07.2001.godine donijelo je slijedeći

SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE STUBIČKE TOPLICE

I

Općina Stubičke Toplice u Proračunu za 2001. godinu za potrebe socijalne skrbi osigurala je sredstva u

visini iznosa od 100.000,00 kuna.

Ovim Socijalnim programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi i druga prava i pomoći za osobe sa prebivalištem na području Općine Stubičke Toplice.

II

Socijalni program Općine Stubičke Toplice provesti će Socijalna komisija i Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice u suradnji sa Centrom sa socijalnu skrb Donja Stubica.

III

Oblici socijalne pomoći - planirana sredstva:

1. Sufinanciranje boravka djece u odmaralištu "Betanija" - Veli Lošinj za 2000. i 2001.god.
5.620,00 kuna
2. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole, te učenika srednje škole i studenata
60.000,00 kuna
3. Poklon paketi djeci socijalno ugroženih obitelji sa četvoro i više djece prigodom blagdana Sv.Nikole i sl.
4.000,00 kuna
4. Sufinanciranje školske kuhinje siromašnoj djeci
10.500,00 kuna
5. Pravo na pomoć za pogrebne troškove socijalno ugroženim obiteljima
3.200,00 kuna
6. Pomoć socijalno ugroženima putem humanitarne organizacije Crvenog križa Donja Stubica
8.000,00 kuna
7. Ostali programi i prava prema odlukama: općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i načelnika (isplata jednokratnih pomoći, isplata troškova za sanaciju stambenog objekta)
8.680,00 kuna

III

Ovaj socijalni program sastavni je dio Proračuna Općine Stubičke Toplice, a primjenjuje se za 2001. godinu.

KLASA: 021-05/01-05/424

URBROJ: 2113-03-01-01-1

Stubičke Toplice, 27.07.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 5. stavak 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 76. Statuta općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik" Županije Krapinsko-zagorske broj 11/94,1/95,4/98,4/01), Općinsko vijeće općine Sveti Križ Začretje na 3..sjednici, održanoj 11.srpnja 2001. godine, donijelo je

O D L U K U O DRUGOJ IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2001.

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Sveti Križ Začretje za 2001. godinu sadrži:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

O P I S	S V O T A
PRIHODI	4.100.000,00
I Z D A C I	4.100.000,00
RAZLIKA	
Višak /Manjak	-

Članak 2

Prihodi Proračuna po izvorima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka Proračuna Općine Sveti Križ Začretje, koja je sastavni dio ove Odluke.

A PRIHODI

Skupi- na	Podskupi- na	Odje- ljak	Osnov-O P I S ni račun 2001.	Plan za izmjene	Plan nakon II	
1. PRIHODI OD POREZA						
000			Porezi na dohodak			
	10		Porezi na dohodak	2.025.000,00	1.770.000,00	
			UKUPNO POREZI NA DOHODAK	2.025.000,00	1.770.000,00	
005			Porez na dobit			
	10	010	10	Porez na dobit od poduzet.	45.000,00	170.000,00
				UKUPNO POREZ NA DOBIT	45.000,00	170.000,00
015				Porez na promet neket.		
	40			Povremeni porez na imov.		
		010	10	Porez na promet neket.i prava	100.000,00	155.000,00
020				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST		
				POSEBNI POREZI I POREZ NA		
				PROMET I POTROŠNJU		
	40	010	10	Porez na tvrtku odn.naziv tvrtke	70.000,00	70.000,00
020		010	30	Porez na korištenje javnih površina	28.000,00	40.000,00
		010	40	Porez na kuće za odmor	42.000,00	42.000,00
	50	010	10	Porez na potrošnju	60.000,00	63.000,00
				UKUPNO:	208.000,00	
						2. NEPOREZNI
PRIHODI						
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE		
	30	010	10	Prihodi od kamata	2.000,00	2.000,00
	40	070	10	Naknada za uporabu javnih općinskih površina(placevina)	17.000,00	20.000,00
	50	010	30	Prihodi od zakupa nekretnina u vl. Općine (najam)	43.000,00	80.000,00
	60	010		Prihodi od sufinanc.građana za komunalnu infrastrukturu	100.000,00	340.000,00
				UKUPNO:	162.000,00	
040				UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA POPRAVNA TRGOVINA		
	20	040	10	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	10.000,00	10.000,00
				UKUPNO:	10.000,00	
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
	40			Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom		
		010	20	Komunalne naknade	700.000,00	300.000,00
		010	30	Grobne naknade	200.000,00	200.000,00
		010	40	Naknada za odvoz smeća	180.000,00	180.000,00
	80	010	10	Ostali neporezni prihodi	30.000,00	40.000,00
				UKUPNO:	1.110.000,00	
						720.000,00
A PRIMICI						
				II KAPITALNI PRIHODI I POTPORE PRIHOD OD PRODAJE IMOVINE		
055	20	010	10	Prih.od prod.stanova na kojima postoji stanarsko pravo	2.000,00	2.000,00
	60	010		Prihod od prodaje zemljišta	-	40.000,00
				UKUPNO:	2.000,00	
						42.000,00
						060
PRIHODI IZ PRORAČUNA						
	10	010		Ministarstvo kulture - tek.potp.	-	-

010	KZŽ - tekuća potpora	-	7.000,00
020	Ministarstvo kulture - kapit.potp.	411.000,00	561.000,00
020	KZŽ - kapitalna potpora	-	-
UKUPNO:	411.000,00	568.000,00	
070	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		
10 010	Primici od zadruž.po dugoroč.zajmovima	-	-
080	SREDSTVA VIŠKA PRIH.IZ PRETH.GODINA		
10 010	Sred.viš.prih.iz preth.godina za pokr.izdataka	-	-
SVEUKUPNO PRIHODI		4.073.000,00	4.100.000,00
B I Z D A C I			
Skupina Podskup. I Z D A C I		Plan za 2001.	Plan nakon II izmjene
	UKUPNO IZDACI	4.073.000,00	4.100.000,00
	I TEKUĆI IZDACI	3.005.000,00	2.875.000,00
100	IZDACI POSLOVANJA	1.486.000,00	1.769.000,00
10	Izdaci za zaposlene	568.000,00	551.000,00
20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne usluge	557.000,00	663.000,00
30	Izdaci za tekuće održavanje	361.000,00	555.000,00
200	FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	213.000,00	272.000,00
40	Financijski izdaci	37.000,00	71.000,00
80	Ostali nespomenuti izdaci	176.000,00	201.000,00
300	TEKUĆI PRIJENOSI PROR.KOR.	675.000,00	646.000,00
10	Tekući prijenosi sredstava drž.institucijama 520.000,00	525.000,00	
50	Ostali prijenosi sredstava prorač.korisnicima	155.000,00	121.000,00
310	TEKUĆI PRIJANOSI I POTPORE ZVANPRORAČ.KORISNICIMA	275.000,00	132.000,00
10	Tekući prijenosi građanima, kućanstv. i nefinancijskim organizac.	150.000,00	60.000,00
20	Prijenosi sredst.neprofit.organizac.	125.000,00	72.000,00
400	SUBVENCije	-	-
10	Subvencije u poljoprivredi	-	-
500	OSTALI TEK. PRIJENOSI I POTPORE	356.000,00	56.000,00
10	Tekući prijenosi sred.i potpore	356.000,00	56.000,00
600	II KAPITALNI IZDACI		
	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNju I INVESTIC.ODRŽ.KAPIT.SREDSTAVA	1.014.000,00	1.180.000,00
10	Zemljište i šume u državnom vlasn.	40.000,00	10.000,00
20	Građevni objekti u drž.vlasništvu	548.000,00	552.000,00
30	Uredski namještaj i oprema	10.000,00	52.000,00
75	Nabava zaliha	5.000,00	5.000,00
90	Investicijsko održavanje	411.000,00	561.000,00
	III OTPLATE	54.000,00	45.000,00
900 10	Otplata kredita	54.000,00	45.000,00

Članak 3.

II POSEBNI DIO

Izdaci u iznosu od 4.100.000,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu proračuna Općine Sveti Križ Začretje, kako slijedi:

Broj pozicije	Skupina na pozicije	Podskupi- Odjeljak	N A Z I V P O Z I C I J E 2001.	Plan za II izmjene	Plan nakon II izmjene
			RAZDJEL 010 OPĆINSKO VIJEĆE		
			IZDACI POSLOVANJA		
		20	Izdaci za materijal i usluge		
1.		040	Izdaci za informiranje- troškovi županijskog glasnika	6.000,00	6.000,00
			UKUPNO IZDACI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00
		200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI		
		40	Financijski izdaci		
2.		040	Naknade članovima vijeća, poglavarstva i komisija	50.000,00	54.000,00
		80	Ostali nespomenuti izdaci		
3.		065	Obilježavanje Dana općine	5.000,00	10.000,00
4.		070	Izdaci za provođenje izbora	10.000,00	40.000,00
			UKUPNO TEKUĆI VANJSKI IZDACI	65.000,00	104.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 010		

		OPĆINSKO VIJEĆE	71.000,00	110.000,00
		RAZDJEL 020 OPĆINSKO POGLARVARSTVO		
100		IZDACI POSLOVANJA		
	10	Izdaci za zaposlene		
5.	010	Osnovne plaće	440.000,00	440.000,00
6	020	Naknada plaće	5.000,00	5.000,00
7.	040	Doprinosi poslodavca	75.000,00	75.000,00
8.	050	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	28.000,00
9.	050	Ostale naknade zaposlenima	20.000,00	3.000,00
	20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne usluge		
10.	010	Izdaci za energiju i kom. usl.	30.000,00	35.000,00
11.	020	Uredski materijal	25.000,00	20.000,00
12.	020	Ostali potrošni materijal	1.000,00	2.000,00
13.	030	Izdaci za komunikacije	30.000,00	70.000,00
14.	040	Izdaci za informiranje	15.000,00	20.000,00
15.	050	Izdaci za službena putovanja	15.000,00	15.000,00
16.	060	Izdaci osiguranja	25.000,00	25.000,00
	30	Izdaci za tekuće održavanje		
17.	010	Izdaci za tekuće održ. prijev.sred.	10.000,00	24.000,00
18.	020	Izdaci za tekuće održ. opreme	10.000,00	14.000,00
19.	030	Izdaci za tekuće održ. zgrada	5.000,00	35.000,00
		UKUPNO IZDACI POSLOVANJA	734.000,00	811.000,00
200		FINANC. I OSTALI VANJSKI IZDACI		
	40	Financijski izdaci		
20.	010	Izdaci platnog prometa	9.000,00	9.000,00
21.	010	Izdaci za bankarske usluge	2.000,00	2.000,00
	80	Ostali nespomenuti izdaci		
22.	060	Izdaci za odvjetničke usluge	-	6.000,00
23.	065	Izdaci za reprezentaciju	10.000,00	82.000,00
24.	070	Ostali nespomenuti izdaci	10.000,00	17.000,00
		UKUPNO TEKUĆI VANJSKI IZD.	31.000,00	116.000,00
600		NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA		
	30	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA		
25.	30	Nabava opreme	10.000,00	52.000,00
	75	Nabava zaliha		
26.	020	Sitni inventar za redovne potrebe	5.000,00	5.000,00
		UKUPNO NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	15.000,00	57.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 020 OPĆINSKO POGLARVARSTVO	780.000,00	984.000,00
		RAZDJEL 030 PREDŠKOLSKI ODGOJ		
300		TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PROR.KORISNICIMA		
	10	Tekući prijenosi sredstava		
27.	080	Sufinanc. Dj.vrtić Sv.Križ Začretje	300.000,00	300.000,00
28.	080	Naknada ostalim Dj. vrtićima	70.000,00	55.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 030 PREDŠKOLSKI ODGOJ	370.000,00	355.000,00
		RAZDJEL 040 KULTURA I ŠPORT		
300		TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PROR.KORIS.		
	10	Tekući prijenosi sredstava.		
29.	080	Plaće djelatnika Općinske knjižnice	100.000,00	100.000,00
30.	080	Materijalni troškovi Općinske knjižnice	30.000,00	30.000,00
31.	080	Sredstva za nabavu knjiga	20.000,00	40.000,00
	50	Ostali tek.pri.sred.Prorač.korisnicima		
32.	010	Udruga za kult.zab.i šp.-kult.manif.	30.000,00	31.000,00
33.	010	Sredstva za kult.akt.(KUD-ovi)	53.000,00	40.000,00
34.	010	Sredstva za športske klubove	72.000,00	50.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 040 KULTURA I ŠPORT	305.000,00	291.000,00
		RAZDJEL 050 POTICANJE RAZVOJA U GOSPODARSTVU I ODRŽ. KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		
100		IZDACI POSLOVANJA		
	20	Izdaci za materijal i usluge		
35.	010	Održ.čist.jav.pov.i odv.smeća	170.000,00	150.000,00
36.	010	Sredstva za javnu rasvjetu	240.000,00	320.000,00
	30	Izdaci za tekuće održavanje		

37.		080	Sredstva za održ.javne rasvj	10.000,00	10.000,00
38.		030	Sredstva za DD Štručljevo	12.000,00	12.000,00
39.		040	Sredstva za održ.cesta	216.000,00	350.000,00
40.		080	Sredstva za održavanje groblja	88.000,00	100.000,00
41.		080	Sredstva za održ.Trgra i površ.	10.000,00	10.000,00
42.		080	Sredstva za Pustodol	-	-
			UKUPNO IZDACI POSLOVANJA	746.000,00	952.000,00
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI		
	80		Ostali nespomenuti izdaci		
43.		070	Izrada Prost.plana općine	20.000,00	-
44.		070	Uspost.homog.polja	-	-
45.		070	Ost.izd.uz dobiv.kredita	1.000,00	6.000,00
			UKUPNO FIN.OST.IZDACI	21.000,00	6.000,00
400			SUBVENCIJE		
	10		Subvencije u poljoprivredi		
46.		010	Subv.za nab. sjem.i umj.gnoj.	-	-
500			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE		
	10		Ostali tekući prijenosi i potpore		
47.		040	Sredstva za obranu od tuće	16.000,00	16.000,00
48		040	Sred.za potic.malog poduz.	340.000,00	40.000,00
			UKUPNO TEK.PRIJ.I POTP.	356.000,00	56.000,00
600			IZDACI ZA NAB.IZGR.INV. ODRŽ.KAP.SRED.		
	10		Zemlj.i šume u drž.vl.		
49.		010	Otkup zemlj.za DD Ciglenica i igralište D. Pačetina	20.000,00	10.000,00
50.		020	Otkup zemlj. za izgradnju ind. ceste	20.000,00	-
51.	20	040	Izgradnja vodovoda	-	64.000,00
52.		040	Asfaltiranje cesta - modernizacija cesta	540.000,00	480.000,00
53.		040	Izgr.jav.rasvjete	8.000,00	8.000,00
54.	90	030	Adapt.i sanac.Žitnice	350.000,00	500.000,00
55.		030	Ured.kap.Sv.Ane	61.000,00	61.000,00
			UKUPNO NAB.KAPIT.SREDS.	999.000,00	1.123.000,00
56.	200 40	020	Kamate na kredit	6.000,00	6.000,00
57.	900 10	030	Otplata kredita	54.000,00	45.000,00
58.	200 80	070	Ostali izdaci za funkc. Muzeja Žitnica	70.000,00	20.000,00
			UKUPNO:	130.000,00	71.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 050	2.252.000,00	2.208.000,00
			RAZDJEL 060 ORGANIZACIJE I POLITIČKE STRANKE		
	310		TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA		
			Tekući prijenosi sredstava		
59.		010	Socijalni program općine	50.000,00	60.000,00
60.		080	Učeničke i stud.stipendije	100.000,00	-
61.	20	060	Sredstva za DVD	90.000,00	60.000,00
62.	10	060	Pov.štete od el. nepog.	-	-
63.	20	060	Sredstva za rad stranaka	20.000,00	5.000,00
64.		060	Sredstva za civilnu zaštitu	15.000,00	7.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 060	275.000,00	132.000,00
			RAZDJEL 070 PRORAČUNSKA REZERVA		
	200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI		
65.			Ostali nespomenuti izdaci		
	80	070	Tekuća pričuva proračuna	20.000,00	20.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 070		
			PRORAČUNSKA REZERVA	20.000,00	20.000,00
			SVEUKUPNI IZDACI	4.073.000,00	4.100.000,00

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom Glasniku" Krapinsko-zagorske županije, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2001. godine.

KLASA:400-01/00-01/25

URBROJ:2197/04-01-01-15

Sveti Križ Začretje, 11.srpnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Čvek, ing., v.r.

Na temelju članka 17. Odluke o javnim priznanjima Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 12/99), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 3. sjednici održanoj 11.07.2001. godine donijelo je:

O D L U K U

I

Osniva se Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Križ Začretje.

II

U Odbor iz točke 1. imenuju se:

1. Dražen Čvek, ing., Vrankovec 5b, za predsjednika
2. Ivan Kranjčić, ing.el., Sveti Križ Začretje, Školska 10, za člana
3. Slavko Sinković, Sveti Križ Začretje, A. L. Vukelića 1, za člana
4. dr. Ljubica Jurina, Klupci 84, za člana
5. Juraj Mihovilić, Ciglenica Zagorska 20, za člana

III

Zadaća Odbora je da prikuplja i razmatra inicijative za dodjelu javnih priznanja, te utvrđuje Prijedlog za dodjelu nagrada i priznanja kojeg upućuje Općinskom vijeću.

IV

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Križ Začretje objavljena u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije br. 12/99".

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 023-01/01-01/10

URBROJ: 2197/04-02-01-33

Sveti Križ Začretje, 11. srpnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Čvek, ing., v.r.

Na temelju članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 73/97), shodno metodologiji za procjenu štete od elementarnih nepogoda (NN br. 96/98), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 3. sjednici 11. srpnja 2001. godine donijelo je:

O D L U K U

I

Osniva se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Križ Začretje.

II

U Općinsko povjerenstvo iz točke I imenuju se:

1. Stjepan Vukić, ing. građ., Ciglenica Zagorska 1, za predsjednika
2. Đurđica Klanjčić, Gornja Stubica, Samci 14, za člana

3. Marija Kotarski, Komor Začretski 30, za člana
4. Nikola Plačko, A.L. Vukelića 8, za člana
5. Ivan Bakliža, Dukovec 34, za člana

III

Zadaća Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda je da:

1. Utvrđuje štetu za područje Općine te organizira i usklađuje njezinu procjenu
2. Suraduje se Županijskim povjerenstvom
3. Potvrđuje štetu, za čije otklanjanje, odnosno ublažavanje se odobravaju sredstva iz Proračuna Općine
4. Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvješća i mišljenja županijskog povjerenstva
5. Daje podatke za proglašenje elementarne nepogode
6. Županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitom postupku
7. Za Općinsko poglavarstvo i Županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći

IV

Administrativne, stručne, pomoćne i njima slične poslove za potrebe Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda ovlašteno je da za utvrđivanje i procjenu šteta koristiti stručnu pomoć ovlaštenih institucija i stručnih pojedinaca, ovisno o naravi štete.

V

Sredstva za rad Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Križ Začretje.

VI

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Sveti Križ Začretje objavljena u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije br. 9/98.

VII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 023-01/01-01/10

URBROJ: 2197/04-02-01-34

Sveti Križ Začretje, 11. srpnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Čvek, ing., v.r.

Na temelju članaka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01) i članka 49. Statuta Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 11/94, 1/95,

4/98, 4/01) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje ba 3. sjednici 11. srpnja 2001. godine donjelo je:

ODLUKU

1. Dragutin Profeta iz Svetog Križa Začretja, M. J. Zagorke 41 izabire se za člana Općinskog poglavarstva Sveti Križ Začretje. Imenovani će biti zadužen za kulturu, šport, školstvo, predškolski odgoj, zdravstvo i socijalnu skrb.

2. Član Općinskog poglavarstva bira se na vrijeme od 4 godine.

KLASA: 023-01/01-01/10

URBROJ: 2197/04-02-01-32

Sveti Križ Začretje, 11. srpnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing., v.r.

Na temelju članka 6. stavka 2. Odluke o visini zakupa na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu za postavljanje kioska i pokretnih naprava (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 4/00 i 6/00, Komisija za davanje u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava na 1. sjednici 05.07.2001. godine donijela je:

CJENIK

o visini zakupa na javnim površinama za vrijeme "Tjedna kulture, zabave i športa"

1. U vrijeme "Tjedna kulture, zabave i športa" određuje se visina zakupa na javnim površinama na Trgu hrvatske kraljice Jelene za štand u iznosu od 800,00 kuna.

2. Na temelju ove Odluke pročelnica Jedinственog upravnog odjela izdat će pojedinačna odobrenja.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA:335-01/01-01/04

URBROJ: 2197/04-04-01-2

Sveti Križ Začretje, 05. srpanj 2001.

PREDSJEDNIK KOMISIJE

Stjepan Vukić, ing. građ.

Na temelju članka 3. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog zemljišta za postavljanje pokretnih naprava (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 9/95), shodno Odluci o utvrđivanju kriterija za utvrđivanje zakupnine za postavljanje kioska i drugih pokretnih naprava na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje i javnim površinama (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 2/00), Komsija za davanje u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava na 1. sjednici 05.07.2001. godine donijela je:

ODLUKU

o izmjeni Odluke o visini zakupa na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu za postavljanje kioska i drugih pokretnih naprava

Članak 1.

U Odluci o visini zakupa na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu za postavljanje kioska i drugih pokretnih naprava (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 4/00 i 6/00) članak 3. stavak 1. alineja 2. mijenja se i glasi: "dnevna zakupnina (na temelju rješenja) 50 kn"

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA:335-01/01-01/04

URBROJ: 2197/04-04-01-3

Sveti Križ Začretje, 05. srpanj 2001.

PREDJSEDNIK KOMISIJE

Stjepan Vukić, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Sveti Križ Začretje (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 11/94, 1/95, 4/98, 4/01) Općinsko poglavarstvo Sveti Križ Začretje na 2. sjednici 26.06.2001. godine donijelo je:

ODLUKU

I

U Povjerenstvo za nabavu robe, usluga i ustupanje radova izabiru se:

1. Dragutin Tovnerić, dipl.ing., Ciglenica Zagorska 107, predsjednik

2. Ivan Kranjčić, ing.el., Školska 10, Sv. K. Začretje, član

3. Darko Mišak, M. Jurić Zagorke 9, Sv. K. Začretje, član

II

Povjerenstvo iz točke 1. priprema i provodi postupak i nabave sukladno Zakonu o nabavi robe, usluga i ustupanje radova.

III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Povjerenstva za nabavu robe, usluga i ustupanje radova, Klasa: 340-01/99-01/13, Urbroj: 2197/04-02-01-99-1, od 03.03.1999. godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 023-01/01-01/12

URBROJ: 2197/04-02-01-1

Sveti Križ Začretje, 26. lipnja 2001.

PREDJSEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Ivan Kranjčić, ing.el., v.r.

Na temelju članka 135. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine br. 41/01) i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj samoupravi) (Narodne novine br. 33/01) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 5. sjednici 06. rujna 2001. godine donosi:

STATUT**Općine Sveti Križ Začretje****I. OPĆA ODREDBA****Članak 1.**

Ovim Statutom uređuje se status i ustrojstvo Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

- a) status, područje i granice,
- b) samoupravni djelokrug,
- c) obilježja, pečati i Dan Općine,
- d) javna priznanja,
- e) ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- f) akti Općine,
- g) financiranje i imovina,
- h) oblici konzultiranja građana,
- i) provođenje referenduma,
- j) mjesna samouprava,
- k) ustrojstvo i rad javnih službi,
- l) oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave,
- lj) druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza,

II STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE**Članak 2.**

Općina Sveti Križ Začretje je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Općine je: Općina Sveti Križ Začretje

Sjedište Općine je u Svetom Križu Začretju, Trg hrvatske kraljice Jelene 1.

Članak 3.

Općina Sveti Križ Začretje obuhvaća katastarske općine: Sveti Križ Začretje, Donja Pačetina, Švaljkovec, k.o. Mirkovec osim naselja Grdenci i Križanče i k.o. Pustodol osim naselja Prosenik Začreški.

U sastavu Općine Sveti Križ Začretje su sljedeća naselja: Brezovo, Ciglenica Zagorska, Dukovec, Donja Pačetina, Galovec Začreški, Klupci Začreški, Komor Začreški, Kotarice, Kozjak Začreški, Mirkovec, Pustodol Začreški, Sekirišće, Sveti Križ Začretje, Švaljkovec, Štrucljevo, Temovec, Vrankovec, Zleć i Završje Začreško.

III SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**Članak 4.**

Općina Sveti Križ Začretje samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske, zakonima i ovim Statutom.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine
2. obavlja poslove u vezi poticanja poduzetničkih aktivnosti u gospodarstvu i poljoprivredi
3. obavlja poslove iz oblasti prostornog i urbanističkog planiranja
4. osigurava trajno i kvalitetno obavljanje

komunalnih djelatnosti: opskrbu pitkom vodom i pročišćavanje otpadnih voda, opskrbu plinom, prijevoz putnika u javnom prometu, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, tržnice na malo, održavanje groblja te obavljanje pogrebnih poslova, obavljanje dimnjačarskih poslova i javna rasvjeta

5. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, i drugim uslužnim djelatnostima te općinskoj infrastrukturi

6. osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, osnovnom obrazovanju i odgoju, primarnoj zdravstvenoj zaštiti, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu

7. upravlja općinskom imovinom

8. obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju

Općini

9. vodi brigu o zaštiti potrošača

10. osigurava zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša

11. obavlja poslove protupožarne i civilne zaštite

Općina u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove iz stavka 2. ovog članka ukoliko isti nisu ustavom ili zakonom povjereni drugim tijelima.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 5.

Općinsko vijeće, svojom odlukom može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

IV OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE**Članak 6.**

Općina ima svoja obilježja: grb i zastavu.

Opis grba:

U plavome zlatni/žuti križ, u glavi štita u srebrnome/bijelome kaciga na kopču okrenuta udesno sa zlatnom/žutom krunom i plaštom: desno crveno-zlatno/ žuto, lijevo plavo - srebrno/bijelo.

Opis zastave:

Zastava omjera 1:2 bijele boje sa žuto obrubljenim grbom u sredini.

Članak 7.

Odlukom o opisu i uporabi grba i zastave Općina Sveti Križ Začretje uz opis utvrđuje i način isticanja i uporabe grba i zastave.

Članak 8.

Tijela Općine (Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i Jedinствени upravni odjel) imaju svoje pečate s grbom Republike Hrvatske.

Pečati se rabe, te se uz popis i otisak čuvaju u skladu sa Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske i Pravilnikom za primjenu ovog zakona.

Članak 9.

Dan Općine se svečano obilježava 14. rujna -

Uzvišenje Svetog Križa.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja te priređuju druge svečanosti.

V JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

Članak 10.

Javna priznanja Općine Sveti Križ Začretje su:

1. Počasni građanin Općine Sveti Križ Začretje
2. Nagrada za životno djelo Općine Sveti Križ Začretje
3. Plaketa "Grb Općine Sveti Križ Začretje"
4. Povelja Općine Sveti Križ Začretje
5. Zahvalnica Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 11.

Odlukom o javnim priznanjima Općine Sveti Križ Začretje utvrđuju se nazivi i postupak dodjele javnih priznanja.

VI USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

a) PREDSTAVNIČKO TIJELO - OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 12.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Općinsko vijeće:

1. Donosi Statut Općine, Poslovnik o radu, Proračun Općine i Godišnji obračun Proračuna.
 2. Donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine
 3. Bira i razrješuje načelnika i njegove zamjenike, te članove Općinskog poglavarstva
 4. Osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom
 5. Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine
 6. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu
 7. Donosi odluke o pristupanju međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica drugih država
 8. Odlučuje o pokroviteljstvu
 9. Raspisuje referendum
 10. Obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća
- Općinsko vijeće može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Općinsko poglavarstvo, osim:
- donošenje Statuta Općine
 - donošenje Proračuna Općine i Godišnjeg obračuna Proračuna
 - donošenje odluke o zaduživanju Općine

Članak 14.

Općinsko vijeće ima 15 vijećnika.

Vijećnici se biraju na način i po postupku utvrđenom zakonom.

Članak 15.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja vijeće.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, u pravilu jednom u dva mjeseca, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća potanje se uređuju Pslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 16.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje 4 godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 17.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu. Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 18.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 19.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika, nakon provedenih izbora za članove Općinskog vijeća.

Članak 20.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, Proračuna i Godišnjeg obračuna, Poslovnika Općinskog vijeća, izboru i razrješnju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, te izboru i razrješnju Općinskog načelnika i članova Općinskog poglavarstva, kao i o pitanju povjerenja Općinskom načelniku i članovima Općinskog poglavarstva, Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova

svih članova.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

b) RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 21.

Općinsko vijeće osniva stalna ili povremena radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Odbor za izbor i imenovanja
2. Odbor za Statut i Poslovnik
3. Mandatna komisija
4. Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Sveti Križ Začretje

5. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

6. Komisija za popis birača

7. Komisija za utvrđivanje naziva ulica i trgova

Sastav, broj članova i djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 22.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član.

Članak 23.

Ostala pitanja u svezi sa radom Općinskog vijeća uređuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

c) IZVRŠNA TIJELA:

Članak 24.

Izvršna tijela u Općini su Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo.

OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 25.

Općinskog načelnika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću, na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom, u skladu sa ovim Statutom i zakonom.

Članak 26.

Općinski načelnik ima dva zamjenika, koji se biraju na prijedlog načelnika.

Članak 27.

Općinski načelnik:

- zastupa Općinu

- nositelj je izvršne vlasti

- naredbodavatelj je Proračuna

- odgovoran je za izvršenje Proračuna te za provedbu propisa koji se odnose na Proračun

- kao predsjednik Općinskog poglavarstva usmjerava i nadzire rad Jedinog upravnog odjela

Općinski načelnik može u hitnim slučajevima donijeti odluku ili zaključak koji na prvoj narednoj sjednici potvrđuje Općinsko vijeće ili Općinsko poglavarstvo.

Članak 28.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, Općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću, a središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenesenih u nadležnost Općine.

Članak 29.

Općinski načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 30.

Općinskog načelnika u slučaju dulje odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik, u skladu s ovim Statutom.

Općinski načelnik, u skladu sa ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika. Povjerenjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost načelnika za njihovo obavljanje.

OPĆINSKO POGLARVARSTVO

Članak 31.

Izvršne poslove u Općini obavlja Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo ima pet članova.

Načelnik je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članak 32.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće, u pravilu iz reda svojih članova, na prijedlog predsjednika Općinskog poglavarstva, na vrijeme od četiri godine.

Članovi Općinskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine.

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo:

1. Priprema prijedloge općih akata
2. Provodi ili osigurava provedbu općih akata

Općinskog vijeća

3. Usmjerava i nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela

4. Upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom

5. Obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom

Članovi Općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz stavka 1., točke 4. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 34.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, Općinsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova svojih članova.

Članak 35.

Općinsko poglavarstvo odgovorno je za svoj rad Općinskom vijeću.

Članak 36.

Na prijedlog najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja Općinskom načelniku i njegovim zamjenicima, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini. Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 37.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Kad Općinsko vijeće izglasuje nepovjerenje Općinskom načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog Općinskog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja Općinskom načelniku i Općinskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješeni i prestaje im dužnost izborom novog Općinskog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja Općinskom načelniku i članu Općinskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Općinskog vijeća, ukoliko je na tu dužnost

izabran kao vijećnik.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Općinskog poglavarstva Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasuje nepovjerenje članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

OPĆINSKA UPRAVA - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Članak 38.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslove državne uprave prenesenih na Općinu ustrojava se Jedinstveni upravni odjel.

Jedinstveni upravni odjel izvršava zakone, propise i druge akte Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva te je istima odgovoran za svoj rad.

Odluku o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela donosi Općinsko vijeće.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

Za svoj rad pročelnik odgovara Općinskom poglavarstvu.

Članak 39.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Općina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

Za dio poslova koje Jedinstveni upravni odjel obavlja za druge jedinice lokalne samouprave posebnim sporazumom utvrđuje se vrsta i opseg poslova, naknada za njihovo obavljanje i druge pojedinosti neophodne za ažurno, kvalitetno i stručno obavljanje poslova.

Članak 40.

Sredstva za rad Općinske uprave osiguravaju se u Proračunu Općine i iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

VII AKTI OPĆINE

a) AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 41.

Općinsko vijeće donosi odluke, programe, naredbe i druge opće akte iz nadležnosti Općine.

Općinsko vijeće donosi zaključke i rješenja kada se u skladu sa zakonom rješava o pojedinim slučajevima.

Radna tijela Općinskog vijeća utvrđuju prijedloge akata za Općinsko vijeće te mogu donositi odluke i rješenja kada je to propisano zakonom, odnosno kada ih za to ovlasti Općinsko vijeće.

Članak 42.

Opći akti stupaju na snagu na način propisan zakonom.

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće objavljuju se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

Akti Općinskog vijeća objavljuju se i na oglasnoj ploči Općine Sveti Križ Začretje.

b) AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Članak 43.

Općinsko poglavarstvo utvrđuje prijedloge akata za Općinsko vijeće te iz svog samostalnog djelokruga donosi odluke, naredbe, uputstva, pravila, preporuke i mišljenja kada odlučuje o općim stvarima te zaključak i rješenje kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

c) AKTI OPĆINSKE UPRAVE

Članak 44.

Jedinstveni upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata predstavničkog tijela donosi pojedinačne akte - rješenja, o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 45.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada odnosno poreza, doprinosa i naknada koji su prihod Općine donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

d) AKTI ŽUPANIJE I REPUBLIKE

Članak 46.

Općina u postupku pripremanja i donošenja odluka na razini Županije i Republike Hrvatske, a koje je se neposredno traži, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu putem Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, općinskih vijećnika i zastupnika.

VIII FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

Članak 47.

Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njezina tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom

Hrvatskom i Krapinsko - zagorskom županijom,

7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,

8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 48.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun za sljedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 49.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

IX OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 50.

Svi građani Općine Sveti Križ Začretje uživaju jednaka prava temeljena na principima ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti i jednakosti.

Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana u odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebice značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini.

Članak 51.

Konzultiranje obavlja se na sljedeći način:

a) Traženje mišljenja

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja, iz djelokruga općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 vijećnika Općinskog vijeća i Općinsko poglavarstvo.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka, a ako se prijedlog ne prihvati o razlozima odbijanja obavijestit će predlagača.

Odlukom iz st. 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana odnosno područja od kojih se traži mišljenje.

Općinsko vijeće i poglavarstvo Općine mogu o određenim pitanjima tražiti mišljenje građana i pismeno, putem javnih oglasa - poziva, objavom ili na drugi način.

b) Inicijative

Građani imaju pravo neposredno ili putem organa mjesnog odbora predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz

djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

c) Predstavke i pritužbe

Građanin ima pravo Općinskom vijeću i tijelima Vijeća slati predstavke i pritužbe, davati prijedloge i na njih dobiti odgovor, najkasnije u roku 30 dana.

X PROVEDBA REFERENDUMA

Članak 52.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 53.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog Općinskog poglavarstva, na prijedlog polovice mjesnih odbora i na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

XI MJESNA SAMOUPRAVA

a) OSNIVANJE MJESNIH ODBORA

Članak 54.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Članak 55.

Utvrđuje se da su na području Općine po prijašnjim popisima osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Štrucljevo - za područje naselja Štrucljevo
2. Mjesni odbor Sekirišće - za područje naselja Sekirišće
3. Mjesni odbor Temovec - za područje naselja Temovec
4. Mjesni odbor Pačetina - Klupci - za područje dijela naselja Pačetina i Klupci
5. Mjesni odbor Zleć - za područje naselja Zleć
6. Mjesni odbor Kozjak - Komor, za područje naselja Kozjak i Komor

7. Mjesni odbor Švaljkovec, Vrankovec i dio Galovca, za područje naselja Švaljkovec, Vrankovec i dio Galovca

8. Mjesni odbor Dukovec - za područje naselja Dukovec

9. Mjesni odbor Donja Pačetina - Završje - za područje naselja Donja Pačetina i Završje

10. Mjesni odbor Brezova, Mirkovec i Kotarice - za područje naselja Brezovo, Mirkovec i Kotarice

11. Mjesni odbor Pustodol - za područje naselja Pustodol Začretnski i dio naselja Pačetina i to zaseoke Hupaki i Štrumfini

12. Mjesni odbor Ciglenica Zagorska I - za područje dijela naselja Ciglenica Zagorska

13. Mjesni odbor Ciglenica Zagorska II - za područje dijela naselja Ciglenica Zagorska

14. Mjesni odbor Pačetina - Petrina - za područje naselja Pačetina i Petrina

15. Mjesni odbor Galovec - za područje naselja dijela Švaljkovca, dijela Dukovca i Galovca

16. Mjesni odbor Sveti Križ Začretje - za područje mjesta Sveti Križ Začretje

Članak 56.

Utvrđuje se da mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz . ovog Statuta, odnosno članka 57., stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad, sa svojstvom pravne osobe, suglasno zakonu i ovom Statutu.

Članak 57.

Statutarnom odlukom Općinskog vijeća utvrdit će se eventualne izmjene u preustroju mjesnih odbora.

Članak 58.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustrojstva, te osnivanja novog, odnosno novih mjesnih odbora za područje Općine za koje mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, zborovi građana, Vijeća mjesnih odbora (za područja gdje su mjesni odbori osnovani).

Inicijativa u smislu stavka 1. ovog članka mora se obrazložiti, podnosi se u pisanom obliku, a upućuje se Odboru za Statut i Poslovnik.

Odbor za Statut i Poslovnik utvrđuje prijedlog Statutarne odluke, koji upućuje Općinskom vijeću na donošenje.

b) TIJELA MJESNOG ODBORA - IZBOR, OVLASTI I NADZOR ZAKONITOSTI

Članak 59.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o

svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Vijeće mjesnog odbora ima najmanje 5, a najviše 9 članova. Broj članova Vijeća utvrđuje se odlukom o osnivanju mjesnog odbora s time da se na svakih 100 punoljetnih građana bira po jedan član Vijeća.

Mandat članovima vijeća traje četiri godine.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika Vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti iz samoupravnog djelokruga Općine odgovara Općinskom načelniku.

Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Članak 63.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo, koje može raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

c) UTVRĐIVANJE PROGRAMA RADA MJESNOG ODBORA

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu:

- vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora

- poboljšanju kvalitete stanovanja
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture
- zaštite okoliša
- socijalne skrbi stanovništva
- osiguranje potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu.

Članak 65.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ove točke dostavlja se Općinskom poglavarstvu.

d) OSNOVE PRAVILA MJESNIH ODBORA

Članak 66.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 53. do 58. ovog Statuta.

Osim osnova pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, propisuje se da predsjednik i članovi Vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski - bez naknade.

Suglasno osnovama pravila, odnosno odredbama stavka 1. ovog članka, mjesni odbori donose pravila mjesnog odbora.

e) NAČIN FINANCIRANJA DJELATNOSTI MJESNIH ODBORA

Članak 67.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora

b) dotacije pravnih subjekata i građana

c) druga sredstva

f) OBAVLJANJE ADMINISTRATIVNIH I DRUGIH
POSLOVA ZA MJESNE ODBORE

Članak 68.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Članak 69.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odluče da im to poslovanje obavlja Općinska uprava.

XII USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 70.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

Članak 71.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima kako odluči Općinsko vijeće.

XIII OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 72.

Općina posebno surađuje s Krapinsko - zagorskom županijom, te svim jedinicama lokalne samouprave u njezinu sastavu, osobito sa susjedim gradovima i općinama.

Članak 73.

Općina s drugim općinama može osnovati trgovačko društvo i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

Članak 74.

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja, koju u ime Općine potpisuje Općinski načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

XIV ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 75.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo i Odbor za Statut i Poslovník.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Članak 76.

Nakon stupanja na snagu ovog Statuta posebnim aktima uskladit će se ustrojstvo i opći akti Općine.

Članak 77.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik

Krapinsko - zagorske županije" br. 11/94, 1/95, 4/98 i 4/01)

Članak 78.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 023-01/01-01/12

URBROJ:2197/04-01-01-4

Sveti Križ Začretje, 06. rujna 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing.el., v.r.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 59/01) i članka 26. Statuta Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/94, 1/95, 4/98, 4/01) Općinsko Vijeće Sveti Križ Začretje na 4. sjednici 09. kolovoza 2001. donijelo je :

ODLUKU

za dodjelu koncesije za cjelovito zbrinjavanje komunalnog otpada s područja Općine Sveti Križ Začretje

I

Prihvata se Izvješće Općinskog poglavarstva Sveti Križ Začretje o provedenom javnom natječaju i najpovoljnijoj ponudi za dodjelu koncesije za cjelovito zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine Sveti Križ Začretje.

II

Koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje (davatelj koncesije) dodjeljuje Saubermacher-u CRO d.o.o. (korisniku koncesije).

III

Koncesija za zbrinjavanje komunalnog otpada daje se za cijelo područje Općine Sveti Križ Začretje.

IV

Obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih usluga:

- sakupljanje, odvoz i odlaganje kućnog smeća iz domaćinstva i poslovnog prostora
- sakupljanje, odvoz i odlaganje glomaznog smeća.
- sakupljanje, odvoz i odlaganje sekundarnih sirovina

V

Cijena za domaćinstva i dinamika odvoza

Cijena za cjelovito zbrinjavanje komunalnog otpada, odnosno za prikupljanje, odvoz i deponiranje ostalog komunalnog otpada na ovlaštenom deponiju u Općini Gornji Kneginec te odvoz i zbrinjavanje sekundarnih sirovina otpadno staklo, papir, PET ambalaže

iz posuda (120 l, 240 l ili 1.100 l), koje daje na korištenje korisnik koncesije, iznosi: 38,04kn + PDV mjesečno.

Cijena obuhvaća:

- deponiranje
- redoviti odvoz ostalih otpadaka prema niže opisanoj frekvenciji odvoza

-jedan odvoz otpadnog stakla mjesečno

- jedan odvoz otpadnog papira mjesečno

-jedan odvoz PET ambalaže mjesečno

- jedan odvoz glomaznog otpada godišnje (prema potrebi moguće je dogovoriti i dodatan odvoz)

- najam posude od neškodljivog ekološkog polietilena zapremnine 120 l, 240 l ili 1.100 l

- kompletnu organizaciju, provođenje, nadzor, fakturiranje i naplatu usluga

- rad s javnošću i edukacija (upoznavanje korisnika sa sustavom odvoza putem prospekata, letaka, medija itd.)

Za dodatne količine otpada koje ne stanu u postavljene čvrste posude za domaćinstva, za socijalno ugroženu kategoriju domaćinstva ili za domaćinstva do 2 člana koja ne mogu napuniti volumen posude do 120 l osigurat će se PE vreće od 60 l za ostali otpad sa natpisom tvrtke "Saubermacher" a po cijeni 8,20kn + PDV

Cijena za pravne osobe i dinamika odvoza

Cijene za skupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada, te odvoz i zbrinjavanje selektiranog otpada iz posuda, kontejnera prema navedenoj zapremnini iznose:

POSUDA	OSTALI OTPAD	PAPIR/STAKLO / PET ambalaža sortirano
120 l	40,00 kn	20,00 kn _
240 l	60 00 kn	28 00 kn
1100 l	280 00 kn	120 00 kn
5 m ³	430,00 kn/kom	1.000 00 kn
7 m ³	590,00 kn/kom	1.640,00 kn

Na navedene cijene obračunat će se PDV.

koncesionar će zasebno običi pravne osobe posebno dogovarajući vrstu i količinu potrebnih posuda (120 l, 240 l, 1100 l i 5 m³) za prikupljanje i odvoz, te s njima sklapa ugovor sukladno navedenom cjeniku. Dinamika odvoza jednaka je gore opisanoj dinamici odvoza za domaćinstva.

Obračun i način naplate komunalne usluge

Obračun za obavljenu uslugu prikupljanja, odvoza i deponiranja komunalnog otpada tvrtka "Saubermacher - CRO d.o.o.", vršit će se prema volumenu posude.

Naplata će se vršiti putem inkasatora.

VI

Korisnik koncesije vrši kompletnu organizaciju, provođenje i nadzor, te fakturiranje i naplatu svojih usluga.

Korisnik koncesije obvezuje se komunalni otpad odvoziti jedanput tjedno, prema godišnjem rasporedu.

Korisnik koncesije dužan je osigurati mjesto deponiranja otpada.

Korisnik koncesije očistit će divlje deponije od komunalnog otpada pod uvjetom da su pristupačne za

vozila. Komunalni otpad sa divljih deponija koje nisu pristupačne za vozila zbrinut će se pod uvjetom da se isti dostavi na pristupačna mjesta za vozila.

VII

Korisnik koncesije je dužan komunalne poslove, odnosno usluge za koje mu je dodijeljena koncesija, obavljati na propisan način pridržavajući se normi i mjera očuvanja i zaštite okoliša, te odredbi Općinske Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 8/96)

VIII

Koncesija se daje na rok od 14 godina, od dana zaključenja ugovora o koncesiji.

IX

Ugovor o koncesiji sa korisnikom koncesije sklapa Općinsko poglavarstvo. Ugovorom o koncesiji se potanje utvrđuju međusobna prava i obveze između davatelja koncesije i korisnika koncesije.

X

Visina naknade za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada iznosi 3% od netto naplaćenog iznosa za obavljanje usluge.

Obračun i način plaćanja na(nade iz prethodnog stavka, utvrdit će se Ugovorom o koncesiji.

Naknada za koncesiju je prihod Proračuna Općine Sveti križ Začretje.

XI

koncesija prestaje u slučajevima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili raskidom ugovora o koncesiji.

XII

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima za utvrđivanje naknade za uslugu odvoza komunalnog otpada na području Općine Sveti križ Začretje ("Službeni glasnik krapinsko-zagorske županije" br. 10/98).

XIII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/01-01/04

URBROJ: 2197/04-02-01-28

Sveti križ Začretje, 09. srpnja 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing. el., v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/94, 1/95, 4/98, 4/01) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 4. sjednici 09. kolovoza 2001. godine donijelo je:

ODLUKU

I



Utvrđuje se da je:

- vijećnik Franjo Vukić, koji je izabran za člana Županijskog poglavarstva podnio predsjedniku Općinskog vijeća obavijest o obnašanju nespojive dužnosti, koja je sastavni dio ove odluke.

- Hrvatska narodna stranka odredila je zamjenika sa stranačke liste, čiji je akt sastavni dio ove odluke.

II

Shodno iznijetome u točki I Općinsko vijeće utvrđuje:

1. vijećnika Franju Vukića iz Svetog Križa Začretja, Ribnjak 4, zamjenjuje kandidatkinja sa kandidacijske liste HNS-a, prof. Jadranka Bogdanović iz Svetog Križa Začretja, A Polanšćaka 7.

III

Verificira se mandat novoizabrane vijećnice.

KLASA:O23-O 1/O 1-O 1/10

URIBROJ: 2197/04-01-01-3

Sveti Križ Začretje, 09. kolovoz 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing. el., v.r.

Na temelju članka 26. Statut. Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/9-I, 1/9, 4/98, 4/01) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 4. sjednici 09. kolovoza 2001. godine donijelo je:

ODLUKU

I

Franjo Vukić iz Svetog Križa Začretja, Ribnjak 4, razrješuje se dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Sveti Križ Začretje, jer mu mandat vijećnika miruje.

II

Za potpredsjednicu Općinskog vijeća Sveti Križ Začretje izabire se prof. Jadranka Gogdanović iz Svetog Križa Začretje, A Polanšćaka 7.

KLASA:023-01/01-01/10

URIBROJ: 2197/04-01-01-36

Sveti Križ Začretje, 09. kolovoz 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing. el., v.r.

Na temelju članka 26. Statut. Općine Sveti Križ Začretje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/9-I, 1/9, 4/98, 4/01) Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 4. sjednici 09. kolovoza 2001. godine donijelo je:

ODLUKU

I

Franjo Vukić iz Svetog Križa Začretja, Ribnjak 4, razrješuje se dužnosti člana Odbora za izbor i imenovanje Općine Sveti Križ Začretje, jer mu mandat vijećnika miruje.

II

Za člana Odbora za izbor i imenovanje Općine Sveti Križ Začretje izabire se prof. Jadranka Gogdanović iz Svetog Križa Začretje, A Polanšćaka 7.

KLASA:023-01/01-01/10

URBROJ: 2197/04-01-01-37

Sveti Križ Začretje, 09. kolovoz 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Čvek, ing. el., v.r.

OPĆINA TUHELJ

Temeljem članka 14. Statuta Općine Tuhelj i članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj 13.06.2001. godine donosi

ODLUKU

Za predsjednika Općinskog vijeća Tuhelj izabran je MILIVOJ ŠKVORC, dipl.oecc.

KLASA: 021-05/01-01/4

URBROJ :2135/03-01/6

Tuhelj 13.06.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Škvorc, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 14. Statuta Općine Tuhelj i članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj 13.06.2001. godine donosi

ODLUKU

Za potpredsjednike Općinskog vijeća Tuhelj izabrani su

1. BRANKO ILIĆ i

2. ARMANDO SLAVIČEK, dipl.ing.

KLASA: 021-05/01-01/4

URBROJ :2135/03-01/7

Tuhelj 13.06.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Škvorc, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 14. Statuta Općine Tuhelj Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj 13.06.2001. godine donosi

ODLUKU

Za članove Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća Tuhelj izabrani su

1. Armando Slaviček, predsjednik

2. Milivoj Škvorc, član

3. Robert Romić, član

KLASA: 021-05/01-01/4

URBROJ :2135/03-01/8

Tuhelj 13.06.2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Škvorc, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 14. Statuta Općine Tuhelj Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj 13.06.2001. godine donosi

ODLUKA

Za članove Mandatne komisije Općinskog vijeća Tuhelj izabrani su

1. Milan Sporiš, predsjednik
2. Tomislav Žažar, član
3. Rudolf Žlender, član

KLASA: 021-05/01-01/4

URBROJ :2135/03-01/6

Tuhelj 13.06.2001.

PREDSDJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Škvorc, dipl. oec., v.r.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 129/00) i Statuta Općine Tuhelj, na g 33 sjednici Vijeća, održanoj dana 14.04.2001. donijeta je

ODLUKA

o priključenju potrošača na sustav javne vodovodne mreže

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti koji moraju biti ispunjeni za priključenje objekata na sustav javne vodoopskrbe, u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje izgradnje i održavanje mjesne vodoopskrbne mreže.

Članak 2.

Sukladno pozitivnim propisima - Zakonu o jedinicama lokalne samouprave i uprave, te Zakonu o komunalnom gospodarstvu, jedinica lokalne samouprave brine o opskrbi stanovništva svog područja vodom za piće.

Članak 3.

Vezano uz članak 2. ove Odluke, konstatira se da sustav javne vodoopskrbe na području Općine obavlja Zagorski vodovod d.o.o. Zabok, kojem je Općina jedan od suosnivača i imatelj udjela u temeljnom kapitalu ili koja je prenijela svoja osnivačka prava na Krapinsko-zagorsku županiju.

Članak 4.

Konstatira se da je za sam razvitak i izgradnju objekata komunalne infrastrukture, zadužena jedinica lokalne samouprave, što se utvrđuje planom razvitka komunalne infrastrukture njezinog područja, kojim se utvrđuju izvori financiranja i plan izgradnje.

Članak 5.

Konstatira se, da se prema Zakona o komunalnom gospodarstvu, razvitak i izgradnja objekata komunalne infrastrukture, financiraju kroz cijenu komunalne usluge, koju prikuplja isporučitelj usluge putem prijelaznog računa, te koja predstavljaju strogo namjenska sredstva proračuna jed. lokalne samouprave, namijenjena planiranom razvitku i izgradnji.

Također, konstatira se da sukladno Zakona o komunalnom gospodarstvu, a prilikom novih priključenja na vodoopskrbnu mrežu, isporučitelj usluge ima pravo izdati račun samo za cijenu stvarnih troškova rada i potrebnog materijala za izvođenje priključka, dakle, bez eventualne naknade za sufinanciranje razvitka i održavanje mreže.

Članak 6.

Sukladno gore navedenom, a do donošenja planova razvitka komunalne infrastrukture i izvora financiranja, odnosno do donošenja odluke o cijeni vode za područje jedinice lokalne samouprave, sukladno utvrđenom planu razvitka vodoopskrbe, utvrđuju se sljedeće cijene naknada za priključenje na komunalnu vodovodnu infrastrukturu, za nove potrošače:

- za obiteljske kuće (domaćinstva): 3.500,00 kuna

- za stanove u stambenim zgradama: jednosobni stan

i garsonijera: 1.800,00 kuna dvosobni stan: 2.500,00 kuna

trošobni i višesobni stan: 3.500,00 kuna

- klijeti i slični objekti koji nisu namijenjeni stanovanju: 3.000,00 kuna - za poslovni prostor: 5.000,00 kuna

izuzetno, pri utvrđivanju naknade, za slučaj korištenja vode za tehnološke potrebe, njezina visina, ovisno o količini mjesečnog predviđenog utroška vode, iznosit će:

predviđeni utrošak od 500 do 1000 m³: 10.000,00

kuna predviđeni utrošak iznad 1000 m³: 18.000,00 kuna

Ugovorom sa Zagorskim vodovodom regulirat će se način međusobne razmjene podataka o novim tražiteljima priključka objekata kojih su vlasnici ili korisnici na sustav javne vodoopskrbe.

Članak 7.

Konstatira se da je jedinicama lokalne samouprave prema Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o komunalnom gospodarstvu (129/00) ostavljen rok do kraja 2000. godine za usklađenje njihovih akata, u dijelu koji se odnosi na financiranje razvitka i izgradnje objekata komunalne infrastrukture, o čemu postoji vjerojatnost dalje prolongacije roka (prema novom prijedlogu izmjena i dopuna Zakona o komunalnom gospodarstvu).

Zbog neusklađenja akata iz stavka 1. ovog članka, konstatira se da niti distributer nije bio u mogućnosti uskladiti odluku o cijeni vode čija struktura bi sadržavala i dio koji bi bio određen za održavanje mreže, te je održavanje i rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava sufinancirana sredstvima naknade prema Odluci distributera br. br. 1081/99, a koja se nalazi u prilogu ove Odluke.

Po provedenom inspekcijskom nadzoru Državnog inspektorata i donijetom Rješenju Klasa: UP/I-336-02/01-01/08, Urbroj: 556-16-06/01-01-021 D.C., Zagorski vodovod je donio Odluku broj 414/2001 o stavljanju van snage odluke iz stavka 2. ovog članka, čime su ukinuti izvori sredstava za sufinanciranje održavanja i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava, a do usklađenja



akata, kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.

Članak 8.

Sukladno prethodno navedenom, prihvaća se izvješće distributera o izvršenim ulaganjima u vodoopskrbni sustav na području jedinice lokalne samouprave u 2000.g., odnosno u nominalnom iznosu 55.700,00 kn, a koja sredstva su utrošena u redovnom programu održavanja vodoopskrbnog sustava i knjižena kao osnovno sredstvo Zagorskog vodovoda d.o.o. Zabok.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana njezine javne objave i vrijedi do donošenja plana razmaka komunalne infrastrukture, odnosno do usklađenja cijene usluge od strane distributera, sukladno donijetom planu razvitka ili na drugi način u slučaju izmjene Zakona.

KLASA: 021-05/01-01/3

URBROJ: 2135/03-01/2

Tuhelj, 14. 04. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Matečić, v.r.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Zlatko Kuhar** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, telefax: (049) 371-490 • 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

Tisak: Tiskara "MUŽEK" Krapina

Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.