



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 12 - Godina 20.

Krapina, 26. lipnja, 2012.

ISSN

## SADRŽAJ

### KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

1. Zaključak o stavljanju van snage Zaključka Županijskog poglavarstva KZZ kojim se utvrđuju punktovi posebnih dežurstava 759

### GRAD OROSLAVJE AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o naknadi za rad zamjenika gradonačelnika koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa 759
2. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova 759
3. Odluka o Urbanističkom planu uređenja dijela naselja Oroslavje-Andraševac 762
4. Izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Oroslavja za 2011. godinu 781
5. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Oroslavja za 2011. godinu 782
5. Godišnji izvještaj o izvršenju Programa uz Proračun Grada Oroslavja 793

### GRAD PREGRADA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Godišnji obračun Proračuna Grada Pregrade za 2011. godinu 803
2. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Pregrade 810

### GRAD ZABOK AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Centar 3“Zabok 812
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o autotaksi prijevozu na području Grada Zaboka 815
3. Odluka o darovanju nekretnina Osnovnoj školi K.Š. Gjalski Zabok 815

### OPĆINA KONJŠČINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak u vezi Izvješća o radu i financijskih izvješća dobrovoljnih vatrogasnih društava Općine Konjščina 816
2. Zaključak kojim se prihvaća Izvješće Povjerenstva za popis imovine Općine Konjščina 816
3. Zaključak u vezi rashodovanja osnovnih sredstava, sitnog inventara te otpisa potraživanja 816
4. Izvješće održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini na području Općine Konjščina 817
5. Izvješće o gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godinu na području Općine Konjščina 817
6. Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u športu u 2011. godini na području Općine Konjščina 818
7. Izvješće o Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Konjščina u 2011. godini 818
8. Izvješće o Programu socijalne skrbi Općina Konjščina u 2011. godini 919

---

9. Izvješće o utrošku šumskog doprinosa na području Općine Konjščina u 2011. godini	819
10. Izvješće o utrošku sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u 2011. godini	819
11. Zaključak kojim se prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Konjščina	820
12. Odluka, Klasa: 325-01/12-01/24, URBROJ: 2211/04-1-12-2 od 30. svibnja 2012. godine -prijenos investicijskih prava	820
13. Odluka, KLASA:325-01/12-01/24, URBROJ: 2211/04-1-12-3 od 30. svibnja 2012. godine - prijenos investicijskih prava	820
14. Odluka, KLASA: 325-01/12-01/24, URBROJ: 2211/04-1-12-4 od 30. svibnja 2012. godine - prijenos investicijskih prava	820
15. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu	821
16. Zaključak, KLASA: 400-01/12-01/28, URBROJ: 221/04-1-12-4 od 1. lipnja 2012. godine kojim se prihvaća Godišnji izvještaj,	829

**OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluku o izmjenama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti	829
2. Rješenje o razrješenju predsjednika Socijalnog vijeća	829
3. Rješenje o razrješenju člana Odbora za financije i proračun	829
4. Odluka o uključivanju u lokalnu akcijsku grupu LAG-a za područje Grada Zaboka, te općina Sveti Križ Začretje, Krapinske Toplice i Veliko Trgovišće	830
5. Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za financije i proračun	830
6. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća	830
7. Zaključak o dodjeli priznanja	830

**OPĆINA KUMROVEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu	831
--	-----

**OPĆINA LOBOR****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova predstavničkih tijela	831
--	-----

**OPĆINA RADOBOJ****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izradi ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Radoboj	832
2. Godišnji obračun Proračuna Općine Radoboj za 2011. godinu s pratećim programima	834
3. Odluka o procijeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Radoboj	853
4. Odluka o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Radoboj	853
5. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra	853
6. Odluka o obavljanju autotaksi prijevoza na području Općine Radoboj	854

**OPĆINA ZLATAR BISTRICA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. I. Izmjena Proračuna općine za 2012. godinu	857
2. Dopuna Odluke o izvršavanju proračuna općine za 2012. godinu	863
3. Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Zlatar Bistrica	863
4. Odluka o dopuni Odluke o uređenju prometa na cestama na području Općine Zlatar Bistrica	863

---

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 13/01, 5/06, 11/06 – pročišćeni tekst i 14/9), o. d. župana – zamjenica župana Krapinsko-zagorske županije donosi slijedeći

### ZAKLJUČAK

1.

Stavlja se van snage Zaključak Županijskog poglavarstva Krapinsko-zagorske županije, Klasa: 500-01/03-01/28, Urbroj: 2140/1-02-03-2, od 30. travnja 2003. godine kojim se utvrđuju punktovi posebnih dežurstava u

- Krapini, Ulica Mirka Crkvenca 1 – djelatnost opće medicine,
- Zaboku, Trg Dragutina Domjanića 6 – djelatnost zdravstvene zaštite djece predškolske dobi,
- Donjoj Stubici, Župana Vratislava 10 – djelatnost opće medicine.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 500-01/12-01/70

URBROJ: 2140/01-02-12-3

Krapina, 20. lipnja 2012.

O. D. ŽUPANA - ZAMJENICA ŽUPANA  
Sonja Borovčak, v.r.

## GRAD OROSLAVJE

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10) i članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 19/09), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 23. sjednici održanoj dana 28. 05. 2012. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### O NAKNADI ZA RAD ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA KOJI SVOJU DUŽNOST OBNAŠA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad zamjenika Gradonačelnika Grada Oroslavja ( u daljnjem tekstu: zamjenika Gradonačelnika) koji svoju dužnost u Gradu Oroslavju obnaša bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Naknada za rad zamjenika Gradonačelnika utvrđuje se u iznosu od 2.500,00 kuna netto mjesečno i isplaćuje se u pravilu kada se isplaćuje plaća službenicima i namještenicima u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Oroslavja.

Članak 3.

Rješenje o visini naknade za rad zamjenika gradonačelnika, prema članku 1. ove Odluke, donijeti će pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Grada Oroslavja u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-09/02

URBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28. 05. 2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Danko Puščenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26./03.-pročišćeni tekst, 82./04., 178/04., 38/09. i 79./09.), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (N.N. RH br. 92./10.) Tehničkih propisa za dimnjake u građevinama ( N.N. broj 3./07.) te članka 36. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik KZZ broj 16./09.), Gradsko vijeće grada Oroslavja, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 15. 03. 2012. godine, donosi

### O D L U K U

#### O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

##### 1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom, u svrhu zaštite života i zdravlja ljudi i imovine od požara, uređuj organizacija i način rada dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti, rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka i uređaja za loženje, te nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova na području grada Oroslavja ( u daljnjem tekstu: Grad).

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za čišćenje dimnjaka.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjaka, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.

##### 2. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 4.

Dimnjačarske poslove obavlja pravna ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sklopljenog sa gradom Oroslavje kao davateljem koncesije ( u daljem tekstu: Koncesionar).

Koncesionar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

**Članak 5.**

Postupa donošenja odluke o dodjeli koncesije i zaključivanje ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Oroslavja sa koncesionarem provodi se sukladno Zakonu o koncesijama, Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Odluci o komunalnim djelatnostima grada Oroslavja.

**Članak 6.**

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na dimnjačarskim područjima po naseljima:

- dimnjačarsko područje koje obuhvaća mjesto Oroslavje
- dimnjačarsko područje koje obuhvaća naselje Andraševac,
- dimnjačarsko područje koje obuhvaća naselje Mokrice,
- dimnjačarsko područje koje obuhvaća naselje Krušljevo Selo,
- dimnjačarsko područje koje obuhvaća naselje Stubičku Slatinu.

**Članak 7.**

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana obveznog redovitog pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan obveznog redovitog pregleda i čišćenja dimnjaka obuhvaća redoslijed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.

Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovog članka sačiniti najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje ogrjevna sezona i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu grada Oroslavja ( u daljnjem tekstu: JUO), Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Oroslavje i Dobrovoljnom društvu Slatina.

**Članak 8.**

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja ( u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno ovoj Odluci i pozitivnim propisima.

Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli prema ovoj Odluci,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka, te o sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

**Članak 9.**

Koncesionar je dužan Korisnika usluga pismeno obavijestiti o danu i vremenu čišćenja, najmanje tri dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

**Članak 10.**

Korisnik usluge ne smije Koncesionaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašča, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova

dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

**Članak 11.**

Koncesionar je dužan uslugu čišćenja obaviti na način kojim se Korisniku usluge ne nanosi šteta.

Nakon obavljenog čišćenja Koncesionar je dužan ukloniti sav nakupljeni materijal nastao čišćenjem, što se osobito odnosi na uklanjanje čađe koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimnjaka.

**Članak 12.**

Ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge i pozvati ga da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovno utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimnjaka Koncesionar će o tome obavijestiti JUO, a ako se radi o uređenju za loženje na plinovito gorivo i distributera plina.

Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će Korisniku usluge zabraniti daljnje korištenje dimnjaka i/ili uređaja za loženje u pisanoj formi, što je Korisnik usluge dužan poštivati, o čemu će Koncesionar odmah obavijestiti i nadležno inspeksijsko tijelo.

**Članak 13.**

Koncesionar je dužan za područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidenciju iz stavka 1. ovog članka se vodi za svaku zgradu, a sadrži:

- oznaku zgrade – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- popis dimnjačara,
- popis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

**Članak 14.**

Koncesionar je dužan voditi kartoteku dimnjaka koja sadrži kartone dimnjaka.

U kartoteci dimnjaka unose se slijedeći podaci:

- oznaka zgrade – ulica i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrsta dimnjaka,
- oznaka dimnjaka koji se pregledava i čisti,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova.

**Članak 15.**

Ovlašteni su dimnjačari dužni, jedanput godišnje, do početka ogrjevne sezone o promjeni broja i vrste dimnjaka na svom dimnjačarskom području podnijeti izvješće JUO.

Ogrjevna sezona traje od 01. listopada tekuće godine do 30. travnja slijedeće godine.

**Članak 16.**

Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada iz stavka 1. ovog članka Koncesionaru plaća Korisnik usluge.

#### Članak 17.

Ugovorom o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova između Koncesionara i grada Oroslavja određuje se visina naknada ( cjenik) za obavljanje dimnjačarskih poslova.

#### Članak 18.

Na računu kojeg je Koncesionar dužan izdati Korisniku usluga za obavljenu dimnjačarsku uslugu mora se navesti usluge koju je Koncesionar naplatio prema ugovorenom cjeniku iz članka 17. ove Odluke.

### 3. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMNJA-KA

#### Članak 19.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje Koncesionar provodi obavezne redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

#### Članak 20.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i tehničkim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka,

Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i izvanredni pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne upotrebe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godine dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka ( mehanički i/ili na drugi način).

#### Članak 21.

Izvanredni pregled dimnjaka obavezno se provodi prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u upotrebi dulje od godinu dana i nakon svakog izvanrednog događanja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara, te po zahtjevu nadzornog inspeksijskog tijela.

#### Članak 22.

Pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje izvodi se sukladno propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Obaveza redovite kontrole i čišćenja provodi se u slijedećim slučajevima i rokovima:

1. postrojenja za grijanje se kontroliraju i čiste se najmanje jednom godišnje,

2. kod usponskih dimnovodnih kanala, priključnih cijevi i kanala, skupljača dimnih plinova, priključaka, građevinsko stanje i slobodni presjek i njegova prohodnost obavezno se kontrolira jedanput godišnje,

3. dimnjaci i ložišta na kruto gorivo kontroliraju se i čiste najmanje dvaput godišnje,

4. glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje- kontroliraju se i obavezno čiste jedanput na godinu,

5. dimnjaci na koja su priključena plinska ložišta – kontroliraju se i čiste obavezno najmanje jedanput godišnje.

Kod tehnološki specifičnih postrojenja za grijanje koja može održavati prema garantnim i drugim uvjetima samo ovlaštenu servisera postoji samo obaveza Koncesionara da jednom godišnje kontrolira da se ona redovito održavaju.

Dimnjaci i uređaji za loženje koji se ne upotrebljavaju u dužim vremenskim razmacima uslijed napuštenosti objekata, odnosno sezonskog stanovanja ( vikendice) ne podliježu odredbama ovog članka o obaveznom čišćenju, već se njihovo čišćenje vrši po pozivu i dogovoru sa Koncesionarom, ali postoji obaveza Koncesionara da jednom godišnje kontrolira dimnjake i uređaje za loženje i na takvim objektima.

#### Članak 23.

Pored redovitih i izvanrednih pregleda i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga i izvan rokova navedenih u članku 22. ove Odluke.

### 4. NADZOR

#### Članak 24.

Provođenje stručnog nadzora nad obavljanjem rada Koncesionara u ime grada Oroslavja obavlja JUO-komunalni redar.

#### Članak 25.

Osoba iz članka 24. ove Odluke ovlaštena je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih radova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se na obavljaju pravilno ili potpuno,

2. Nadzirati vođenje kontrole knjige i kartoteke dimnjaka,

3. Predlagati JUO pokretanje prekršajnog postupka,

4. Zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,

5. Poduzimati i druge propisane mjere.

### 5. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 26.

Pravna osoba kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj:

- u iznosu od 5.000,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 12. i članku 21. ove Odluke, odnosno ako kao Koncesionar ne postupi po članku 7.,9.,11.,13.,14.,18.,20.,21. i 22. ove Odluke,

- u iznosu od 10.000,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 8. i 10. ove Odluke i ako dimnjačarske poslove obavlja protivno odredbi članka 4. ove Odluke ( bez valjanog ugovora o koncesiji).

Odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka Odluke kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna.

#### Članak 27.

Fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj:

- u iznosu od 3.000,00 kuna ako kao Koncesionar ne postupi po članku 7.,9.,11.,13.,14.,18.,20.,21. i 22. ove Odluke i

- u iznosu od 5.000,00 kuna ako dimnjačarske poslove obavlja protivno odredbi članka 4. ove Odluke ( bez valjanog ugovora o koncesiji).

#### Članak 28.

Fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj:

- u iznosu od 500,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 12. i članku 21. ove Odluke i

- u iznos od 1.000,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 8. i 10. ove Odluke i ako dimnjačarske poslove obavlja protivno odredbi članka 4. ove Odluke ( bez valjanog ugovora o koncesiji).

#### 6. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA:021-06/01-09/02

URBROJ:2113/04-01/01-09-22

U Oroslavju, 15. 03. 2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Danko Puščenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07,38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 23. sjednici održanoj 28. 05. 2012. godine, donijelo je:

#### ODLUKU

### O URBANISTIČKOM PLANU UREĐENJA DIJELA NASELJA OROSLAVJE-ANDRAŠEVEC

#### I. TEMELJNE ODREDBE

#### Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja dijela naselja Andraševac-Oroslavje (u nastavku teksta: Plan), što ga je izradila tvrtka "ASK ATELIER" d.o.o., u koordinaciji s nositeljem izrade, Jedinstvenim upravnim odjelom Grada Oroslavja.

#### Članak 2.

Urbanistički plan uređenja donosi se za područje omeđeno:

- sa sjevera: presijeca kč 5622, 5603/1, 5623, 5646, K.o. Andraševac, te presijeca kč 2786, 2389, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286 te redom sve čestice do 2300 K.o. Oroslavje

- s istoka: prolazi zapadnim rubom kč 2801, K.o. Oroslavje i ide zapadnim rubom kč 5681, 5703 i 5621 K.o. Andraševac

- s juga: presijeca kč 2476, 2793, nastavlja se zapadnim rubom kč 2793, presijeca kč 2794, prolazi zapadnim rubom kč 2444, nastavlja sjevernim rubom kč 2792/1 i 2791, presijeca kč 2471 i 2790, K.o. Oroslavje

- sa zapada: presijeca kč 2300, 2302, 2303, 2308,

2309/1, 2309/2, 2310, 2342, 2343, 2384, 2383, 2382, 2381, 2389 K.o. Oroslavje, prolazi lijevim rubom kč 2417, pa presijeca kč 2417, 2418, zatim lijevim rubom kč 2795, pa presijeca kč 2794, i prolazi rubom kč 2497 2300 K.o. Oroslavje.

Površina obuhvata Plana je ukupno 66,8 hektara.

Pojmovnik

#### Članak 3.

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

Građevina i njeni dijelovi:

1. Građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, svrhovito izveden od građevnih proizvoda sa zajedničkim instalacijama i opremom, ili sklop s ugrađenim postrojenjem, odnosno opremom kao tehničko – tehnološka cjelina ili samostalna postrojenja povezana s tlom, te s tlom povezan sklop koji nije nastao građenjem, ako se njime mijenja način korištenja prostora;

2. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja;

3. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova);

4. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena;

5. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena,

6. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova. U potkrovlju se može planirati samo korisni prostor u jednoj razini, uz mogućnost izgradnje galerije

7. Visina građevine (V) mjeri se (u metrima) od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m;

8. Etažna visina građevine (E) je najveći dozvoljeni broj etaža;

9. Građevinska bruto površina (GBP) je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo površine lođe, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde;

10. Rekonstrukcija – je izvođenje građevinskih radova na postojećoj građevini ili poduzimanje mjera radi uspostave primjerenog stanja postojeće građevine ako se tim radovima i mjerama utječe na bitne zahtjeve za građevinu.

11. Održavanje građevine je izvedba građevinskih i drugih radova radi očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu

tijekom njezinog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena;

12. Zamjenska građevina je nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine;

13. Nadstrešnica je građevina koja natkriva prostor (iznimno zatvorena s jedne strane kada se postavlja uz glavnu, pomoćnu građevinu, potporni zid ili među susjedne građevne čestice);

14. Osnovna građevina je građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene utvrđene ovim UPU-om;

15. Pomoćna građevina je svaka građevina u funkciji osnovne građevine na čijoj se građevnoj čestici nalazi (kao npr. garaže, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo,

podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i druge pomoćne građevine svrhe što služe redovnoj upotrebi osnovne građevine);

16. Zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari. Zgradom se ne smatra pojedinačna građevina unutar sustava infrastrukturne građevine (trafostanice, pothodnici, mostovi i sl. građevine);

17. Balkoni, lođe, istaci su dijelovi građevine u višim etažama, konzolno izbačeni izvan gabarita nižih etaža, s time da:

- balkoni predstavljaju otvorene dijelove građevine,
- lođe predstavljaju otvorene i natkrivene dijelove građevine, a
- istaci predstavljaju zatvorene dijelove građevine.

Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici

18. Građevna čestica je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je u skladu s uvjetima prostornog plana planirano utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi, odnosno urediti;

19. Opremanje građevinskog zemljišta je osiguranje uvjeta za građenje i priključivanje na komunalnu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom ovim planom;

20. Uređeno građevinsko zemljište je dio građevinskog područja koje je opremljeno za građenje u skladu s ovim Planom;

21. Građenje je izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukterski, instalaterski, završni, te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, uklanja i održava postojeća građevina;

22. Dubina građevne čestice jest udaljenost od regulacijske crte do najbližeg dijela suprotne granice građevne čestice;

23. Širina građevne čestice jest udaljenost između granica građevne čestice okomitih na javnu prometnu

površinu na koju se građevna čestica priključuje, odnosno okomitih na regulacijsku crtu. Širina se u izgrađenim dijelovima građevinskih područja mjeri na građevnoj crti, a u neizgrađenim dijelovima građevinskih područja mjeri se na regulacijskoj crti.

24. Gradivi dio građevne čestice je površina građevne čestice na kojoj je moguć smještaj građevina, a određena je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno među građevne čestice;

25. Građevna crta određuje položaj građevina u odnosu na regulacijsku crtu i predstavlja zamišljenu crtu na kojoj se obvezatno smješta najmanje 60% širine pročelja osnovne građevine;

26. Izgrađenost građevne čestice je površina tlocrtnih projekcija svih građevina na njoj (osnovna i sve pomoćne). U izgrađenost građevne čestice ne ulaze: septičke jame, cisterne za vodu i spremnici za gorivo ako su ukopani u teren, konzolni istaci krovništa, elementi uređenja okoliša u razini terena ili do najviše 0,60 m iznad razine uređenog terena (prilazne stepenice, vanjske komunikacije i terase, potporni zidovi i sl.). Iskazuje se u postocima ili koeficijentom izgrađenosti- kig;

27. Koeficijent izgrađenosti građevne čestice ( $k_{ig}$ ) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona, na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podruma ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,6 m i više od kote uređenog terena.;

28. koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) je odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice;

29. Regulacijska crta je crta koja određuje granicu građevne čestice prema javnoj prometnoj površini, tj. crta povučena granicom koja razgraničuje površinu postojećeg prometnog koridora u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima naselja, odnosno površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima naselja od površina građevnih čestica unutar ostalih namjena;

Prometna, komunalna i ulična mreža

30. Javna infrastruktura su građevine i uređaji regionalne i lokalne razine, kojima neposredno upravljaju pravne osobe s javnim ovlastima u području prometa, energetike, upravljanja vodama i gospodarenja s drugim vrstama prirodnih dobara ili zaštite okoliša;

31. Komunalna infrastruktura su građevine i uređaji infrastrukture lokalne razine, koja se priprema i gradi na temelju posebnog propisa;

32. Prometna površina je površina javne namjene ili površina u vlasništvu vlasnika građevnih čestica ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza a kojom se osigurava pristup do građevnih čestica;

33. Površina javne namjene je svaka površina čije

je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, igrališta, parkirališta, parkovne i zelene površine u naselju i sl.);

34. Zaštitni koridor javnog, komunalnog ili drugog infrastrukturnog sustava je pojas određen posebnim propisima unutar kojega nisu dozvoljeni zahvati u prostoru bez prethodnih uvjeta i drugih potvrda tijela ili osoba određenih posebnim propisima;

35. Koridor ulice je građevna čestica prometnice planirane ovim planom. Regulacijska crta građevnih čestica nalazi se na rubu koridora ulice.

Ostalo

36. Plan, (ovaj) prostorni plan ili UPU je Urbanistički plan uređenja dijela naselja Andraševac-Oroslavje

37. Prostorni plan uređenja grada ili PPUG je Prostorni plan uređenja grada Oroslavje i njegove izmjene i dopune.

38. Grad je Grad Oroslavje;

39. Posebni propis je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi.

40. Tijelo i/ili osoba određena posebnim propisom je tijelo državne uprave i/ili pravna osoba s javnim ovlastima određeni posebnim propisima, koji na temelju tih propisa sudjeluju svojim aktima, te posebnim uvjetima i potvrdama u postupcima građenja.

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### 1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

#### Članak 4.

Ovim Planom određene su slijedeće osnovne namjene površina:

- Mješovita namjena (M)
- Javna i društvena namjena predškolska (D1)  
osnovnoškolska (D2)  
srednjoškolska (D3)  
visokoškolska (D4)
- Gospodarska namjena poslovna (K1)  
trgovačko – uslužna (K2)
- Sporsko rekreacijska namjena (R)
- Javne zelene površine javni park (Z1)  
zaštitno zelenilo (Z)
- Površine infrastrukturnih sustava (IS)  
Prometnice (IS1)  
Pješačke površine (IS2)

#### 1.1. Uvjeti za razgraničavanje površina

#### Članak 5.

Razmještaj i veličina te razgraničenje površina određenih namjena prikazani su na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:2000.

#### Članak 6.

Detaljno razgraničavanje između pojedinih namjena površina, granice kojeg se grafičkim prikazom ne mogu nedvojbeno utvrditi, odredit će se iščitavanjem plana u

digitalnom obliku. U razgraničavanju prostora, granice se određuju u korist zaštite prostora, te ne smiju ići na štetu javnog prostora.

#### 1.2. Oblici korištenja i uvjeti smještaja građevina

#### Članak 7.

Kartografskim prikazom 5. Oblici korištenja, određene su zone u kojima će se kod uređivanja prostora primjenjivati slijedeći oblici korištenja:

- Sanacija građevina i dijelova naselja

- Nova gradnja

#### Članak 8.

Sanacija građevina i dijelova naselja (rekonstrukcija, obnova) je oblik korištenja u izgrađenom dijelu naselja kojim se omogućava poboljšanje kvalitete građevnog fonda dovršenjem postojećih i uvođenjem novih sadržaja. Moguća je promjena stanja građevina (uklanjanje, zamjena, rekonstrukcija, obnova) ili nova gradnja (interpolacija, zamjena dotrajalih građevina).

#### Članak 9.

Nova gradnja je oblik korištenja koji se predviđa na dijelu neizgrađenih prostora koje treba kvalitetno infrastrukturno opremiti te izgraditi nove sadržaje (stambene, poslovne, infrastrukturne, javne i društvene namjene).

Gradnja građevina i zaštita okoliša

#### Članak 10.

Na građevnom području, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija moraju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša u naselju.

Građevine, čija namjena nije u skladu s Urbanističkim planom uređenja dijela naselja Andraševac-Oroslavje mogu se zadržati sve do trenutka privođenja planiranoj namjeni, ali je ne smiju onemogućavati.

Sve poljoprivredno zemljište u građevnom području naselja, a koje je UPU-om određeno za drugu namjenu, može se do prenamjene i dalje koristiti na dosadašnji način.

Oblik i veličina građevne čestice

#### Članak 11.

Građevna čestica mora imati veličinu, površinu i oblik koji omogućava njeno funkcionalno i racionalno korištenje i gradnju u skladu s odredbama ovoga plana.

Građevna čestica u planiranim zonama mora se nalaziti na uređenom građevinskom zemljištu, uz sagrađenu javnu prometnu površinu i sa mogućnošću priključenja na komunalnu infrastrukturu.

Iznimno, građenje se može dopustiti i na neuređenom građevinskom zemljištu ukoliko je Grad preuzeo



obvezu izvedbe prometne i komunalne infrastrukture planirane ovim Planom i ukoliko su izvedeni barem zemljani radovi na izgradnji istih.

Smještaj građevina na javnim površinama

#### Članak 12.

Građevine koje se po svojoj namjeni postavljaju na javnu površinu (kiosci, autobusne čekaonice, tende i druge slične građevine) mogu se postavljati na temelju posebne odluke Grada.

Za građevine koje se postavljaju na javne površine ne formiraju se građevne čestice, nego se postavljaju na građevnu česticu javne površine.

U slučaju da se kiosk, autobusna čekaonica i sl. postavlja u dijelu javne prometnice potrebno je ostaviti slobodan prostor nogostupa za normalno odvijanje pješakog prometa u širini od najmanje 1,6 m.

#### 1.3. Uvjeti određivanja površina

##### MJEŠOVITA NAMJENA (M)

#### Članak 13.

Površine mješovite namjene (M) namijenjene su izgradnji stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina.

Na površinama mješovite namjene (M), mogu se graditi i uređivati prostori za:

- stambene i stambeno –poslovne građevine,
- gospodarske djelatnosti koje ne ometaju stanovanje i ne onečišćuju okoliš:
  - proizvodne – tihi obrt,
  - poslovne – uslužne (trgovačke, osobne usluge, pošte, banke i sl.);
  - turističke i ugostiteljske djelatnosti,
  - javne i društvene namjene (predškolske ustanove; ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi; političke, društvene organizacije, sadržaje kulture, i sl.),
  - infrastrukturne građevine ( prometnice, pješački prolazi, i sl.)
  - parkovi, dječja igrališta, sporski tereni i igrališta, zaštitno zelenilo i
  - druge namjene koje nadopunjuju stanovanje, ali ga ne ometaju.

Na zasebnim građevnim česticama veličine 600 m<sup>2</sup> do 2000 m<sup>2</sup> mogu se graditi građevine gospodarskih, poslovnih ili proizvodnih djelatnosti prikladnih tehnologija koje svojim radom mogu osigurati provedbu mjera zaštite okoliša.

##### JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA (D)

#### Članak 14.

Površine javne i društvene namjene (D1 do D4) namijenjene su izgradnji građevina javne i društvene namjene i druge (neproizvodne) djelatnosti koje nadopunjavaju osnovnu funkciju (trgovina, usluge, ugostiteljstvo) te parkova i dječjih igrališta.

Osim na površinama javne i društvene namjene (D), izgradnja sadržaja javne i društvene namjene moguća je i u predjelima te mješovite namjene (M) i to kao izgradnja građevina na izdvojenim česticama ili u pratećim prostorima građevina osnovne namjene.

Sadržajima javnih i društvenih djelatnosti podra-

zumijevaju se:

- odgojno-obrazovne djelatnosti (dječji vrtić, dječje jaslice, osnovna i srednja škola te visoko školstvo);
- upravne djelatnosti (mjesni odbor, vijeće mjesnog odbora, mjesni zbor građana, udruga dobrovoljnih vatrogasaca);
- udruge građana, političke stranke i druge javne organizacije (udruženje obrtnika, političke stranke, ispostave raznih udruga, klubovi, sekcije i druga udruženja građana, auto-škole, škole stranih jezika i dr.);
- socijalne djelatnosti (socijalne udruge i organizacije, domovi socijalne skrbi);
- zdravstvene djelatnosti (zdravstvena stanica, ambulanta, patronažna služba, stomatološke službe, privatne liječničke ordinacije, ljekarna, veterinarska ambulanta);
- kulturne djelatnosti (dom kulture, čitaonica, kulturno-umjetnička društva, udruge tehničke kulture, razne amaterske udruge u kulturi);
- vjerske djelatnosti.

##### GOSPODARSKA NAMJENA

#### Članak 15.

##### POSLOVNA NAMJENA (K1)

Površine poslovne (K1) namijenjene su izgradnji poslovnih građevina.

Na ovim površinama moguće je lociranje građevina i prostora slijedećih sadržaja:

- trgovine na malo i veliko,
- opskrbeni centri s otvorenim parkiralištima,
- poslovni, upravni, uredski, trgovački, uslužni i komunalno-servisni sadržaji te poslovni hoteli,
- tehnološki parkovi, istraživački centri i škole vezane za gospodarske djelatnosti,
- izložbeno-prodajni prostori i građevine sličnih sadržaja tj. prostori koji služe za prodaju i/ili promidžbu vlastitih i drugih proizvoda),
- ugostiteljske građevine i građevine za zabavu;
- komunalne građevine i uređaji, te prometne građevine i javne garaže;
- sportsko-rekreacijski sadržaji;
- javne i zaštitne zelene površine,
- istraživački centri i škole vezane uz gospodarske djelatnosti i drugi sadržaji koji - upotpunjuju osnovnu namjenu;
- benzinske postaje.

##### TRGOVAČKO-UGOSTITELJSKA (K2)

Površine trgovačko ugostiteljske (K2) namijenjene su izgradnji trgovačkih centara.

Na ovim površinama moguće je lociranje građevina i prostora slijedećih sadržaja:

- opskrbeni centri s otvorenim parkiralištima,
- poslovni, trgovački, uslužni i komunalno-servisni sadržaji,
- izložbeno-prodajni prostori i građevine sličnih sadržaja tj. prostori koji služe za prodaju i/ili promidžbu vlastitih i drugih proizvoda,
- ugostiteljske građevine i građevine za zabavu;
- komunalne građevine i uređaji, te prometne gra-

đevine i javne garaže;

- javne i zaštitne zelene površine,
- benzinske postaje.

#### JAVNE ZELENE POVRŠINE (Z1)

##### Članak 16.

Javne zelene površine su hortikulturno uređene parkovne površine – javni parkovi (Z1).

Javni park je javni neizgrađeni prostor oblikovan planski raspoređenom vegetacijom i sadržajima temeljno ekoloških obilježja, namijenjen šetnji i odmoru građana. Gradnja građevina, sadržaja i opreme parka uvjetovana je realizacijom planirane parkovne površine u cjelini, a određena je odredbama za provođenje ovog Plana. Površina popločanog dijela javnog parka može biti do najviše 25%, uključivo i staze i odmorišta.

Na javnim zelenim površinama dozvoljeno je uređivanje dječjih igrališta, za djecu od 0 do 7 te od 7 do 15 godina. Navedeni tipovi igrališta moraju biti odvojeni.

Za djecu od 0-7 godina uređuju se pripadajuće sprave za igranje, sadnja adekvatne vegetacije (bez iglica i otrovnih bobica) te odmorišta za roditelje.

Igrališta za djecu od 7 do 15. godina su neizgrađeni prostori na kojima je moguća izgradnja sportskih terena i igrališta (nogometnih, rukometnih, košarkaških i drugih sportskih igrališta s manjim gledalištima). Na prostoru igrališta nije moguća izgradnja pratećih građevina kao ni ugostiteljskih, trgovačkih i sličnih sadržaja. Oblikovanje sportskih terena i ograda mora biti prilagođeno ambijentalnom i pejzažnom okruženju.

Dijelovi površina određenih za drugu osnovnu namjenu mogu se uređivati kao javne zelene i zaštitne zelene površine.

#### ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE (Z)

##### Članak 17.

Ostale zelene površine (Z) su pejzažni nasadi na rubovima naselja koji su važni zbog ravnoteže ekosustava, služe zaštitu od buke s jakih prometnica, stvaraju vizualnu barijeru stambenog od poslovnog dijela naselja i sudjeluju u stvaranju slike naselja.

Unutar ovih površina zabranjuje se gradnja novih građevina izuzev onih čija se gradnja dozvoljava po posebnim propisima te u funkciji čuvanja i održavanja prostora. Dopušteno je uređenje pješačkih staza i šetnica, biciklističkih staza, manjih odmorišta te dječjih igrališta kao i izgradnja građevina i linijskih vodova infrastrukture.

#### POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA (IS)

##### Članak 18.

Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi komunalne građevine i uređaji i građevine infrastrukture na posebnim prostorima i građevnim česticama, te linijske i površinske građevine za promet.

Na površinama predviđenima za gradnju građevina infrastrukture mogu se graditi komunalne i infrastrukturne građevine i uređaji svih vrsta. Na površinama predviđenima za linijske, površinske i druge infrastrukturne građevine prometa mogu se graditi i uređivati: ulična mreža i trgovci, parkirališta i garaže, autobusne stanice i terminali

s pratećim sadržajima, mreža biciklističkih staza i traka, pješačke zone, putovi i sl., benzinske postaje s pratećim sadržajima.

Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati unutar prostora određenih za druge pretežite namjene (ne odnosi se na magistralnu infrastrukturu).

#### 2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

##### Članak 19.

U obuhvatu Plana mogu se smjestiti građevine i prostori gospodarske djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne smetaju naselju. Što znači da bukom, prašinom, mirisom, neprimjerenim radnim vremenom, intenzitetom prometa roba i vozila ne ometaju stanovanje i ostale funkcije naselja, te ne ugrožavaju okoliš.

##### Članak 20.

Građevine i prostore gospodarske djelatnosti moguće je smjestiti unutar:

- poslovne - pretežito namjene (K1)
- zone mješovite namjene (M)

##### Članak 21.

Na površinama poslovne namjene (K1) i trgovačko-uslužne namjene (K2) izgradnja građevina treba biti tako koncipirana da:

- na jednoj građevnoj čestici može biti više samostojećih građevina,
- najmanja površina građevne čestice je 2.000 m<sup>2</sup>,
- najveća visina građevine je 8m s mogućnosti gradnje jedne ili više podrumskih etaža,
- najmanja širina građevne čestice na regulacijskoj liniji je 40 m,
- najveći omjer širine i dužine čestice određen je, u pravilu, 1:5,
- najveća izgrađenost građevne čestice na slobodni način je 40%, na polugrađeni način 45% i na ugrađeni način 50%,
- najveći ki nadzemno je 1,0,
- građevni pravac od regulacijske linije udaljen je najmanje 10 m,
- najmanja udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice je h/2, ali ne manje od 3.0 m,
- prirodni teren mora biti najmanje 30% površine građevne čestice,
- krovišta mogu biti ravna, kosa (nagiba do 10°) ili drugog oblikovanja uvjetovanog konstrukcijom,
- potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta mora biti osiguran na građevinskoj čestici, većim dijelom unutar građevine. Broj se određuje na 1000 m<sup>2</sup> GBP-a, ovisno o namjeni prostora u građevini:

namjena prostora	najmanji broj PGM/1.000 m <sup>2</sup>
- proizvodnja i skladišta i sl.	6
- trgovine	30
- ugostiteljske građevine	50
- poslovne građevine	20

Za određivanje broja parkirališnih mjesta za kompleksne poslovne, uslužne i trgovačke sadržaje treba na temelju detaljnog programa građenja, utvrditi i eventualne dodatne parkirališne potrebe, vodeći računa o broju

zaposlenih i posjetitelja, načinu dostave i otpreme robe i tehnološkim potrebama proizvodnje, blizini javnog prijevoza i slično.

#### Članak 22.

Izgradnja građevina gospodarske namjene na zasebnim građevnim česticama u predjelima mješovite namjene (M) treba biti tako koncipirana da:

- budu izgrađene na slobodnostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama;
- budu izgrađene na mješoviti (slobodnostojeći, poluugrađeni ili ugrađeni) način u odnosu na građevine na istoj građevnoj čestici (poslovni kompleksi);
- na parceli može biti više građevina, ovisno o tehnološkom procesu;
- najveća dopuštena površina građevinske čestice iznosi 2.000 m<sup>2</sup>;
- najveći ukupni koeficijent izgrađenosti građevinske čestice (Kig) iznosi do 0,4;
- najveći koeficijent iskoristivosti građevinske čestice (Kis) iznosi do 1,2;
- najmanji prirodni ozelenjeni teren je 30% građevne čestice, a prema susjednim česticama druge namjene mora biti izveden zaštitni zeleni pojas zasađen visokim zelenilom;
- najveća dozvoljena visina građevine je 8,00 metara. Iznimno, neki dijelovi građevine mogu biti viši ako je to potrebno zbog odvijanja tehnološkoga procesa (dimnjak, kran i sl.);
- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora iznositi najmanje polovicu zabatne visine građevine, ali ne manje od 5,0 metara. Udaljenost građevina od regulacijske crte prometnice mora biti najmanje 10 metara, odnosno prati liniju uličnog pročelja kada je manja od 10 m, (osim za dogradnje legalno izgrađenih građevina);
- građevna čestica mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m;
- površina građevinske čestice obuhvaća površinu potrebno za redovitu upotrebu građevine što uključuje utovar, istovar ili pretovar teretnih vozila, potrebne parkirališne površine korisnika građevine;
- u slučaju postavljanja ograde, ograda mora biti postavljena na regulacijskoj crti s parapetom od najviše 0,5 m visine, a preostalim dijelom providna do ukupne visine od najviše 1,8 m. Ulična ograda od živice ne može biti viša od 1,50 m;
- u pogledu ostalih uvjeta uređenja budu primijenjeni uvjeti smještaja i načina gradnje koji su propisani za stambene građevine odnosno prema programu i normativima osnovne namjene.

#### Članak 23.

Prostori za poslovne djelatnosti mogu se uređivati i u sklopu stambeno-poslovne parcele osnovne namjene tj. unutar površina mješovite namjene (M).

Izgradnja stambeno-poslovnih i poslovnih građevina u sklopu stambeno poslovne parcele treba biti koncipirana tako da:

- iznosi 40% građevinske bruto površine (GBP) kod

granje na slobodnostojeći način, 45% GBP kod gradnje na poluugrađeni način i 50% kod gradnje građevine na ugrađeni način;

- poslovni prostor može biti do najviše 50% dozvoljene građevinske bruto površine (GBP) stambene zgrade unutar površina mješovite pretežito stambene namjene (M);
- poslovne odnosno gospodarske građevine mogu se graditi prislonjene uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način, kao samostojne građevine i na međi, kao dvojne građevine, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala, da nisu izvedeni nikakvi otvori prema susjednoj čestici, da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću građevnu česticu.
- površina građevinske čestice obuhvaća površinu potrebno za redovitu upotrebu građevine što uključuje i potrebne parkirališne garažne površine korisnika građevine sukladno posebnim normativima za djelatnost.
- u pogledu ostalih uvjeta uređenja budu primijenjeni uvjeti smještaja i načina gradnje koji su propisani za stambene građevine, odnosno prema programu i normativima osnovne namjene.

### 3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

#### 3.1. Javne djelatnosti

##### Članak 24.

Planom se omogućuje smještaj javnih i društvenih djelatnosti i to:

- unutar površina izdvojene javne i društvene namjene (D),
- unutar površina mješovite namjene (M).

##### Članak 25.

Planom su određeni sljedeći prostori za smještaj građevina javne i društvene namjene (D) za koje vrijede sljedeći uvjeti:

- D1 – predškolska namjena odnosi se na prostor za planiranu novu zgradu dječjeg vrtića.
- dozvoljena namjena je predškolska (dječji vrtić, dječje jaslice);
- nisu dozvoljeni prateći sadržaji;
- najmanja površina građevne čestice iznosi 2000 m<sup>2</sup>;
- najveća dozvoljena etažna visina građevine iznosi tri nadzemne etaže (Po+Pr+1 kat); ukupna visina građevine ne smije biti viša od 8 metara do vijenca građevine
- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka visini građevine ali ne manje od 5m;
- kig iznosi najviše 0,4 a najveći dopušteni kis je 0,8,
- najmanje 30% ukupne površine građevinske čestice mora biti uređeno kao parkovno zelenilo;
- parkirališne potrebe potrebno je riješiti na građevnoj čestici prema posebnim normativima.
- oblikovanje građevine mora biti suvremeno, a programiranje i projektiranje unutrašnjih i vanjskih prostora sukladno posebnim propisima i pravilima struke.
- D2 – osnovnoškolska odnosi se na prostor planirane osnovne škole

- dozvoljena namjena je školska,
- najveća dozvoljena etažna visina građevine iznosi dvije nadzemne etaže (Po+S+Pr+1kat+Pk); ukupna visina građevine ne smije biti viša od 8 metara do vijenca građevine

- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5m;

- kig iznosi najviše 0,4 a najveći dopušteni kis je 0,8;

- najmanje 25% ukupne površine građevinske čestice mora biti uređeno kao parkovno zelenilo;

- parkirališne potrebe potrebno je riješiti na građevnoj čestici prema posebnim normativima.

D3 – srednjoškolska odnosi se na prostor planirane osnovne škole

- dozvoljena namjena je srednjoškolska,

- najveća dozvoljena etažna visina građevine iznosi dvije nadzemne etaže (Po+S+Pr+1 kat); ukupna visina građevine ne smije biti viša od 8 metara do vijenca građevine

- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5m;

- kig iznosi najviše 0,4 a najveći dopušteni kis je 0,8;

- najmanje 25% ukupne površine građevinske čestice mora biti uređeno kao parkovno zelenilo;

- parkirališne potrebe potrebno je riješiti na građevnoj čestici prema posebnim normativima.

D4 –visokoškolska odnosi se na prostor planirane osnovne škole

- dozvoljena namjena je visoko školstvo,

- dozvoljena je gradnja pratećih sadržaja (smještaj studenata i potrebni prateći sadržaji) - najveća dozvoljena etažna visina građevine iznosi tri nadzemne etaže (Po+S+Pr+2kat), ukupna visina građevine ne smije biti viša od 8 metara do vijenca građevine;

- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica mora biti veća ili jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 5m;

- kig iznosi najviše 0,4 a najveći dopušteni kis je 1,2;

- najmanje 25% ukupne površine građevinske čestice mora biti uređeno kao parkovno zelenilo;

- parkirališne potrebe potrebno je riješiti na građevnoj čestici prema posebnim normativima.

#### Članak 26.

Izgradnja javnih i društvenih građevina unutar površina druge namjene (mješovite namjene: M) na zasebnim građevnim česticama treba biti tako koncipirana da:

- u pogledu uvjeta uređenja budu primijenjeni uvjeti smještaja i načina gradnje koji su propisani za osnovne građevine unutar površine pretežite namjene (M), odnosno prema programu i normativima osnovne namjene.

- da se na građevinskoj čestici osiguraju potrebne parkirališne površine sukladno posebnim normativima odnosno namjeni građevine,

- da se izvede u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

#### Članak 27.

Unutar površina stambene, poslovne i mješovite namjene (M) mogu se koristiti dijelovi stambene ili stambeno-poslovne ili poslovne građevine za javnu i društvenu namjenu (npr. poslovnice pošta, ljekarna, prostorije udruga, čitaonica i sl.) i to na način:

- u pogledu uvjeta uređenja budu primijenjeni uvjeti smještaja i načina gradnje koji su propisani za osnovne građevine prema programu i normativima osnovne namjene,

- prostori javnih i društvenih sadržaja smještavaju se u načelu u prizemnoj etaži i ne mogu biti veći od 50% BRP, odnosno kao posebno određeno za stambene građevine,

- za predškolske ustanove potrebno je ostvariti površinu od najmanje 3m<sup>2</sup>/djetetu, a za građevine zdravstvene i socijalne skrbi najmanje 15 m<sup>2</sup>/korisniku.

- da se na građevinskoj čestici osiguraju potrebne parkirališne površine sukladno posebnim normativima,

- da se izvede u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva,

- u slučaju gradnje vjerskih građevina dozvoljena je maksimalna visina zvonika do 20 metara.

#### 4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

##### Članak 28.

Stambene građevine moguće je graditi:

- unutar površina mješovite namjene (M).

Nove stambene građevine se mogu graditi kao:

- individualne stambene građevine (jednoobiteljske i višeobiteljske)

- višestambene građevine.

##### Članak 29.

Izgradnja individualne stambene građevine unutar površina mješovite namjene (M) treba biti tako koncipirana da:

- građevine budu izgrađene na samostojeći, poluugrađeni (dvojni) ili ugrađeni način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama. Građevine koje se izgrađuju kao poluugrađene ili ugrađene moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu;

- minimalna površina građevne čestice za samostojeće način gradnje iznosi od 400 m<sup>2</sup>, za poluugrađeni način gradnje od 350 m<sup>2</sup>, a za ugrađeni način 225 m<sup>2</sup>

- koeficijent izgrađenosti građevinske čestice (Kig) iznosi od maksimalno 0,4 za slobodnostojeće građevine, 0,45 za poluugrađene i 0,5 za ugrađene građevine;

- najveći kis je 1,2 nadzemno,

Najveća dozvoljena etažna visina određena je prema načinu gradnje i to za:

- jednoobiteljski - Po+S+Pr+2 (podrum+suteren+prizemlje+2kata)

- višeobiteljski - Po+S+Pr+2 (podrum+suteren+prizemlje+2kata)

- prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova, kao krovni prozori u ravnini krovne kosine ili u krovnoj kućici, te na zabatnom zidu ovisno o ambijentalnim uvjetima sredine.

- zbir površina krovnih kućica može iznositi najviše 25% ukupne tlocrtne projekcije krovništva građevine, s time da ukupna dužina krovnih kućica može iznositi najviše 1/3 dužine pripadajućeg pročelja građevine;

- na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetra, sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice, bez obzira na njihov nagib;

- najmanji ozelenjeni prirodni teren je 25% građevne čestice, obavezno je uređivanje predvrta zelenilom,

- na jednoj građevinskoj čestici može se graditi samo jedna individualna stambena građevina i uz nju pomoćne ili poslovne građevine;

- individualne stambene građevine grade se na uličnoj građevnoj crti, a pomoćne građevine iza stambenih po dubini parcele,

- pomoćne i poslovne građevine mogu se graditi prislonjene uz osnovnu građevinu na poluugrađeni način, kao samostojeće građevine i na meni, kao dvojne građevine, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala, da nisu izvedeni nikakvi otvori prema susjednoj čestici, da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću građevnu česticu,

- najveća dozvoljena etažna visina pomoćne građevine je Pr (prizemlje);

- krovništva pomoćnih građevina kao ravna i kosa (jednostrešna ili dvostrešna) sa nagibom i pokrovom koji je u skladu sa pokrovom osnovne građevine;

- pomoćne građevine mogu se graditi iza građevne crte glavne građevine. Iznimno, ako prostorne mogućnosti dopuštaju, garaža se može graditi na regulacijskoj crti ako ne ometa promet i ako je usklađena sa okolnom gradnjom;

- građevine sa svojim sastavnim dijelovima (pomoćne građevine i sl.) ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevne čestice. Iznimno, manja udaljenost je moguća, kad se radi o zamjeni postojeće građevine novom pa se može zadržati manji postojeći razmak građevina, i u slučaju ako su i susjedne građevine u uličnom potezu pretežno smještene s jednom (istom) stranom na udaljenost 1,0 m ili manje od susjedne mene i ako je osiguran minimalni razmak između građevina 4,0 m. U tom slučaju udaljenost ne može biti manja od širine ispusta krova;

- na dijelu građevine koja se izgrađuje na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim ako se na susjednoj čestici nalazi javni put, zelenilo i sl. U tom slučaju otvorima se ne smatraju ostakljenja neprozirnim staklom najveće veličine 60 x 60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori najvećeg promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt (najmanji parapet 1,6 m).

- građevine koje se grade kao poluugrađene, jednom svojom stranom se prisanjaju vatrobranim zidom na granicu susjedne građevne parcele ili na susjednu građevinu, dok udaljenost od suprotne i pozadinske međe ne može biti manja od 3,0 m,

- terase, otvorena stubišta, balkoni, lođe, istaci i sl. ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevne čestice,

- udaljenost građevine od regulacijske crte je najmanje 5,0 m, a iznimno i manje kod interpolacija u skladu s kontinuiranom građevnom crtom susjednih građevina,

- ograde se izvode kao transparentne ili od živice. Podnožje ograde ne može biti više od 50 cm, a izvodi se kao betonsko, cigleno ili kameno. Dio ograde iznad punog podnožja mora biti prozračan, izveden od drveta, metalnih profila ili drugog materijala uz uvjet da se ograda izvede bez oštrih ili opasnih elemenata. Ograda prema ulici može biti najveće visine 1,5 m, a na granici prema susjednim česticama najveće visine 2,0 m;

- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) osigurava se na građevnoj čestici prema normativu min. 1 PGM / 1 stan,

- kod rekonstrukcije i gradnje zamjenske građevine postojeća izgrađenost građevne čestice, kis i visina veći od propisanog mogu se zadržati ali bez povećavanja.

#### Članak 30.

Izgradnja višestambene građevine moguća je unutar površina mješovite namjene (M). Izgradnja višestambene građevine treba biti tako koncipirana da:

- bude izgrađena na slobodnostojeći način u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama i dužinom pročelja od najviše 50 m;

- minimalna širina građevne čestice iznosi 20 m;

- minimalna veličine građevne čestice je 600 m<sup>2</sup>;

- višestambene građevine grade se na građevnoj crti koja je na udaljenosti min. 3m od ruba pješačke staze ili perivojnog trga

- koeficijent izgrađenosti građevinske čestice (Kig) iznosi od 0,15 do 0,4;

- najveći koeficijent iskoristivosti građevinske čestice (Kis) iznosi do 1,2 nadzemno,

- najveća dozvoljena etažna visina je Po+Pr+2 (podrum+ prizemlje+2kata);

- najmanji ozelenjeni prirodni teren je 40% građevne čestice, od čega na najmanje polovici površine treba zasaditi visoko zelenilo (autohtone vrste);

- najmanja udaljenost građevine od susjednih građevinskih čestica mora biti veća ili jednaka H/2, ali ne manja od 3,0 m;

- u sklopu višestambenih građevina mogu se nalaziti sadržaji javne i društvene namjene te poslovni prostori čiste i tihe namjene;

- komunikacijski prostori za pristup stanovima moraju biti potpuno odvojeni od prostora za pristup prostorima dodatnih sadržaja. Iznimno, sadržaji koji se prema posebnim propisima mogu obavljati u stambenim prostorima mogu imati pristup iz komunikacijskih prostora za pristup stanovima;

- Preporučuju se jednostavni volumeni, nisu dozvoljeni razvijeni geometrijski tlocrtni oblici koji nisu u skladu s tradicijskom arhitekturom;

- potreban broj PGM osigurava se na građevinskoj čestici prema normativu min. 1 PGM/1 stan, za ostale

sadržaje broj parkirnih mjesta određuje se prema parametrima članka 43.

Na prostoru predviđenom za izgradnju višestambenih građevina potrebno je u pojedinim prizemljima planirati trgovačke, ugostiteljske, uslužne i društvene sadržaje orijentirane prema planiranim perivojnim trgovima ili uličnim koridorima.

Svi ovako izvedeni pješački prostori moraju biti javno dostupni, bez ograda i arhitektonskih barijera.

#### 5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

##### Članak 31.

Pri projektiranju i izvođenju građevina i uređaja javne i komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnosti tijela ili osoba određenih posebnim propisima.

Trase i lokacije građevina javne i komunalne infrastrukture u grafičkom dijelu UPU-a usmjeravajućeg su značenja te su u postupku izrade projektne dokumentacije dozvoljene odgovarajuće prostorne prilagodbe proizišle iz predloženog projektnog rješenja.

##### Površine infrastrukturnih sustava (IS)

##### Članak 32.

Na prostoru obuhvata UPU-a definirane su ili rezervirane površine, koridori i lokacije za površine javnih i komunalnih infrastrukturnih sustava. Infrastrukturni sustavi razvijati će se temeljem zasebnih konceptijskih rješenja koja su sastavni dio UPU-a.

Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi komunalne građevine te uređaji i građevine infrastrukture na posebnim prostorima i građevnim česticama te linijske i površinske građevine za promet.

Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati i unutar prostora određenih za druge pretežite namjene.

##### Članak 33.

Sve prometne površine unutar građevinskog područja, na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje kompletne komunalne infrastrukture (vodovod, odvodnja, plinska, elektroenergetska i telekomunikacijska mreža).

Prilaze sa građevnih čestica na prometne površine treba urediti tako da ne ugrožavaju sigurno odvijanje prometa. Građevine koje će se graditi uz razvrstanu javnu cestu ne smiju biti od nje udaljene manje od udaljenosti određene posebnim propisima o javnim cestama, odnosno posebnim uvjetima priključenja od tijela ili pravne osobe koja prema posebnim propisima tim cestama upravlja.

Priključivanje građevina na komunalnu infrastrukturu obavlja se na način propisan od nadležnog distributera.

##### Članak 34.

Za građevine infrastrukturnih sustava (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice i slično) moraju se formirati posebne građevinske čestice.

#### 5.1. Uvjeti gradnje prometne cestovne i ulične mreže

##### Članak 35.

Ovim Planom određen je sustav i hijerarhija ulične i prometne mreže dijela naselja Andraševac-Oroslavje te su u skladu s time osigurane širine planskih koridora prometnica, odnosno javnih ulica.

Izvan granice obuhvata u neposrednoj blizini prolaze dvije razvrstane javne ceste i jedna željeznička pruga:

- državna cesta D307: Gubaševo – Oroslavje – D. Stubica – Marija Bistrica
- županijska cesta Ž2197: Hum Zabočki – Oroslavje,
- željeznička pruga L202: Zabok - Oroslavje – Donja Stubica.

Planirana državna brza cesta – ‘zagrebački prsten’ od važnosti za državu: (A4 (čvor Popovec) – Marija Bistrica – Gornja Stubica – Bedekovčina – Zabok – Oroslavje (čvor Mokrice), sjeverozapadno od obuhvata izrade UPU-a, kao i dolinska prometnica, koja kreće od planirane brze ceste (čvor Oroslavje) i ide prema jugu uz Toplički potok prema području Općine Stubičke Toplice, donijeti će prostoru dodanu vrijednost.

Izmjena posebnog propisa o razvrstavanju javnih cesta, odnosno promjena kategorije i razine opremljenosti cesta ne smatra se izmjenom Plana.

##### Širine planskih koridora cestovne i ulične mreže

##### Članak 36.

Prometnice osnovne ulične mreže prikazane su na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.1. Promet i definirane su osima i planskim koridorima prometnice koji su prikazani na grafičkom prilogu u obliku karakterističnih poprečnih profila prometnica.

Koridorima prometnica ostvaruje se kolni (putnički, teretni i javni), biciklistički i pješački pristup do građevnih čestica, te se osiguravaju koridori za polaganje vodova komunalne infrastrukture te za sadnju visoke i niske vegetacije.

Planski koridor je za planirane prometnice širina zauzetog tj. rezerviranog zemljišta za potrebe formiranja prometnice, odnosno do definiranja građevinske čestice prometnice.

Vanjski gabariti koridora su promjenjivi zbog mogućnosti prilagodbe stanju u prostoru. Širina koridora mora omogućiti izvedbu planiranog kolnika i te pješačkih i biciklističkih staza minimalnog poprečnog presjeka.

Kod izdavanja lokacijskih dozvola za građenje građevina i komunalnih instalacija na javnoj (razvrstanoj) cesti ili unutar zaštitnog pojasa javne ceste treba zatražiti posebne uvjete od tijela ili pravne osobe koja upravlja predmetnom javnom prometnicom, a koje su određene posebnim propisima o javnim cestama.

##### Članak 37.

Najmanja širina kolnika za javne ceste unutar obuhvata plana mora biti 6 m. Gdje to širina koridora dozvoljava, preporučljivo je izvesti kolnik širine 7 m.

Najmanja širina kolnika za nekategorizirane prometnice po posebnom propisu, (glavne, sabirne i ostale

ulice naselja) je 6 m.

Profili svih prometnica na području obuhvata Plana detaljno su prikazani i utvrđeni poprečnim profilima na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.1. Promet. Iznimno je moguće u prvoj fazi izgradnje prometnice izvesti nepotpun cestovni/ ulični profil u odnosu na ovim Planom definirane planirane koridore, ali se mora osigurati mogućnost izvedbe cjelokupnog planiranog uličnog pojasa u budućnosti.

Od planom definiranih trasa prometnica može se iznimno odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima i zatečenom stanju u prostoru.

Osnovna funkcionalna struktura prometnica unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.

Sve prometne površine trebaju biti izvedene u skladu s posebnim propisima i tehničkim pravilima, bez arhitektonskih barijera, tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije prometa i korisnika.

#### Članak 38.

Na raskrižjima prometnica potrebno je osigurati dovoljno mjesta kako bi se moglo izvesti kvalitetno tehničko rješenje raskrižja s odgovarajućim unutarnjim radijusima i eventualnim dodatnim prometnim trakama za skretanje.

U zonama križanja svih ulica zabranjena je sadnja živica, podizanje neprovidnih ograda i postava kontejnera za sakupljanje otpada budući je obavezno osigurati punu preglednost križanja.

Na raskrižjima i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika za pješake, bicikliste i osobe smanjene pokretljivosti, moraju se ugraditi upušteni rubnjaci tj. izvesti pješačke i biciklističke staze u nivou s kolnikom.

Sve prometne površine moraju se graditi i opreмати sukladno posebnim propisima određenim prometno - tehničkim uvjetima koji se odnose na formiranje raskrižja, prilaza raskrižju, autobusnih ugibališta, posebnih traka za javni prijevoz, signalizaciju i dr.

#### Članak 39.

U ulicama 'Ulica 1-7' je predviđen minimalno jednostrani zeleni pojas. Radi postizanja bolje slike ulice u ovom pojasu treba zasaditi drvorede.

Tamo gdje to predviđena širina zelenog pojasa dopušta, moguća je izgradnja parkirališta u koridoru prometnice, tj. u zelenom pojasu. Parkiralište treba kombinirati s drvoredom u omjeru 1 mjesto za stablo između svaka četiri parkirališna mjesta.

Površine za kretanje pješaka

#### Članak 40.

Uređenje pločnika za kretanje pješaka – nogostupa - predviđa se uz kolnike u širini koja je prikazana u kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.1. Promet. Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati i kao pješačke staze (prečaci, pješački putevi, staze, šetnice) i između usporodnih ulica. Najmanja širina pješačke staze iznosi 1,5 m uz druge prometne površine, a 2,0 m ako je nezavisan pješački koridor.

Pješačke staze moraju se izvesti kao ravne ili sa blagim nagibima koje omogućuju kretanje osoba s teškoćama u kretanju prema posebnim propisima. Na raskrižjima i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika moraju se ugraditi upušteni rubnjaci.

Pješačke površine u sklopu javnih zelenih površina mogu u svom koridoru, ako za to postoji dovoljno prostora sadržavati klupe za sjedenje i koševе za odlaganje otpada.

Biciklističke staze

#### Članak 41.

Unutar koridora prometnice mogu se graditi i uređivati biciklističke staze i trake odvojeno od kolnika u drugoj razini.

Biciklističke staze obvezno se grade i uređuju na potezima označenima na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.1. Promet. Na ovom prikazu definirana je i širina planiranih biciklističkih staza.

Biciklističke staze mogu se graditi i uređivati i na drugim površinama. Najmanja širina biciklističke staze ili trake za jedan smjer vožnje je 1,0 m, a za dvosmjerni promet 2,0 m (iznimno 1,60 m ukoliko je uz pješačku stazu).

Uzdružni nagib biciklističke staze ili trake u pravilu ne smije biti veći od 8%.

Biciklističke staze u pravilu treba izvoditi odvojene od kolnika. Poželjno je biciklističke staze vizualno ili visinski odvojiti od pločnika (denivelacije, drugačija obrada plohe i sl.) Na križanjima i na svim mjestima gdje se mreža biciklističkih staza siječe sa kolnom plohom treba izvesti prijelaze u nivou u skladu sa važećim propisima.

Na prolazu biciklističke staze uz stajališta javnog prijevoza ne smije se prekidati biciklistička staza niti sužavati prostor za čekanje putnika.

Javni prijevoz putnika

#### Članak 42.

Predviđa se korištenje javnih cesta i ulica za javni autobusni prijevoz. Autobusna stajališta moguće je smještati unutar koridora prometnica i ulica u skladu s posebnim propisom. Na stajalištima javnog prijevoza obavezna je postava nadstrešnica za zaklon putnika. Autobusna stajališta u pravilu smještati izvan prometnog koridora kolnika, a samo iznimno je moguće stajalište formirati na kolniku iscertavanjem odgovarajućih oznaka na kolniku.

Stajališta javnog prijevoza moraju biti izvedena bez arhitektonskih barijera kako bi se omogućilo korištenje osobama sa teškoćama u kretanju. Visinu ulaznih perona treba prilagoditi vozilima kako bi se ulaz sa perona u vozilo ostvario bez većih visinskih razlika.

5.1.1. Parkirališta i garaže

#### Članak 43.

Gradnja parkirališta i garaža na području obuhvata određena je namjenom i veličinom građevina.

Smještaj potrebnog broja parkirališno-garažnih mjesta potrebno je predvidjeti na građevnoj čestici građevine. Iznimno, parkirališta i garaže mogu se uređivati i graditi i na zasebnoj građevnoj čestici kao skupni javni ili privatni parkirališno-garažni prostor za više građevina u susjedstvu.

Rješavanje parkiranja za potrebe javnih i društvenih sadržaja osim na njihovoj čestici moguće je i na zasebnoj parceli ili u uličnom koridoru, ukoliko to omogućuje njegova širina te kada takvo rješenje ne ometa pristup interventnim vozilima

Za građevine stambene namjene broj parkirališnih ili garažnih mjesta određuje se na način da se određuje 1 parkirališno i/ili garažno mjesto na jednu stambenu jedinicu

Ovisno o vrsti i namjeni građevina i djelatnosti koje se obavljaju u njima, potrebno je osigurati najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta/1000 m<sup>2</sup> GBP-a za osobna vozila prema slijedećim normativima:

Namjena građevine	potreban broj mjesta
proizvodnja, skladišta i sl.	8
građevine za trgovinu	30
poslovne građevine	20
ugostiteljstvo	50
građevine društvene namjene	10

Moguć je izračun broja potrebnih parkirališta i na osnovu broja zaposlenih u jednoj smjeni i to 1 parkirališno mjesto po zaposlenom u smjeni.

Ukoliko se broj parkirališnih ili garažnih mjesta ne može odrediti prema danim normativima tada se primjenjuju slijedeći normativi – po jedno parkirališno mjesto za:

- sobe, apartmane, pansioni, hotele, motele i sl.
- na dva ležaja
- dvorane za javne skupove (kina, kazališta i sl.)
- na 10 sjedala
- športske dvorane
- na 10 sjedala
- ugostiteljstvo
- na 4 stajaća ili sjedeća mjesta
- škole i predškolske ustanove
- na razred ili grupu djece
- bolnice
- na 4 kreveta ili 3 zaposlena u smjeni
- domove zdravlja, poliklinike, ambulante
- na 3 zaposlena u smjeni
- socijalne ustanove
- na 3 zaposlena u smjeni
- vjerske građevine
- na 20 sjedećih mjesta

U slučaju da se unutar građevine predviđa neki proizvodni, poslovni, ugostiteljsko-turistički ili sličan sadržaj, koji zahtijeva dostavu, obvezno treba osigurati prostor i za zaustavljanje dostavnoga vozila na samoj građevnoj čestici.

Ako na građevnoj čestici nije moguće planirati potreban broj parkirališnih mjesta sukladno prethodno navedenim normativima tada:

a) nije moguće graditi planiranu građevinu (namjenu), ili

b) kapacitet planirane građevine (namjene) treba smanjiti kako bi se mogao smjestiti potreban broj parkirališnih/garažnih mjesta sukladno normativima.

Najmanji dozvoljeni broj parkirališnih/garažnih mjesta utvrđuje se zaokruživanjem na slijedeći veći broj, ukoliko se radi o decimalnom broju.

U bruto izgrađenu površinu za izračun parkirališno-garažnih potreba ne računaju se površine za garaže i jednonamjenska skloništa.

Nova parkirališta, naročito većih kapaciteta (više od 50 parkirališnih mjesta) potrebno je projektirati i graditi sa obaveznim sađenjem stabala u rasteru parkirališnih mjesta. Ukoliko se na građevnoj čestici gradi parkiralište za više od 25 parkirališnih mjesta tada uz rub površine za parkiranje (prema ulici) treba zasaditi živicu visine 1,20 m.

Ukoliko se parkiralište izvodi u koridoru ulice, preporučljivo je plohu parkirališta izvesti u drukčijem materijalu od plohe kolnika (granitne kocke, betonski prefabrikati i sl.).

Na javnim parkiralištima i parkiralištima javnih i društvenih te trgovačkih namjena najmanje 5% od ukupnog broja parkirališta mora biti uređeno za parkiranje vozila invalidnih osoba, a na parkiralištima s manje od 20 PM najmanje 1 PM mora biti uređeno za parkiranje vozila invalidnih osoba.

Pored svih građevina javne i društvene namjene potrebno je predvidjeti i parkirališta za bicikle. Sve trgovine korisne površine veće od 100 m<sup>2</sup> moraju ispred trgovina imati stalak za bicikle.

#### 5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

##### Članak 44.

Planom je predviđena izgradnja trgova s realizacijom pješačkih poveznica sa prikladnim sadržajima u prizemljima zgrada (trgovački, ugostiteljski, javni i poslovni sadržaji).

Trgove treba urediti sa najmanje 20% ozelenjenih površina. Pješačke plohe treba izvesti kao ravne ili sa blagim nagibima koje omogućuju kretanje osoba s teškoćama u kretanju prema posebnim propisima.

Na trgovima je moguća i poželjna postava skulptura, urbane plastike, elemenata s vodom (zdenac, fontana, bunar), informativnih panoa i drugih elemenata urbane opreme. Nije dozvoljena izgradnja građevina osim nadstrešnica koje mogu pokrivati najviše 25% površine trga.

5.2. Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija

##### Članak 45.

Postojeće i planirane građevine i mreže telekomunikacije prikazane su na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.2. Elektroenergetski i telekomunikacijski sustav.

Način gradnje telekomunikacijske mreže prikazan je idejnim rješenjem mreže telekomunikacija.

Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže telekomunikacija unutar obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje u Planu, ukoliko to zahtijevaju prostorni uvjeti i ostala planirana izgradnja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

Uvjeti za gradnju mreže elektroničkih komunikacija u javnim površinama (glavne trase)

##### Članak 46.

Sve zračne telekomunikacijske vodove treba zamijeniti podzemnim kabelima, a postojeće telekomunikacijske kabele dopuniti na kompletnu podzemnu DTK mrežu.

Razvoj mreže potrebno je planirati u skladu sa su-



vremenim tehnološkim rješenjima. Vodove treba izvoditi na za to propisima određenim dubinama.

Za izgradnju distributivne telekomunikacijske kabelaške kanalizacije (DTK) u pravilu se koriste cijevi PVC  $\varnothing 110$ , PHD  $\varnothing 75$  i PHD  $\varnothing 50$ . Za odvajanje, ulazak TK mreže u građevine te skretanja, koriste se montažni HT zdenci tipa D1, D2 i D3 ili drugi zdenci koji zadovoljavaju važeće norme.

Dimenzije rova za polaganje cijevi DTK u pješačkoj stazi ili travnatoj površini iznose prosječno 0,4x0,8m.

Dubine rova za polaganje cijevi DTK na prolazu ispod kolnika iznose prosječno 1,2m za osiguranje dovoljnog zaštitnog nadsloja.

Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija

#### Članak 47.

U postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja ili građevne dozvole potrebno je uvjetovati izgradnju priključne distributivne telekomunikacijske kanalizacije (DTK) na vlastitoj parceli, od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi, a prema uvjetima telekomunikacijskog operatora, odnosno organizacije koja je nadležna za građenje, održavanje i upravljanje DTK mrežom. Do svake građevine treba predvidjeti polaganje najmanje dvije cijevi najmanjeg promjera  $\varnothing 50$ mm.

U blizini telekomunikacijskih građevina i vodova ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika predmetne mreže radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

Uvjeti za smještaj elemenata telekomunikacijske mreže na javnim površinama

#### Članak 48.

Pojedini elementi telekomunikacijske mreže (primjerice javne telefonske govornice, ormari (kabineti) za smještaj UPS-a, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na javne površine.

Prilikom postavljanja opreme na javne površine ne smiju se smanjivati širine biciklističkih i pješačkih staza ispod najmanje dopuštenih dimenzija.

Pokretne mreže

#### Članak 49.

Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih telekomunikacijskih mreža.

Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih telekomunikacijskih mreža, grade se građevine telekomunikacijske infrastrukture uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

Točne lokacije građevina telekomunikacijske infrastrukture u pokretnoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuju se prostornim planom županije.

Telekomunikacijski antenski sustavi u pokretnoj mreži mogu se graditi kao krovni prihvat, krovni stupovi te samostojeći stupovi.

Bazne postaje pokretnih TK mreža u pravilu se smještaju na zasebnoj građevnoj čestici s osiguranim kolnim pristupom izvan građevinskih područja naselja.

Izuzetno, bazna postaja se može smjestiti i unutar građevinskih područja ukoliko se dokaže da drugačije nije moguće ostvariti pokrivenost područja signalom. U tom slučaju potrebno je poštivati sljedeće uvjete:

- u cilju zaštite zdravlja ljudi ne smiju se prekoračivati temeljna ograničenja i granične

- razine propisane posebnim propisom u pogledu zaštite od elektromagnetskih polja;

- najveća visina krovnih prihvatâ je 5m iznad sljemenâ krova (ili plohe ravnog krova). Nije dozvoljeno postavljanje krovnih prihvatâ na zgradama dječjih ustanova i škola;

- u slučaju izgradnje novog antenskog stupa u prostoru koji nije pokriven radiodifuznom uslugom drugih operatera pomoću legalno postavljenih antenskih stupova novi stup mora imati tehničke karakteristike za prihvat više korisnika sukladno tipskim projektima Hrvatske agencije za telekomunikacije;

- ukoliko u blizini planirane lokacije već postoji izgrađen krovni ili samostojeći stup drugog operatera koji zadovoljava tehničke uvjete za postavu dodatne opreme izgradnja novog stupa nije dozvoljena;

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

#### Članak 50.

Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s posebnim propisima te općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina.

Komunalnu infrastrukturnu mrežu (vodoopskrba, odvodnja, elektroenergetika i plin) potrebno je, u pravilu, graditi u koridorima prometnica u osiguranim pojasevima za svaku vrstu infrastrukture, a u skladu s načelnim poprečnim presjecima prometnica i njihovim širinama.

Vodovi mreže infrastrukture polažu se prema načelu:

- u gabaritu prometnice smještava se tzv. fiksna infrastruktura: odvodnja otpadnih voda

- ispod pješačkih i biciklističkih staza i u zaštitnom neizgrađenom zelenom pojasu smještavaju se instalacije vodovodne i hidrantske mreže (prema uvjetima komunalnog poduzeća);

- vodovi elektroopskrbe i telekomunikacijska mreža polažu se odvojenim koridorima također van kolnika.

Iznimno, komunalnu infrastrukturnu mrežu moguće je graditi i na površinama svih ostalih

namjena utvrđenih Planom, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometan pristup za slučaj popravaka ili zamjena i ukoliko ta infrastruktura ne ometa planiranu namjenu predmetne površine.

Načini gradnje komunalne infrastrukturne mreže prikazani su idejnim rješenjima koja su sastavni dio ovog UPU-a. Pri izradi projekata za pojedine segmente

može doći do manjih odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje u Planu, ukoliko postoje neki ograničavajući elementi. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

#### 5.3.1. Energetski sustav

##### Članak 51.

Ovim UPU-om određene su površine i koridori za razvod energetskog sustava koji se sastoji od:

- plinoopskrbe,
- elektroopskrbe;

Postojeće i planirane građevine i mreže energetskog sustava prikazane su na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.2. Elektroenergetski i telekomunikacijski sustav.

##### Plinoopskrba

##### Članak 52.

Na području obuhvata plana nema izgrađenog sustava plinoopskrbe, ali se nova mreža naselja može priključiti na magistralni plinovod Oroslavje DN 100/50 bara koji prolazi zapadno od obuhvata UPU-a.

Trase plinovoda i njihovi zaštitni pojasevi ucrtani su na grafičkom prilogu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.3. Plinoopskrbni sustav.

Putem srednjotlačne plinske mreže planira se plinifikacija prirodnim plinom svih planiranih građevina unutar obuhvata UPU-a čime će se omogućiti korištenje prirodnog plina u njima za grijanje, pripremu potrošne tople vode, kuhanje te eventualno za hlađenje i tehnološke potrebe.

Određene su površine i koridori za srednjotlačne plinovode, a koji s postojećom srednjotlačnom plinskom mrežom na tom području čine tehničku cjelinu.

##### Članak 53.

Srednjotlačnu plinsku mrežu treba graditi sukladno normama za plinovode od polietilenskih cijevi i fitinga kvalitete PE100 klase SDR11 za radni tlak do 4 bara predtlaka. Plinovodi se polažu podzemno na dubini s nadslojem do kote uređenog terena u načelu minimalno 1m. Minimalna sigurnosna udaljenost od građevina za STP je 2 m, a za srednjotlačne kućne priključke pri paralelnom vođenju uz građevine 1 m.

Plinovode treba izvoditi na sigurnosnim udaljenostima i dubinama u skladu s propisima i uvjetima lokalnog distributera. Predložene trase plinovoda osiguravaju minimalnu sigurnosnu udaljenost od zgrada 1,0 m za niskotlačne plinovode, a od drugih vodova komunalne infrastrukture 1,0 m, u skladu s posebnim propisima.

U pojasu širokom 2,0 m od osi razvodnog plinovoda zabranjena je sadnja višegodišnjeg drvenog raslinja.

##### Članak 54.

Svaka građevina odnosno svako odvojeno stubište u višestambenim građevinama mora imati zasebni srednjotlačni kućni priključak. Kućni priključci projektirani će se za svaku planiranu građevinu u sklopu projekta plinske instalacije za tu građevinu.

Svaka građevina mora na plinskom kućnom priključku imati regulacijski uređaj s glavnim zaporom

(smještenim na/u fasadi objekta, putem kojeg se može zatvoriti dotok prirodnog plina za dotičnu građevinu. Na plinovodima trebaju biti ugrađeni sekcijski zapori kojima se obustavlja dotok prirodnog plina za jednu ili nekoliko ulica u slučaju razornih nepogoda.

##### Elektroopskrba i javna rasvjeta

##### Članak 55.

Opskrba električnom energijom osigurati će se odgovarajućim korištenjem prostora i određivanjem prostora, trasa i koridora za gradnju trafostanica i mreže koja se napaja iz elektroenergetskog sustava te prijenosnih elektroenergetskih uređaja i mreže viših naponskih razina.

Postojeće i planirane građevine i mreže sustava elektroopskrbe prikazane su na kartografskom prikazu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.2. Elektroenergetski i telekomunikacijski sustav.

##### Članak 56.

Područjem UPU-a u smjeru sjevera prema jugu i jugoistoku prolazi 35 kV elektrovod sa trafostanicom napona 35(20)/10(20) kV u naselju Oroslavje, te mreža 10(20)kV elektrovodova .

Na području obuhvata UPU-a planirano je ukidanje zračne srednjenaponske mreže te njeno kabliranje u koridorima prometnica. Postojeće transformatorske stanice se zadržavaju, a planirana je izgradnja novih 10(20)/0,4 kV trafostanica.

##### Članak 57.

Planirane trafostanice graditi će se u skladu s aktom uređenja prostora i posebnim uvjetima drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, na način koji će zahtijevati dinamika izvođenja planirane nove elektroopskrbne mreže te rekonstrukcija postojeće.

Lokacije za nove trafostanice 10(20)/0,4 kV određene su UPU-om kao okvirne lokacije potrebne za elektroopskrbu pojedinih mikrozona. Trafostanice se mogu planirati i graditi kao slobodnostojeće građevine ili u sklopu gospodarskih građevina.

Ukoliko se nove transformatorske stanice grade kao slobodnostojeće građevine, potrebno je formirati parcele za izgradnju novih kabelskih transformatorskih stanica, koje moraju biti veličine min. 5x7m, dok za izgradnju novih stupnih trafostanica trebaju biti veličine 4x4m locirane uz prometnice;

Trafostanicama mora biti osiguran pristup na javnu prometnu površinu, kako bi u svako doba dana bio omogućen prilaz kamionskom vozilu s ugrađenom dizalicom za dopremu energetskog transformatora i pripadajuće opreme.

Ukoliko se u budućnosti pojavi novi potrošač s potrebom za velikom vršnom snagom, lokacija potrebne nove transformatorske stanice osiguravat će se unutar njegove parcele.

U slučaju potrebe izgradnje dodatnih novih 10(20)/0,4 kV transformatorskih stanica treba predvidjeti koridore za priključak istih na srednjenaponsku mrežu, koridore za nove niskonaponske vodove i koridore za javnu rasvjetu.

Trase priključnih kabela 10(20) kV određuju se

projektnom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 10(20) kV vode se po javnim površinama.

Podzemne kabeleske vodove moguće je polagati u zajednički kanal u zelenom pojasu javnih prometnica.

#### Članak 58.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih elektroenergetskih građevina (dalekovodi 10/20

kV i transformatorske stanice 10/20/04 kV), kao i kabliranje vodova visokog napona određuje se lokacijskim dozvolama u skladu s ovim planom, a temeljem utvrđenih uvjeta HEP-a.

Javna rasvjeta na području obuhvata UPU-a izvoditi će se u skladu s idejnim rješenjima ulica i posebnim idejnim rješenjima.

Građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno prema uvjetima distributera.

#### Članak 59.

Radi zaštite postojećih koridora i održavanja tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža potrebno je poštivati zaštitne koridore elektroenergetskih građevina.

Zaštitni koridor za srednjenaponske 10(20) kV i niskonaponske 0,4 kV iznosi 1 m.

Ispod postojeće nadzemne niskonaponske mreže nije dozvoljena gradnja u pojasu od 3 m za nepristupačne dijelove građevine (krov, dimnjak i dr.) i 4 m za pristupačne dijelove građevine (terase, skele i dr.) od vodiča niskonaponske nadzemne mreže, dok kod kabeleskih instalacija udaljenost temelja od kabeleske instalacije mora biti najmanje 1 m.

Zaštitni koridor TS iznosi 3 m od temelja zbog uzemljenja istih.

Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog distributera električne energije u skladu s posebnim propisima.

#### 5.3.2. Vodnogospodarski sustav

#### Članak 60.

Prostor Grada je opskrbljen vodom vodoopskrbnog poduzeća Zagorski vodovod d.o.o. iz Zaboka.

Područjem UPU-a u smjeru iz sjever-sjeverozapada prema jug-jugoistoku prolazi postojeći magistralni vodoopskrbni cjevovod, iz smjera Gubaševo (Ø 350 mm) prema Gradu Donja Stubica. Planom je određen zaštitni pojas magistralnih vodoopskrbnih cjevovoda u širini ukupno 10 m (5 m lijevo i desno od osi cjevovoda). Trasa postojećeg magistralnog vodovoda planira se ukinuti te položiti u koridoru planiranih prometnica.

Predviđa se i gradnja novog magistralnog cjevovoda DUCTIL DN 400 mm iz smjera Grada Zaboka (CS „Gredice“) prema Gradu Donja Stubica (VS „Kamenjak“) sa zaštitnim koridorom ukupne širine 20m.

UPU-om u vodnogospodarskom sustavu predviđena je izgradnja građevina i uređaja za vodoopskrbu i odvod-

nju otpadnih voda.

#### Vodoopskrba

#### Članak 61.

Podmirenje potreba za vodom područja dijela naselja Andraševac-Oroslavje rješavati će se integralno sa izgradnjom vodoopskrbnog sustava na području grada Oroslavja.

#### Članak 62.

Trase postojećih i planiranih magistralnih i lokalnih cjevovoda ucrtane su na kartografskom prilogu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.4. Sustav vodoopskrbe i odvodnje.

Vodoopskrbna mreža mora osigurati sanitarne i protupožarne količine vode te imati izgrađenu vanjsku nadzemnu hidrantsku mrežu.

UPU-om se planira proširenje vodovodne mreže u cilju jednoličnije i kvalitetnije opskrbe pitkom vodom cijelog područja.

Postojeći magistralni cjevovod AC DN350 je potrebno ukinuti zbog dotrajalosti i neadekvatne vrste materijala, dok se novi zamjenski magistralni cjevovod (Ductile cijev DN400 mm) prema posebnom idejnom rješenju planira položiti u za to predviđen koridor unutar pojasa javnih prometnica.

Buduće građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

#### Članak 63.

Nova lokalna vodovodna mreža zbog zahtjeva protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od Ø 100 mm. Ako se predviđa gradnja vodovodne instalacije s obje strane ulice sekundarni cjevovod može biti i manjih dimenzija od Ø100 mm, ali ne manje od 80 mm.

Nadzemne hidrante treba projektirati i postavljati izvan prometnih površina na udaljenostima određenima posebnim propisima.

Nove građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

Javna vodovodna mreža, ugrađuje se u pravilu na javnoj površini i to u zeleni pojas, nogostup ili trup ceste. Dubina kanala mora osigurati pokriće tjemena cijevi sa 100 cm nadsloja, vodeći računa o konačnoj visini terena.

Razmak između vodovodne mreže i ostalih podzemnih instalacija (električnog kabela, TK kabela, plinovoda i kanalizacijskih cijevi) u uzdužnom pravcu (vodoravnom), mora iznositi najmanje 50 cm.

Kod poprečnog križanja, razmak između vodovodne mreže i ostalih podzemnih instalacija po visini, mora iznositi najmanje 30 cm, kod čega kabeli moraju biti u zaštitnoj cijevi i označeni trakom.

Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizionna okna kanalizacije.

Vodoopskrbna i hidrantska mreža oko pojedinih građevina razraditi će se u nastavnoj prostorno planskoj i tehničkoj dokumentaciji, i to u skladu sa internim tehničkim pravilima na predmetnom distribucijskom području.

Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila, određuje

Komunalno društvo, vodeći računa o interesima potrošača i tehničkim mogućnostima.

Investitori koji grade stanove, dužni su osigurati mjerenje utroška vode ugradnjom vodomjera posebno za stambeni a posebno za svaki poslovni prostor. Ukoliko objekt ima i hidrantski vod za njega se izvodi odvojeni priključak sa vodomjerom. Položaj vodomjernog okna određuje distributer vode prema svojim propisima.

Odvodnja otpadnih voda

#### Članak 64.

Na području obuhvata plana nema izgrađenog sustava odvodnje otpadnih voda, ali se planirana mreža naselja može priključiti na postojeću mrežu izvan obuhvata UPU-a. Planirani kolektor prolazi sjevernom granicom Plana.

Dugoročno rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda sa zone obuhvata mora biti u skladu sa dugoročnim rješenjem kanalizacijskog sustava Grada Oroslavje. Ovim Planom određene su trase i koridori za gradnju građevina i uređaja za odvodnju otpadnih, oborinskih i drugih voda.

Kanalizacijski sustav predviđen je kao razdjelni sustav (odvojeno za otpadne i oborinske vode). Trenutni sustav odvodnje uz područje plana (na Ž2197) je mješoviti. Izgradnjom razdjelnog sustava i planiranog pročištača otpadnih voda u smjeru Velikog Trgovišća sustav odvodnje doveo bi se u zadovoljavajuće stanje.

Izgradnja kolektora odvodnje utvrđena ovim Planom izvodit će se u skladu s posebnim uvjetima nadležne ustanove zadužene za odvodnju.

Trase planirane kanalizacijske mreže ucrtane su na kartografskom prilogu 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – 2.4. Sustav vodoopskrbe i odvodnje. Nije dozvoljena gradnja upojnih zdenaca za prihvata oborinskih i/ili otpadnih voda.

Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

#### Članak 65.

Sanitarno – fekalne otpadne vode se izravno, bez prethodnog pročišćavanja, upuštaju sustavom interne odvodnje otpadnih voda u sustav javne odvodnje otpadnih voda (planirani kolektor) s konačnim pročišćavanjem na središnjem komunalnom uređaju (koji se nalazi van obuhvata ovoga Plana, na prostoru općine Veliko Trgovišće).

Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni i vodonepropusni. Na kanalima treba predvidjeti revizijska okna na svim mjestima gdje je to potrebno.

U javnu kanalizaciju ne smiju se ispuštati otpadne tvari, kojima se narušava projektirani hidraulički režim toka vode u cjevovodima, stabilnost objekata, rad strojeva na kanalizacijskim crpkama, tehnički nadzor i održavanje ili povećanju troškova u pogonu.

Korisnici javnog kanalizacijskog sustava su dužni otpadne vode koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju svesti na kvalitetu vode utvrđenih prema važećim propisima, vodoprivrednim uvjetima i aktima komunalnog poduzeća,

to jest do određenog standarda sanitarno-potrošnih voda, a koje neće ugroziti pravilan rad-tehnološki postupak uređaja za pročišćavanje.

Čiste oborinske vode mogu se ispuštati direktno u kanalizaciju i dalje u recipijent, dok se eventualno onečišćene vode (prvenstveno s internih prometnih površina) moraju pročistiti na odgovarajuću razinu putem pjeskolova, separatora ulja i masti isl. I tek tada upustiti u sustav javne odvodnje.

Do izgradnje planiranog uređaja za pročišćavanje dozvoljeno je koristiti kao prijemnik postojeći sustav odvodnje ukoliko isti zadovoljava hidrauličke uvjete toka, što se mora dokazati izračunom u idejnim rješenjima pojedinih objekata.

Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

#### Članak 66.

Uvjetno čiste oborinske vode (s krovnih površina i dr.) mogu se ispuštati po površini terena u okviru građevinske čestice, na način da ne ugroze interese drugih pravnih i/ili fizičkih osoba. U slučaju da ne postoje uvjeti za ispuštanje po površini terena, potrebno je predvidjeti izravno upuštanje sustavom interne odvodnje oborinskih voda u prijemnik, dok se oborinske vode trebaju upustiti putem slivnika s taložnicom u sustav interne odvodnje oborinskih voda

Oborinske vode s asfaltiranih i betoniranih površina (prvenstveno javne i gospodarske namjene) koje nisu potencijalno onečišćene potrebno je upustiti u sustav interne odvodnje oborinskih voda putem slivnika s taložnicom, dok je potencijalno onečišćene oborinske vode (s parkirališnih površina za kamione, manipulativne površine i dr.) prije upuštanja u sustav potrebno pročistiti u odgovarajućim objektima za obradu (mastolovi i sl.).

Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.

#### Članak 67.

Interna odvodnja mora se izvoditi i koristiti u skladu s odredbama Zakona o vodama, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluci o odvodnji voda, Odluci o priključenju na komunalnu infrastrukturu i Smjernicama za izvedbu interne kanalizacije.

### 6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Opći uvjeti uređenja javnih zelenih površina

#### Članak 68.

Sustav javnih zelenih površina naselja sastoji se od hortikulturno uređenih parkovnih površina (javnih parkova i igrališta) i elemenata hortikulturnog oblikovanja ulica naselja.

Javni park je javni neizgrađeni prostor oblikovan planski raspoređenom vegetacijom i sadržajima temeljno

ekoloških obilježja, namijenjen šetnji i odmoru građana. Parkovne površine treba oblikovati na način da se uklope u sustav otvorenih prostora naselja te osmisliti sadržaje koji će doprinijeti kvaliteti boravka u tom prostoru.

Rješenjem treba osmisliti prostorne i funkcionalne sklopove prilagođene predviđenom profilu korisnika, omogućiti polifunkcionalnost te osigurati jednostavnost i ekonomičnost održavanja.

#### Članak 69.

U parkovima naselja dozvoljena je izgradnja staza, izvedba raznih vrsta popločenja, uređenje dječjih igrališta i igrališta za različite sportove, uređenje fontana i drugih vodenih elemenata te postava elemenata urbane opreme (klupe, rasvjeta, ograde i sl.).

Dozvoljena je izvedba otvorenih paviljona, pozornica, nadstrešnica i pergola. Najveća dopuštena tlocrtna površina ovih građevina može biti 50m<sup>2</sup>.

Maksimalna tlocrtna izgrađenost površine parka (u što se ubrajaju staze, popločenja i parkovne građevine) može biti 25%.

Prilikom izvedbe javnih zelenih površina treba se pridržavati važećih propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera u urbanističkom planiranju i projektiranju.

#### Članak 70.

U parkovima je potrebno osigurati vatrogasne pristupe i pristupe za interventna vozila. Osim adekvatne širine i radijusa pristupa te veličine površine za operativni rad vatrogasnog vozila potrebno je zadovoljiti i odgovarajuću nosivost građevinskih konstrukcija površina predviđenih za pristup i operativni rad vatrogasnog vozila (osovinski pritisak od 100 kN).

Uvjeti krajobraznog uređenja ulica s drvoredima

U ulicama u kojima je u poprečnim profilima predviđen zeleni pojas za sadnju drvoreda obvezna je sadnja drvoreda.

Preporučljive biljne svojte za sadnju drvoreda su breza, bagrem, crvenocvjetni divlji kesten, sitnolisna lipa, poljski javor i dr.

Drvorede u pojedinim ulicama treba u pravilu formirati od iste vrste stabala kako bi se stvorila prepoznatljivost ulice.

Kako bi se postigla raznolikost biljnih vrsta te oblikovna raznolikost nije preporučljivo korištenje iste biljne vrste za sve drvorede unutar obuhvata UPU-a.

### 7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Uvjeti oblikovanja građevina s ciljem zaštite povijesnih i stvaranja novih ambijentalnih vrijednosti naselja

#### Članak 71.

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti prilagođeno lokalnim uvjetima.

Planira se naselje suvremeno oblikovanih građevina i upotreba suvremenih materijala. Preporučuje se jednostavni arhitektonski jezik, čistih volumena, jednostavne obrade ploha i suzdržanog kolorita. Na kosim krovovima

nije dozvoljena izgradnja krovnih kućica. Zbir krovnih površina krovnih kućica može iznositi najviše 25% ukupne krovne površine krovništa građevine, s time da ukupna dužina krovnih kućica može iznositi najviše 1/3 dužine pripadajućeg pročelja građevine. Osim kosih krovova, moguća je izvedba i ravnih krovova.

Višestambene zgrade u središtu naselja trebaju biti suvremeno oblikovane. Obavezna je suvremena interpretacija tradicijskih elemenata lokalne arhitekture (obavezni drveni elementi na fasadi). Preporučuju se jednostavni volumeni, nisu dozvoljeni razvijeni geometrijski tlocrtni oblici koji nisu u skladu s tradicijskom arhitekturom. Posebnu pažnju treba posvetiti oblikovanju pješačkih ploha i sadržaja u prizemljima i formiranju pješačkih pasaža između dviju ulica naselja.

Na zgradama velike tlocrtno površine (iznad 1000 m<sup>2</sup>) treba izbjegavati kose krovove tradicionalnog nagiba – poželjni su ravni krovovi ili plitki kosi krovovi sakriveni nadozidom. Nisu dozvoljene svijetle i reflektirajuće boje krova.

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne ili ugrađene moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu. Ovo se osobito odnosi na zajedničku visinu vijenca, zajedničku građevnu crtu te na usklađenje oblikovanja uličnog pročelja.

Zaštita prirodne baštine

#### Članak 72.

Prema podacima Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu prirode na području obuhvata UPU-a ne postoje lokaliteti zaštićeni temeljem Zakona o zaštiti prirode (NN 162/03).

Zaštita graditeljske baštine

#### Članak 73.

Prema podacima Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kuturnih dobara na području obuhvata UPU-a ne postoje lokaliteti zaštićeni temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Obilaskom terena nisu evidentirane građevine ili lokacije koja bi se trebala predložiti za zaštitu.

### 8. POSTUPANJE S OTPADOM

#### Članak 74.

Na području obuhvata ovog Plana s otpadom se postupa u skladu sa cjelovitim sustavom gospodarenja otpadom grada Oroslavja, Zakonom o otpadu i ostalim važećim propisima.

Unutar područja obuhvata Plana pretpostavlja se nastanak komunalnog, ambalažnog, građevnog, električnog i elektroničkog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog skupljanja korisnog otpada s mogućnošću recikliranja.

Na području UPU-a potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom te riješiti odvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada.

#### Članak 75.

Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u

posebne kontejnere (stari papir, staklo, istrošene baterije i sl.).

Posude/kontejnere za skupljanje komunalnog otpada kao i za prikupljanje korisnog otpada treba smjestiti na parcelu građevine za svaku građevinu pojedinačno ili skupno ovisno o projektu i posebnim uvjetima komunalnog poduzeća.

Posude/spremnike na javnim površinama postavlja se tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu, te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, nesmetani prolaz biciklista, pješaka i osoba s invaliditetom).

Proizvodni će se otpad (otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u proizvodnji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada) odvoziti i trajno zbrinuti na način koji se predviđa posebnim propisima, što je obaveza svakog proizvođača takvog otpada zasebno.

#### Članak 76.

Reciklažna dvorišta i međustanice moguće je organizirati na površinama određenima za mješovitu namjenu (M) i gospodarsku namjenu (K1 i K2). Reciklažno dvorište može se graditi na građevnoj čestici koja se nalazi na uređenom građevinskom zemljištu. Prema susjednim građevnim česticama obavezna je sadnja zaštitnog zelenila, živice visine min 2,20 m, i širine pojasa min 5 m.

Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom provodi se u skladu s posebnim propisima.

### 9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

#### Članak 77.

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Unutar područja obuhvata UPU-a ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

Unutar područja obuhvata UPU-a ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stavka ovoga članka.

#### Članak 78.

Ovim UPU-om utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unapređenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite tla,
- provedba mjera zaštite zraka,
- provedba mjera zaštite voda,
- provedba mjera zaštite od buke,
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije.

#### 9.1. Zaštita tla

#### Članak 79.

Racionalnim korištenjem prostora namijenjenog gradnji, uz ograničavanje u korištenju neizgrađenih

gradskih površina i izgrađenosti parcela, a posebno javnih zelenih i zaštitnih površina, sačuvati će se tlo neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta gradskog prostora.

Specifičan vid zagađenja tla u urbanim cjelinama je nekontrolirano odlaganje krutog i tekućeg otpada. Tlo se onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada.

Naročitu pažnju treba posvetiti rješenju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, u gospodarstvu izgradnjom sustava odvodnje i predtretmana sukladno tehnološkom procesu, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u suglasju s pozitivnim propisima).

#### 9.2. Zaštita zraka

#### Članak 80.

Zaštita zraka provodi mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od dopuštene pozitivnim zakonskim propisima.

Na prostoru UPU-a, za sada se ne mjeri kakvoća zraka. Kako bi se osigurao što čišći zrak u budućnosti, valjalo bi uvesti stalni nadzor i provoditi mjerenja na pogodnom mjestu.

Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i stambenu namjenu kao osnovnu funkciju u naselju.

Oblikovanjem sustava prometnica, orijentacije na javni prijevoz i bezolovna goriva osigurati će se rasterećenje urbanih naseljenih područja od intenzivnog prometa i negativnog utjecaja onečišćavanja zraka prometom.

Poticanjem gradnje i korištenja biciklističke mreže i pješačkih putova dodatno će se umanjiti negativni utjecaj prometa na kakvoću zraka u urbanom području.

Zaštita zraka osigurat će se i proširivanjem plinske mreže, te sustavnom kontrolom rada malih kotlovnica.

#### 9.3. Zaštita voda

#### Članak 81.

Zaštita voda provodi se sukladno posebnim propisima.

Otpadne vode moraju se ispuštati u vodonepropusni javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera.

Otpadne vode gospodarskih pogona koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročistiti predtretmanom do propisanog stupnja.

U slučaju da se predvidi kotlovnica na plin, za grijanje prostora i pripremu tople vode, potrebno je predvidjeti način njezinog održavanja, riješiti odvodnju otpadnih voda a otpadne opasne tvari privremeno, do otpremanja s lokacije, skladištiti u odgovarajućoj ambalaži, u zatvorenom ili natkrivenom prostoru, na nepropusnoj podlozi s rubnjakom, otpornoj na agresivnost, izvedenoj u padu prema nepropusnom sabirnom oknu bez spoja na sustav interne odvodnje, odnosno na način da ne postoji mo-

gućnost onečišćavanja površinskih i/ili podzemnih voda.

U transformatorskim stanicama potrebno je predvidjeti tipske transformatore sa vodonepropusnom AB tankvanom za prijem eventualnog curenja trafo-ulja.

Za pripremu odnosno izradu dokumentacije na području UPU-a, za građenje novih i za rekonstrukciju postojećih građevina, za izvođenje regionalnih i detaljnih geoloških istraživanja i drugih radova koji se ne smatraju građenjem, a koji mogu trajno, povremeno ili privremeno utjecati na promjene vodnog režima, te za oblike korištenja voda i vodnog dobra za koje je potrebna koncesija, u skladu sa važećim zakonima i propisima potrebno je zatražiti i ishoditi vodopravne uvjete od strane "Hrvatskih voda".

#### 9.4. Zaštita od buke

##### Članak 82.

Na području obuhvata UPU-a mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno posebnim propisima.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se primjenom odgovarajućih posebnih propisa, osobito u smislu lociranja građevina i lociranjem objekata i postrojenja koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i donošenjem mjera za smanjenje buke.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provoditi će se:

- lociranjem objekata koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajuću udaljenost od stambenih i javnih građevina,
- ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad,
- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila.

#### 9.5. Zaštita od požara i eksplozija

##### Članak 83.

Sukladno posebnim propisima za sve zahvate u prostoru određene tim propisima potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog tijela za mjere zaštite od požara primijenjene projektnom dokumentacijom.

Pri projektiranju treba voditi računa da građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 metra radi sprječavanja širenja požara na susjedne građevine. Ta udaljenost može biti iznimno manja ukoliko se dokaže da se požar ne može prenijeti na susjedne građevine, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. Ako se to ne može dokazati onda građevine međusobno moraju biti odvojene požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov najmanje 0,5 metara ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 metar neposredno ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Radi omogućavanja spašavanja osoba i materijalnih sredstava iz građevina i gašenja požara na građevini

i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz i površinu za operativni rad vatrogasaca određenu prema posebnom propisu.

Građevine i postrojenja u kojima će se skladištiti i koristiti zapaljive tekućine ili plinovi moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina i komunalnih uređaja, prema posebnim propisima.

##### Članak 84.

Potrebno je osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama posebnih propisa.

Za gašenje požara treba koristiti planirane nadzemne hidrante s cjevovodima koji će omogućiti odgovarajući protok vode za protupožarne potrebe. Planiranu hidrantsku mrežu treba izvesti prema odredbama posebnih propisa.

Veće parcele gospodarske namjene moraju imati izveden vlastiti sustav protupožarne zaštite prema odgovarajućim propisima,

##### Članak 85.

Za provedbu mjera zaštite od eksplozija pri projektiranju i izgradnji niskotlačnog plinovoda i priključaka moraju se poštovati minimalne sigurnosne udaljenosti (svijetli razmak postojećih i planiranih instalacija i građevina).

Svaka građevina mora imati na plinskom kućnom priključku glavni zapor putem kojeg se zatvara dotok plina za dotičnu građevinu, a na plinovodima moraju biti ugrađeni sekcijски zapori kojima se obustavlja dotok plina za jednu ili nekoliko ulica u slučaju razornih nepogoda.

Sve mjere sigurnosti i zaštite predviđene posebnim Zakonom i drugim propisima treba u cijelosti primijeniti pri izradi glavnog i izvedbenog projekta plinovoda.

#### 9.6. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

##### Članak 86.

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti sa posebnim propisima za VIII, odnosno VII<sup>o</sup> seizmičku zonu prema MCS skali.

S obzirom na mogućnost zakrčenosti prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata potrebno je osigurati putove za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara.

Protupotresno projektiranje građevina kao i građenje potrebno je provoditi sukladno Zakonu o prostornom uređenju i građenju i postojećim tehničkim propisima

Kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje izdavanje dozvole za građenje treba uvjetovati ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa

Kod izgradnje novih dijelova naselja bruto gustoća naseljenosti ne smije prelaziti 200 stanovnika/ha

Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima o zaštiti od požara, elementarnih nepogoda

Građevine društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične građevine koji koristi veći broj različitih korisnika, javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje

arhitektonsko-urbanističkih barijera

#### Članak 87.

U cilju zaštite od nanosa snijega potrebno je organizirati učinkovitu zimsku službu za čišćenje prometnica i održavanje njihove prohodnosti tijekom zimskih mjeseci.

Područje Grada Oroslavja pa tako i dijela naselja Andraševac-Oroslavje treba i dalje pokrivati zaštitnim sustavom za obranu od tuče, kojeg treba usavršavati u skladu s uputstvima nadležne hidrometeorološke službe s kojom Grad surađuje.

#### Članak 88.

Prijevoz opasnih tvari, u što je moguće većoj mjeri, usmjeriti izvan stambenih naselja osim u dijelu koji se odnosi na dostavu opasnih tvari navedenim subjektima koji se ne može trenutno izbjeći

Kretanje i distribuciju opasnih tvari kontinuirano pratiti putem nadležnih institucija i u suradnji sa gospodarskim subjektima poduzimati preventivne mjere zaštite

#### Članak 89.

Mjere zaštite od ratnih opasnosti planiraju se da bi se otklonile ili umanjile posljedice ratnih djelovanja. Prema posebnom propisu Oroslavje spada u grupu 1. stupnja ugroženosti naseljenih mjesta u kojima se osigurava zaštita stanovništva i drugih materijalnih dobara gradnjom skloništa.

Grad određuje zone ugroženosti naseljenih mjesta temeljem kriterija određenih posebnim propisom. U zonama pojačane opasnosti potrebno je graditi skloništa osnovne zaštite, a u zoni umanjene opasnosti graditi skloništa dopunske zaštite.

Zona pojačane opasnosti obuhvaća prostore veće koncentracije ljudi (poslovna i javna namjena; područje koncentracije sadržaja u prostorima i potezima urbaniteta).

Zona umanjene opasnosti obuhvaća ostale dijelove naselja što ukazuje na to da će buduću investicijsku gradnju na području pratiti obvezna gradnja skloništa.

#### Članak 90.

Na području Grada Oroslavja nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite. Za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara potrebno je osigurati skloništa osnovne zaštite (otpornost 100 kPa), odnosno u sklopu individualne stambene izgradnje skloništa dopunske zaštite (otpornosti 50 kPa), a sukladno propisima Republike Hrvatske. Zakloni se ne smiju graditi u neposrednoj blizini skladišta zapaljivih materija, u razini nižoj od podruma zgrade niti u plavnim područjima.

Smatra se da je vrsta, način i tipologija izgradnje stambenih obiteljskih građevina u ovom području u pravilu takve kvalitete da već u sebi sadrže prostorije pogodne za sklanjanje (podrumi). Porodična skloništa trebaju biti kapaciteta za najmanje 3 osobe

### 10. MJERE PROVEDBE PLANA

#### Članak 91.

Provedba Plana primjenjuju se neposrednim provođenjem sukladno Odredbama za provođenje i grafičkim priložima Plana.

Za provedbu Plana, osim ovih Odredbi, služe i odnosni tekstualni i grafički dijelovi Plana, Odredbe Pro-

stornog plana uređenja Grada Oroslavja, Odredbe Zakona o prostornom uređenju i gradnji te drugi zakonski propisi.

#### 10.1. Obveza izrade procjene utjecaja na okoliš

##### Članak 92.

Procjenu utjecaja na okoliš potrebno je izraditi za građevine i zahvate u prostoru koji su određeni posebnim propisima i odrednicama Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije.

Za zahvate koji nisu navedeni stavkom 1. ovog članka, a za koje postoje pretpostavke da mogu imati nepovoljan utjecaj na okoliš, nadležni ured može utvrditi obvezu izrade procjene utjecaja na okoliš.

#### 10.2. Program opremanja zemljišta komunalnom infrastrukturom

##### Članak 93.

Program opremanja zemljišta komunalnom infrastrukturom u granicama obuhvata UPU-a mora utvrditi mrežu infrastrukturnih koridora, prethodne uvjete za izradu idejnih rješenja, faze izgradnje te rokove realizacije, a treba se utvrditi po nadležnom tijelu Grada Oroslavja.

Smjernice za izradu Programa određene su Odredbama za provođenje ovog UPU-a i njegovim odnosnim tekstualnim i grafičkim dijelovima.

#### 10.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

##### Članak 94.

Sve legalno izgrađene građevine koje se nalaze na površinama predviđenim UPU-om za drugu namjenu mogu se, do privođenja planiranoj namjeni, rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada u skladu sa smjernicama ovog plana.

Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života granana smatra se:

- obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine i krovništva u postojećim gabaritima,

- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija,

- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica) uz postojeće stambene građevine koje nemaju sanitarne prostore izgrađene u svom sastavu ili na postojećoj građevnoj čestici, i to u najvećoj površini od 6 m<sup>2</sup> GBP,

- izgradnja ili adaptacija manjih pomoćnih građevina neophodnih uz postojeće stambene građevine, ako nisu sagrađene ili su u takvom stanju da je potrebna adaptacija (spremište, drvarnica) i to u najvećoj površini od 12 m<sup>2</sup> GBP,

- adaptacija tavanskog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita stambene građevine u stambeni prostor,

- postava novog krovništva, bez nadozida kod građevina s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom, ako se radi o povećanju stambenog prostora iz alineje 5. ovoga stavka,

- sanacija postojećih ograda.

Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta rada smatra se:

- obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovništva,

- dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta



i sl. do najviše 16 m<sup>2</sup> izgrađenosti za građevine do 100 m<sup>2</sup> GBP, odnosno do 5% ukupne GBP za veće građevine,

- pretvorba dijela stambenog prostora u prizemlju i iznimno na katu (kada za to postoje uvjeti) u poslovne prostore, ali samo unutar postojećeg gabarita,

- prenamjena i funkcionalna preinaka građevina unutar postojećeg gabarita pod uvjetom da se novom namjenom ne pogoršava stanje čovjekovog okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim građevinama,

- dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija, te izmjena uređaja i instalacija vezanih za promjenu tehničkih rješenja za normalno obavljanje proizvodne djelatnosti,

- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture,

- dogradnja i zamjena uređaja i instalacija komunalne infrastrukture i rekonstrukcija javno prometnih površina

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 95.

Plan je izrađen u šest izvornika koji se čuvaju u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Oroslavja.

#### Članak 96.

Plan stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:021-06/01-09/02

URBROJ:2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28. 05. 2012. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Danko Puščenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 108. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj:87/08) i članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09), Gradsko vijeće Grada Oroslavja, na 23. sjednici održanoj 23.05.2012. godine, donijelo je

### I Z V J E Š T A J

#### O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU

##### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Izvršenje Proračuna Grada Oroslavja za 2011. godinu, ukupni prihodi iznose 10.375.203,50 kuna i rashodi iznose 9.159.608,66 kuna. Ostvaren je višak prihoda u iznosu od 1.215.595,00 kuna.

Budući da je iz 2010. godine donos -3.329.652,48 kuna stanje sa 31. 12. 2011. godine iznosi - 2.114.057,64 kuna manje ostvarenih prihoda nad rashodima što je preinijeto u 2012. godinu.

„ tabela se nalazi u prilogu ovog Izvješća“

#### OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

U 2011. godini ostvareni prihodi poslovanja i prihodi od nefinancijske imovine iznosili su 10.375.203,50 kuna, odnosno 81,49% planiranih prihoda za 2011. godinu. Ukupni prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 10.287.390,13 kuna, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose 77.824,38 kuna. te povrat zajma danih

žup. proračunu.

Prihodi poslovanja uključuju prihode od poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihode od imovine, prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada.

Prihodi od poreza, koji uključuju prihode od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, ostvareni su u iznosu od 6.495.424,31 kuna. U okviru prihoda od poreza najznačajniji udio imaju prihodi od poreza na dohodak koji su ostvareni u iznosu od 100% planiranih prihoda za 2011. godinu.

Prihodi od poreza na imovinu ostvareni su u iznosu od 71.573,44 kuna, odnosno 99% planiranih.

Prihodi od poreza na kuće za odmor, poreza na korištenje javnih površina i poreza na promet nekretnina ostvareni su u iznosu od 1.000.129,79 kuna, odnosno 67% od planiranih.

Prihodi od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i poreza na tvrtku odnosno naziv ostvareni su u iznosu od 114.169,45 kuna, odnosno 88% od planiranih.

Prihodi od tekućih i kapitalnih pomoći ostvareni su u iznosu od 619.597,26 kuna, odnosno 55% planiranih za 2011. godinu.

Prihodi od kamate na depozite po viđenju i dr. ostvareni su u iznosu od 7.342,32 kuna , odnosno 98% od planiranih.

Prihodi od koncesija, prihodi od zakupa i od iznajmljivanja ostvareni su u iznosu od 288.854,79 kuna, odnosno 96% od planiranih.

Prihodi od naknade za upotrebu javnih površina i prodaje državnih biljega ostvareni su u iznosu od 54.242,66 kuna, odnosno 90% planiranih.

Prihodi od vodnog doprinosa, sufinanciranje prijevoza učenika OŠ , prihod od Zavoda za zapošljavanje refundacija za volontera, ostvareni su iznosu od 53.823,77 kuna, odnosno 72% od planiranih.

Prihodi od komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za grobna mjesta,, ukope i naknade za priključak na vodovodnu mrežu, ostvareni su u iznosu od 1.463.957,36 kuna, odnosno 67% od planiranih.

Prihodi od građana (sufinanciranje cesta, vodovodnih mreža, kanalizacija isl. te Američka kuća za izradu PPU Grada Oroslavja, ostvareni su u iznosu od 160.291,03 kuna, odnosno 96% od planiranih.

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 29.557,40 kuna, odnosno 118% od planiranih.

Prihodi od prodaje zemljišta i stanova, ostvareni su u iznosu od 64.282,88 kuna, odnosno 10% od planiranih.

Prihodi od danih zajmova Županiji ostvareni su u iznosu od 9.988,99 kuna.

#### RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 9.159.608,61, odnosno 97%.

„ tabela u prilogu ovog izvješća“

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Oroslavja za 2011. godinu će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:021-06/01-09/02  
URBROJ:2113/04-01/01-09-23  
U Oroslavju, 23.05. 2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Temeljem članka 112. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/2009.) Gradsko vijeće na 23. sjednici održanoj 28.05.2012. godine donijelo je

### GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OROSLAVJA ZA 2011.

#### OPĆI DIO

##### Članak 1.

Godišnji izvještaj i izvršenju proračuna grada Oroslavja za razdoblje od 01.01. do 31.12.2011. godine sastoji se od:

	Izvršenje		Izmjena		God. izvještaj		IND	IND
	31.12.2010.	Prorač 2011.	Prorač 2011.	Prorač 2011.	5/3	5/4		
A RAČUN PRIHODA I RASHODA	3	4	5	6	7			
PRIHODI	10.328.789,03	12.056.952,48	10.287.390,13	99,60	85,32			
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	96.638,57	674.300,00	77.824,38	80,53	11,54			
RASHODI	7.811.047,30	7.847.360,00	7.691.360,29	98,47	98,01			
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	745.979,13	1.454.240,00	1.368.258,24	183,42	94,09			
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	1.868.401,17	3.429.652,48	1.305.595,98	69,88	38,07			
B RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA								
PRIMICI OD FINANC. IMOV. I ZADUŽIVANJA	36.769,00	-	9.988,99	-	-			
IZDACI ZA FINANC. IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA	118.953,06	100.000,00	99.990,13	84,06	99,99			
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 82.184,06	- 100.000,00	- 90.001,14	109,51	90,00			
C RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA								
RASPOLOŽIVA SRED. IZ PRETHODNIH GOD.	- 5.115.869,59	- 3.329.652,48	- 3.329.652,48	65,08	-			
VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / -	3.329.652,48	0,00	- 2.114.057,64	63,49	-			
FINANCIRANJE								

##### Članak 2.

Prihodi i primici Proračuna grada Oroslavja po iznosima i vrstama te rashodi i izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda-primitaka te

Šif. izv.	Klas.	Broj	NAZIV RAČUNA	Izvršenje	I Izmjena	God Izvrš.	IND	IND
01 - 08	01	08		31.12.2010.	2011.	2011.		
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA								
	6		PRIHODI POSLOVANJA	10.328.789,03	12.056.952,48	10.287.390,13	85	100
	61		Prihodi od poreza	6.802.282,20	8.099.300,00	7.609.723,55	94	112
01	611		Porez i prirez na dohodak	6.220.591,06	6.477.600,00	6.495.424,31	100	104
01	613		Porezi na imovinu	448.102,76	1.491.700,00	1.000.129,79	67	223
01	614		Porezi na robu i usluge	133.588,38	130.000,00	114.169,45	88	85
	63		Pomoći iz inoz.i subjek.unutar opće drž.	325.831,77	1.131.950,00	619.597,26	55	190
05	633		Pomoći iz proračuna	291.690,74	1.131.950,00	619.597,26	55	212
05	634		Pomoći od ost.subjekata unutar opć.proračuna	34.141,03				
	64		Prihodi od imovine	264.436,55	309.100,00	296.197,11	96	112
01	641		Prihodi od financijske imovine	7.831,14	7.500,00	7.342,32	98	94
01,04	642		Prihodi od nefinancijske imovine	256.605,41	301.600,00	288.854,79	96	113
	65		Pr. od upr. i adm. pristrojbi,pristrojbi po pos.prop.	2.847.821,28	2.324.600,00	1.572.023,78	68	55
01	651		Upravne i administrativne pristojbe	30.295,48	60.000,00	54.242,66	90	179
04	652		Prihodi po posebnim propisima	43.929,68	74.600,00	53.823,77	72	123
04	653		Komunalni doprinosi i naknade	2.773.596,12	2.190.000,00	1.463.957,35	67	53
	66		Pr. od prod. proiz. i roba te usluga i pr.od donac.	68.325,66	167.000,00	160.291,03	96	235
06	663		Donacija od pravnih i fiz.oso.izvan općeg prorač.	68.325,66	167.000,00	160.291,03	96	235
	68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.091,57	25.002,48	29.557,40		147
01	683		Ostali prihodi	20.091,57	25.002,48	29.557,40		147
	7		PRIHODI OD PROD.NEFINANC.IMOVINE	96.638,57	674.300,00	77.824,38	12	81
	71		Prihod od prodaje neproizvedene dug. imovine	7.708,00	13.550,00	13.541,50		
07	711		Pr. od prodaje mat. imovine-prirodnih bogatstava	7.708,00	13.550,00	13.541,50		
	72		Prih. od prodaje proizvedene dug. mat. imovine	88.930,57	660.750,00	64.282,88	10	72
07	721		Pr. od prodaje građevinskih objekata	88.930,57	660.750,00	64.282,88	10	72
	3		RASHODI POSLOVANJA	7.811.047,30	7.847.360,00	7.691.360,29	98	98

	31	Rashodi za zaposlene	2.229.543,68	2.204.400,00	2.173.514,32	99	97
01	311	Plaće (Bruto)	1.941.147,52	1.965.000,00	1.943.350,47	99	100
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	76.207,22	32.500,00	33.407,40	103	44
01	313	Doprinosi na plaće	212.188,94	206.900,00	196.756,45	95	93
	32	Materijalni rashodi	3.342.536,12	3.053.330,00	2.949.489,91	97	88
01	321	Naknade troškova zaposlenima	104.600,09	103.970,00	89.080,36	86	85
01,04,05	322	Rashodi za materijal i energiju	1.076.434,63	992.460,00	984.085,20	99	91
01,04	323	Rashodi za usluge	1.567.997,70	1.502.580,00	1.398.601,35	93	89
01	324	Naknada troš.osobama izvan radnog odnosa	-	8.000,00	7.964,53		
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	593.503,70	446.320,00	469.758,47	105	79
	34	Financijski rashodi	145.788,44	94.000,00	98.566,67	105	68
01	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.522,32	-	-		
01	343	Ostali financijski rashodi	144.266,12	94.000,00	98.566,67	105	68
	35	Subvencije	86.883,10	95.700,00	87.698,04	92	101
01	352	Sub. trg. društvima, polj. i obrt. izvan jav. sektora	86.883,10	95.700,00	87.698,04	92	101
	36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	305.873,15	343.200,00	331.687,73	97	108
01,04	363	Pomoći unutar općeg proračuna	305.873,15	343.200,00	331.687,73	97	108
	37	Naknade građ. i kućanst. na tem. osig. i dr. nakn.	1.129.080,85	1.009.000,00	1.015.194,84	101	90
01,05	372	Ostale naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	1.129.080,85	1.009.000,00	1.015.194,84	101	90
	38	Ostali rashodi	571.341,96	1.047.730,00	1.035.208,78	99	181
01,05	381	Tekuće donacije	448.499,90	616.230,00	580.974,34	94	130
01	382	Kapitalne donacije	117.124,35	425.000,00	445.006,10	105	380
01	383	Kazne, penali i naknade štete	5.717,71	6.500,00	9.228,34	142	161
	4	RASHODI ZA NABAVU NEF.IMOVINE	745.979,13	1.454.240,00	1.368.258,24	94	183
	41	Neproizvedena dugotrajna imovina	6.076,20	17.440,00	17.440,00	-	287
01	411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva		17.440,00	17.440,00		
0	412	Nematerijalna imovina	6.076,20	-	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imov.	688.108,58	1.213.800,00	1.053.398,58	87	153
01,04,06	421	Građevinski objekti	363.126,72	922.600,00	807.045,43	87	222
01,04	422	Postrojenja i oprema	178.901,86	158.200,00	149.302,75	94	83
01	424	Knjige, umjet. djela, i ostl. Izložbene vrijednosti	34.150,00	43.000,00	44.800,00	104	131
06,07	426	Nematerijalna proizvedena imovina	111.930,00	90.000,00	52.250,40	58	47
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	51.794,35	223.000,00	297.419,66	133	574
01,04,05	451	Dodatna ulaganja na gr.objektima	48.768,55	223.000,00	297.419,66	133	610
	454	Dodatna ulaganja za ost.nefinanc.imovinu	3.025,80	-	-	-	-
		<b>PRIHODI POSLOVANJA(6) PR.OD</b>					
		<b>PRODAJE NEF.IMOVINE(7)</b>	10.425.427,60	12.731.252,48	10.365.214,51	81	99
		<b>RASHODI POSLOVANJA(3)</b>					
		<b>+RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE(4)</b>	8.557.026,43	9.301.600,00	9.059.618,53	97	106
		<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	1.868.401,17	3.429.652,48	1.305.595,98	38	70
		<b>B) RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>					
	8	PRIM.OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	36.769,00	-	9.988,99	-	-
	81	Primljene oplate glavnice danih zajmova	36.769,00	-	9.988,99	-	-
	817	Povrat zajmova danih dr.razinama vlasti	36.769,00	-	9.988,99	-	-
	5	IZDACI ZA FIN.IMOVINU I OT.ZAJMOVA	118.953,06	100.000,00	99.990,13	100	84
	54	Izdaci za otplatu glavnice primlj.zajm.	118.953,06	100.000,00	99.990,13	100	84
	542	Otplate gl. pr.kredita i zajm.od kredi. i ost. Fin.inst.	45.553,06	-	-	-	-
01	547	Otplate gl. pr.zajm. Od drugih razina vlasti	73.400,00	100.000,00	99.990,13	100	136
	8	PRIMICI OD FIN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	36.769,00	-	9.988,99	-	-
	5	IZDACI ZA FI.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	118.953,06	100.000,00	99.990,13	100	84
		<b>RAZLIKA</b>	- 82.184,06	- 100.000,00	- 90.001,14	90	110
		<b>C) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA</b>					
	9	VLASTITI IZVORI	- 5.115.869,59	- 3.329.652,48	- 3.329.652,48	100	65
	92	REZULTAT POSLOVANJA	- 5.115.869,59	- 3.329.652,48	- 3.329.652,48	100	65
	922	Višak / manjak prihoda	- 5.115.869,59	- 3.329.652,48	- 3.329.652,48	100	65
		<b>A RAZLIKA PRIHODA I RASHODA +</b>					
		<b>B NETO FINANCIRANJE +</b>	- 3.329.652,48	-	- 2.114.057,64	-	63
		<b>C VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA IZ PR.GODINE</b>					

## Članak 3.

## POSEBNI DIO

RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE

GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE

Funk.klas. 0160 Ostale javne usluge

Program1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga pred.i izvr.tijela i samouprave

Aktivnost A100001 Osnovna aktivnost predst. i izvršnog tijela

	3	Rashodi poslovanja	94.779,41	140.500,00	148.158,38	105	156
	32	Materijalni rashodi	94.779,41	140.500,00	148.158,38	105	156
01	323	Rashodi za usluge	36.162,00	44.500,00	54.243,00	122	150
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.617,41	96.000,00	93.915,38	98	160
		UKUPNO	94.779,41	140.500,00	148.158,38	105	156
ProjektT100001		Donacije političkim strankama					
	3	Rashodi poslovanja	-	15.000,00	6.229,00	42	
	32	Materijalni rashodi	-	3.770,00	3.763,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	3.770,00	3.763,00		
	38	Ostali rashodi	-	11.230,00	2.466,00	22	
01	381	Tekuće donacije	-	11.230,00	2.466,00	22	
		UKUPNO	-	15.000,00	6.229,00	42	
ProjektT100002		Izbori					
	3	Rashodi poslovanja	-	48.610,00	53.488,93		
	32	Materijalni rashodi	-	48.610,00	53.488,93		
01	322	Rashodi za materijal i energiju	-	10.000,00	6.458,93		
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	38.610,00	47.030,00		
		UKUPNO	-	48.610,00	53.488,93		
ProjektT100003		Strategija razvoja grada Oroslavja					
	3	Rashodi poslovanja	14.760,00	19.000,00	18.600,00	98	126
	32	Materijalni rashodi	14.760,00	19.000,00	18.600,00	98	126
01	323	Rashodi za usluge	14.760,00	19.000,00	18.600,00	98	126
		UKUPNO	14.760,00	19.000,00	18.600,00	98	126
		UKUPNO GLAVA 1	109.539,41	223.110,00	226.476,31	102	207
		UKUPNO RAZDJEL 1	109.539,41	223.110,00	226.476,31	102	207
RAZDJEL 002		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA OROSLAVJA					
GLAVA 00201		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Gl.prog. A01		Rad Jedinštenog upravnog odjela					
Funk.klas. 0111		Izvršna i zakonodavna tijela					
Program1001		Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela					
Aktivnost A100001		Administrativno, tehničko i stručno osoblje					
	3	Rashodi poslovanja	1.959.382,71	1.513.870,00	1.493.236,76	99	76
	31	Rashodi za zaposlene	907.068,19	759.100,00	749.325,06	99	83
01	311	Plaće (Bruto)	720.265,06	628.000,00	623.308,59	99	87
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	62.937,22	19.100,00	18.807,40	98	30
01	313	Doprinosi na plaće	123.865,91	112.000,00	107.209,07	96	87
	32	Materijalni rashodi	929.795,61	663.170,00	648.998,03	98	70
01	321	Naknade troškova zaposlenima	73.737,50	54.770,00	44.992,36	82	61
01	322	Rashodi za materijal i energiju	152.674,43	146.100,00	132.574,28	91	87
01	323	Rashodi za usluge	234.097,17	239.400,00	246.262,16	103	105
	324	Naknada troš.osobama izvan radnog odnosa		8.000,00	7.964,53		
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	469.286,51	214.900,00	217.204,70	101	46
	34	Financijski rashodi	122.518,91	91.600,00	94.913,67	104	77
01	343	Ostali financijski rashodi	122.518,91	91.600,00	94.913,67	104	77
		UKUPNO	1.959.382,71	1.513.870,00	1.493.236,76	99	76
ProjektK100001		Informatizacija uprave					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.341,94	17.700,00	17.347,13	98	33
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dug. imovine	6.076,20	-	-	-	-
	412	Nematerijalna imovina	6.076,20	-	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene im.	43.239,94	17.700,00	17.347,13	98	40
01	422	Postrojenja i oprema	43.239,94	17.700,00	17.347,13	98	40

	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	3.025,80	-	-	-		
	452	Dodatna ulaganja na postroj. I opremi	3.025,80	-	-	-		
		UKUPNO	52.341,94	17.700,00	17.347,13	98	33	
Program	1002	Otplata pozajmice - Županija KZ						
Aktivnost	A100001	Otplata pozajmice						
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	73.400,00	100.000,00	99.990,13	100	136	
	54	Izdaci za otplatu glavnice primlj.zajm.	73.400,00	100.000,00	99.990,13	100	136	
01	547	Otplate gl. pr.zajmova od dr.razina vlasti	73.400,00	100.000,00	99.990,13	100	136	
		UKUPNO	73.400,00	100.000,00	99.990,13	100	136	
		UKUPNO GLAVA 1	2.085.124,65	1.631.570,00	1.610.574,02	99	77	
GLAVA	00202	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA						
Gl.prog.	B01	Javni red i sigurnost grada						
Funk.klas.	0310	Usluge policije						
Program	1001	Sprečavanje krađa i povećanje sigurnosti građana						
Projekt	T100001	Sufinanciranje projekta-Policija u zajednici						
	3	Rashodi poslovanja	3.111,90	3.200,00	3.111,90	97	100	
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg prorač.	3.111,90	3.200,00	3.111,90	97	100	
01	363	Pomoći unutar opće države	3.111,90	3.200,00	3.111,90	97	100	
		UKUPNO	3.111,90	3.200,00	3.111,90	97	100	
Funk.klas.	0320	Usluge protupožarne zaštite						
Program	1002	Funkcioniranje JVP i dr.sluzbi za zaštitu od požara						
Aktivnost	A100001	Donacija službama za zaštitu od požara						
	3	Rashodi poslovanja	262.176,09	575.000,00	596.466,40	104	228	
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg prorač.	145.051,74	150.000,00	151.460,30	101	104	
01	363	Pomoći unutar općeg proračuna	145.051,74	150.000,00	151.460,30	101	104	
	38	Ostali rashodi	117.124,35	425.000,00	445.006,10	105	380	
01	382	Kapitalne donacije	117.124,35	425.000,00	445.006,10	105	380	
		UKUPNO	262.176,09	575.000,00	596.466,40	104	228	
Aktivnost	A100002	Civilna zaštita						
	3	Rashodi poslovanja	15.904,05	5.000,00	-	-	-	
	32	Materijalni rashodi	15.904,05	5.000,00	-	-	-	
	322	Rashodi za materijal i energiju	904,05	-	-	-	-	
01	323	Rashodi za usluge	15.000,00	5.000,00	-	-	-	
		UKUPNO	15.904,05	5.000,00	-	-	-	
		UKUPNO GLAVA 2	281.192,04	583.200,00	599.578,30	103	213	
GLAVA	00203	GOSPODARSTVO						
Gl.prog.	C01	Razvoj gospodarstva na području grada						
Funk.klas.	0421	Ekonomski poslovi-poljoprivreda						
Program	1001	Poticaj razvoja poljoprivrede						
Aktivnost	A100001	Subvencije poljoprivrednicima						
	3	Rashodi poslovanja	17.595,40	16.500,00	15.900,00	96	90	
	32	Materijalni rashodi	889,60	-	-	-	-	
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	889,60	-	-	-	-	
	35	Subvencije	16.705,80	16.500,00	15.900,00	96	95	
01	352	Subv.trg.društ.,poljop. i obrtnicima izvan javnog sek.	16.705,80	16.500,00	15.900,00	96	95	
		UKUPNO	17.595,40	16.500,00	15.900,00	96	90	
Funk.klas.	0442	Ekonomski poslovi-proizvodnja						
Program	1002	Poticaj razvoja obrtništva, malog i sr. poduzetništva						
Aktivnost	A100002	Subvencije obrtnicima, malim i sr. poduzetnicima						
	3	Rashodi poslovanja	70.177,30	79.200,00	71.798,04	91	102	
	32	Materijalni rashodi	-	-	-	-	-	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	-	-	-	-	
	35	Subvencije	70.177,30	79.200,00	71.798,04	91	102	
01	352	Subv.trg.društ.,poljop. i obrtnicima izvan javnog sek.	70.177,30	79.200,00	71.798,04	91	102	
		UKUPNO	70.177,30	79.200,00	71.798,04	91	102	
Funk.klas.	0473	Ekonomski poslovi-turizam						
Program	1003	Program turističkih događanja						
Aktivnost	100001	Pomoć u radu Turističke zajednice						

	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	20.000,00	18.822,86	94	269
	38	Ostali rashodi	7.000,00	20.000,00	18.822,86	94	269
01	381	Tekuće donacije	7.000,00	20.000,00	18.822,86	94	269
		UKUPNO	7.000,00	20.000,00	18.822,86	94	269
Funk.klas. 0451 Ekonomski poslovi-Cestovni promet							
Program1004 Održavanje i izgradnja sustava cestovnog prometa							
Aktivnost 100001 Održavanje nerazvrstanih cesta							
	3	Rashodi poslovanja	465.327,17	505.390,00	400.233,32	79	86
	32	Materijalni rashodi	465.327,17	505.390,00	400.233,32	79	86
	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-	-	-
01,04	323	Rashodi za usluge	465.327,17	502.000,00	396.844,13	79	85
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	3.390,00	3.389,19		
		UKUPNO	465.327,17	505.390,00	400.233,32	79	86
ProjektK100001 Izgradnja cesta, nogostupa							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	32.440,00	78.673,83	-	303
	41	Rashodi za nab.neproizvedene dugotrajne imovine	-	17.440,00	17.440,00		-
01,07	411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	-	17.440,00	17.440,00		-
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imov.	26.000,00	15.000,00	61.233,83	-	236
05	451	Dodatna ulaganja na gr.objektima	26.000,00	15.000,00	61.233,83	-	236
		UKUPNO	26.000,00	32.440,00	78.673,83	-	303
		UKUPNO GLAVA 3	586.099,87	653.530,00	585.428,05	90	100
GLAVA 00204 GLAVA 4 - ZAŠTITA OKOLIŠA							
Gl.prog. D01 Zaštita okoliša							
Funk.klas. 0510 Gospodarenje otpadom							
Program1001 Gospodarenje otpadom							
Aktivnost A100001 Odvoz kućnog i glomaznog otpada							
	3	Rashodi poslovanja	135.174,66	40.000,00	40.271,60	101	30
	32	Materijalni rashodi	135.174,66	40.000,00	40.271,60	101	30
01	323	Rashodi za usluge	135.174,66	40.000,00	40.271,60	101	30
		UKUPNO	135.174,66	40.000,00	40.271,60	101	30
Aktivnost A100002 Preventivna deratizacija jav.površina i stambenih objekata							
	3	Rashodi poslovanja	7.995,00	30.000,00	29.660,22	99	
	32	Materijalni rashodi	7.995,00	30.000,00	29.660,22	99	
01	323	Rashodi za usluge	7.995,00	30.000,00	29.660,22	99	
		UKUPNO	7.995,00	30.000,00	29.660,22	99	
Aktivnost A100003 Veterinarsko-higijenski nadzor u odvoženju lešina životinja sa javnih površina							
	3	Rashodi poslovanja	15.165,90	7.000,00	8.566,95	122	56
	32	Materijalni rashodi	15.165,90	7.000,00	8.566,95	122	56
01	323	Rashodi za usluge	15.165,90	7.000,00	8.566,95	122	56
		UKUPNO	15.165,90	7.000,00	8.566,95	122	56
ProjektT100001 Sanacija divljih odlaglišta							
	3	Rashodi poslovanja	-	60.000,00	58.843,20		
	32	Materijalni rashodi	-	60.000,00	58.843,20		
04	323	Rashodi za usluge	-	60.000,00	58.843,20		
		UKUPNO	-	60.000,00	58.843,20		
ProjektK100001 Sanacija smetišta- Kanjiža							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	103.916,55	-	-		-
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	103.916,55	-	-		-
	421	Građevinski objekti	103.916,55	-	-		-
		UKUPNO	103.916,55	-	-		-
ProjektK100001 Nabava komunalne opreme za sakupljanje kom.otpada							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.716,25	52.000,00	51.187,68	98	
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	84.716,25	52.000,00	51.187,68	98	
04	422	Postrojenja i oprema	84.716,25	52.000,00	51.187,68	98	
		UKUPNO	84.716,25	52.000,00	51.187,68	98	
Funk.klas. 0520 Gospodarenje otpadnim vodama							
Program1002 Funkcioniranje kanalizacijskog sustava							
Aktivnost A100001 Održavanje kanalizacijskog sustava							

	3	Rashodi poslovanja	-	16.840,00	28.109,79	167	
	32	Materijalni rashodi	-	16.840,00	28.109,79	167	
01	322	Rashodi za materijal i energiju	-	1.000,00	591,00	59	
01	323	Rashodi za usluge	-	15.840,00	27.518,79	174	
		UKUPNO	-	16.840,00	28.109,79	167	
ProjektK100001		Izgradnja objekata odvodnje					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.178,93	141.000,00	137.226,49		
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	60.178,93	141.000,00	137.226,49		
04,06	421	Građevinski objekti	60.178,93	141.000,00	137.226,49		
		UKUPNO	60.178,93	141.000,00	137.226,49		
		UKUPNO GLAVA 4	407.147,29	346.840,00	353.865,93	102	87
GLAVA 00205		GLAVA 5 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA					
Gl.prog. E01		Komunalne pogodnosti					
Funk.klas. 0620		Razvoj zajednice					
Program1001		VLASTITI POGON GRADA					
Aktivnost A100001		Rad vlastitog pogona-plaće i materijalni troškovi					
	3	Rashodi poslovanja	403.735,40	417.100,00	399.554,16	96	99
	31	Rashodi za zaposlene	367.656,49	388.300,00	372.210,72	96	101
01	311	Plaće (Bruto)	303.802,46	320.000,00	307.688,34	96	101
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	11.600,00	10.400,00	11.600,00	112	100
01	313	Doprinosi na plaće	52.254,03	57.900,00	52.922,38	91	101
	32	Materijalni rashodi	36.078,91	28.800,00	27.343,44	95	76
01	321	Naknade troškova zaposlenima	24.244,00	24.800,00	23.024,00	93	95
01	322	Rashodi za materijal i energiju	10.796,61	3.000,00	3.312,39	110	31
01	323	Rashodi za usluge	1.038,30	1.000,00	1.007,05	101	97
		UKUPNO	403.735,40	417.100,00	399.554,16	96	99
Program1002		Parkovi, zelene površine , groblje					
Aktivnost A100001		Održavanje i uređivanje parkova, zelenih površina i gradskog groblja					
	3	Rashodi poslovanja	379.843,55	308.690,00	296.163,46	96	78
	32	Materijalni rashodi	379.843,55	308.690,00	296.163,46	96	78
04	322	Rashodi za materijal i energiju	162.080,35	108.500,00	92.964,34	86	57
01,04	323	Rashodi za usluge	217.763,20	199.640,00	202.655,71	102	93
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	550,00	543,41		
		UKUPNO	379.843,55	308.690,00	296.163,46	96	78
ProjektK100001		Nabava strojeva i opreme za uređivanje					
	3	Rashodi poslovanja	22.808,18	-	-	-	-
	32	Materijalni rashodi	1.312,65	-	-	-	-
	323	Rashodi za usluge	738,96	-	-	-	-
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	573,69	-	-	-	-
	34	Financijski rashodi	21.495,53	-	-	-	-
	342	Kamata za primljene zajmove	1.522,32	-	-	-	-
	343	Negativne tečajne razlike-otplata kredita	19.973,21	-	-	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.879,67	10.000,00	3.378,99	34	
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	8.879,67	10.000,00	3.378,99	34	
01	422	Postrojenja i oprema	8.879,67	10.000,00	3.378,99	34	
	423	Prijevozna sredstava	-	-	-	-	-
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otp.zajmova	45.553,06	-	-	-	-
	54	Izdaci za otplatu glavnice primlj.zajm.	45.553,06	-	-	-	-
	542	Otplate gl. pr.zajm.od kred.i ost.financ.inst.u jav.sek.	45.553,06	-	-	-	-
		UKUPNO	77.240,91	10.000,00	3.378,99	34	4
ProjektK100002		Uređenje parkova-povijesni spomenici					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.228,25	20.000,00	25.775,88	129	48
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	53.228,25	20.000,00	25.775,88	129	48
04	421	Građevinski objekti	53.228,25	20.000,00	25.775,88	129	48
		UKUPNO	53.228,25	20.000,00	25.775,88	129	48
Program1003		Radna zona					
ProjektT100001		Razvoj radne zone					
	3	Rashodi poslovanja	-	7.000,00	6.910,00	99	

	32	Materijalni rashodi	-	4.000,00	3.910,00	98	
01	323	Rashodi za usluge	-	4.000,00	3.910,00	98	
	36	Pomoći dane unutar opće države	-	3.000,00	3.000,00	100	
01	363	Pomoći unutar opće države	-	3.000,00	3.000,00	100	
		UKUPNO	-	7.000,00	6.910,00	99	
ProjektK100001 Izgradnja radne zone							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.585,00	100.000,00	35.380,00	35	35
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	100.585,00	100.000,00	35.380,00	35	35
05	421	Građevinski objekti	100.585,00	100.000,00	35.380,00	35	35
		UKUPNO	100.585,00	100.000,00	35.380,00	35	35
		UKUPNO GLAVA 5	1.014.633,11	862.790,00	767.162,49	89	76
GLAVA 00206 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Gl.prog. F01 Razvoj zajednice							
Funk.klas. 0610 Razvoj stanovanja							
Program1001 Razvoj stanogradnje							
ProjektK100001 Program 1000 solarnih kolektora							
	3	Rashodi poslovanja	-	11.000,00	15.108,60	137	
	36	Pomoći dane unutar opće države	-	11.000,00	15.108,60	137	
04	363	Pomoći unutar opće države-kapitalne	-	11.000,00	15.108,60	137	
		UKUPNO	-	11.000,00	15.108,60	137	
ProjektK100002 Izgradnja stambeno-poslovnih zgrada							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.427,27	80.400,00	80.301,40	100	852
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	9.427,27	80.400,00	80.301,40	100	852
04,07	421	Građevinski objekti	9.427,27	80.400,00	80.301,40	100	852
		UKUPNO	9.427,27	80.400,00	80.301,40	100	852
Funk.klas. 062 Razvoj zajednice							
Program1002 Prostorno planiranje							
ProjektK100001 Izrada Urbanističkog plana i Detaljnog urbanističkog plana							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	111.930,00	90.000,00	52.250,40	58	47
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	111.930,00	90.000,00	52.250,40	58	47
06,07	426	Nematerijalna proizvedena imovina	111.930,00	90.000,00	52.250,40	58	47
		UKUPNO	111.930,00	90.000,00	52.250,40	58	47
Program1003 Poboljšanje uvjeta života u zajednici							
Aktivnost A100001 Održavanje društvenih domova i ost.zgrada							
	3	Rashodi poslovanja	266.568,36	222.660,00	212.348,84	95	80
	32	Materijalni rashodi	266.568,36	222.660,00	212.348,84	95	80
01	322	Rashodi za materijal i energiju	103.010,01	58.160,00	63.901,92	110	62
01	323	Rashodi za usluge	150.282,30	146.400,00	123.144,79	84	82
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.276,05	18.100,00	25.302,13	140	191
		UKUPNO	266.568,36	222.660,00	212.348,84	95	80
Aktivnost A100002 Održavanje okoliša društvenih domova i ost.zgrada							
	3	Rashodi poslovanja	102.414,05	31.500,00	31.052,84	99	30
	32	Materijalni rashodi	102.414,05	31.500,00	31.052,84	99	30
01	323	Rashodi za usluge	102.414,05	31.500,00	31.052,84	99	30
		UKUPNO	102.414,05	31.500,00	31.052,84	99	30
Aktivnost A100003 Održavanje i uređenje dječjih igrališta							
	3	Rashodi poslovanja	922,50	4.800,00	4.664,15	97	506
	32	Materijalni rashodi	922,50	4.800,00	4.664,15	97	506
01	323	Rashodi za usluge	922,50	4.800,00	4.664,15	97	506
		UKUPNO	922,50	4.800,00	4.664,15	97	506
ProjektK100001 Postava autobusnih stajališta i jarbola							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.066,00	40.700,00	40.036,50	98	95
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	42.066,00	40.700,00	40.036,50	98	95
04	422	Postrojenja i oprema	42.066,00	40.700,00	40.036,50	98	95
		UKUPNO	42.066,00	40.700,00	40.036,50	98	95
ProjektK100002 Uređenje mrtvačnice, društvenih domova i os.zgrada							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.768,55	171.900,00	200.601,74	117	881
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	-	31.900,00	31.463,21		



01	422	Postrojenja i oprema	-	31.900,00	31.463,21		
	45	Rashodi za dodatna ulaganja	22.768,55	140.000,00	169.138,53	121	743
01	451	Dodatna ulaganja na gr.objektima	22.768,55	140.000,00	169.138,53	121	743
		UKUPNO	22.768,55	171.900,00	200.601,74	117	881
Funk.klas. 0630 Opskrba vodom							
Program1004 Opskrba pitkom vodom							
ProjektK100004 Proširenje vodovodne mreže							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.297,99	96.200,00	96.087,11	100	238
	42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	40.297,99	96.200,00	96.087,11	100	238
05,06	421	Građevinski objekti	40.297,99	96.200,00	96.087,11	100	238
		UKUPNO	40.297,99	96.200,00	96.087,11	100	238
Funk.klas. 0640 Javna rasvjeta							
Program1005 Javna rasvjeta							
Aktivnost A100001 Troškovi javne rasvjete							
	3	Rashodi poslovanja	495.247,33	480.000,00	478.401,47	100	97
	32	Materijalni rashodi	495.247,33	480.000,00	478.401,47	100	97
04	322	Rashodi za materijal i energiju	495.247,33	480.000,00	478.401,47	100	97
		UKUPNO	495.247,33	480.000,00	478.401,47	100	97
ProjektT100001 Održavanje javne rasvjete							
	3	Rashodi poslovanja	130.703,30	170.000,00	156.320,94	92	120
	32	Materijalni rashodi	130.703,30	170.000,00	156.320,94	92	120
04	322	Rashodi za materijal i energiju	18.126,21	85.000,00	84.075,42	99	464
04	323	Rashodi za usluge	112.577,09	85.000,00	72.245,52	85	64
		UKUPNO	130.703,30	170.000,00	156.320,94	92	120
ProjektK100001 Izgradnja javne rasvjete							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	85.000,00	60.683,28	71	-
	42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	-	85.000,00	60.683,28	71	-
04	421	Građevinski objekti	-	85.000,00	60.683,28	71	-
		UKUPNO	-	85.000,00	60.683,28	71	-
ProjektK100002 Rekonstrukcija postojeće mreže javne rasvjete							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	35.000,00	34.735,20		
	45	Rashodi za dodatna ulaganja	-	35.000,00	34.735,20		
04	451	Dodatna ulaganja na gr.objektima	-	35.000,00	34.735,20		
		UKUPNO	-	35.000,00	34.735,20		
		UKUPNO GLAVA 6	1.222.345,35	1.519.160,00	1.462.592,47	96	120
GLAVA 00207 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA							
Gl.prog. G01 Rekreacija i šport							
Funk.klas. 0810 Službe rekreacije i sporta							
Program1001 Organizacija športskih aktivnosti							
Aktivnost A100001 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti							
	3	Rashodi poslovanja	363.200,00	460.000,00	429.240,48	93	118
	38	Ostali rashodi	363.200,00	460.000,00	429.240,48	93	118
01	381	Tekuće donacije	363.200,00	460.000,00	429.240,48	93	118
		UKUPNO	363.200,00	460.000,00	429.240,48	93	118
		UKUPNO GLAVA 7	363.200,00	460.000,00	429.240,48	93	118
GLAVA 00208 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE							
Gl.prog. H01 Kultura							
Funk.klas. 0820 Službe kulture							
Program1001 Program javnih potreba							
Aktivnost A100001 Kulturne manifestacije, proslave, donacije udrugama							
	3	Rashodi poslovanja	101.587,94	152.000,00	154.851,06	102	152
	32	Materijalni rashodi	62.587,94	102.000,00	104.851,06	103	168
01	323	Rashodi za usluge	11.266,90	32.000,00	31.832,40	99	283
01	329	Ostali nespomen.rashodi poslovanja	51.321,04	70.000,00	73.018,66	104	142
	38	Ostali rashodi	39.000,00	50.000,00	50.000,00	100	128
01	381	Tekuće donacije	39.000,00	50.000,00	50.000,00	100	128
		UKUPNO	101.587,94	152.000,00	154.851,06	102	152
Program1002 Sufinanciranje ustanova koje pružaju kulturne usluge							

Aktivnost	A100001 RKP-28557 - OTVORENO UČILIŠTE					
	3 Rashodi poslovanja	199.484,59	204.000,00	212.500,00	104	107
	31 Rashodi za zaposlene	149.215,00	153.000,00	152.968,00	100	103
01	311 Plaće	126.590,00	131.000,00	130.963,00	100	103
01	312 Ostali rashodi za zaposlene	625,00	-	-	-	-
01	313 Doprinosi na plaće	22.000,00	22.000,00	22.005,00	100	100
	32 Materijalni rashodi	50.269,59	51.000,00	58.259,00	114	116
01	321 Naknade troškova zaposlenima	5.539,59	20.000,00	16.264,00		
01	322 Rashodi za materijal i usluge	17.800,00	8.000,00	9.361,00	117	53
01	323 Rashodi za usluge	26.930,00	23.000,00	30.842,00	134	115
01	329 Ostali nesp.rashodi poslovanja	-	-	1.792,00	-	-
	34 Financijski rashodi	-	-	1.273,00	-	-
	343 Ostali financijski rashodi	-	-	1.273,00	-	-
	UKUPNO	199.484,59	204.000,00	212.500,00	104	107
Aktivnost	A100002 Tekuće održavanje i režije					
	32 Materijalni rashodi	29.515,21	30.000,00	35.077,39	117	
01	322 Rashodi za materijal i energiju i energiju i usluge	29.515,21	28.500,00	33.646,90	118	
01	323 Rashodi za usluge	-	1.500,00	1.430,49	95	
	UKUPNO	29.515,21	30.000,00	35.077,39	117	
Projekt	K100001 Uređenje Doma kulture					
	4 Rashodi na nab.nefinanc.imovine	-	38.900,00	38.201,34	98	-
	42 Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	-	5.900,00	5.889,24	100	
01	422 Postrojenja i oprema	-	5.900,00	5.889,24	100	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja	-	33.000,00	32.312,10	98	-
01	451 Dodatna ulaganja na gr.objektima	-	33.000,00	32.312,10	98	-
	UKUPNO	-	38.900,00	38.201,34	98	-
Aktivnost	A100003 RKP 42104 - GRADSKA KNJIŽNICA OROSLAVJE					
	3 Rashodi poslovanja	140.930,00	137.000,00	142.200,00	104	101
	31 Rashodi za zaposlene	99.544,00	108.000,00	102.900,00	95	103
01	311 Plaće	84.430,00	90.000,00	85.280,00	95	101
01	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.045,00	3.000,00	3.000,00	100	287
01	313 Doprinosi na plaće	14.069,00	15.000,00	14.620,00	97	104
	32 Materijalni rashodi	39.612,00	26.600,00	36.920,00	139	93
01	321 Naknade troškova zaposlenima	1.079,00	4.400,00	4.800,00		
01	322 Rashodi za materijal i usluge	21.723,00	10.200,00	13.000,00	127	60
01	323 Rashodi za usluge	16.381,00	11.000,00	15.320,00	139	94
01	329 Ostali nesp.rashodi poslovanja	429,00	1.000,00	3.800,00	380	886
	34 Financijski rashodi	1.774,00	2.400,00	2.380,00	99	134
01	343 Ostali financijski rashodi	1.774,00	2.400,00	2.380,00	99	134
	4 Rashodi na nab.nefinanc.imovine	34.150,00	43.000,00	44.800,00	104	131
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	34.150,00	43.000,00	44.800,00	104	131
01	424 Knjige	34.150,00	43.000,00	44.800,00	104	131
	UKUPNO	175.080,00	180.000,00	187.000,00	104	107
Projekt	K100001 Uređenje knjižnice					
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	400.000,00	371.591,27	93	
	42 Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	-	400.000,00	371.591,27	93	
05	421 Građevinski objekti	-	400.000,00	371.591,27	93	
	UKUPNO	-	400.000,00	371.591,27	93	
Funk.klas.	0840 Religijske i dr. službe zajednice					
Program	1003 Uređenje sakralnih objekata					
Aktivnost	100001 Uređenje crkve u Oroslavju					
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	15.000,00	15.000,00	100	750
	38 Ostali rashodi	2.000,00	15.000,00	15.000,00	100	750
01	381 Tekuće donacije	2.000,00	15.000,00	15.000,00	100	750
	UKUPNO	2.000,00	15.000,00	15.000,00	100	750
	UKUPNO GLAVA 8	507.667,74	1.019.900,00	1.014.221,06	99	200
GLAVA	00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE					
Gl.prog.	I01 Obrazovanje					

Funk.klas. 0911 Predškolsko obrazovanje						
Program1001 Program predškolskog obrazovanja						
Aktivnost A100001 Troškovi smještaja djece u dječjim jaslama						
	3	Rashodi poslovanja	340.191,90	308.000,00	314.473,04	102 92
	36	Pomoći dane unutar opće države	64.231,90	53.000,00	51.640,00	97 80
01	363	Pomoći unutar opće države	33.658,69	53.000,00	51.640,00	97 153
	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	275.960,00	255.000,00	262.833,04	103 95
01	372	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	275.960,00	255.000,00	262.833,04	103 95
		UKUPNO	340.191,90	308.000,00	314.473,04	102 92
Aktivnost A100002 RKP-28565 - DV "CVRKUTIĆ" OROSLAVJE						
	3	Rashodi poslovanja	770.617,43	850.000,00	858.482,54	101 111
	31	DV OROSLAVJE-Rashodi za zaposlene	706.060,00	796.000,00	796.110,54	100 113
01	311	Plaće	706.060,00	796.000,00	796.110,54	100 113
	312	Ostali rashodi za zaposlene	-	-	-	- -
	32	DV OROSLAVJE-Materijalni rashodi	64.557,43	54.000,00	62.372,00	116 97
01,05	322	Rashodi za materijal i energiju	64.557,43	54.000,00	62.372,00	116 97
01	323	Rashodi za usluge	-	-	-	- -
		UKUPNO	770.617,43	850.000,00	858.482,54	101 111
ProjektK100001 Dogradnja dječjeg vrtića						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.920,00	-	-	- -
	42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	4.920,00	-	-	- -
	421	Građevinski objekti	4.920,00	-	-	- -
		UKUPNO	4.920,00	-	-	- -
Funk.klas. 0912 Osnovno obrazovanje						
Program1002 Program osnovnog obrazovanja						
Aktivnost A100001 Pomoći školama						
	3	Rashodi poslovanja	32.937,01	45.000,00	50.478,83	112 153
	36	Pomoći unutar opće države	32.937,01	45.000,00	50.478,83	112 153
01	363	Pomoći unutar opće države	32.937,01	45.000,00	50.478,83	112 153
		UKUPNO	32.937,01	45.000,00	50.478,83	112 153
Funk.klas. 0922 Srednjoškolsko obrazovanje						
Program1003 Program srednjoškolskog obrazovanja						
Aktivnost A100001 Pomoć Srednjoj školi Oroslavje						
	3	Rashodi poslovanja	21.225,23	45.000,00	27.000,00	60 127
	36	Pomoći unutar opće države	21.225,23	45.000,00	27.000,00	60 127
01	363	Pomoći unutar opće države	21.225,23	45.000,00	27.000,00	60 127
		UKUPNO	21.225,23	45.000,00	27.000,00	60 127
Aktivnost A100002 Stipendije učenicima						
	3	Rashodi poslovanja	88.600,00	90.000,00	94.000,00	104 106
	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	88.600,00	90.000,00	94.000,00	104 106
01	372	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	88.600,00	90.000,00	94.000,00	104 106
		UKUPNO	88.600,00	90.000,00	94.000,00	104 106
Funk.klas. 0941 Visoka naobrazba						
Program1004 Program visokoškolskog obrazovanja						
Aktivnost A100001 Stipendije studentima						
	3	Rashodi poslovanja	92.400,00	105.000,00	107.600,00	102 116
	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	92.400,00	105.000,00	107.600,00	102 116
01	372	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	92.400,00	105.000,00	107.600,00	102 116
		UKUPNO	92.400,00	105.000,00	107.600,00	102 116
Funk.klas. 0960 Dodatne usluge u obrazovanju						
Program1005 Dodatne usluge u obrazovanju iznad standarda						
Aktivnost A100001 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata						
	3	Rashodi poslovanja	314.162,39	90.000,00	100.099,53	111 32
	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	314.162,39	90.000,00	100.099,53	111 32
01	372	Ostale naknade građanima i kuć.	314.162,39	90.000,00	100.099,53	111 32
		UKUPNO	314.162,39	90.000,00	100.099,53	111 32
Aktivnost A100002 Sufinanciranje prehrane učenika						
	3	Rashodi poslovanja	38.392,00	30.000,00	32.270,00	108 84

	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	38.392,00	30.000,00	32.270,00	108	84
01	372	Ostale naknade građanima i kuć.	38.392,00	30.000,00	32.270,00	108	84
		UKUPNO	38.392,00	30.000,00	32.270,00	108	84
Aktivnost	A100003	Rješavanje govorno-jezičnih poteškoća predškolske i školske djece					
	3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	22.000,00	92	92
	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	24.000,00	24.000,00	22.000,00	92	92
01	372	Ostale naknade građanima i kuć.	24.000,00	24.000,00	22.000,00	92	92
		UKUPNO	24.000,00	24.000,00	22.000,00	92	92
		UKUPNO GLAVA 9	1.727.445,96	1.587.000,00	1.606.403,94	101	93
GLAVA 00210		PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI					
Gl.prog. J01		Socijalna zaštita					
Funk.klas. 1040		Obitelj i djeca					
Program1001		Pomoći obiteljima					
Aktivnost	A100001	Oprema za novorođenčad					
	3	Rashodi poslovanja	95.999,99	100.000,00	88.100,00	88	92
	37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	95.999,99	100.000,00	88.100,00	88	92
01	372	Ostale naknade građanima i kuć.	95.999,99	100.000,00	88.100,00	88	92
		UKUPNO	95.999,99	100.000,00	88.100,00	88	92
Funk.klas. 1060		Stanovanje					
Aktivnost	A100002	Pokrivanje troškova stanovanja					
	3	Rashodi poslovanja	79.674,06	100.000,00	100.378,56	100	126
	37	Donacije i ostali rashodi	79.674,06	100.000,00	100.378,56	100	126
01,05	372	Tekuće donacije	79.674,06	100.000,00	100.378,56	100	126
		UKUPNO	79.674,06	100.000,00	100.378,56	100	126
Funk.klas. 1070		Socijalna pomoć stanovništvu					
Aktivnost	A100003	Pomoć obiteljima i kućanstvima					
	3	Rashodi poslovanja	119.892,41	215.000,00	207.913,71	97	173
	37	Donacije i ostali rashodi	119.892,41	215.000,00	207.913,71	97	173
01	372	Tekuće donacije	119.892,41	215.000,00	207.913,71	97	173
		UKUPNO	119.892,41	215.000,00	207.913,71	97	173
Funk.klas. 1090		Aktivnost socijalne zaštite					
Program1002		Humanitarna skrb kroz udruge građana					
Aktivnost	A100001	Humanitarna aktivnost Crvenog križa					
	3	Rashodi poslovanja	15.800,00	30.000,00	31.200,00	104	197
	38	Donacije i ostali rashodi	15.800,00	30.000,00	31.200,00	104	197
01	381	Tekuće donacije	15.800,00	30.000,00	31.200,00	104	197
		UKUPNO	15.800,00	30.000,00	31.200,00	104	197
Aktivnost	A100002	Poticaj djelovanja udruga građana, umirovljenika, udruge civilnih invalida i dr.					
	3	Rashodi poslovanja	21.499,90	30.000,00	34.245,00	114	159
	38	Donacije i ostali rashodi	21.499,90	30.000,00	34.245,00	114	159
01	381	Tekuće donacije	21.499,90	30.000,00	34.245,00	114	159
		UKUPNO	21.499,90	30.000,00	34.245,00	114	159
Program1003		Pružanje socijalne zaštite					
Aktivnost	A100001	Pomoć u kući starijim osobama-zajednički projekt					
	3	Rashodi poslovanja	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100	-
	36	Pomoći unutar opće države	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100	-
01	363	Pomoći unutar opće države	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100	-
		UKUPNO	33.000,00	33.000,00	33.000,00		-
Aktivnost	A100002	Pružanje socijalne zaštite žrtvama od požara, poplava i dr.prir.katastrofa					
	3	Rashodi poslovanja	5.717,71	6.500,00	9.228,34	142	161
	38	Donacije i ostali rashodi	5.717,71	6.500,00	9.228,34	142	161
01	383	Kazne penali i naknade šteta	5.717,71	6.500,00	9.228,34	142	161
		UKUPNO	5.717,71	6.500,00	9.228,34	142	161
		UKUPNO GLAVA 10	371.584,07	514.500,00	504.065,61	98	136
		UKUPNO RAZDJEL 2	8.566.440,08	9.178.490,00	8.933.132,35	97	104
RAZDJEL 1 + RAZDJEL 2			8.675.979,49	9.401.600,00	9.159.608,66	97	106

Šifra izvora prihoda:

- 01 Opći prihodi i primici
- 02 Doprinosi
- 03 Vlastiti prihodi
- 04 Prihodi za posebne namjene
- 05 Pomoći
- 06 Donacije
- 07 Prihodi od prodaje ili zamjene nef.imovine
- 08 Namjenski prihodi od zaduživanja

#### Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna grada Oroslavja objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

Oroslavje, 28.05.2012.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Danko Pušćenik, dr.med. , v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj: 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/2009.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na 23. sjednici održanoj dana 28.05.2012. godine, donijelo je

### **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU**

#### Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se potrebe održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja. Program je izvršen kroz slijedeće aktivnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje i uređivanje parkova, zelenih površina i gradskog groblja,
3. Održavanje kanalizacijskog sustava,
4. Održavanje javne rasvjete na području Grada

#### Članak 2.

Financiranje Programa izvršeno je iz slijedećih izvora

Izvori financiranja	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
01 Opći prihodi i primici	501.296,22	440.720,00	113,7
04 Prihodi za posebne namjene	1.034.370,71	1.223.500,00	84,5
	1.535.666,93	1.664.220,00	92,3

#### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošena su u 2011. godini za slijedeće namjene:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonskih cijevi i usluge građevinske mehanizacije utvrdit će gradonačelnik na prijedlog Mjesnih odbora.

Sredstva za tu namjenu izvršena su u iznosu:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
1) Nabava kamenog materijala, usluge navoza i razgrtanja kamenog materijala na nerazvrstanim cestama	83.148,00	130.000,00	64,0
2) Strojno porezivanje nerazvrstanih cesta radi širenja kolnika, kopanje odvodnih kanala s odvozom zemlje	58.678,38	60.000,00	97,8
3) Nabava i ugradnja betonskih cijevi u odvodne kanale uz nerazvrstane ceste radi odvodnje atmosferskih voda	7.146,30	10.000,00	71,5
4) Zemljani radovi na nerazvrstanim cestama građevinskom mehanizacijom	21.440,75	25.000,00	85,8
5) Čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima i posipavanje ceste zbog poledice	92.858,85	100.000,00	92,9

6) Nabava i postava prometnih znakova	14.501,70	17.000,00	85,3
7) Krpanje rupa na asfaltiranim cestama	119.070,15	160.000,00	74,4
8) ŽUC- Naknada za korištenje cesta	3.389,19	3.390,00	100,0
UKUPNO:	400.233,32	505.390,00	79,2
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	100.233,32	205.390,00	48,8
04 Prihodi za posebne namjene	300.000,00	300.000,00	100,0
	400.233,32	505.390,00	79,2

2. Održavanje i uređivanje parkova, zelenih površina i gradskog groblja,  
- izvršeno je kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
1) Materijal za uređenje javnih površina parkova, groblja: opločnici, stupići, betonske cijevi, rebraste cijevi, daske i drvena građa, beton, cement, armat. mreže, flaks, gnojivo i dr.potrošni mat.	33.591,63	42.500,00	79,0
2) Gorivo i materijal za popravak strojeva i alata	30.291,74	31.000,00	97,7
3) Nabava sadnica cvijeća	29.080,97	35.000,00	83,1
4) Uređenje javnih površina- košnja trave u parkovima i groblju, Oro-trgu, ispred stambenih zgrada u ulici Milana Prpića, oko zgrade zdravstvene stanice, uređivanje žive ograde na groblju, uz nogometno igralište, uz Park obitelji Prpić, park Vranizany; sadnja sadnica cvijeća, uređivanje cvjetnjaka tijekom cijele godine; uklanjanje drveća srušenih uslijed starosti i jakog vjetera te ostalog raslinja koje je potrebno ukloniti s jav.površina-ugovori o djelu	126.137,51	120.000,00	105,1
5) Popravak božićnog nakita i dekorativne rasvjete	5.658,00	10.000,00	56,6
6) Rušenje drveća u parku	5.412,00	6.000,00	90,2
7) Manji zemljani radovi	59.072,71	56.000,00	105,5
8) Održavanje strojeva i alata	6.918,90	8.190,00	84,5
9) Nabava strojeva i opreme za uređenje parkova	3.378,99	10.000,00	33,8
10) Odvoz kućnog i glomaznog otpada s javnih površina	40.271,60	40.000,00	100,7
11) Sanacija divljih odlagališta	58.843,20	60.000,00	98,1
12) Preventivna deratizacija javnih površina	29.660,22	30.000,00	98,9
13) Vet.-higij.nadzor u odvoženju lešina i napuštenih životinja s javnih površina	8.566,95	7.000,00	122,4
14) Sredstva za radove i utrošeni materijal - okoliš društvenih domova te okoliš Streljačkog dr.K.Selo	31.052,84	31.500,00	98,6
15) Sredstva za radove i utrošeni materijal - dječja igrališta	4.664,15	4.800,00	97,2
U k u p n o	472.601,41	491.990,00	96,1
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	114.101,41	133.490,00	85,5
04 Prihodi za posebne namjene	358.500,00	358.500,00	100,0
	472.601,41	491.990,00	96,1

3. Održavanje kanalizacijskog sustava – izvršeno je kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Materijal za održavanje kanalizacije	591,00	1.000,00	59,1
Usluge za održavanje kanalizacije	27.518,79	15.840,00	173,7
U k u p n o	28.109,79	16.840,00	166,9
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	16.840,00	16.840,00	100,0

04 Prihodi za posebne namjene	11.269,79	-	
	28.109,79	16.840,00	166,9

4. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete obuhvaća rashode vezane na utrošak električne energije, materijal za održavanje i usluge održavanja mreže javne rasvjete, projekta i suglasnosti vezane uz javnu rasvjetu, a izvršeno je kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Troškovi javne rasvjete	478.401,47	480.000,00	99,7
Materijal za održavanje	84.075,42	85.000,00	98,9
Usluge za održavanje	72.245,52	85.000,00	85,0
	634.722,41	650.000,00	97,6
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	270.121,49	85.000,00	317,8
04 Prihodi za posebne namjene	364.600,92	565.000,00	64,5
	634.722,41	650.000,00	97,6

#### Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N. N. 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11.) te članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/2009.) Gradsko vijeće na 23. sjednici od 28.05.2012. godine donijelo je

### **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za 2011. godinu.

##### Članak 2.

Sukladno članu 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu, utvrđeni Programi izvršeni su kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
1. Program zaštite okoliša -gospodarenje otpadom			
Nabava komunalne opreme za sakupljanje komunalnog otpada	51.187,68	52.000,00	98,4
U k u p n o	51.187,68	52.000,00	98,4
Izvori financiranja			
04 Prihodi za posebne namjene	51.187,68	52.000,00	98,4
	51.187,68	52.000,00	98,4
2. Izgradnja objekata odvodnje			
Izgradnja kanalizacije	137.226,49	141.000,00	97,3
	137.226,49	141.000,00	97,3
Izvori financiranja			
04 Prihodi za posebne namjene	106.360,11	109.000,00	97,6
06 Donacije - sufinanciranje građana	30.866,38	32.000,00	96,5
	137.226,49	141.000,00	97,3
3. Uređenje parkova-povijesni spomenici			
Uređenje parkova	25.775,88	20.000,00	128,9
	25.775,88	20.000,00	128,9

Izvori financiranja			
04 Prihodi za posebne namjene	25.775,88	20.000,00	128,9
	25.775,88	20.000,00	128,9
4. Izgradnja radne zone			
Otkup zemljišta i izgradnja	35.380,00	100.000,00	35,4
	35.380,00	100.000,00	35,4
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	4.295,65	-	
05 Pomoći	-	100.000,00	0,0
06 Donacije	31.084,35	-	
	35.380,00	100.000,00	35,4
5. Prostorno planiranje			
Izrada Detaljnog i UP urbanističkog plana	52.250,40	90.000,00	58,1
	52.250,40	90.000,00	58,1
Izvori financiranja			
04 Prihodi za posebne namjene	-	-	
06 Donacije	52.250,40	84.000,00	62,2
07 Prihodi od prodaje ili zamjene nef.imovine	-	6.000,00	0,0
	52.250,40	90.000,00	58,1
6. Postava autobusnih stajališta i jarbola			
	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Postava autobusnih stajališta	23.431,50	24.000,00	97,6
Postava jarbola	16.605,00	16.700,00	99,4
	40.036,50	40.700,00	98,4
Izvori financiranja			
04 Prihodi za posebne namjene	40.036,50	40.700,00	98,4
	40.036,50	40.700,00	98,4
7. Uređenje mrtvačnice, društvenih domova			
	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Uređenje Društvenih domova	169.138,53	140.000,00	120,8
	169.138,53	140.000,00	120,8
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	29.138,53	-	
04 Prihodi za posebne namjene	140.000,00	140.000,00	100,0
	169.138,53	140.000,00	120,8
8. Izgradnja objekata vodoopskrbe			
	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Izgradnja vodovodne mreže	96.087,11	96.200,00	99,9
U k u p n o	96.087,11	96.200,00	99,9
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	33,85	62.100,00	0,1
05 Pomoći iz županijskog proračuna	96.053,26	34.100,00	281,7
	96.087,11	96.200,00	99,9
9. Javna rasvjeta			
Gradnja javne rasvjete	60.683,28	85.000,00	71,4
Rekonstrukcija postojeće mreže	34.735,20	35.000,00	99,2



U k u p n o	95.418,48	120.000,00	79,5
Izvori financiranja			
04 Prihodi za posebne namjene	95.418,48	120.000,00	79,5
	95.418,48	120.000,00	79,5
10. Uređenje Doma kulture			
Uređenje Doma kulture	32.312,10	38.900,00	83,1
	32.312,10	38.900,00	83,1
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	32.312,10	38.900,00	83,1
11. Uređenje gradske knjižnice			
Izgradnja Gradske knjižnice	371.591,27	400.000,00	92,9
	371.591,27	400.000,00	92,9
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	100.000,00	-	
05 Pomoći iz državnog proračuna	271.591,27	400.000,00	67,9
	371.591,27	400.000,00	92,9
12. Održavanje sustava cestovnog prometa			
Otkup zemljišta	17.440,00	17.440,00	100,0
Asfaltiranje cesta	61.233,83	15.000,00	408,2
U k u p n o	78.673,83	32.440,00	242,5
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	-	3.890,00	0,0
05 Pomoći iz županijskog proračuna	19.858,93	15.000,00	132,4
06 Donacije	45.273,40	-	
07 Prihodi od prodaje ili zamj.nefinanc.imovine	13.541,50	13.550,00	99,9
	78.673,83	32.440,00	242,5
13. Razvoj stanogradnje			
Program 1000 solarnih kolektora	15.108,60	11.000,00	137,4
Stambeno poslovne zgrade-infrastruktura	80.301,40	80.400,00	99,9
U k u p n o	95.410,00	91.400,00	104,4
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	35.218,12	-	
04 Prihodi za posebne namjene	30.650,00	30.650,00	100,0
07 Prihodi od prodaje ili zamj.nefinanc.imovine	29.541,88	60.750,00	48,6
	95.410,00	91.400,00	104,4

### Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi («Narodne novine» broj: 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 138/11.), i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/2009.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 23. sjednici održanoj dana 28.05.2012. godine donijelo je

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURIGRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU

I.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi, a u cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, grad Oroslavje je sudjelovao u sufinanciranju javnih potreba u kulturi te sufinanciranju troškova poslovanja Proračunskih korisnika financijskim sredstvima iz Proračuna grada Oroslavja za 2011. godinu u iznosu od 604.428,42 kuna kako slijedi:

1. Sufinanciranje troškova u kulturi	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
1. Promidžbeni materijali i tisak	31.832,40	32.000,00	99,5
2. Kulturne manifestacije	73.018,66	70.000,00	104,3
3. KUD «Sloboda» Oroslavje i mažoretkinje	50.000,00	50.000,00	100,0
4. Donacija vjerskim zajednicama	15.000,00	15.000,00	100,0
5. Otvoreno učilište Oroslavje-prorač.korisnik	212.500,00	204.000,00	104,2
6. Troškovi redovnog održavanja Kino dvorane	35.077,39	30.000,00	116,9
7. Gradska knjižnica-proračunski korisnik	187.000,00	180.000,00	103,9
<b>U k u p n o</b>	<b>604.428,45</b>	<b>581.000,00</b>	<b>104,0</b>
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	604.428,42	581.000,00	104,0

## II

Korisnici sredstava iz točke I. ovog Programa mogli su odobrena sredstva koristiti samo ako su dostavili financijska izvješća za 2010. godinu, a gradonačelnik iste prihvatio.

## III.

O utrošku financijskih sredstava iz točke II. ovog Programa, korisnici su obvezni Gradskom vijeću putem Jedinственог upravnog odjela podnijeti godišnje izvješće i to najkasnije do kraja ožujka 2012. godine.

## IV.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo «Narodne novine» broj: 43/92., pročišćeni tekst, 69/92., 25./93., 2/94., 44./94., 47./94., 58./95., 11./96., 11./97., 68./92., 96./99., 120/00., 94./01. i 78./02.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/2009.), Gradsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj dana 28.05.2012. godine donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA  
OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2011. GODINU**

## I.

Ovim Programom određena je uplata novčanih sredstava u gradski proračun od prodaje 85 stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a koji se prodaju s rokom otplate od 15 do 30 godina, počevši od 1992. godine.

## II.

Za razdoblje od 01.01. do 31.12.2011. godine u Proračun grada uplaćena su sredstva u iznosu od 142.850,85 kuna. Sredstva su utrošena kako slijedi:

	IZVRŠENJE
55% Državi od otplate stanova	78.567,97
Tekuća pričuva za socijalne stanove	34.741,00
Stambena izgradnja	29.541,88
	142.850,85

## III

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (Narodne novine broj: 71/06, 150/08, 124/10 i 124/11.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/2009.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 23. sjednici održanoj 28.05.2012. godine donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA  
JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU**

I.

Programom javnih potreba u sportu, a u cilju promicanja sporta, sufinancirane su aktivnosti sportskih udruga financijskim sredstvima Proračuna grada Oroslavja u ukupnom iznosu od 429.240,48 kuna kako slijedi:

Rad sportskih klubova i Udruga	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
NOGOMETNI KLUB OROSLAVJE	181.200,00		
SKIJAŠKI KLUB OROSLAVJE	140.000,00		
AMK OROSLAVJE	8.847,96		
KK OBRTNIK OROSLAVJE	22.600,00		
ŠAHOVSKI KLUB	11.500,00		
MOTO KLUB OROSLAVJE	9.000,00		
AMK ZAGORJE OROSLAVJE	11.200,00		
RIBIČKO DRUŠTVO KLEN OROSLAVJE	19.000,00		
AK RALLY BABA OROSLAVJE	2.150,00		
BICIKLISTIČKI KLUB STUBAKI	4.000,00		
MK ZAGORSKI ORLOVI OROSLAVJE	4.742,52		
TENISKI SAVEZ KZŽ	8.000,00		
STRELIČARSKI KLUB OROSLAVJE	5.000,00		
ŠPORTSKA ZAJEDNICA KZŽ	2.000,00		
	429.240,48	460.000,00	93,3
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	429.240,48	460.000,00	93,3

II.

Korisnici sredstava iz točke I. ovog Programa mogli su odobrena sredstva koristiti samo ako su dostavili financijska izvješća za 2010. godinu, a gradonačelnik iste prihvatio.

III.

O utrošku financijskih sredstava iz točke I. ovog Programa, korisnici su obvezni Gradskom vijeću putem Jedinog upravnog odjela podnijeti godišnje izvješće i to najkasnije do kraja ožujka 2012. godine.

VI.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 57/11.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/2009.), Gradsko vijeće na 23. sjednici od 28.05.2012. godine, donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA  
RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE SOCIJALNE SKRBI  
OSIGURANIH U PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU**

I.

U Proračunu grada Oroslavja za 2011. godinu za socijalnu skrb – naknade građanima i kućanstvima, predviđena su sredstva u visini od 381.500,00 kuna koja se na prijedlog Socijalnog vijeća grada Oroslavja i u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, raspoređuju kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Pomoć domaćinstvima za novorođenu djecu,	88.100,00	100.000,00	88,1

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,	100.378,56	100.000,00	100,4
Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima,	98.235,96	90.000,00	109,2
Pomoć u novcu soc.ugroženim umirovljenicima i nezaposlenima	15.634,00	25.000,00	62,5
Pomoć obiteljima umrlih umirovljenika	21.000,00	12.000,00	175,0
Pomoć i njega u kući	2.335,00	3.000,00	77,8
Pomoć obiteljima u naravi - socijani paketi	46.194,87	50.000,00	92,4
Financiranje ljetovanja djece, koja su medicinski indicirana, iz socijalno ugroženih obitelji,	24.513,88	35.000,00	70,0
Pomoć po Programu -pomoć u kući starijim osobama	33.000,00	33.000,00	100,0
Pružanje socijalne zaštite žrtvama požara, poplava i drugih prirodnih katastrofa,	9.228,34	6.500,00	142,0
	438.620,61	454.500,00	96,5
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	371.170,61	387.050,00	95,9
05 Pomoći iz županijskog proračuna	67.450,00	67.450,00	100,0
	438.620,61	454.500,00	96,5

## II.

Humanitarna skrb kroz rad Crvenog križa Donja Stubica te rada Udruga (invalida, umirovljenika, hrvatske žene, mladih, Petrože i drugih) izvršena je kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Donacija Crveni križu Donja Stubica	31.000,00	30.000,00	103,3
Donacija Udrugama:			
Udruga Petrože K.Selo	2.000,00		
Udruga Hrvatska žena Oroslavje	5.500,00		
Centar za edukaciju	1.000,00		
Udruga mladih FENIX	14.045,00		
KU Glumački festival	400,00		
Zagorska udruga za uzgoj konja	400,00		
Udruga srce Sv. Ivan Zelina	500,00		
Udruga stočara	300,00		
Udruga umirovljenika	2.000,00		
Udruga mladih antifaš. Zabok	2.000,00		
Hrvatski časnički zbor	1.000,00		
DND Oroslavje	100,00		
Udruga vinara Putar	1.000,00		
Udruga branitelja PTSP	4.000,00	30.000,00	
Ukupno Udruge:	34.245,00	30.000,00	114,2
Ukupno	65.245,00	60.000,00	108,7
Izvori financiranja:			
01 Opći prihodi i primici	65.245,00	60.000,00	108,7
	65.245,00	60.000,00	108,7

## III.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/2009.), Gradsko vijeće na 23. sjednici od 28.05.2012. godine, donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE  
OBRAZOVANJA U PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU**

**I.**

1. Program predškolskog obrazovanja koji se sastoji od troškova smještaja djece u dječjim jaslucama i Proračunskog korisnika – Dječji vrtić «Cvrkutić» Oroslavje izvršen je ka slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Troškovi smještaja djece u dječjim jaslucama	314.473,04	308.000,00	102,1
Proračunski korisnik-DV «Cvrkutić» Oroslavje-redovna djelatnost	858.482,54	850.000,00	101,0
Ukupno:	1.172.955,58	1.158.000,00	101,3
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	1.163.355,58	1.140.000,00	102,0
05 Pomoći iz državnog proračuna	9.600,00	18.000,00	53,3
	1.172.955,58	1.158.000,00	101,3

2. Program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja koji se sastoji od pomoći Osnovnoj i Srednjoj školi te stipendija učenika i studenata izvršen je kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Pomoći - Osnovna škola Oroslavje	50.478,83	45.000,00	112,2
Pomoći- Srednja škola Oroslavje	27.000,00	45.000,00	60,0
Stipendije učenicima	94.000,00	90.000,00	104,4
Stipendije studentima	107.600,00	105.000,00	102,5
U k u p n o	279.078,83	285.000,00	97,9
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	279.078,83	285.000,00	97,9

3. Program dodatnih usluga u obrazovanju iznad standarda izvršen je kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji,	32.270,00	30.000,00	107,6
Sufinanciranje cijene željezničkog prijevoza učenika, studenata i radnika	100.099,53	90.000,00	111,2
Rješavanje govorno jezičnih poteškoća predš. i školske djece.	22.000,00	24.000,00	91,7
U k u p n o	154.369,53	144.000,00	107,2
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	154.369,53	144.000,00	107,2

**II.**

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/2009.), Gradsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj dana 28.05.2012. godine donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA  
OD PRODAJEPOS-OVIH STANOVA ZA 2011. GODINU**

**I.**

U Proračunu grada Oroslavja uplaćuju se novčana sredstva od prodaje 14 stanova na adresi Stjepana Radića 6b – POS-ova zgrada s rokom otplate od 15 do 30 godina, počevši od 2004. godine.

**II.**

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2011. godine nije bilo uplata sredstava, a iz tog razloga ni troškova.

## V.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

Na temelju članka članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/2009.)  
Gradsko vijeće na 23. sjednici od 28.05.2012. godine donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA  
RAZVOJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2011. GODINU**

## I.

Sredstva po Programu za razvoj gospodarstva na području grada Oroslavja utrošena su kako slijedi:

## 1. Poticaj razvoja poljoprivrede

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Osjemenjivanje krava	11.250,00	10.500,00	107,1
Osjemenjivanje krmača	4.650,00	6.000,00	77,5
<b>U k u p n o</b>	<b>15.900,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>96,4</b>
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	15.900,00	16.500,00	96,4
	15.900,00	16.500,00	96,4

## 2. Poticaj razvoja obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Subvencije regresirane kamate	71.798,04	79.200,00	90,7
<b>U k u p n o</b>	<b>71.798,04</b>	<b>79.200,00</b>	<b>90,7</b>
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	61.809,05	79.200,00	78,0
07 Namjenski prihoda od povrata - KZŽ	9.988,99	-	
	71.798,04	79.200,00	90,7

## 2. Poticaj razvoja obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Subvencije regresirane kamate	71.798,04	79.200,00	90,7
<b>U k u p n o</b>	<b>71.798,04</b>	<b>79.200,00</b>	<b>90,7</b>
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	71.798,04	79.200,00	90,7
	71.798,04	79.200,00	90,7

## 3. Pomoć u radu Turističke zajednice

	IZVRŠENJE	PLAN 2011	%
Donacija . Turistička zajednica	18.822,86	20.000,00	94,1
<b>U k u p n o</b>	<b>18.822,86</b>	<b>20.000,00</b>	<b>94,1</b>
Izvori financiranja			
01 Opći prihodi i primici	18.822,86	20.000,00	94,1
	18.822,86	20.000,00	94,1

## II.

Godišnji izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-09/02

UBROJ: 2113/04-01/01-09-23

U Oroslavju, 28.05.2012. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danko Pušćenik, dr. med., v.r.

**GRAD PREGRADA**

Temeljem odredbi članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine broj 87/08) te članka 32. Statuta grada Pregrade ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 14/09) na prijedlog gradonačelnice Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 11. lipnja 2012. godine donosi

**GODIŠNJI OBRAČUN  
PRORAČUNA GRADA PREGRADE ZA 2011. GODINU**

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna grada Pregrade za 2011. godinu sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Članak 2.

**OPĆI DIO**

U općem dijelu Godišnjeg obračuna proračuna iskazuje se sljedeće:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	IND
Prihodi poslovanja	9.718.000,00	9.643.349,54	99,20
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.000,00	35.048,67	92,20
Rashodi poslovanja	7.595.900,00	7.442.942,87	98,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.258.000,00	1.255.124,66	99,80
<b>RAZLIKA - MANJAK</b>	<b>902.100,00</b>	<b>980.330,68</b>	<b>108,70</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>			
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	351.100,00	349.783,71	99,60
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>-351.100,00</b>	<b>-349.783,71</b>	<b>99,63</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>	<b>551.000,00</b>	<b>630.546,97</b>	<b>114,44</b>
<b>UKUPNO PRORAČUN PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>9.756.000,00</b>	<b>9.678.398,21</b>	<b>99,2</b>
<b>UKUPNO PRORAČUN RASHODI I IZDACI</b>	<b>9.205.000,00</b>	<b>9.047.851,24</b>	<b>98,3</b>
<b>VIŠAK/MANJAK</b>	<b>551.000,00</b>	<b>630.546,97</b>	
Preneseni manjak	-551.000,00	-550.245,31	
VIŠAK za prijenos u iduću godinu		80.301,66	
<b>BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>REALIZIRANO</b>	<b>IND</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>9.756.000,00</b>	<b>9.678.398,21</b>	<b>99,2</b>
6 Prihodi poslovanja	9.718.000,00	9.643.349,54	99,2
61 Prihodi od poreza	6.877.000,00	6.673.801,88	97,0
611 Porez i prirez na dohodak	6.405.000,00	6.235.624,10	97,4
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00	5.997.718,29	0,0
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	710.133,25	0,0
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	76.260,67	0,0
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	38.852,55	0,0
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	19.591,84	0,0
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	-606.932,50	0,0
613 Porezi na imovinu	215.000,00	196.254,85	91,3
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu ( kuće za odmor )	0,00	67.315,19	0,0
6134 Povremeni porezi na imovinu - porez na promet nekretnina	0,00	128.939,66	0,0
614 Porezi na robu i usluge	257.000,00	241.922,93	94,1
6142 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	0,00	89.733,86	0,0
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti - na tvrtku	0,00	152.189,07	0,0
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	851.000,00	946.864,08	111,3
633 Pomoći iz proračuna	678.000,00	774.255,27	114,2
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	0,00	134.038,50	0,0
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	640.216,77	0,0
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	173.000,00	172.608,81	99,8
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	172.608,81	0,0
64 Prihodi od imovine	988.000,00	983.718,54	99,6
641 Prihodi od financijske imovine	466.000,00	463.097,45	99,4
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	600,03	0,0
6417 Prihodi od dobiti trgovačkog društva u vlasništvu Grada	0,00	462.497,42	0,0
642 Prihodi od nefinancijske imovine	522.000,00	520.621,09	99,7
6421 Naknade za koncesije	0,00	21.695,03	0,0
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00	366.300,00	0,0
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine - od eksploatacije			

	mineralnih sirovina, priključak na vodovod i spom.renta	0,00	132.626,06	0,0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	718.000,00	799.144,35	111,3
651	Administrativne (upravne) pristojbe	121.000,00	121.029,15	100,0
6513	Ostale upravne pristojbe - od prodaje državnih biljega	0,00	120.293,21	0,0
6514	Ostale pristojbe	0,00	735,94	0,0
652	Prihodi po posebnim propisima	27.000,00	81.630,70	302,3
6522	Prihodi vodoprivrede	0,00	7.408,23	0,0
6524	Doprinosi za šume	0,00	1.757,51	0,0
6526	Ostali nespomenuti prihodi-zaštićena najamnina i po pos.propisima	0,00	72.464,96	0,0
653	Komunalni doprinosi i naknade	570.000,00	596.484,50	104,6
6531	Komunalni doprinosi	0,00	29.883,89	0,0
6532	Komunalne naknade	0,00	566.600,61	0,0
66	Ostali prihodi	0,00	227.050,58	0,0
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	227.050,58	0,0
6632	Kapitalne donacije	0,00	227.050,58	0,0
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	284.000,00	12.770,11	4,5
683	Ostali prihodi	284.000,00	12.770,11	4,5
6831	Ostali prihodi	0,00	12.770,11	0,0
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.000,00	35.048,67	92,2
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	35.048,67	92,2
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	38.000,00	35.048,67	92,2
7211	Stambeni objekti - prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo	0,00	35.048,67	0,0
<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATKA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>REALIZIRANO</b>	<b>IND</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>9.205.000,00</b>	<b>9.047.851,24</b>	<b>98,3</b>
3	Rashodi poslovanja	7.595.900,00	7.442.942,87	98,0
31	Rashodi za zaposlene	2.382.050,00	2.379.879,20	99,9
311	Plaće	2.158.930,00	2.157.683,58	99,9
3111	Plaće za redovan rad	0,00	2.157.683,58	0,0
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.000,00	33.750,00	99,3
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	33.750,00	0,0
313	Doprinosi na plaće	189.120,00	188.445,62	99,6
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	169.820,17	0,0
3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	18.625,45	0,0
32	Materijalni rashodi	2.897.150,00	2.830.224,73	97,7
321	Naknade troškova zaposlenima	58.700,00	55.498,40	94,5
3211	Službena putovanja	0,00	8.937,00	0,0
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	32.354,00	0,0
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	14.207,40	0,0
322	Rashodi za materijal i energiju	1.092.800,00	1.079.347,11	98,8
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	98.565,87	0,0
3223	Energija	0,00	594.352,08	0,0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	376.372,61	0,0
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	10.056,55	0,0
323	Rashodi za usluge	1.219.700,00	1.195.536,93	98,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	89.853,09	0,0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	325.587,56	0,0
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	91.969,70	0,0
3234	Komunalne usluge	0,00	453.956,77	0,0
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	34.735,50	0,0
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,0
3238	Računalne usluge	0,00	50.634,63	0,0
3239	Ostale usluge	0,00	148.799,68	0,0
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	72.000,00	66.779,36	92,7
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	66.779,36	0,0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	453.950,00	433.062,93	95,4
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	249.194,84	0,0
3292	Premije osiguranja	0,00	19.499,37	0,0



3293	Reprezentacija	0,00	64.963,01	0,0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	99.405,71	0,0
34	Financijski rashodi	188.300,00	187.921,01	99,8
342	Kamate za primljene zajmove	153.200,00	153.161,18	100,0
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	153.161,18	0,0
343	Ostali financijski rashodi	35.100,00	34.759,83	99,0
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	34.759,83	0,0
35	Subvencije	146.000,00	144.702,86	99,1
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	146.000,00	144.702,86	99,1
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	144.702,86	0,0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	100.000,00	88.860,00	88,9
363	Pomoći unutar opće države	100.000,00	88.860,00	88,9
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	0,00	88.860,00	0,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	770.600,00	748.258,88	97,1
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	770.600,00	748.258,88	97,1
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	748.258,88	0,0
38	Ostali rashodi	1.111.800,00	1.063.096,19	95,6
381	Tekuće donacije	1.111.800,00	1.063.096,19	95,6
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	1.063.096,19	0,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.258.000,00	1.255.124,66	99,8
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	598.000,00	596.591,96	99,8
421	Građevinski objekti	551.000,00	550.141,90	99,8
4212	Poslovni objekti	0,00	550.141,90	0,0
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.450,06	94,5
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	9.450,06	0,0
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	37.000,00	37.000,00	100,0
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	37.000,00	0,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	660.000,00	658.532,70	99,8
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	660.000,00	658.532,70	99,8
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	658.532,70	0,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	351.100,00	349.783,71	99,6
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	351.100,00	349.783,71	99,6
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	214.100,00	214.009,90	100,0
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	214.009,90	0,0
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trg. društava u jav. sektoru	137.000,00	135.773,81	99,1
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trg. društava u jav. sektoru	0,00	135.773,81	0,0

## Članak 3.

## POSEBNI DIO

U posebnom dijelu Godišnjeg obračuna Proračuna grada Pregrade za 2011. godinu izdaci su raspoređeni po organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj klasifikaciji te proračunskim korisnicima kako slijedi:

POZI.	BR. KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	IND
		SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	9.205.000,00	9.047.851,24	98,3
Razdjel	100	GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNICE	563.000,00	523.855,52	93,0
Glava	10001	Gradsko vijeće i ured gradonačelnice	563.000,00	523.855,52	93,0
Glavni program	P01	PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA I			
MJERA IZ DJELOKRUGA		GRADA	563.000,00	523.855,52	93,0
Program	P011000	Donošenje akata i mjera iz djelokruga Grada	563.000,00	523.855,52	93,0
Aktivnost	P011000A100001	Plaće, naknade i materijalni troškovi tijela	484.000,00	469.589,67	97,0
	323	Rashodi za usluge	92.000,00	91.969,70	100,0
R001	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	91.969,70	0,0
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	72.000,00	66.779,36	92,7
R002	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa-služb.putovanja	0,00	66.779,36	0,0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000,00	310.840,61	97,1
R003	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstaa	0,00	31.150,88	0,0

R004	3291	Naknada za rad gradonačelnice	0,00	145.362,36	0,0
R005	3291	Naknada za rad zamjenika gradonačelnice	0,00	72.681,60	0,0
R006	3293	Reprezentacija	0,00	61.645,77	0,0
Aktivnost	P011000A100002	Program političkih stranaka	20.000,00	0,00	0,0
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,0
R007	3811	Donacije političkim strankama	0,00	0,00	0,0
Aktivnost	P011000A100003	Izbori za Mjesne odbore	59.000,00	54.265,85	92,0
	323	Rashodi za usluge	59.000,00	54.265,85	92,0
R008	3239	Ostale usluge- izdaci vezani za izbore za Mjesne odbore	0,00	54.265,85	0,0
Razdjel	200	GRADSKA UPRAVA - upravne službe Grada	8.642.000,00	8.523.995,72	98,6
Glava	20001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.642.000,00	8.523.995,72	98,6
Glavni program P01 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA					
I MJERA IZ DJELOKRUGA GRADA			1.581.500,00	1.572.949,78	99,5
Program	P011001	Priprema akata iz djelokruga Grada	1.581.500,00	1.572.949,78	99,5
Aktivnost	P011001A100002	Plaće zaposlenih i mat. troškovi Upr.odjela	1.581.500,00	1.572.949,78	99,5
	311	Plaće	896.000,00	895.901,32	100,0
R009	3111	Plaće za zaposlene	0,00	895.901,32	0,0
	312	Ostali rashodi za zaposlene	28.300,00	28.050,00	99,1
R010	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	28.050,00	0,0
	313	Doprinosi na plaće	154.300,00	154.095,03	99,9
R011	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	138.864,70	0,0
R012	3133	Doprinos za zapošljavanje	0,00	15.230,33	0,0
	321	Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	49.346,40	94,9
R013	3211	Službena putovanja	0,00	8.937,00	0,0
R014	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00	26.602,00	0,0
R015	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	13.807,40	0,0
	322	Rashodi za materijal i energiju	253.300,00	249.562,16	98,5
R016	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	65.205,03	0,0
R017	3221	Stručna literatura	0,00	9.392,08	0,0
R018	3223	Energija za gradske zgrade (NK, Obrana, J.K.Tuš.2,Muzej, benzin)	0,00	165.019,20	0,0
R019	3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	9.945,85	0,0
	323	Rashodi za usluge	181.600,00	181.448,72	99,9
R020	3231	Usluge telefona, pošte	0,00	81.797,97	0,0
R021	3232	Usluge tekućeg održavanja opreme,namještaja i zgrade	0,00	26.862,56	0,0
R022	3234	Komunalne usluge	0,00	29.132,64	0,0
R023	3238	Računalne usluge	0,00	43.655,55	0,0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.096,09	84,9
R024	3292	Premije osiguranja službenog vozila	0,00	5.096,09	0,0
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.450,06	94,5
R025	4221	Nabava uredske opreme i namještaja	0,00	9.450,06	0,0
Glavni program P02 ODGOJ I OBRAZOVANJE			2.705.250,00	2.686.536,15	99,3
Program	P020101	Program predškolskog odgoja	1.570.400,00	1.569.546,05	99,9
KORISNIK	P020101A100001	Dj.vrtić Naša radost- plaće i mat.troškovi	1.062.000,00	1.061.049,45	99,9
	311	Plaće	1.062.000,00	1.061.049,45	99,9
R026	3111	Plaće za zaposlene	0,00	1.061.049,45	0,0
Aktivnost	P020101A100002	Troškovi ostalih vrtića za djecu iz Pregrade	7.400,00	7.410,00	100,1
	381	Tekuće donacije	7.400,00	7.410,00	100,1
R027	3811	Dj.vrtić Tratinčica Desinić, Mali kaj Krapina i Gustav Krklec Krapina	0,00	7.410,00	0,0
Kapitalni projekt	P020101K100001	Dograd. Dj.vrtića Naša radost u Pregradi	501.000,00	501.086,60	100,0
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	501.000,00	501.086,60	100,0
R028	4511	Dodatna ulaganja u zgradu Vrtića	0,00	501.086,60	0,0
Program	P020102	Predškola 33.050,00	33.039,35	100,0	
Aktivnost	P020102A100001	Troškovi predškole provedene u Dj.vrtiću	33.050,00	33.039,35	100,0
	311	Plaće	19.830,00	19.807,85	99,9
R029	3111	Plaće za redovan rad	0,00	19.807,85	0,0
	313	Doprinosi na plaće	3.220,00	3.231,50	100,4
R030	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	2.912,11	0,0
R031	3133	Doprinos za zapošljavanje	0,00	319,39	0,0

	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100,0
R032	3221	Ostali materijal za potrebe predškole	0,00	10.000,00	0,0
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,0
R033	3237	Intelektualne i osobne usluge - ugovori o djelu	0,00	0,00	0,0
Program	P020103	Sufinanciranje javnih potreba u školstvu	1.101.800,00	1.083.950,75	98,4
Aktivnost	P020103A100001	Osnovna škola- sufinanc.plivanje učenika	21.000,00	19.860,00	94,6
	363	Pomoći unutar opće države	21.000,00	19.860,00	94,6
R034	3631	Donacija Osnovnoj školi	0,00	19.860,00	0,0
Aktivnost	P020103A100002	Sufinanc.prijevoza učenika srednjoškolaca	164.600,00	164.600,00	100,0
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	164.600,00	164.600,00	100,0
R035	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	164.600,00	0,0
Aktivnost	P020103A100003	Sufinanc.programa Sred. škole iznad standarda	40.000,00	30.000,00	75,0
	363	Pomoći unutar opće države	40.000,00	30.000,00	75,0
R036	3631	Tekuća donacija Srednjoj školi	0,00	30.000,00	0,0
KORISNIK	P020103A100004	Glazbena škola-mat.troškovi	0,00	0,00	0,0
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,0
R037	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,0
Kapitalni projekt	P020103K100001	Dogradnja OŠ u Pregradi i izgradnja PŠ Stipernica	419.000,00	418.583,37	99,9
	421	Građevinski objekti	419.000,00	418.583,37	99,9
R038	4212	Izgradnja PŠ Stipernica	0,00	418.583,37	0,0
R039	4212	Dogradnja OŠ u Pregradi	0,00	0,00	0,0
Kapitalni projekt	P020103K100002	Izgradnja Đačkog doma u Pregradi	132.000,00	131.587,46	99,7
	322	Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	18.726,35	98,6
R039B	3223	Energija za Đački dom	0,00	18.726,35	0,0
	421	Građevinski objekti	113.000,00	112.861,11	99,9
R039A	4212	Izgradnja Đačkog doma	0,00	112.861,11	0,0
Kapitalni projekt	P020103K100003	Visoka zdravstvena škola i studij sestrinstva	317.200,00	311.319,92	98,1
	323	Rashodi za usluge	84.000,00	84.000,00	100,0
R040	3239	Ostale usluge vezane za Veleučilište i Med.fakultet	0,00	84.000,00	0,0
	381	Tekuće donacije	214.200,00	208.622,50	97,4
R041	3811	Studij fizioterapije i sestrinstva - donacija za sufinanciraje troškova	0,00	208.622,50	0,0
	421	Građevinski objekti	19.000,00	18.697,42	98,4
R042	4212	Ulaganja u zgradu Veleučilišta	0,00	18.697,42	0,0
Tekući projekt	P020103T100001	Sufinanc.programa međunarodne Eko-škole	8.000,00	8.000,00	100,0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,0
R043	3299	Sufinanciranje programa međun.eko škole-zelena zastava	0,00	8.000,00	0,0
Glavni program	P03	SOCIJALNA SKRB	689.000,00	667.658,88	96,9
Program	P030101	Socijalni program	689.000,00	667.658,88	96,9
Aktivnost	P030101A100001	Podmirenje troškova stanovanja i jednokratna soc.pomoći	130.000,00	135.158,88	104,0
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	135.158,88	104,0
R044	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu i naravi-ogrijev i dr.	0,00	135.158,88	0,0
Aktivnost	P030101A100002	Bespl.prehrana učen., stipendije i stud.pripomoći, financ.Crven. križa	506.000,00	479.500,00	94,8
	363	Pomoći unutar opće države	39.000,00	39.000,00	100,0
R045	3631	Donacija Osnovnoj školi Pregrada i Desinić (za djecu iz Preg.)	0,00	39.000,00	0,0
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	420.000,00	395.500,00	94,2
R046	3721	Stipendije i školarine	0,00	110.000,00	0,0
R047	3721	Studentske pripomoći	0,00	285.500,00	0,0
	381	Tekuće donacije	47.000,00	45.000,00	95,7
R048	3811	Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Pregrada	0,00	45.000,00	0,0
Aktivnost	P030101A100003	Pomoć obitelj. i kućanstvima za novorođ. djecu	53.000,00	53.000,00	100,0
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	53.000,00	53.000,00	100,0
R049	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	0,00	53.000,00	0,0
Glavni program	P04	KULTURA I ŠPORT	643.600,00	617.387,49	95,9
Program	P040101	Program javnih potreba u kulturi	436.500,00	419.387,49	96,1
KORISNIK	P040101A100001	Gradska knjižnica Pregrada-plaće i mat.trošk.	348.500,00	343.430,69	98,5

	311	Plaće	181.100,00	180.924,96	99,9
R050	3111	Plaće za redovan rad	0,00	180.924,96	0,0
	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.700,00	5.700,00	100,0
R051	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.700,00	0,0
	313	Doprinosi na plaće	31.600,00	31.119,09	98,5
R052	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	28.043,36	0,0
R053	3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	3.075,73	0,0
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.700,00	6.152,00	91,8
R054	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00	5.752,00	0,0
R055	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	400,00	0,0
	322	Rashodi za materijal i energiju	36.500,00	36.079,46	98,8
R056	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	13.968,76	0,0
R057	3223	Energija	0,00	22.000,00	0,0
R058	3225	Sitni inventar	0,00	110,70	0,0
	323	Rashodi za usluge	40.100,00	37.729,33	94,1
R059	3231	Usluge telefona i pošte	0,00	8.055,12	0,0
R060	3232	Tekuće održavanje opreme i namještaja	0,00	2.660,49	0,0
R061	3234	Komunalne usluge-čišć.prostora	0,00	19.034,64	0,0
R062	3238	Računalne usluge	0,00	6.979,08	0,0
R063	3239	Ostale usluge	0,00	1.000,00	0,0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.700,00	6.926,48	90,0
R064	3292	Osiguranje knjiga	0,00	2.009,24	0,0
R065	3293	Reprezentacija-knjižnica	0,00	3.317,24	0,0
R066	3299	Ostali nespomenuti izdaci	0,00	1.600,00	0,0
	343	Ostali financijski rashodi	2.100,00	1.799,37	85,7
R067	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	1.799,37	0,0
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	37.000,00	37.000,00	100,0
R068	4241	Knjige u knjižnicama	0,00	37.000,00	0,0
Aktivnost	P040101A100002	Sufinanciranje udruga u kulturi	56.000,00	54.000,00	96,4
	381	Tekuće donacije	56.000,00	54.000,00	96,4
R069	3811	Tekuća donacija kulturno umjetničkim društvima	0,00	54.000,00	0,0
KORISNIK	P040101A100003	Muzej grada Pregrada-plaće i mat.troškovi	15.000,00	5.000,00	33,3
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	5.000,00	50,0
R070	3223	Energija-Muzej	0,00	5.000,00	0,0
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,0
R071	3231	Usluge telefona i pošte	0,00	0,00	0,0
R072	3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,0
Aktivnost	P040101A100004	Grad Pregrada - prijatelj djece	0,00	0,00	0,0
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,0
R073	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,0
Kapitalni projekt	P040101K100001	Zaštita spomenika kulture			
i uređ.zgrada za kulturne potrebe			17.000,00	16.956,80	99,7
	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,0
R074	3811	Donacije vjerskim zajednicama za obnovu kapela i crkava	0,00	2.000,00	0,0
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	14.956,80	99,7
R075	4511	Dodatna ulaganja na građ.objektima	0,00	14.956,80	0,0
Program	P040102	Program javnih potreba u športu i rekreaciji	207.100,00	198.000,00	95,6
Aktivnost	P040102A100001	Sufinanciranje udruga u športu i rekreaciji	207.100,00	198.000,00	95,6
	381	Tekuće donacije	207.100,00	198.000,00	95,6
R076	3811	Športska zajednica - donacija za NK Pregrada	0,00	135.300,00	0,0
R077	3811	Športska zajednica - za ŽNK-u i dr.šport.udruge	0,00	62.700,00	0,0
Glavni program	P05	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.648.000,00	1.639.057,94	99,5
Program	P050101	Održavanje komunalne infrastrukture	1.387.000,00	1.381.022,14	99,6
Aktivnost	P050101A100001	Održavanje jav. površina, javne rasvjete i zimsko održ.cesta	909.000,00	907.018,64	99,8
	322	Rashodi za materijal i energiju	384.000,00	383.606,53	99,9
R078	3223	Električna energija - javna rasvjeta	0,00	383.606,53	0,0
	323	Rashodi za usluge	525.000,00	523.412,11	99,7

R079	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	0,00	117.622,62	0,0
R080	3234	Čišćenje i održavanje javnih površina	0,00	230.578,49	0,0
R081	3234	Zimsko održavanje cesta	0,00	175.211,00	0,0
Tečući projekt	P050101T100001	Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica	465.000,00	461.269,10	99,2
	322	Rashodi za materijal i energiju	380.000,00	376.372,61	99,0
R082	3224	Materijal za tekuće i invest. održavanje cesta i sanacije odrona	0,00	376.372,61	0,0
	323	Rashodi za usluge	85.000,00	84.896,49	99,9
R083	3232	Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta	0,00	84.896,49	0,0
Tečući projekt	P050101T100002	Odvodnja atmosf. voda, održ.kanalizacije i sl.	13.000,00	12.734,40	98,0
	323	Rashodi za usluge	13.000,00	12.734,40	98,0
R084	3232	Tekuće i investicijsko održavanje kanalizacije i odvodnje	0,00	12.734,40	0,0
Program	P050102	Gradnja objekata komunalne infrastrukture	92.000,00	90.663,30	98,5
Kapitalni projekt	P050102K100004	Uređenje i asfaltiranje neraz. cesta i ulica	92.000,00	90.663,30	98,5
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	92.000,00	90.663,30	98,5
R085	4511	Uređenje-asfaltiranje cesta i ulica i javnih površina	0,00	90.663,30	0,0
Kapitalni projekt	P050102K100005	Izgradnja javne rasvjete	0,00	0,00	0,0
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,0
R086	4511	Izgradnja javne rasvjete	0,00	0,00	0,0
Program	P050103	Izdaci vezani za sanaciju šteta od elem.nepogoda	81.000,00	80.811,00	99,8
Aktivnost	P050103A100001	Sanacija šteta od elem.nepogoda	81.000,00	80.811,00	99,8
	323	Rashodi za usluge	81.000,00	80.811,00	99,8
R087	3232	Tekuće i inv. održ. cesta -sanacije cesta i odrona zbog elem. nepogoda - usluge	0,00	80.811,00	0,0
Program	P050104	Zaštita okoliša	88.000,00	86.561,50	98,4
Aktivnost	P050104A100001	Obnova kamenoloma	52.000,00	51.826,00	99,7
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	52.000,00	51.826,00	99,7
R089A	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (projekti,elabor.)	0,00	51.826,00	0,0
Aktivnost	P050104A100002	Veterinarske i zdravstvene usluge	36.000,00	34.735,50	96,5
	323	Rashodi za usluge	36.000,00	34.735,50	96,5
R088	3236	Sufinanciranje veterinarskog higijeničara	0,00	30.000,00	0,0
R089	3236	Zdravstvene usluge-analiza vode	0,00	4.735,50	0,0
Glavni program	P06	STAMB.POTREBE I PROSTORNO PLANIRANJE	4.500,00	2.797,27	62,2
Program	P060101	Stamb.potrebe, prostorno i urbanističko planiranje	4.500,00	2.797,27	62,2
Aktivnost	P060101A100001	Hitni i nužni popravci na stanovima	4.500,00	2.797,27	62,2
	323	Rashodi za usluge 1.000,00	0,00	0,0	
R090	3232	Tekuće i inv.održ. zajed.djelova stamb.zgrada(stan.u vl.Grad	0,00	0,00	0,0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	2.797,27	79,9
R091	3292	Premije osiguranja zaj.djel. i stanova u vl.grada	0,00	897,67	0,0
R092	3299	Obveza prijenosa stambene pričuve Niskogradnji	0,00	1.899,60	0,0
Glavni program	P07	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	431.900,00	421.887,89	97,7
Program	P070101	Unapređ. vatrog. i opremanje jedinica Civilne zaštite	431.900,00	421.887,89	97,7
Aktivnost	P070101A100001	Razvoj vatrogastva i Civilne zaštite	431.900,00	421.887,89	97,7
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,0
R093	3239	Razvoj sustava zaštite i spašavanja-CZ	0,00	0,00	0,0
	381	Tekuće donacije	431.900,00	421.887,89	97,7
R094	3811	Grad Zabok - za sufinanc. Zagorske javne vatrog. postrojbe	0,00	121.887,89	0,0
R095	3811	Donacija Vatrogasnoj zajednici	0,00	300.000,00	0,0
Glavni program	P08	GOSPODARSTVO , POLJOPRIVREDA i TURIZAM	246.000,00	244.678,66	99,5
Program	P080101	Razvoj poduzetništva i poljoprivrede	146.000,00	144.702,86	99,1
Aktivnost	P080101A100001	Subven. poljop.i uređenje stočnog sajmišta	74.000,00	73.530,00	99,4
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	74.000,00	73.530,00	99,4
R096	3523	Subvencije poljoprivrednicima	0,00	73.530,00	0,0
Aktivnost	P080101A100002	Poticanje razvoja poduzetništva	72.000,00	71.172,86	98,9
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	72.000,00	71.172,86	98,9
R097	3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima ( kamate)	0,00	71.172,86	0,0
Program	P080102	Razvoj turizma i turistička promidžba	100.000,00	99.975,80	100,0

Aktivnost	P080102A100001	Unapređenje razvoja turizma i turist.promidžba	100.000,00	99.975,80	100,0
323		Rashodi za usluge	0,00	0,00	
R098	3237	Ostale intelektualne usluge- koncerti i sl.-Dan grada i dr.	0,00	0,00	0,0
	381	Tekuće donacije	100.000,00	99.975,80	100,0
R099	3811	Turistička zajednica grada Pregrade - za zaposlene	0,00	0,00	0,0
R100	3811	Turistička zajednica- za unapr.turizma i manif.	0,00	99.975,80	0,0
Glavni program	P09	SREDSTVA ZA POSEBNE JAVNE POTREBE	692.250,00	671.041,66	96,9
Program	P090101	Financiranje ostalih javnih potreba i izdataka	692.250,00	671.041,66	96,9
Aktivnost	P090101A100001	Otplata kredita	504.300,00	502.944,89	99,7
	342	Kamate za primljene zajmove	153.200,00	153.161,18	100,0
R101	3422	Kamate za primljene zajmove od banaka	0,00	153.161,18	0,0
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	214.100,00	214.009,90	100,0
R102	5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	0,00	214.009,90	0,0
	543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	137.000,00	135.773,81	99,1
R103	5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od Elektre Zagreb	0,00	135.773,81	0,0
Aktivnost	P090101A100002	Tekuća rezerva proračuna	40.000,00	32.529,69	81,3
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	32.529,69	81,3
R104	3299	Tekuća rezerva - nepredviđeni rashodi	0,00	32.529,69	0,0
Aktivnost	P090101A100003	Ostali javne potrebe i izdaci proračuna	144.950,00	135.567,08	93,5
	323	Rashodi za usluge 17.000,00	9.533,83	56,1	
R105	3239	Tiskarske, grafičke usluge, izrada fotografija,natječaj,i,oglasi	0,00	9.533,83	0,0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.750,00	66.872,79	97,3
R106	3292	Premije osiguranja zgrade J.K.Tuš.k.2, Knjižnice, Gl.škole	0,00	11.496,37	0,0
R107	3299	Izdaci Poreznoj upravi-5%od lokalnih poreza	0,00	16.283,39	0,0
R108	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	39.093,03	0,0
	343	Ostali financijski rashodi	33.000,00	32.960,46	99,9
R109	3431	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	0,00	32.960,46	0,0
	381	Tekuće donacije 26.200,00	26.200,00	100,0	
R110	3811	Tekuće donacije ostalim udrugama	0,00	26.200,00	0,0
Aktivnost	P090101A100004	Sufinanciranje projekta "1000 solarnih kolektora"	3.000,00	0,00	0,0
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,0
R111	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	0,00	0,0

#### Članak 4.

Višak prihoda u visini 80.301,66 kuna prenosi se u narednu proračunsku godinu za pokriće izdataka proračuna.

#### Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun proračuna grada Pregrade za 2011. godinu objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu osmog dana od objave.

KLASA: 400-06/12-02/01

URBROJ:2214/01-01-12-1

Pregrada, 11. lipnja 2012.

Stjepan Hajdinjak, v.r.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 5. stavka 2. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 23/07) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 14/09), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 21. sjednici održanoj dana 11. lipnja 2012. godine donijelo je sljedeću

### O D L U K U

#### O OSNIVANJU GRADSKOG SAVJETA MLADIH GRADA PREGRADE

##### Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Savjet mladih Grada Pregrade (u daljnjem tekstu: savjet mladih). Istom se uređuje:

- broj članova/članica (u daljnjem tekstu: članova) savjeta mladih i način njihova izbora,
- način utjecaja na rad predstavničkog tijela u po-

stupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u svezi s mladima,

– način financiranja rada i programa savjeta mladih te osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad savjeta mladih te

– ostala pitanja od značenja za rad savjeta mladih.

##### Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Gradskog vijeća kojemu je cilj aktivno uključivanje mladih u javni život Grada Pregrade.

Mladi, u smislu ove odluke, su osobe s prebivalištem na području Grada Pregrade, u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života.

Savjet mladih ima sedam (7) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

##### Članak 3.

Postupak izbora članova Savjeta mladih pokreće Gradsko vijeće putem odbora za izbor i imenovanja, javnim pozivom u dnevnim novinama i na web stranici Grada Pregrade [www.pregrada.hr](http://www.pregrada.hr).

Javni poziv za izbor članova Savjeta mladih objavljuje se najkasnije mjesec dana prije isteka mandata postojećeg saziva Savjeta mladih.

Rok za podnošenje prijedloga za izbor članova Savjeta mladih je trideset dana (30) od dana objave poziva.

U javnom pozivu odbor za izbor navodi uvjete koje moraju ispunjavati predlagatelji i kandidati za članove Savjeta u skladu s odredbama ove odluke.

#### Članak 4.

Kandidate za članove Savjeta mladih mogu predložiti udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, studentski zborovi te drugi registrirani oblici organiziranja mladih koji djeluju na području Grada Pregrade.

Jedan predlagatelj može predložiti najviše dva (2) kandidata.

Ako predlaže više od jednog kandidata ovlašteni predlagatelj mora, kada je to moguće, voditi brigu o ravnoj zastupljenosti oba spola.

#### Članak 5.

Prijedlog kandidata za člana Savjeta mladih:

- mora biti u pisanom obliku i obrazložen,
- uz navođenje osobnih i drugih podataka o kandidatu koji su važni za odlučivanje o izboru (aktivnosti kod predlagatelja i sl.) te osnovnih podataka o predlagatelju
- uz prijavu treba priložiti potpisanu izjavu kandidata o prihvatu prijedloga za izbor člana Savjeta

Prijedlog se podnosi na propisanoj prijavnici koja se može preuzeti na web stranici Grada Pregrade ili u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada.

#### Članak 6.

Članove Savjeta mladih odlukom bira i razrješuje Gradsko vijeće.

U Savjet mladih biraju se mladi na prijedlog odbora za izbor i imenovanja tako da se, u pravilu, osigurava ravnomjerna zastupljenost školske populacije mladih, studentske populacije mladih i zastupljenost mladih iz reda onih koji se profesionalno ili volonterski bave radom iz pojedinih područja od interesa za mlade i skrbi za mlade.

Odbor za izbor i imenovanja neće uzeti u razmatranje prijedloge koji nisu pravovremeni, valjani ili su podneseni od strane neovlaštenog predlagatelja.

Pri utvrđivanju prijedloga Odbor se može konzultirati s upravnim tijelom i tražiti mišljenje o predlagatelju i kandidatima koji bi kvalitetno zastupali interese mladih.

Utvrđeni prijedlog odluke o izboru savjeta mladih Odbor za izbor dostavlja Gradskom vijeću, prilažući osnovne podatke o kandidatu (ime i prezime, prebivalište, datum rođenja, aktivnosti) i o nazivu i djelatnosti ovlaštenog predlagatelja.

#### Članak 7.

Mandat članova Savjeta mladih traje dvi-

je (2) godine računajući od dana konstituiranja savjeta mladih.

Mandat člana Savjeta mladih prije isteka mandata prestaje automatski:

- danom kada navršši trideset godina života,
- danom odjave prebivališta s područja Grada

Pregrade,

- smrću člana.

Gradsko vijeće može razriješiti člana Savjeta mladih prije isteka mandata:

- kada neopravdano ne nazoči sjednicama Savjeta mladih (najmanje tri puta uzastopce),
- na njegov osobni zahtjev,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci.

#### Članak 8.

U slučaju razrješavanja člana Savjeta mladih, na sjednici Gradskog vijeća obavlja se izbor novoga člana iz reda osoba koje se nalaze na listi kandidata članova Savjeta mladih, po prijedlogu Odbora za izbor i imenovanja.

Novome članu Savjeta mladih mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je izabran.

Ako Savjet mladih trajno ostane bez minimalnog broja članova (kvorum) bez mogućnosti popune s liste kandidata Gradsko vijeće raspušta Savjet mladih te donosi Odluku o pokretanju postupka za izbor novih članova u novom mandatu.

#### Članak 9.

Prvu konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća.

Sjednici Savjeta mladih do izbora predsjednika Savjeta mladih predsjedava najstariji član.

#### Članak 10.

Savjet mladih predstavlja i zastupa predsjednik.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih imenuju članovi toga tijela iz svojih redova. Odluka se donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Zamjenik predsjednika obavlja nužne poslove i zadaće predsjednika:

- u slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Savjeta mladih,
- po njegovom ovlaštenju u pisanom obliku.

#### Članak 11.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja o pitanjima značajnim za rad savjeta mladih,
- raspravlja o pitanjima iz djelokruga rada Gradskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- predlaže Gradskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značenja za unapređivanje položaja mladih,
- predlaže Gradskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređenje položaja mladih na području grada te način rješavanja navedenih pitanja,
- daje mišljenje Gradskom vijeću prilikom dono-

šenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređenje položaja mladih,

- sudjeluje u izradi i praćenju provedbe gradskog programa djelovanja za mlade,

- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,

- predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,

- skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,

- potiče suradnju sa savjetima mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,

- predlaže Gradskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada savjeta mladih,

- savjet mladih može organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih,

- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

Članak 12.

Gradsko vijeće raspravlja o odluci, programu ili drugom aktu od važnosti za unapređivanje položaja mladih čije donošenje predloži Savjet mladih. Isto tako raspravlja o pitanjima važnim za unapređivanje položaja mladih o kojem joj raspravu predloži Savjet mladih.

Kada je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća rasprava, odnosno donošenje odluke, programa ili drugoga akta iz prethodne stavke, na sjednicu se poziva predsjednik ili zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Članak 13.

Savjet mladih donosi poslovnik o svom radu većinom glasova svih članova, kojim se pobliže uređuje način rada savjeta mladih.

Savjet mladih donosi program rada za svaku kalendarsku godinu i podnosi ga na prihvaćanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. studenog tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

Programom rada utvrđuju se programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti te rokovi njihova izvršavanja.

Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih podnosi Gradskom vijeću godišnje izvješće o svom radu najkasnije do kraja ožujka za prethodnu godinu.

Članak 14.

Financijska sredstva potrebna za provedbu aktivnosti predviđenih programom rada Savjeta mladih i za troškove u svezi s radom članova Savjeta mladih planiraju se financijskim planom i osiguravaju proračunom Grada Pregrade na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana.

Članovi savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu putnih troškova vezanih

za rad Savjeta mladih.

Članak 15.

Grad Pregrada osigurava prostor za rad i održavanje sjednica Savjeta mladih.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavljaju stručne službe Gradskog vijeća.

Članak 16.

Ova odluka se objavljuje u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu osmog dana od objave.

KLASA: 022-05/12-01/40

URBROJ: 2214/01-01-12-1

Pregrada, 11. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK GRADSKOGA VIJEĆA

Stjepan Hajdinjak, v.r.

## GRAD ZABOK

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11. i 50/12.), članka 30. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.13/09) te članka 56. stavka 1., podstavka 3. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.:8/09. i 09/11.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 37. sjednici održanoj 18. lipnja 2012. godine donosi

### ODLUKU

#### O IZRADI I. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „CENTAR 3“- ZABOK

#### PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se osnovna polazišta i ciljevi temeljem kojih će se izraditi i donijeti I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Centar 3“-Zabok (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune UPU Centar 3)

(2) Nositelj izrade Izmjene i dopune UPU Centar 3 je Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe Grada Zaboka (dalje u tekstu: Nositelj). Koordinator izrade Izmjene i dopune UPU Centar 3 ispred Nositelja je Branko Juhar.

#### PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3

##### Članak 2.

(1) Izmjene i dopune UPU Centar 3 će se izraditi i donijeti u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11. i 50/12.); u daljnjem tekstu: (Zakon o PUIG), Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine» br. 106/98., 39/04., 45/04. - ispravak 163/04.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

(2) Uz navedeno u stavku (1) ovog članka, sukladno članku 60. Zakona o PUIG, temeljne polazne podatke i odrednice za rješenja, odnosno izradu i donošenje Izmjena i dopuna UPU Centar 3 predstavljaju kartografski prikazi



i tekstualni dio (Obrazloženje i Odredbe za provođenje) PPUGZ (kao prvog dokumenta prostornog uređenja šireg područja). Jednako, primjenjuju se i odredbe za provođenje iz Odluke o donošenju Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br.: 4/02.), dalje u tekstu: PPKZZ.

#### OBUH VAT IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3

##### Članak 3.

(1) Granica obuhvata Izmjena i dopuna UPU Centar 3 sukladna je granicama postojećeg UPU Centar 3 Zabok.

#### OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3

##### Članak 4.

(1) Praćenjem stanja u prostoru nakon donošenja urbanističkog plana uređenja „Centar 3“ Zabok (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/09) uočena je potreba da se preoblikuju pojedina planska rješenja u zoni obuhvata zaštite povijesno industrijskog sklopa odnosno gospodarske namjene – poslovne K2, infrastrukturnih sustava, pješačkih površina i revizija granice obuhvata zaštite povijesno industrijskog sklopa.

#### CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3

##### Članak 5.

(1) Izmjene i dopune UPU Centar 3 izrađuje se temeljem polazišta utvrđenih u PPUGZ i ovoj Odluci, s ciljem detaljnijeg određenja osnovnih prostornih i funkcionalnih rješenja, te uvjeta izgradnje i oblikovanja unutar svog obuhvata. Izmjene i dopune UPU Centar 3 odredit će se osobito:

- podjela područja obuhvata na posebne prostorne cjeline,
- namjene površina i prikaz površina javne namjene,
- razmještaj djelatnosti u prostoru,
- javnu, komunalnu i drugu infrastrukturu,
- mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina,
- uvjete uređenja i korištenja površina i građevina i
- zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća; te
- po potrebi druge elemente značajne za prostorno uređenje područja obuhvata.

(2) Izmjene i dopune UPU Centar 3 će se izraditi u mjerilu 1:2000

#### POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

##### Članak 6.

(1) Za potrebe izrade Izmjene i dopune UPU Centar 3 nije potrebno osigurati druge stručne podloge, osim onih koje su već korištena za potrebe izrade UPU Centar 3 – Zabok.

#### NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

##### Članak 7.

(1) U skladu sa člankom 136. stavkom 5. Zakona o prostornom uređenju i gradnji Stručno rješenje Izmjena i dopuna UPU Centar 3 izradit će stručni izradivač plana „AMG STUDIO“ d.o.o. Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske

kraljice Jelene 2 kao odabir društva „Poduzetništvo Tomek“ d.o.o. Zabok, Zovtov trg 10.

#### VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

##### Članak 8.

(1) Izmjene i dopune UPU Centar 3 izradit će se na odgovarajućem topografsko – katastarskom planu u mjerilu 1:2000 – za rad pripremljenoj u digitalnom vektorskom geokodiranom obliku.

#### POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAH TJEVE (PODATKE, SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE UPU CENTAR 3 IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA

##### Članak 9.

(1) Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podatke, smjernice i propisane dokumente) za izradu prostornog plana – Izmjene i dopune UPU Centar 3 - iz područja svog djelokruga:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zagrebu;
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini
3. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb
4. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredu i prehrambenu industriju, Zagreb;
5. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu, Zagreb, Vodno gospodarska ispostava, Krapina-Sutla
6. Ministarstvo obrane, Služba za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zagreb;
7. MUP – Policijska uprava Krapinsko-zagorska, Odjel zajedničkih upravnih poslova
8. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Krapina

(2) Drugi sudionici koji će sudjelovati u izradi Izmjene i dopune UPU Centar 3 od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, smjernica itd.) iz područja njihovih djelokruga, odnosno preporuka i prijedloga:

1. Krapinsko-zagorska županija, Zavod za prostorno uređenje KZZ, Zabok,
2. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, ispostava Zabok, Zabok,
3. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Krapina
4. „Hrvatske ceste“ d.o.o., Sektor za upravljanje građenje i održavanje cesta, Zagreb
5. „Hrvatske željeznice“, Služba za strategijski razvoj, Zagreb,
6. “HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o. DP Elektra - Zabok, Zabok,
7. „Zagorski vodovod“ d.o.o., Zabok (vodoopskrba),
8. “Zagorski metalac“ d.o.o., Zabok (plinoopskrba)
9. Komunalno-Zabok d.o.o. Zabok (odvodnja voda),

10. Hrvatska Agencija za telekomunikacije, Zagreb;

11. HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Regija 1 – Sjever, Varaždin

12. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Krapina, Ispostava Zabok,

(3) Ako se tijekom izrade Izmjene i dopune UPU Centar 3 za to ukaže potreba, bit će pozvani i dodatni sudionici.

(4) Sukladno članku 82. Zakona PuiG, Nositelj izrade će o izradi Izmjene i dopune UPU Centar 3 obavijestiti javnost u dnevnom tisku, objavom na web stranici Grada Zaboka, te objavom u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

**ROK ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE UPU CENTAR 3 ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3 TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISOM**

**Članak 10.**

(1) Utvrđuje se slijedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju Izmjene i dopune UPU Centar 3 nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

1. Polazišta - Utvrđivanje obveza iz prostornih planova šireg područja te podataka, planskih smjernica i obveza temeljem posebnih propisa, ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja, posebnosti područja u obuhvatu „Izmjene i dopune UPU Centar 3 te analiza očitovanja drugih sudionika – u suradnji Nositelja i stručnog Izrađivača, a što će stručni Izrađivač uobličiti i predstaviti u formi preliminarne koncepcije Izmjene i dopune UPU Centar 3. Rok je 30 kalendarskih dana od dana dostave od strane Nositelja izrade stručnom Izrađivaču zahtjeva za izradu Izmjene i dopune UPU Centar 3 tijela i osoba određenih posebnim propisima te drugih sudionika određenih člankom 9. ove Odluke.

2. Nacrt prijedloga Izmjene i dopune UPU Centar 3 Gradonačelniku radi utvrđivanja prijedloga za javnu raspravu – izradit će stručni Izrađivač u roku 15 kalendarskih dana od pisanog očitovanja Nositelja izrade o preliminarnoj koncepciji Izmjene i dopune UPU Centar 3

3. Prijedlog Izmjene i dopune UPU Centar 3 za javnu raspravu – izradit će stručni Izrađivač u roku 15 kalendarskih dana od dana dostave od strane Naručitelja zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju prijedloga Izmjene i dopune UPU Centar 3 za javnu raspravu.

4. Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU Centar 3 – u suradnji Nositelja izrade i stručnog Izrađivača u roku 30 kalendarskih dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu Izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

5. Konačni prijedlog Izmjena i dopuna UPU Centar 3 - izradit će stručni Izrađivač u roku 15 kalendarskih dana od dostave zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga Izmjene i dopune UPU Centar 3

6. Izmjene i dopune UPU Centar 3 – izradit će stručni Izrađivač u vidu uvezanog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 15 kalendarskih dana od dostave Odluke o donošenju Izmjene i dopune UPU Centar

3 na Gradskom vijeću.

(2) Ukupno vrijeme izrade Izmjene i dopune UPU Centar 3 po navedenim fazama iznosi 120 kalendarskih dana. U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Grada Zaboka, vrijeme trajanje javne rasprave i vrijeme potrebno za izradu izvješća o javnoj raspravi te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni ovom Odlukom.

(3) Rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune UPU Centar 3 tijela i osoba određenih posebnim propisima iznositi će 20 kalendarskih dana.

**ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADA I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3**

**Članak 11.**

(1) Do donošenja Izmjena i dopuna UPU Centar 3 na obuhvata plana su mogući svi zahvati u prostoru, odnosno građenje novih građevina u skladu s Odlukom o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Centar 3“ Zabok.

**IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA UPU CENTAR 3**

**Članak 12.**

(1) Izmjene i dopune UPU Centar 3 neće se financirati iz proračuna Grada Zaboka, nego iz drugih izvora (troškove izrade snosit će društvo „Poduzetništvo Tomek“ d.o.o.Zabok, Živtov trg 10.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 13.**

(1) Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke, tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke, uputit će se poziv za dostavu podataka i posebnih uvjeta (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjene i dopune UPU Centar 3“

(2) Rok dostave zahtjeva, odnosno prijedloga, određen je člankom 10., stavak (3) ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge, u određenom roku iz članka 10., stavka (3) smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti, koje za sadržaj Izmjene i dopune UPU Centar 3 određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

(3) Jedan primjerak ove odluke dostavit će se Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinska ulica 25, 10000 Zagreb.

**Članak 14.**

(1) Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 350-02/12- 01/05

URBROJ: 2197/01-02-12-3

Zabok, 18. lipnja 2012.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Zoran Krajačić, v.r.

Na temelju članka 46. stavka 1., 5. i 6. i članka 47. stavka 2. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" br. 178/04., 48/05.-ispravak, 151/05., 111/06., 63/08., 142/09., 91/10. i 112/10.), članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 30. alineje 4. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/09.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 37. sjednici održanoj 18. lipnja 2012. godine donosi

**O D L U K U**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA**  
**ODLUKE O AUTOTAKSI PRIJEVOZU NA**  
**PODRUČJU GRADA ZABOKA**

Članak 1.

U Odluci o autotaksi prijevozu na području Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 10/10.) u članku 4. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Broj izdanih dozvola ne može biti veći od broja utvrđenih stajališnih mjesta na autotaksi stajalištima na području Grada Zaboka."

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.  
Dosadašnji stavak 4. briše se.

Članak 2.

Članak 6. mijenja se tako da glasi:

"Dozvola se izdaje na osnovu javnog poziva kojeg objavljuje nadležno tijelo Grada Zaboka.

Uz zahtjev za obavljanje autotaksi prijevoza prijevoznik mora dostaviti:

- licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
- uvjerenje o položenom ispitu iz članka 5. stavka 1. ove Odluke,
- potvrdu o ispunjavanju posebnih uvjeta za vozilo kojim se obavlja autotaksi prijevoz,
- presliku prometne dozvole,
- ponudenu visinu naknade za obavljanje autotaksi prijevoza.

Početnu visinu naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza utvrđuje gradonačelnik Grada Zaboka i ista je prihod Proračuna Grada Zaboka.

Nadležno tijelo Grada će odbiti zahtjev za izdavanje dozvole ukoliko autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete za izdavanje iste, te ukoliko ne ponudi najmanje početnu visinu naknade za obavljanje autotaksi prijevoza.

Ako bude podnesen veći broj zahtjeva od broja dozvola koje se izdaju, prednost ima prijevoznik koji je ponudio višu naknadu za obavljanje autotaksi prijevoza."

Članak 3.

Članak 15. mijenja se tako da glasi:

"Autotaksi stajalište sa dva stajališna mjesta određuje se na Trgu K.Š. Gjalskog kod ugostiteljskog objekta "Kod Golubeka".

Autotaksi stajalište sa jednim stajališnim mjestom određuje se na autobusnom kolodvoru u Ulici Josipa Broza Tita.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućom

vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Troškove obilježavanja, uređenja i održavanja autotaksi stajališta na trgu K.Š. Gjalskog snosi Grad Zabok, a na autobusnom kolodvoru pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost pružanja kolodvorskih usluga.

Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više autotaksi vozila nego što ima obilježenih stajališnih mjesta."

Članak 4.

Važeće dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza vrijede do isteka roka na koje su izdane.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 340-01/12-01/09

URBROJ: 2197/01-02-12-5

Zabok, 18. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Krajačić, v.r.

„Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 106/03., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) te članka 30. alineja 7. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 13/09.), u skladu s člankom 391. stavkom 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96., 68/98., 137/99., 58/97., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09. i 153/09.), Gradsko vijeće Grada Zaboka, na svojoj 37. sjednici, održanoj dana 18. lipnja 2012. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU O DAROVANJU**  
**NEKRETNINA**

I.

Utvrđuje se da je Grad Zabok, Zabok, Zivtov trg 10, temeljem Zakona o osnovnom školstvu („Narodne novine“ br. 59/90.), pravni sljednik Samoupravne interesne zajednice odgoja i osnovnog obrazovanja i društvene brige o djeci predškolskog uzrasta Općine Zabok.

Utvrđuje se da je nekretnina oznake kčbr. 23/1 (u katastru nekretnina oznake kčbr. 6260/1 k.o. Zabok) Školska zgrada i neplodno, površine 1j 1586čhv (11.459m<sup>2</sup>), Društveno vlasništvo s pravom korištenja za korist Samoupravne interesne zajednice odgoja i osnovnog obrazovanja i društvene brige o djeci predškolskog uzrasta Općine Zabok, upisana u z.-k.ul.br. 3649 k.o. Zabok. Navedena nekretnina u naravi obuhvaća zgradu Osnovne škole „Ksaver Šandor Gjalski“ u Zaboku, košarkaško i nogometno igralište te zeleni pojas uz navedenu infrastrukturu, sve kako je ucrtano u katastarskom operatu.

II.

Nekretninu iz točke I. stavka 2. ove Odluke koristi i istom upravlja Osnovna škola „K. Š. Gjalskog“ Zabok.

Utvrđuje se da osnivačka prava nad Osnovnom školom „K. Š. Gjalski“ u Zaboku pripadaju Krapinsko-zagorskoj županiji.

III.

Utvrđuje se da je u tijeku postupak ishođenja do-

kumentacije za dogradnju školske zgrade Osnovne škole „K. Š. Gjalski“ Zabok.

#### IV.

Grad Zabok daruje Osnovnoj školi „Ksaver Šandor Gjalski“ Zabok, Đački put 1, nekretninu oznake kčbr. 23/1 (u katastru nekretnina oznake kčbr. 6260/1 k.o. Zabok) Školska zgrada i neplodno, površine 1j 1586čhv (11.459m<sup>2</sup>), Društveno vlasništvo s pravom korištenja za korist Samoupravne interesne zajednice odgoja i osnovnog obrazovanja i društvene brige o djeci predškolskog uzrasta Općine Zabok, upisanu u z.-k.ul.br. 3649 k.o. Zabok.

#### V.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Zaboka, Ivan Hanžek, oec., na sklapanje Ugovora o darovanju kojim će se nekretnina navedena u točki IV. ove Odluke darovati Osnovnoj školi „Ksaver Šandor Gjalski“ Zabok.

#### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 944-01/12-01/07

URBROJ: 2197/01-02-12-5

Zabok, 18. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zoran Krajačić, v.r.

osnivanje Vatrogasne zajednice Općine Konjščina

KLASA: 810-01/12-01/6

URBROJ: 2211/04-1-12-6

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Helena Jantolek, v.r.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), godine razmatrajući Izvješće o izvršenom popisu imovine, obveza i potraživanja Općine Konjščina na dan 31.12.2011. godine, Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici, održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

#### ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće Povjerenstva za popis imovine Općine Konjščina o izvršenom godišnjem popisu imovine, obveza i potraživanja koje su evidentirane u Glavnoj knjizi proračuna Općine Konjščina kao i drugim knjigovodstvenim evidencijama na dan 31.12.2011. godine.

KLASA: 406-08/11-01/1

URBROJ: 2211/04-1-12-5

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Helena Jantolek, v.r.

## OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici, održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

#### ZAKLJUČAK

1. U okviru prihvaćanja Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu, KLASA: 400-01/12-01/28, URBROJ: 2211/04-1-12-2 od 30. svibnja 2012. godine, prihvaćaju se izvješća o radu i financijska izvješća dobrovoljnih vatrogasnih društava Općine Konjščina i to:

- Dobrovoljnog vatrogasnog društva Konjščina od 24.04.2012. godine

- Dobrovoljnog vatrogasnog društva Galovec - Krapina Selo od 22.03.2012. godine,

- Dobrovoljnog vatrogasnog društva Gornja Konjščina od 20.03.2012. godine i

- Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jertovec od 15.05.2012. godine.

Izvješća su sastavni dio ovog Zaključka.

2. Zajedno sa Izvješćem o izvršenju godišnjeg obračuna Proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu, dostavlja se i ovaj Zaključak.

3. Ponovno se inicira osnivanje Vatrogasne zajednice Općine Konjščina te predlaže svim vatrogasnim društvima da poduzmu odgovarajuće aktivnosti vezane uz

Na temelju članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), a na prijedlog Povjerenstva za popis imovine Općine Konjščina, Općinsko vijeće Općine Konjščina na svojoj 25. sjednici, održanoj 30. svibnja 2012., donijelo je

#### ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se rashodovanje osnovnih sredstava prema prijedlogu Povjerenstva za popis imovine Općine Konjščina od 01.03.2012. godine.

2. Prihvaća se rashodovanje sitnog inventara prema prijedlogu Povjerenstva za popis imovine Općine Konjščina od 01.03.2012. godine.

3. Prihvaća se otpis potraživanja prema prijedlogu Povjerenstva za popis imovine Općine Konjščina od 01.03.2012. godine.

4. Zadužuje se Odsjek za financije da izvrši isknjiženje rashodovanih osnovnih sredstava iz pomoćne knjige osnovnih sredstava i Glavne knjige i isknjiženje rashodovanog sitnog inventara iz pomoćne knjige sitnog inventara.

5. Zadužuje se Odsjek za financije da izvrši isknjiženje otpisanih potraživanja iz pomoćne knjige kupaca i Glavne knjige.

6. Zadužuje se Odsjek za gospodarstvo i stambeno-komunalne poslove da rashodovana osnovna sredstva i sitni inventar, koji nije opasan za okoliš, uništi, a ostala rashodovana sredstva koja su opasna za okoliš (elektronički otpad i drugo) preda na zbrinjavanje ovlaštenoj osobi.

KLASA: 406-08/11-01/1

URBROJ: 2211/04-1-12-7

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Helena Jantolek , v.r.

Na temelju odredbe članka 28. stavak 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu ( «Narodne novine» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 , 153/09 i 49/2011 ) i članka 25. Statuta Općine Konjščina ( «Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

### I Z V J E Š Ć E

#### ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2011. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA

Točka 1.

Na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini na području Općine Konjščina (u daljnjem tekstu: Program) («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije» br. 37/10 i 31/11 ) te osiguranih sredstava Proračunom Općine Konjščina i to :

Predviđeni izvori:	planirani izvori:	Izvršenje:
1.Prihod od komunalne naknade	456.100,00	427.689,71
2.Prihod od ekološke rente	160.000,00	156.870,29
3.Prihod od grobne naknade	120.000,00	117.335,75
4.Šumski doprinos	1.000,00	293,09
5. Ostali proračunski prihodi	319.400,00	304.353,80
	UKUPNO:	1.006.542,64

Točka 2.

Ukupno je utrošeno sredstava;

1. Odvodnja atmosferskih voda

Izdaci za održavanje objekata odvodnje- kanalizacija... u iznosu od 0 kuna, a planirano 2.000,00 kuna

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, cestau iznosu od 446.532,70 kuna

a. održavanje čistoće javno prometnih površina...

- čišćenje ulica od šodera u proljeće te tijekom godine od trave uz rubnjake

- čišćenje slivnika tijekom godine

b. zimska služba

c. Zimska služba izvršava se na temelju Plana održavanja prometnica u zimskim uvjetima za godinu 2010/2011 i dio 2011/2012. godina.

d. navoz kamenog agregata i uređenje propusta na nerazvrstanim cestama

kameni agregat, cijevi i sl 210.021,34 kune

e. sanacija divljih odlagališta

f. održavanje javnih površina – parkova u iznosu od 236.511,36 kuna

g. održavanje cvjetnjaka

h. održavanje ostalih javnih - zelenih površina

3. Održavanje nerazvrstanih cesta  
Pored rečenog u točki 2. tu su i radovi  
a. uređenje odvodnih jaraka i ostalo  
b. uređenje i postava odgovarajuće prometne signalizacije

4. Javna rasvjeta u iznosu od 376.399,53 kuna

a. Utrošak el. energije za javnu rasvjetu u iznosu od 293.180,15 kuna

b. Utrošak el. energije u javnim objektima u iznosu od 16.503,46 kuna

c. održavanje javne rasvjete i ostala izdavanja za el. energiju u iznosu od 56.602,95 kuna

d. materijal.u iznosu od 10.112,97 kuna

5. Rashodi u vezi grobljau iznosu od 183.610,41 kuna

U ovoj stavci prikazani su ukupni troškovi vezani uz groblje, uključivši i Ugovor o ukopima i održavanju groblja

Točka 3.

Ovo izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu.

Ovo Izvješće objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA:021-01/12-01/2

URBROJ: 2211/04-1-12-3

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek , v.r.

Na temelju odredbe članka 28. stavak 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu ( «Narodne novine» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 49/2011 ) i članka 25. Statuta Općine Konjščina ( «Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

### I Z V J E Š Ć E

#### O GRADNJI OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2011. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA

Točka 1.

Na temelju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije» br. 37/10 i 31/11) izvedeno je, te utrošena sredstva i to:

Predviđeni izvori:	planirani izvori:	Izvršenje:
1. Komunalni doprinos	35.000,00	32.939,92
2. Prihod od sufinanciranja građana	200.000,00	
3. Naknada od koncesije	1.500,00	1.170,33
4. Sufinanciranje kolektora – Sred. HV	1.000.000,00	977.000,00

5. Sufinanciranje nerazvrstanih cesta	50.000,00	49.396,80
Županija		
6. Prihod od grobnih naknada, zakup grobnih mjesta	78.950,00	75.390,00
7. Naknade za priključenje		
- voda . kanalizacija	124.400,00	95.551,34
8. Sredstva MRRPIVG i ostala MINISTARSTVA	641.000,00	649.372,70
9. Ostali prihodi Proračuna ili dr.		993.365,10
UKUPNO: 2.874.186,19 kuna		

## Točka 2.

U 2011. godini od planirane izgradnje komunalne infrastrukture izvršeno je:

1. Asfaltiranje cesta ukupno: 512.421,00 kuna i to:  
\* Nogostup uz D-24 / Jelovec i Sportska ulica  
107.226,73

\* Izgradnja nogostupa od groblja do crkve sv. Dominika  
84.039,75

\* Asfaltiranje nerazvrstanih cesta 145.736,84

\* Projekt za nogostup za asfaltiranje nerazvrstanih cesta  
175.417,68

2. Javna rasvjeta

Izvedeni radovi na javnoj rasvjeti naselja  
81.742,47 kuna

3. Izgradnja vodoopskrbnih objekata i vodovodne mreže Konjščina

Ukupno 114.158,78 kuna

\* Vodovod Gornja Konjščina 58.487,93

\* Izrada projektne dokumentacije za proširenje vodovodne mreže Peščeno/Šavorići 55.670,85

4. Nastavka izgradnje kolektorske mreže Konjščina,

Ukupno 1.173.105,23 kuna

\* Izgradnja kolektora K.3. i K.3.1 – dovršetak  
998.778,34

\* Izgradnja kanalizacije 113.134,39

\* Izrada projektne dokumentacije 61.192,50

5. Groblje

U 2011. godini radilo se samo na tekućem održavanju groblja.

6. PODUZETNIČKE ZONE

Zona malog gospodarstva Konjščina 1

U 2011. godini izvodili su se radovi i to gradnja komunalne infrastrukture u Zoni malog gospodarstva Konjščina 1 992.758,71 kuna i to izgradnja kanalizacije i prometnice Odvojak Bistričke ceste II (uz ZMH-Horvat)

## Točka 3.

Ovo izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu.

Ovo Izvješće objavit će se u «Službenom glasniku

Krapinsko - zagorske županije».

KLASA:021-01/12-01/3

URBROJ:2211/04-1-12-2

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek , v.r.

Na temelju Zakona o športu ( «Narodne novine» br. 76/06 i 150/08) i članka 25. Statuta Općine Konjščina ( «Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

**I Z V J E Š Ć E****O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA U 2011. GODINI**

## Točka 1.

Na temelju Programa javnih potreba u športu na području Općine Konjščina u 2011. godini («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije» br. 37/10 i 31/11) ukupno je za šport planirano 116.000,00 kuna i utrošeno 116.000,00 kuna i to sportskim udrugama 103.000,00 kuna, te Osnovnoj školi Konjščina 10.000,00 kuna i Srednjoj školi Konjščina 3.000,00 kuna.

## Točka 2.

Ovo Izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu.

Ovo Izvješće objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA:021-01/12-01/2

URBROJ: 2211/04-1-12-6

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek , v.r.

Na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» br. 47/90, 27/93 i 38/09), članka 19. stavak 1. točka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 25. Statuta Općine Konjščina ( «Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

**I Z V J E Š Ć E****O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA U 2011. GODINI**

## Točka 1.

Na temelju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Konjščina u 2011. godini («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 37/10 i 31/11) ukupno je za kulturu planirano 65.429,00 kuna, a utrošeno 63.086,90 kuna i to:

- sufinanciranje Povijesnog arhiva ASC 3.929,00 kuna

- donacija za rad KUD-a Konjščina 10.000,00 kuna

- donacija VS «Arete» 2.000,00 kuna

- donacija «Udruzi Grofovija Konjski Konjščina» 10.000,00 kuna
- ostale donacije u kulturi 3.851,45 kuna
- ostale kulturno-sportske manifestacije 18.806,45 kuna
- donacije Osnovnoj školi za kulturnu djelatnost 10.000,00 kuna
- donacije Srednjoj školi Konjščina za kulturnu djelatnost 4.500,00 kuna

## Točka 2.

Ovo Izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu.

Ovo Izvješće objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-01/12-01/2

URBROJ: 2211/04-1-12-4

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek , v.r.

Na temelju članka 19. stavak 1. točka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

**I Z V J E Š Ć E**

**O REALIZACIJI PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA U 2011. GODINI**

## Točka 1.

Na temelju Programa socijalne skrbi na području Općine Konjščina u 2011. godini («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 37/10 i 31/11) ukupno je za socijalnu skrb planirano 429.500,00 kuna, a utrošeno 424.767,50 kuna i to:

- sufinanciranje školske kuhinje 36.800,00 kuna
- sufinanciranje programa «Pomoć starijim osobama» 36.000,00 kuna
- pomoć za socijalno ugrožene obitelji 121.513,55 kuna
- pomoć za nabavu opreme za novorođenu djecu 35.000,00 kuna
- stipendije učenicima i studentima 124.200,00 kuna
- sufinanc. prijevoza učenika 36.726,28 kuna
- donacije Crvenom križu 34.027,67 kuna
- donacije UHVIDR-a 500,00 kuna

## Točka 2.

Ovo izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu.

Ovo Izvješće objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».

KLASA: 021-01/12-01/2

URBROJ: 2211/04-1-12-5

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek , v.r.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama («Narodne novine» br. 140/05, 82/06 i 129/08) i članka 19. stavak 1. točka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09) Općinsko vijeće Općine Konjščina, na 25. sjednici, održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

**I Z V J E Š Ć E**

**O UTROŠKU SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOŠA NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA U 2011. GODINI**

## Točka 1.

Na temelju Programa utroška šumskog doprinosa na području Općine Konjščina u 2011. godini («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 37/10 i 3/11) konstatira se da je od ukupno planiranih 1.000,00 kuna prikupljeno je 293,09 kuna.

Sredstva su zajedno sa ostalim sredstvima predviđenim za održavanje nerazvrstanih cesta utrošena u održavanje nerazvrstanih cesta.

## Točka 2.

Ovo Izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-01/12-01/2

URBROJ: 2211/04-1-12-8

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek , v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» br. 43/92 - pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/98, 66/99, 120/00, 94/01, 78/02) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09) Općinsko vijeće Općine Konjščina, na 25. sjednici, održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

**I Z V J E Š Ć E**

**O UTROŠKU SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO U 2011. GODINI**

## Točka 1.

Na temelju Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2011. godinu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 37/10 i 31/11) ukupno je prikupljeno 159.128,94 kune.

Od prikupljenih sredstava uplaćuje se iznos od 55% u Državni proračun što iznosi 87.520,92 kune (u 2011. uplaćeno 82.569,92 kune)

Iznos od 45% prikupljenih sredstava ostaje kao prihod Proračuna Općine Konjščina, te je za komunalnu infrastrukturu prema Programu utroška sredstava za komunalnu infrastrukturu Općine Konjščina utrošeno je 71.608,02 kune.

## Točka 2.

Ovo Izvješće sastavni je dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-01/12-01/2

URBROJ: 2211/04-1-12-7

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek, v.r.

Na temelju članka 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09), u predmetu Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Konjščina u vremenu od 01.08.2011. godine do 31.12.2011. godine i od 01.01.2012. do 31.03.2012. godine, KLASA: 021-01/09-01/05, URBROJ: 2211/04-3-12-13 od 15. svibnja 2012. godine, Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici, održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Konjščina u vremenu od 01.08.2011. do 31.12.2011. godine i od 01.01.2012. do 31.03.2012. godine, KLASA: 021-01/09-01/05, URBROJ: 2211/04-3-12-13 od 15. svibnja 2012. godine koje je sastavni dio ovog Zaključka.

KLASA: 021-01/09-01/05

URBROJ: 2211/04-1-12-14

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07., 125/08., 36/09, 150/11), članka 237 Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» 76/07, 38/09, 55/2011, 90/2011 i 50/2012) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

### ODLUKU

Točka I.

Zagorskom vodovodu d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode, Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, OIB: 61979475705 prenose se investicijska prava i mijenja se investitor na izgradnji II. FAZE izgradnje vodovodne mreže Gornja Konjščina – Klimen iz investitora OPĆINA KONJŠČINA u investitora ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, OIB: 61979475705.

Točka II.

Ova Odluka služiti će kod Izmjene Potvrde glavnog projekta izdane od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 361-03/08-01/204, URBROJ: 2140/1-07-06-08-4 od 24.09.2008. godine i KLASA: 361-03/11-01/22,

URBROJ: 2140/1-07/6-11-2 od 15.03.2011. godine u vezi investitora

Točka III.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 325-01/12-01/24

URBROJ: 2211/04-1-12-2

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07., 125/08., 36/09, 150/11), članka 237 Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» 76/07, 38/09, 55/2011, 90/2011 i 50/2012) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

### ODLUKU

Točka I.

Zagorskom vodovodu d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode, Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, OIB: 61979475705 prenose se investicijska prava i mijenja se investitor na izgradnji kanalizacije uz državnu cestu D-24 na području Općine Konjščina, relaciji Jelovec - Galovec iz investitora OPĆINA KONJŠČINA u investitora ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, OIB: 61979475705

Točka II.

Ova Odluka služiti će kod Izmjene Potvrde glavnog projekta izdane od strane Krapinsko-zagorske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zlatar, KLASA: 361-03/12-01/16, URBROJ: 2140/1-07/6-12-5 od 06.02.2012. godine u vezi investitora.

Točka III.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 325-01/12-01/24

URBROJ: 2211/04-1-12-3

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07., 125/08., 36/09, 150/11), članka 237 Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» 76/07, 38/09, 55/2011, 90/2011 i 50/2012) i članka 25. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/08 i 14/09) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 25. sjednici održanoj 30. svibnja 2012. godine, donijelo je

### ODLUKU

Točka I.



Zagorskom vodovodu d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode, Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, OIB: 61979475705 prenose se investicijska prava i mijenja se investitor na nastavku izgradnje kolektorske mreže Konjščina – K.1 od 1+351 do 2+655 iz investitora OPĆINA KONJŠČINA u investitora ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, OIB: 61979475705

Točka II.

Ova Odluka služit će kod Izmjene Građevne dozvole izdane od strane Krapinsko-zagorske županije, Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove,

graditeljstvo i zaštitu okoliša Ispostava Zlatar, KLASA: UP/I-361-03/98-01/16, URBROJ: 2140-04/5-98-2 od 27.03.1998. godine u vezi investitora.

Točka III.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 325-01/12-01/24

URBROJ: 2211/04-1-12-4

Konjščina, 30. svibnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek, v.r.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine br.87/08) i članka 25. Statuta općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije) br. 12/08. i 14/09.) Općinsko vijeće na 26. sjednici održanoj 01. lipnja 2012. godine, donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA  
OPĆINE KONJŠČINE ZA 2011.GODINU**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršavanju proračuna Općine Konjščina za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2011. godine , sastoji se od :

- 1.Općeg dijela
- 2.Posebno dijela

Članak 2.

U općem dijelu Godišnjeg izvješća o izvršavanju proračuna za 2011. godinu utvrđuje se:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	Proračun za 2011. godinu za	I. izmjena 2011. godinu za	Izvršenje proračuna 2011. godinu	Ind
1. PRIHODI	10.206.000,00	7.418.822,00	7.303.301,25	98,44
2. PRIHODI OD PRODAJE NE FINACIJSKE IMOVINE	315.000,00	1.131.850,00	1.021.228,02	90,23
3. RASHODI	4.936.000,00	4.920.222,00	4.798.897,92	97,53
4. RASHODI ZA NEFINACIJSKU IMOVINU	5.585.000,00	3.630.450,00	3.475.336,59	95,73
5 RAZLIKA -MANJAK (1+2-3-4)	0,00	0,00	50.294,76	
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
1. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	
2. IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE KREDITA	0,00	0,00	0,00	
3. NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	
<b>C. PRORAČUN UKUPNO</b>				
1. PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	10.521.000,00	8.550.672,00	8.324.529,27	97,36
2. RASHODI I IZDACI	10.521.000,00	8.550.672,00	8.274.234,51	96,77
3. VIŠAK IZ PREDHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	
4. UKUPNO (1-2+3)	0,00	0,00	50.294,76	

Članak 3.

**I. OPĆI DIO**

Prihodi , primici, rashodi i izdaci utvrđuju se po računskom planu u Bilanci prihoda , primitaka , rashoda i izdataka u razdoblju od 01.01. do 31.12.2011. godine izvršeni su kako slijedi:

**I. PRIHODI I PRIMICI**

Broj računa	Opis prihoda	Proračun za 2011. godinu za	I. izmjena 2011. godinu za	Izvršenje proračuna 2011. godinu	Ind
					8\7
<b>A. PRIHODI</b>					
6	PRIHODI	10.206.000,00	7.418.822,00	7.303.301,25	98,44
61	Prihodi od poreza	4.868.850,00	4.136.300,00	4.120.097,63	99,61
611	Porez i prirez na dohodak	4.273.850,00	3.856.300,00	3.824.423,56	99,17
613	Porez na imovinu	450.000,00	135.000,00	162.991,46	120,73
614	Porezi na robu i usluge	145.000,00	145.000,00	132.682,61	91,51
63	POMOĆI	3.706.400,00	1.818.840,00	1.804.069,79	99,19
633	Pomoći iz proračuna	1.993.400,00	734.600,00	743.369,50	101,19

634	Pomoći od ostalih subjekta unutar opće države	1.620.000,00	1.000.000,00	977.000,00	97,70
635	Tekuće pomoći izravnjanja za decentrirane funkcije	93.000,00	84.240,00	83.700,29	99,36
64	PRIHODI OD IMOVINE	449.000,00	285.732,00	259.323,62	90,76
641	Prihodi od financijske imovine	12.500,00	5.320,00	2.767,68	52,02
642	Prihodi od nefinancijske imovine	436.500,00	280.412,00	256.555,94	91,49
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	926.750,00	911.950,00	847.262,39	92,91
651	Administrativne (upravne ) pristojbe	60.250,00	92.950,00	92.203,81	99,20
652	Prihodi po posebnim propisima	46.500,00	83.500,00	81.541,86	97,65
653	Komunalni doprinosi i naknade	820.000,00	735.500,00	673.516,72	91,57
66	OSTALI PRIHODI	250.000,00	250.000,00	258.657,80	103,46
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	250.000,00	250.000,00	258.657,80	103,46
68	Kazne i upravne mjere i stali prihodi	5.000,00	16.000,00	13.890,02	86,81
681	Kazne i upravne mjere	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	4.000,00	15.000,00	13.890,02	92,60
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	315.000,00	1.131.850,00	1.021.228,02	90,23
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	250.000,00	1.050.000,00	949.620,00	90,44
711	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	250.000,00	1.050.000,00	949.620,00	90,44
72	PRIHODI OD PROIZVEDENE IMOVINE	65.000,00	81.850,00	71.608,02	87,49
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	65.000,00	81.850,00	71.608,02	87,49
	UKUPNO PRIHODI	10.521.000,00	8.550.672,00	8.324.529,27	97,36
<b>B. RASHODI I IZDACI</b>					
<b>A. RASHODI</b>					
3	Rashodi poslovanja	4.936.000,00	4.920.222,00	4.798.897,92	97,53
31	Rashodi za zaposlene	1.705.210,00	1.687.165,00	1.681.563,87	99,67
311	Plaće	1.429.990,00	1.418.905,00	1.415.583,26	99,77
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.300,00	24.300,00	22.500,00	92,59
313	Doprinosi na plaće	245.920,00	243.960,00	243.480,61	99,80
32	Materijalni rashodi	1.935.740,00	2.072.928,00	1.985.809,56	95,80
321	Naknade troškova zaposlenicima	10.000,00	3.600,00	4.293,10	119,25
322	Rashodi za materijal i energiju	570.450,00	629.750,00	584.986,74	92,89
323	Rashodi za usluge	1.074.810,00	1.118.048,00	1.087.992,46	97,31
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.480,00	321.530,00	308.537,26	95,96
34	Financijski rashodi	14.000,00	13.000,00	10.582,54	81,40
342	Kamate na primljene kredite i pozajmice od banaka	0,00	5.000,00	3.938,80	78,78
343	Ostali financijski rashodi	14.000,00	8.000,00	6.643,74	83,05
35	Subvencije	100.700,00	78.400,00	75.571,55	96,39
352	Subvencije obrtnicima, malim poduzetnicima i poljopriv.	100.700,00	78.400,00	75.571,55	96,39
36	Pomoći unutar opće države	236.050,00	229.329,00	230.586,41	100,55
363	Pomoći unutar opće države	236.050,00	229.329,00	230.586,41	100,55
37	Naknade građanima i kućanstvima	339.300,00	323.000,00	317.439,83	98,28
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	339.300,00	323.000,00	317.439,83	98,28
38	Ostali rashodi	605.000,00	516.400,00	497.344,16	96,31
381	Tekuće donacije u novcu	540.000,00	443.300,00	431.342,23	97,30
385	Izvanredni rashodi	35.000,00	25.000,00	17.650,00	70,60
386	Kapitalne pomoći	30.000,00	48.100,00	48.351,93	100,52
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.585.000,00	3.630.450,00	3.475.336,59	95,73
41	Rashodi za nabavu ne proizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina -prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.535.000,00	3.005.450,00	2.885.416,39	96,01
421	Građevinski objekti	4.275.000,00	2.697.100,00	2.581.905,16	95,73
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	11.350,00	11.230,20	98,94
426	Nematerijalna proizvedena imovina	210.000,00	297.000,00	292.281,03	98,41
45	Rashodi za dodatna ulaganja	1.000.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
	UKUPNO RASHODI	10.521.000,00	8.550.672,00	8.274.234,51	96,77

## Članak 4.

Nastale obveze u 2011. godini koje nisu uključene u rashode za 2011. godinu odnose se na plaće za zaposlenike Upravnog odjela i Dječjeg vrtića za mjesec prosinac 2011. godine što ukupno iznosi 144.889,44 kuna.

## Članak 5.

Rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu od 8.274.234,51 kuna raspoređeni su prema ekonomskoj, funkcijaonalnoj klasifikaciji, programima i aktivnostima po nositeljima u posbnom dijelu proračuna za obračunsko razdoblje od 01.01. do 31.12.2011. godine, kako slijedi.

## II. POSEBNI DIO

## RAZDJEL 1. OPĆINSKO VIJEĆE , OPĆINSKI NAČELNIK I MJESNI ODBORI

Prog.Funk. Akti Rač. broj	Opis rashoda	Proračun za 2011. godinu za	I. izmjena proračuna za 2011. godinu za	Izvršenje proračuna za 2011. godinu	Ind
Glava 1. Općinsko vijeće i povjerenstva					
P1001	PROGRAM:DONOŠENJE AKATA I MJERA	525.110,00	564.941,00	549.049,12	97,19
0111	FUNKCIJA: ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA	525.110,00	564.941,00	79.170,97	14,01
A10011 AKTIVNOST: JAVNA UPRAVNA I ADMINISTRATIVNA TIJELA					
3	Rashodi poslovanja	94.920,00	82.820,00	79.170,97	95,59
32	Materijalni rashodi	68.920,00	56.820,00	53.170,97	93,58
A10011 329	Ostali nespomenuti rashodi	68.920,00	56.820,00	53.170,97	93,58
38	Donacije i ostali rashodi	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00
A10011 381	Tekuće donacije	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00
	Ukupno aktivnost: A10011	94.920,00	82.820,00	79.170,97	95,59
	Ukupno Glava 1.	94.920,00	82.820,00	79.170,97	95,59
Glava 2. Općinski načelnik					
A10021 AKTIVNOST: JAVNA UPRAVNA I ADMINISTRATIVNA TIJELA 3					
Rashodi poslovanja		430.190,00	482.121,00	469.878,15	97,46
31	Rashodi poslovanja	219.580,00	219.661,00	218.448,38	99,45
A10021 311	Rashodi za zaposlene	184.190,00	184.260,00	184.256,40	100,00
A10021 312	Naknada troškova	3.700,00	3.700,00	2.500,00	67,57
A10021 313	Doprinosi na plaće	31.690,00	31.701,00	31.691,98	99,97
32	Materijalni rashodi	175.610,00	237.460,00	233.779,77	98,45
A10021 321	Naknade troškova zaposlenim	1.150,00	0,00	0,00	
A10021 329	Ostali nespomenuti rashodi	174.460,00	237.460,00	233.779,77	98,45
38	Donacije i ostali rashodi	35.000,00	25.000,00	17.650,00	70,60
A10021 385	Izvanredni rashodi	35.000,00	25.000,00	17.650,00	70,60
	Ukupno aktivnost:A10021	430.190,00	482.121,00	469.878,15	97,46
	Ukupno Glava 2.	430.190,00	482.121,00	469.878,15	97,46
Glava: 3. VIJEĆA MJESNIH ODBORA					
P1002	PROGRAM: MJESNI ODBORI	40.000,00	140.000,00	133.995,56	95,71
0620	FUNKCIJA: OBJEKTI ZAJEDNICE	40.000,00	140.000,00	133.995,56	95,71
A20031 AKTIVNOST: RAD MJESNIH ODBORA					
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	140.000,00	133.995,56	95,71
32	Materijalni rashodi	40.000,00	140.000,00	133.995,56	95,71
A20031 322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	75.000,00	71.008,97	94,68
A20031 323	Rashodi za usluge	20.000,00	65.000,00	62.986,59	96,90
	Ukupno aktivnost: A20031	40.000,00	140.000,00	133.995,56	95,71
	Ukupno Glava 3	40.000,00	140.000,00	133.995,56	95,71
	Ukupno Razdjel 1.	565.110,00	704.941,00	683.044,68	96,89
RAZDJEL 2. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 1. Upravni odjel					
P2001	PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST PRIPREMA				
AKKATA ,PLANIRANJE ,KNJIGOVODSTVO ,IZVJEŠČIVANJE 1.201.290,00 1.264.723,00 1.236.992,01 97,81					
0133	FUNKCIJA: OSTALE OPĆE FUNKCIJE	1.137.290,00	1.240.373,00	1.215.179,27	97,97
A20011 AKTIVNOST: STRUČNO, ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE					
3	Rashodi poslovanja	1.137.290,00	1.240.373,00	1.215.179,27	97,97
31	Rashodi za zaposlene	746.680,00	741.933,00	741.329,92	99,92
A20011 311	Plaće	615.200,00	615.470,00	615.468,88	100,00
A20011 312	Ostali rashodi za zaposlene	25.600,00	20.600,00	20.000,00	97,09
A20011 313	Doprinosi na plaće	105.880,00	105.863,00	105.861,04	100,00
32	Materijalni rashodi	390.610,00	498.440,00	473.849,35	95,07

A20011	321	Naknade troškova zaposlenim	8.850,00	3.600,00	4.293,10	119,25
A20011	322	Rashodi za materijal i energiju	115.650,00	133.300,00	126.039,21	94,55
A20011	323	Rashodi za usluge	236.310,00	340.540,00	327.783,29	96,25
A20011	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.800,00	21.000,00	15.733,75	74,92
		Ukupno aktivnost: A20011	1.137.290,00	1.240.373,00	1.215.179,27	97,97
0112		FUNKCIJA: FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	14.000,00	13.000,00	10.582,54	81,40
A20012		AKTIVNOST: FINANCIJSKI POSLOVI				
	3	Rashodi poslovanja	14.000,00	13.000,00	10.582,54	81,40
	34	Financijski rashodi	14.000,00	13.000,00	10.582,54	81,40
A20012	342	Kamate za primljene zajmove i kredite	0,00	5.000,00	3.938,80	78,78
A20012	343	Ostali financijski rashodi	14.000,00	8.000,00	6.643,74	83,05
		Ukupno aktivnost: A20012	14.000,00	13.000,00	10.582,54	81,40
0133		FUNKCIJA: OSTALE OPĆE USLUGE	50.000,00	11.350,00	11.230,20	98,94
		T20011 TEKUĆI PROJEKT: INFORMATIZACIJA I NABAVA OPREME				
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	11.350,00	11.230,20	98,94
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	11.350,00	11.230,20	98,94
T20011	422	Postrojenja i oprema	50.000,00	11.350,00	11.230,20	98,94
		Ukupno projekt: T20011	50.000,00	11.350,00	11.230,20	98,94
		UKUPNO GLAVA 1.	1.201.290,00	1.264.723,00	1.236.992,01	97,81
Glava 2. Promet						
P2002		PROGRAM: NERAZVR. CESTE I JAVNE POV.	2.487.000,00	1.108.100,00	958.953,70	86,54
0451		FUNKCIJA: CESTOVNI PROMET	2.487.000,00	1.108.100,00	446.532,70	40,30
A20021		AKTIVNOST: ODRŽAVANJE CESTA I JAVNIH POVRŠINA				
	3	Rashodi poslovanja	487.000,00	460.000,00	446.532,70	97,07
	32	Materijalni rashodi	487.000,00	460.000,00	446.532,70	97,07
A20021	322	Rashodi za materijal i energiju	117.000,00	75.000,00	44.807,46	59,74
A20021	323	Rashodi za usluge	370.000,00	385.000,00	401.725,24	104,34
		Ukupno aktivnost: A20021	487.000,00	460.000,00	446.532,70	97,07
T20021		TEKUĆI PROJEKT: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA				
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	648.100,00	512.421,00	79,07
	42	Građevinski objekti	2.000.000,00	648.100,00	512.421,00	79,07
T20021	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	472.100,00	337.003,32	71,38
T20021	426	Ostala nematerijalna imovina	0,00	176.000,00	175.417,68	99,67
		Ukupno projekt: T20021	2.000.000,00	648.100,00	512.421,00	79,07
		Ukupno Glava 2.	2.487.000,00	1.108.100,00	958.953,70	86,54
Glava 3. Javna rasvjeta						
P2003		PROGRAM: ODRŽAVANJE I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	613.000,00	446.000,00	458.142,00	102,72
0640		FUNKCIJA: JAVNA RASVJETA	613.000,00	446.000,00	458.142,00	102,72
A30031		AKTIVNOST: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE				
	3	Rashodi poslovanja	313.000,00	386.000,00	376.399,53	97,51
	32	Materijalni rashodi	313.000,00	386.000,00	376.399,53	97,51
A30031	322	Rashodi za materijal i energiju	283.000,00	321.000,00	319.796,58	99,63
A30031	323	Rashodi za usluge	30.000,00	65.000,00	56.602,95	87,08
		Ukupno aktivnost: A30031	313.000,00	386.000,00	376.399,53	97,51
T20031		TEKUĆI PROJEKT: PROŠIRENJE MREŽE JAVNE RASVJETE				
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	60.000,00	81.742,47	136,24
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	60.000,00	81.742,47	136,24
T20031	421	Građevinski objekti	300.000,00	60.000,00	81.742,47	136,24
		Ukupno projekt: T20031	300.000,00	60.000,00	81.742,47	136,24
		Ukupno Glava 3.	613.000,00	446.000,00	458.142,00	102,72
Glava 4. Upravljanje javnim objektima						
P2004		PROGRAM: UPRAVLJANJE JAVNIM OBJEKTIMA	1.195.800,00	730.138,00	686.024,04	93,96
0660		FUNKCIJA: STAMBENI OBJEKTI I OBJEKTI ZAJEDNICE	35.800,00	105.138,00	96.103,84	91,41
A40041		AKTIVNOST: TEKUĆI IZDACI ZA JAVNE OBJEKTE				
	3	Rashodi poslovanja	35.800,00	105.138,00	96.103,84	91,41
	32	Materijalni rashodi	35.800,00	55.098,00	45.810,79	83,14
A40041	322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	12.000,00	11.512,25	95,94
A40041	323	Rashodi za usluge	19.000,00	38.398,00	29.951,27	78,00

A40041	329	Ostali rashodi poslovanja	4.800,00	4.700,00	4.347,27	92,50
	36	Pomoći dane unutar opće države	0,00	10.040,00	10.037,12	99,97
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	10.040,00	10.037,12	99,97
	38	Ostali rashodi	0,00	40.000,00	40.255,93	100,64
A40041	386	Kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	40.255,93	100,64
		Ukupno aktivnost :A40041	35.800,00	105.138,00	96.103,84	91,41
0443		FUNKCIJA : GRAĐEVINARSTVO	1.160.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
		K40041KAPITALNI PROJET: IZGRADNJE I PROŠIRENJA JAVNIH OBJEKATA				
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.160.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	0,00	0,00	
K40041	426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	0,00	0,00	
	45	Rashodi za dodatna ulaganja	1.000.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
K40041	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
		Ukupno kapitalni projekt:K40041	1.160.000,00	625.000,00	589.920,20	94,39
		Ukupno Glava 4.	1.195.800,00	730.138,00	686.024,04	93,96
Glava 5.		Vodoopskrba				
P2005		PROGRAM: OPSKRBA VODOM	80.000,00	127.100,00	122.254,78	96,19
0630		FUNKCIJA: OPSKRBA VODOM	80.000,00	127.100,00	122.254,78	96,19
		K50051KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA JAVNOG VODOVODA				
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	8.100,00	8.096,00	99,95
	38	Ostali rashodi	30.000,00	8.100,00	8.096,00	99,95
K50051	386	Kapitalne pomoći	30.000,00	8.100,00	8.096,00	99,95
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	119.000,00	114.158,78	95,93
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	119.000,00	114.158,78	95,93
K50051	421	Građevinski objekti	0,00	59.000,00	58.487,93	99,13
K50051	426	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00	60.000,00	55.670,85	92,78
		Ukupno kapitalni projekt: K50051	80.000,00	127.100,00	122.254,78	96,19
		Ukupno Glava 5.	80.000,00	127.100,00	122.254,78	96,19
Glava 6.		Kanalizacija i otpadne vode				
P2006		PROGRAM: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE				
		KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	1.392.000,00	1.176.700,00	1.173.556,43	99,73
0520		FUNKCIJA: UPRAVLJANJE OTPADNIM VODAMA	1.392.000,00	1.176.700,00	1.173.556,43	99,73
A60061		AKTIVNOST: ODRŽAVANJE KANALIZACIJSKOG SUSTAVA				
	3	Rashodi poslovanja	17.000,00	2.500,00	451,20	18,05
	32	Materijalni rashodi	17.000,00	2.500,00	451,20	18,05
A60061	323	Rashodi za usluge	17.000,00	2.500,00	451,20	18,05
		Ukupno aktivnost: A6061	17.000,00	2.500,00	451,20	18,05
K60061		KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA KOLEKTORSKE MREŽE				
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.375.000,00	1.174.200,00	1.173.105,23	99,91
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.375.000,00	1.174.200,00	1.173.105,23	99,91
K60061	421	Građevinski objekti	1.375.000,00	1.113.200,00	1.111.912,73	99,88
K60061	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	61.000,00	61.192,50	100,32
		Ukupno kapitalni projekt: K60061	1.375.000,00	1.174.200,00	1.173.105,23	99,91
		Ukupno Glava 6.	1.392.000,00	1.176.700,00	1.173.556,43	99,73
Glava 7.		Groblje				
P2007		PROGRAM: MJESNO GROBLJE KONJŠČINA	212.400,00	194.700,00	183.610,41	94,30
0660		FUNKCIJA: OSTALI OBJEKTI ZAJEDNICE	212.400,00	194.700,00	183.610,41	94,30
A70071		AKTIVNOSTI: POSLOVI UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA GROBLJA				
	3	Rashodi poslovanja	212.400,00	194.700,00	183.610,41	94,30
	32	Materijalni rashodi	212.400,00	194.700,00	183.610,41	94,30
A70071	322	Rashodi za materijal i energiju	14.400,00	7.850,00	6.222,27	79,26
A70071	323	Rashodi za usluge	196.000,00	185.300,00	175.882,64	94,92
A70071	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.550,00	1.505,50	97,13
		Ukupno aktivnost: A70071	212.400,00	194.700,00	183.610,41	94,30
		Ukupno Glava 7.	212.400,00	194.700,00	183.610,41	94,30
Glava 8.		Zaštita okoliša				
P2008		PROGRAM: SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA SMEĆA	37.000,00	36.810,00	33.165,28	90,10
0560		FUNKCIJA: POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA	37.000,00	36.810,00	33.165,28	90,10

A80081 AKTIVNOSTI: ORGANIZIRANJE ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA						
	3	Rashodi poslovanja	37.000,00	36.810,00	33.165,28	90,10
	32	Materijalni rashodi	33.000,00	32.810,00	29.165,28	88,89
A80081	323	Rashodi za usluge	33.000,00	32.810,00	29.165,28	88,89
	36	Pomoći unutar opće države	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
A80081	363	Pomoći unutar opće države	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
		Ukupno aktivnost: A80081	37.000,00	36.810,00	33.165,28	90,10
		Ukupno Glava 8.	37.000,00	36.810,00	33.165,28	90,10
Glava 9. Zaštita od požara i civilna zaštita						
92009		PROGRAM: PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	321.500,00	287.240,00	274.682,35	95,63
0320		FUNKCIJA: USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	321.500,00	287.240,00	274.682,35	95,63
A90091 AKTIVNOST: SUFINANC. PROTUPOŽARANE I CIVILNE ZAŠTITE						
	3	Rashodi poslovanja	321.500,00	287.240,00	274.682,35	95,63
	32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	
A90091	329	Ostali nespomenuti rashodi	500,00	0,00	0,00	
	36	Potpore	98.000,00	84.240,00	83.700,29	99,36
A90091	363	Potpore unutar opće države	98.000,00	84.240,00	83.700,29	99,36
	38	Ostali rashodi	223.000,00	203.000,00	190.982,06	94,08
A90091	381	Tekuće donacije	223.000,00	203.000,00	190.982,06	94,08
		Ukupno aktivnost: A90091	321.500,00	287.240,00	274.682,35	95,63
		Ukupno Glava 9.	321.500,00	287.240,00	274.682,35	95,63
Glava 10. Poticanje gospodarstva						
P2010		PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	36.700,00	32.400,00	29.906,15	92,30
0421		FUNKCIJA: POLJOPRIVREDA	36.700,00	32.400,00	29.906,15	92,30
A10101 AKTIVNOSTI: SUBVENCIJE ZA UMJETNO OSJEMENJIVANJE						
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	31.700,00	29.500,00	93,06
	35	Subvencije	35.000,00	31.700,00	29.500,00	93,06
A10101	352	Subvencije	35.000,00	31.700,00	29.500,00	93,06
		Ukupno aktivnost: A10101	35.000,00	31.700,00	29.500,00	93,06
A10102 AKTIVNOST: SUBVENCIJA KAMATA POLJPRIVREDNICIMA						
	3	Rashodi poslovanja	1.700,00	700,00	406,15	58,02
	35	Subvencije	1.700,00	700,00	406,15	58,02
A10102	352	Subvencije	1.700,00	700,00	406,15	58,02
		Ukupno aktivnost: A10102	1.700,00	700,00	406,15	58,02
P2011		PROGRAM: POTICANJE MALOG PODUZETNIŠTVA	64.000,00	46.000,00	45.665,40	99,27
0490		FUNKCIJA: MALO PODUZETNIŠTVO	64.000,00	46.000,00	45.665,40	99,27
A11103 AKTIVNOST : SUBVENCIJA KAMATA PODUZETNICIMA						
	3	Rashodi poslovanja	64.000,00	46.000,00	45.665,40	99,27
	35	Subvencije	64.000,00	46.000,00	45.665,40	99,27
A11103	352	Subvencije	64.000,00	46.000,00	45.665,40	99,27
		Ukupno aktivnost: A11103	64.000,00	46.000,00	45.665,40	99,27
		Ukupno Glava 10.	100.700,00	78.400,00	75.571,55	96,39
Glava 11. Izgradnja Zona malog gospodarstva						
P2012		PROGRAM : RAZVOJ MALOG PODUZETNIŠTVA	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
0474		FUNKCIJA: VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROGRAM	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
K12111 KAPITALNI PROJEKT: OTVARANJE ZONE ZA MALO GOSP. KONJŠČINA						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
	42	Građevinski objekti	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
K12111	421	Građevinski objekti	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
		Ukupno projekt: K12111	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
		Ukupno Glava 11.	600.000,00	992.800,00	992.758,71	100,00
Glava 12. Kultura						
P2013		PROGRAM: RAZVOJ KULTURE	235.000,00	47.429,00	48.586,90	102,44
0820		FUNKCIJA: FUNKCIONIRANJE OBJEKATA ZA KULTURU	200.000,00	0,00	0,00	
T13121 TEKUĆI PROJEKT: ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE						
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	
T13121	323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	
41	Kupnja zemljišta	50.000,00	0,00	0,00	
T13121	411 Kupnja građevinskog zemljišta	50.000,00	0,00	0,00	
	Ukupno tekući projekt: T13121	200.000,00	0,00	0,00	
0860	FUNKCIJA: OSTALI RASHODI ZA KULTURU	35.000,00	47.429,00	48.586,90	102,44
A13121	AKTIVNOSTI: SUFINANCIRANJE KULTURNIH DJELATNOSTI				
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	47.429,00	48.586,90	102,44
36	Potpore	4.000,00	3.929,00	3.929,00	100,00
A13121	363 Potpore unutar opće države	4.000,00	3.929,00	3.929,00	100,00
38	Donacije	31.000,00	43.500,00	44.657,90	102,66
A13121	381 Tekuće donacije	31.000,00	43.500,00	44.657,90	102,66
	Ukupno aktivnost:A13121	35.000,00	47.429,00	48.586,90	102,44
	Ukupno Glava 12.	235.000,00	47.429,00	48.586,90	102,44
Glava 13. Zdravstvo					
P2014	PROGRAM:LOKALNI VODOVODI	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
0740	FUNKCIJA: JAVNO ZDRAVSTVO	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
A14131	AKTIVNOST:ZDRAVSTVENA KONTROLA VODE				
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
A14131	323 Rashodi za usluge	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
	Ukupno aktivnost:A14131	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
	Ukupno Glava 13.	3.500,00	3.500,00	3.444,00	98,40
Glava 14. Školstvo					
P2015	PROGRAM: POTPORE ZA OBRAZOVANJE	281.300,00	210.500,00	208.426,28	99,01
0980	FUNKCIJA: OSTALE USLUGE OBRAZOVANJA	281.300,00	210.500,00	208.426,28	99,01
A15141	AKTIVNOSTI:POMOĆI ŠKOLAMA I STIPENDIJE				
3	Rashodi poslovanja	281.300,00	210.500,00	208.426,28	99,01
36	Potpore	55.000,00	47.500,00	47.500,00	100,00
A15141	363 Potpore unutar opće države	55.000,00	47.500,00	47.500,00	100,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	226.300,00	163.000,00	160.926,28	98,73
A15141	372 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	226.300,00	163.000,00	160.926,28	98,73
	Ukupno aktivnost:A15141	281.300,00	210.500,00	208.426,28	99,01
	Ukupno Glava 14.	281.300,00	210.500,00	208.426,28	99,01
Glava 15. Predškolski odgoj					
P2016	PROGRAM: FINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	761.400,00	739.791,00	736.005,57	99,49
0911	FUNKCIJA: PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	737.850,00	719.041,00	719.035,00	100,00
A16151	AKTIVNOST: DJEČJI VRTIĆ				
3	Rashodi poslovanja	737.850,00	719.041,00	719.035,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	723.800,00	710.421,00	710.415,00	100,00
A16151	311 Plaće	617.600,00	606.175,00	606.156,14	100,00
A16151	313 Doprinosi na plaće	106.200,00	104.246,00	104.258,86	100,01
36	Potpore	14.050,00	8.620,00	8.620,00	100,00
A16151	363 Potpore unutar opće države	14.050,00	8.620,00	8.620,00	100,00
	Ukupno aktivnost:A16151	737.850,00	719.041,00	719.035,00	100,00
A16152	AKTIVNOST: MALA ŠKOLA				
3	Rashodi poslovanja	23.550,00	20.750,00	16.970,57	81,79
31	Rashodi za zaposlene	15.150,00	15.150,00	11.370,57	75,05
A16152	311 Plaće	13.000,00	13.000,00	9.701,84	74,63
A16152	313 Doprinosi na plaće	2.150,00	2.150,00	1.668,73	77,62
32	Materijalni rashodi	8.400,00	5.600,00	5.600,00	100,00
A16152	322 Rashodi za materijal i energiju	8.400,00	5.600,00	5.600,00	100,00
	Ukupno funkcija:A16152	23.550,00	20.750,00	16.970,57	81,79
	Ukupno Glava 15.	761.400,00	739.791,00	736.005,57	99,49
Glava 16. Sport i rekreacija					
P2017	PROGRAM:SUFINANCIRANJE UDRUGA GRAĐANA I VJERSKIH ZAJEDNICA	135.300,00	135.174,60	99,91	
0810	FUNKCIJA: SPORT I REKREACIJA	118.000,00	103.500,00	103.393,60	99,90
A17161	AKTIVNOSTI: DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA				

3	Rashodi poslovanja	118.000,00	103.500,00	103.393,60	99,90
38	Donacije i ostali rashodi	118.000,00	103.500,00	103.393,60	99,90
A17161	381 Tekuće donacije	118.000,00	103.500,00	103.393,60	99,90
	Ukupno aktivnost:A17161	118.000,00	103.500,00	103.393,60	99,90
0840	FUNKCIJA :RELIGIJSKE ZAJEDNICE	70.000,00	5.800,00	5.781,00	99,67
A17162	AKTIVNOST: POMOĆ ŽUPNOJ ZAJEDNICI				
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	5.800,00	5.781,00	99,67
38	Donacije i ostali rashodi	70.000,00	5.800,00	5.781,00	99,67
A17162	381 Tekuće donacije	70.000,00	5.800,00	5.781,00	99,67
	Ukupno aktivnost:A17162	70.000,00	5.800,00	5.781,00	99,67
0860	FUNKCIJE: OSTALI RASHODI ZA REKREACIJU I KULTURU	36.500,00	26.000,00	26.000,00	100,00
A17163	AKTIVNOSTI: DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA				
3	Rashodi poslovanja	36.500,00	26.000,00	26.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	36.500,00	26.000,00	26.000,00	100,00
A17163	381 Tekuće donacije	36.500,00	26.000,00	26.000,00	100,00
	Ukupno aktivnost:A17163	36.500,00	26.000,00	26.000,00	100,00
	Ukupno Glava 16.	224.500,00	135.300,00	135.174,60	99,91
Glava 17. Socijalna skrb					
P2018	PROGRAM: SOCIJALNE POMOĆI				
1070	FUNKCIJA: SOCIJALNE POMOĆI IZVAN REDOVNOG PROGRAMA	174.000,00	231.000,00	229.313,55	99,27
A18171	AKTIVNOST: SOCIJALNE POMOĆI KUĆANSTVIMA I GRAĐANIMA				
3	Rashodi poslovanja	174.000,00	231.000,00	229.313,55	99,27
36	Potpore	61.000,00	71.000,00	72.800,00	102,54
A18171	363 Potpore unutar opće države	61.000,00	71.000,00	72.800,00	102,54
37	Naknade građanima i kućanstvima	113.000,00	160.000,00	156.513,55	97,82
A18171	372 Naknade građanima i kućanstvima	113.000,00	160.000,00	156.513,55	97,82
	Ukupno aktivnost:A18171	174.000,00	231.000,00	229.313,55	99,27
1090	FUNKCIJA:OSTALE AKTIVNOSTI SOCIJALNE SKRBI				
A18182	AKTIVNOST: DONACIJE UDRUGAMA ZA SOCIJALNU SKRB				
3	Rashodi poslovanja	35.500,00	35.500,00	34.527,67	97,26
38	Donacije i ostali rashodi	35.500,00	35.500,00	34.527,67	97,26
A18182	381 Tekuće donacije	35.500,00	35.500,00	34.527,67	97,26
	Ukupno aktivnost:A18172	35.500,00	35.500,00	34.527,67	97,26
	Ukupno Glava 17.	209.500,00	266.500,00	263.841,22	99,00
	SVEUKUPNO RAZDJEL 2.	9.955.890,00	7.845.731,00	7.591.189,83	96,76
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	10.521.000,00	8.550.672,00	8.274.234,51	96,77

## Članak 6.

Izdaci financirani iz sredstava proračunske pričuve knjižene su prema ekonomskoj klasifikaciji i iznose ukupno 17.650,00 kuna, odnose se na slijedeće rashode:

Datum Zaključka	Korisnik	Konto	Iznos
28.1.11.	Mikulec Mirjana potpora za izdavanje knjige	3811910	500,00
23.3.11.	Hrvatsko društvo polit.zatvorenika	3811445	500,00
26.3.11.	Zagorska udruga uzgaivača konja	3811915	500,00
29.3.11.	Kulturna udruga GFUK	3811910	1.000,00
19.4.11.	Turistička zajednica grada Zlatara	3911915	500,00
18.5.11.	Udruga "Naš zavičaj" Velika Ves	3811915	1.000,00
7.6.11.	Udruga "Lobor fest"	3811915	500,00
7.6.11.	Studio nezavisne produkcije G.Pečetina	3811915	150,00
7.9.11.	DVD G. Konjščina za uređenje doma	3811420	10.000,00
3.10.11.	Udruga "Grofovija konjski"	3811450	3.000,00
	UKUPNO		17.650,00

## Članak 7.

Godišnji izvještaj o izvršavanju proračuna Općine Konjščina za 2011. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/12-01/28

URBROJ:2211/04-1-12-2

U Konjščini, 01. lipnja 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Helena Jantolek, v.r.



Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj: 87/08 ) i članka 25. Statuta općine Konjščina ( Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 12/08 i 14/09), Općinsko vijeće na 26. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2012. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK

1.

Prihvaća se Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 31.12.2011. godine sa sljedećim financijskim pokazateljima;

-Ukupni proračunski prihodi i primici	8.324.529,27 kuna
-Ukupni proračunski rashodi i izdaci	8.274.234,51 kuna
-Višak prihoda	50.294,76 kuna

2.

Višak prihoda za 2011. godinu od 50.294,76 kuna, namjenjuje se za pokriće proračunskog manjka koji na dan 01.01.2011. iznosi 1.831.442,04 kuna.

3.

Za sanaciju nepokrivenog manjka proračunskih prihoda zadužuje se Općinski načelnik da ponudi program mjera i aktivnosti u roku dva mjeseca od donošenja ovog zaključka.

KLASA:400-01/12-01/281

URBROJ:2211/08-1-12-3

U KONJŠČINI, 01.06. 2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Helena Jantolek, v.r.

## OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju članka 8. stavka 2., 5. i 6., članka 13. stavka 1. i 3. i članka 27. stavka 3. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti («Narodne Novine» br. 138/06, 152/08, 43/09, 88/10 i 50/12) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice («Službeni glasnik» Krapinsko-zagorske županije br. 16/09) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 18.06.2012.g. donijelo je

### ODLUKU

#### O IZMJENAMA ODLUKE

#### O UGOSTITELJSKOJ DJELATNOSTI

Članak 1.

U Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti ( Službeni glasnik KZZ br. 7A/07 i 35/09)) (u tekstu koji slijedi: Odluka) u članku 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ugostiteljski objekti iz skupine «Restorani» i skupine «Barovi» koji se nalaze u stambenim zgradama i dvojnim objektima mogu:

-u razdoblju od 01.06. do 30.08. poslovati do 01.00 sat iza ponoći petkom, subotom, dane uoči blagdana i blagdanom ako iza njega ne slijedi radni dan“.

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik može na pisani zahtjev ugostitelja za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine «Restorani» i skupine «Barovi» rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (do-

čeka Nove godine, svadbi, maturlnih zabava i sličnih događanja).

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka može se dati vodeći računa o lokaciji ugostiteljskog objekta, nakon procjene važnosti prigodne proslave, te procjene da obavljanje djelatnosti u produženom radnom vremenu neće ometati noćni odmor i mir u naselju.

Općinski načelnik može po službenoj dužnosti staviti van snage odobrenje iz stavka 1. ovog članka ako se utvrdi da poslovanje u produženom radnom vremenu ometa noćni odmor i mir u naselju.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se najkasnije 5 dana prije održavanja prigodne proslave.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na ugostiteljske objekte u stambenim zgradama i dvojnim objektima“

Članak 3.

Članak 10. briše se.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 335-01/12-01/06

UR:BROJ: 2197/03-02-12-1

Krapinske Toplice, 18.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09.), i čl. 29. stavka 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 21/09., Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 18.06.2012. g. donijelo je sljedeće

### RJEŠENJE

#### O RAZRJEŠENJU PREDSJEDNIKA SOCIJALNOG VIJEĆA

1. SAMSON ŠTIBOHAR, prof, Slivonja Jarek 12 a razrješuje se dužnosti predsjednika Socijalnog vijeća na temelju podnijete ostavke, s danom 18.06.2012.g.

2. Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/12-01/09

URBROJ: 2197/03-02-12-3

Krapinske Toplice, 18.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09.), i čl. 29. stavka 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 21/09., Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 18.06.2012. g. donijelo je sljedeće

### RJEŠENJE

#### O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA ZA FINACIJE I PRORAČUN

1. SAMSON ŠTIBOHAR, prof, Slivonja Jarek 12 a razrješuje se dužnosti člana Odbora za financije i proračun Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice na temelju

podnijete ostavke, s danom 18.06.2012.g.

2. Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.  
KLASA: 021-05/12-01/09  
URBROJ: 2197/03-02-12-2  
Krapinske Toplice, 18.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 18.06.2012.g. donijelo je

#### ODLUKU

### O UKLJUČIVANJU U LOKALNU AKCIJSKU GRUPU (LAG) KOJA OBUHVATA PODRUČJA OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE, VELIKO TRGOVIŠĆE I SVETI KRIŽ ZAČRETJE TE GRADA ZABOKA U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI U SKLADU S LEADER PROGRAMOM EU.

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Krapinske Toplice suglasna je sudjelovati u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe (u daljnjem tekstu: LAG) južnog dijela Krapinsko-zagorske županije, koji obuhvaća područje općina Krapinske Toplice, Veliko Trgovišće i Sveti Križ Začretje te grada Zaboka, kao jedan od suosnivača, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih uključenih dionika u svrhu ruralnog i ukupnog razvoja LAG-om obuhvaćenog područja.

#### Članak 2.

Za predstavnika Općine Krapinske Toplice u procesu formiranja LAG-a imenuje se Općinski načelnik VLADIMIR HUZAK, mr.sig., a kao njegov zamjenik pročelnica Jedinog upravnog odjela DIVNA HRŠAK-MAKEK, dipl.iur.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 012-01/12-01/01

UR:BROJ: 2197/03-02-12-5

Krapinske Toplice, 18.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ br. 16/09) i članka 28. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 21/09) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 18.06.2012.g. donijelo je sljedeće

#### R J E Š E N J E

### O IZMJENI RJEŠENJA O IZBORU PREDSJEDNIKA I ČLANOVA ODBORA ZA FINANCIJE I PRORAČUN

#### 1.

U Rješenju o izboru predsjednika i članova Odbora

za financije i proračun (Službeni glasnik KZZ br 16/09) u točki 1. podtočka 3. mijenja se i glasi:

3. JURICA LESKOVAR za člana.
- 2.

Ovo Rješenja stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/12-01/

UR.BROJ: 2197/03-02-12-1

Krapinske Toplice, 18.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 33. i 36. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl.gl.KZZ. br. 16/09) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 18.06.2012.g. donijelo je

#### ODLUKU

### O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU I IMENOVANJU SOCIJALNOG VIJEĆA

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća (Službeni glasnik KZZ br. 16/09) u članku 2. stavku 1. riječi „Pravilnikom o kriterijima za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi „ zamjenjuju se riječima „Odlukom o socijalnoj skrbi“.

#### Članak 2.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U Socijalno vijeće imenuju se:

1. VESNA LEVAK- za predsjednicu
2. VIŠNJA KRČMAR- za članicu
3. JURICA LESKOVAR za člana
4. Predstavnik Centra za socijalnu skrb Zabok, za člana
5. Predstavnik Udruge umirovljenika Općine Krapinske Toplice, za člana
6. Predstavnik Osnovne škole Krapinske Toplice, za člana“.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:550-01/12-01/

UR:BROJ: 2197/03-02-12-1

Krapinske Toplice, 16.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09) i članka 2. i 6. Odluke o priznanjima Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 9/95 i 5/98) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 18.06.2012.g. donijelo je sljedeći

#### ZAKLJUČAK

### O DODJELI PRIZNANJA

#### 1.

Povodom Dana Općine Krapinske Toplice – 22.

srpnja – dodjeljuju se javna priznanja Općine Krapinske Toplice pojedincima i pravnim osobama:

POVELJA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE  
 - IVANČICA MAJSEC  
 - Općinska knjižnica Krapinske Toplice  
 - HEP, Elektra Zabok  
 - Puhački orkestar Selno  
 - BOŽIDAR BELINA  
 PLAKETA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE  
 -IVAN ROŽIĆ  
 -DARKO MATKUN  
 -SLAVKO GUDIĆ  
 -STJEPAN KROG  
 -PETAR MUŽEK .

2.

Priznanja Općine Krapinske Toplice uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice.

KLASA: 061-01/12-01/01

URBROJ: 2197/03-02-12-12

Krapinske Toplice, 18.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
 Ernest Svazić, v.r.

## OPĆINA KUMROVEC

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03- pročišćeni tekst), Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 82/04), Uredbe o dopuni Zakona o komunalnom gospodarstvu Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“) broj 110/04. i članka 31. Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/2009.) Općinsko vijeće Općine Kumrovec na 23. sjednici održanoj dana 12.06.2012. godine donosi

### O D L U K U

#### O DOPUNI ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 13/2004.) u članku 11. stavak 1. iza alineje 3. dodaje se alineja 4. i glasi:

- proizvodne djelatnosti, djelatnosti vezane za preradu poljoprivrednih proizvoda, te za preseljenje postojećih djelatnosti izvan općinskih naselja ( proizvodne, uslužne i trgovačke ) oslobođene su plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti, dok se uslužne i trgovačke djelatnosti oslobađaju u visini od 50 %.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 021-05/12-02/23

UR.BROJ: 2135-05-12-04-01

Kumrovec, 12.06.2012.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
 Anica Hlaban, v.r.

## OPĆINA LOBOR

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11 i 61/11), i članka 48. Statuta općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 16/09), Općinsko vijeće općine Lobor na 15. sjednici održanoj 14.06.2012. godine donijelo je

### O D L U K U

#### O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA REDOVITO GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I NEZAVISNIH ČLANOVA PREDSTAVNIČKOG TIJELA

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način rasporeda sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova u 2012. godini, koji su zastupljeni u Općinskom vijeću općine Lobor (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11 i 61/11.)

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna općine Lobor imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću i nezavisni članovi Općinskog vijeća općine Lobor koji su izabrani s nezavisnih lista.

Članak 3.

Sredstva za redovito godišnje financiranje osiguravaju se u Proračunu Općine, a raspoređuju na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 4.

Iznos sredstava iz članka 3. za 2012. godinu ove Odluke koji pripada pojedinoj političkoj stranci utvrđuje se kako slijedi:

- ukupni iznos osiguranih sredstava u Proračunu 22.000,00 kn
- ukupni broj vijećnika 11
- broj vijećnika podzastupljenog spola (žene) 0
- broj vijećnika izabranih s nezavisne liste 0
- iznos sredstava po pojedinom vijećniku 2.000,00 kn
- pripadajući godišnji iznos sredstava za pojedine političke stranke :
- Hrvatska demokratska zajednica 14.000,00 kn
- Hrvatska stranka umirovljenika/Socijaldemokratska partija Hrvatske 2.000,00 kn
- Hrvatska seljačka stranka 2.000,00 kn
- Hrvatska stranka prava 2.000,00 kn
- Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati 2.000,00 kn

**Članak 5.**

Obvezuje se načelnik općine Lobor da iznos sredstva iz članka 4. ove Odluke u jednakim iznosima doznačuje na žiro-račun pojedine političke stranke.

**Članak 6.**

Ova odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

KLASA:006-02/12-01/01

URBROJ:2211/05-01-12-02

Lobor,14.06.2012.god.

PODPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Zvonimir Hubak, v.r.

**OPĆINA RADOBOJ**

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj 13. lipnja 2012. godine, donijelo je,

**ODLUKU O IZRADI****CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE RADOBOJ****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Radoboj (u daljnjem tekstu: Odluka).

**Članak 2.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pravna osnova za izradu i obuhvat ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj, ocjena stanja u obuhvatu plana, razlozi za izradu plana, ciljevi i programska polazišta, navode se potrebne stručne podloge potrebne za izradu, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način nabavljanja geodetskih podloga, navode se tijela i osobe određena posebnim propisima koja izdaju zahtjeve za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj iz svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, propisuju se rokovi za izradu i izvori financiranja izrade ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj.

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ****Članak 3.**

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 26. stavak 1. alineja 2. i članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) (u daljnjem tekstu: Zakon).

**Članak 4.**

Ciljane izmjene i dopune PPUO Radoboj će se izraditi i donijeti u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ('Narodne novine' br. 106/98., 39/04., 45/04. i 163/04.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

**RAZLOZI ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I****DOPUNA PPUO RADOBOJ****Članak 5.**

Ciljanim izmjenama i dopunama PPUO Radoboja planira se:

usklađenje prikaza razvrstanih cesta sa Odlukom o razvrstavanju javnih cesta (NN 44/12) usklađenje prikaza nerazvrstanih cesta sa stvarnim stanjem na terenu.

**OBUHVAT CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ****Članak 6.**

Granica obuhvata ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj je cijelo područje Općine Radoboj u dijelu prometne mreže.

**OCJENA STANJA U OBUHVATU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ****Članak 7.**

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Radoboj je PPUO Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 15/05, 9/06, 11/07, 22/08 i 35/10).

**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ****Članak 8.**

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Općina Radoboj utvrđuje potrebu donošenja ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj kojim će se ostvariti prostorne mogućnosti za izgradnju unutar utvrđenog građevinskog područja uz koridore prometnica.

**POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ****Članak 9.**

Za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj ne predviđa se potreba izrade posebnih stručnih podloga jer se postupak izrade može provesti na temelju podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

**NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA****Članak 10.**

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela određena posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona.

**VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA****Članak 11.**

U skladu s Pravnim pravilima Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak i 163/04) kartografski prikazi ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj će se izrađivati na digitalnom topografsko - katastarskom planu u mjerilu 1:25.000 i 1:5.000.

**POPIS TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE**

SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ

#### Članak 12.

Tijela i osobe određene posebnim propisima su:

1. MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
3. MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Prisavlje 14, 10000 Zagreb;
4. MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EU, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1, 10000 Zagreb;
5. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Krapinsko-zagorska, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Matije Gupca 53, Zabok;
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina;
7. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode, Ulica Republike Austrije 14, 10000 Zagreb
8. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, Magistratska 12, Krapina;
9. ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA, Upravni odjel za prostorno planiranje, Zaštitu okoliša i graditeljstvo, Magistratska 1, Krapina;
10. ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA Upravni odjel za gospodarstvo, Magistratska 1, Krapina;
11. JAVNA USTANOVA ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO PLANIRANJE, Magistratska 3, Krapina;
12. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, D. G. Krambergera 1, Krapina;
13. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Krapina, Magistratska 12, Krapina;
14. UPRAVA ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, Stjepana Radića 17, Pregrada;
15. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Jurišićeva 13, Zagreb;
16. HRVATSKI TELEKOM, REGIJA 1 – sjever, Lokacija Zabok, Matije Gupca 24a, Zabok;
17. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;
18. VIPNET d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;
19. TELE 2, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
20. HP – Poštansko središte Krapina, Ljudevita Gaja 18, Krapina;
21. HEP - ODS d.o.o. Elektra Zabok, Matije Gupca 57, Zabok;
22. HRVATSKE VODE d.d. Vodnogospodarski odjel za vodno područje sliva Save, Zagreb;
23. Hrvatske vode, VGI – Krapina – Sutla, Zagrebačka 13, Veliko Trgovišće;

24. KRAKOM d.o.o., Ljudevita Gaja 20, Krapina;
25. INA – PLINACRO, Lug Zabočki bb, Zabok;
26. HRVATSKE ŠUME, Šumarija Krapina, Ljudevita Gaja 35, Krapina;

Ako se u tijeku izrade Ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj za to ukaže potreba, bit će pozvani i dodatni sudionici.

Tijela određena posebnim propisima iz prethodnog stavka: moraju u zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj, a ako to ne učine, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan poštivati, ali je to dužan posebno obrazložiti mogu u zahtjevima postavljati uvjete, kojima bi se mijenjale smjernice za strateški dokument prostornog uređenja dužni su nositelju izrade na njegov zahtjev dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj, a ako je moguće podatke i drugu dokumentaciju treba dostaviti u digitalnom obliku te geokodirane (georeferencirane)

Zahtjevi koji nisu predmet ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj, odnosno nisu u skladu s člankom 5. ove Odluke neće biti uvaženi.

**ROK ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA**

#### Članak 13.

Rokovi za izradu pojedinih faza ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj:

- dostava zahtjeva za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 15 dana
- izrada Nacrta prijedloga ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj za potrebe - u roku od najviše 10 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- izrada Prijedloga ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 10 dana od izrade Nacrta prijedloga ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj
- javni uvid u Prijedlog ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj - u trajanju od 8 dana
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 7 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj - u roku od 7 dana od prihvatanja izvješća o javnoj raspravi
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od 30 dana
- izrada Konačnog prijedloga ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj - u roku od 7 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela određenih posebnim propisima
- donošenje ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj - u roku od najviše 60 dana od završetka javne rasprave.

Sukladno članku 83. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, prethodna rasprava u postupku ciljane

izmjene i dopune PPUO Radoboj neće se provoditi.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ

Članak 14.

Za vrijeme trajanja izrade i donošenja ciljanih izmjena i dopuna PPUO Radoboj na području obuhvata Plana su mogući svi zahvati u prostoru, odnosno građenje građevina u skladu s Odlukom o donošenju PPUO Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 15/05, 9/06, 11/07, 22/08 i 35/10).

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUO RADOBOJ

Članak 15.

Na temelju članka --. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donijelo je

### GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE RADOBOJ ZA 2011. GODINU

#### I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna Općine Radoboj za 2011. godinu (u Daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan 2011.	Izvršenje 31.12..	
PRIHODI POSLOVANJA	7.249.550,00	6.543.665,93	90,26
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.500,00	50.500,00	100,00
RASHODI POSLOVANJA	5.012.875,60	4.846.150,07	96,67
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.575.488,51	1.507.169,40	95,66
PRIHODI UKUPNO	7.300.050,00	6.594.165,93	90,33
RASHODI UKUPNO	6.588.364,11	6.353.319,47	96,43
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK	711.685,89	240.846,46	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-	-	
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-	-	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	- 711.685,89	- 711.685,89	
VIŠAK / MANJAK + NETO ZAD./ FINANC. + VIŠAK PRIHODA IZ PRETH. G.	-	- 470.839,43	

Članak 2.

Prihodi i primici Proračuna po izvorima i vrstama i rashodi i izdaci u zbrojnim iznosima po pojedinim namjenama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

##### PRIHODI POSLOVANJA

IF	BROJ RAČUNA	OPIS	Plan 2011.	Izvršenje 31.12.	
6		Prihodi poslovanja	7.249.550,00	6.543.665,93	90,26
61		Prihodi od poreza	4.877.000,00	4.791.695,95	98,25
11	611	Porez i pririz na dohodak	4.682.000,00	4.594.181,02	98,12
	6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada		4.198.837,26	
	6112	Porez i pririz na dohodak od samostalnih djelatnosti		212.528,67	
	6113	Porez i pririz na dohodak od imovine i imovinskih prava		136.147,46	
	6114	Porez i pririz na dohodak od kapitala		46.667,63	
11	613	Porezi na imovinu	125.000,00	149.822,69	119,86
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu		42.651,20	
	6134	Povremeni porezi na imovinu		107.171,49	
11	614	Porezi na robu i usluge	70.000,00	47.692,24	68,13
	6142	Porez na promet		17.092,24	
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		30.600,00	

63	Pomoći	1.493.500,00	1.058.278,22	70,86
41 633	Pomoći iz proračuna	1.393.500,00	1.058.278,22	75,94
	6331 Tekuće pomoći iz proračuna		868.270,01	
	6332 Kapitalne pomoći iz proračuna		190.008,21	
41 634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	100.000,00	-	-
64	Prihodi od imovine	17.000,00	5.626,69	33,10
11 641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00	1.611,07	53,70
	6413 Kamate na oročena sredstva depozite po viđenju		1.611,07	
31 642	Prihodi od nefinancijske imovine	14.000,00	4.015,62	28,68
	6421 Naknade za koncesije		2.500,00	
	6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine		1.515,62	
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	862.050,00	688.065,07	79,82
11 651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.050,00	184,02	1,83
	6514 Ostale pristojbe		184,02	
31 652	Prihodi po posebnim propisima	392.000,00	372.703,05	95,08
	6522 Prigodi vodnog gospodarstva		5.203,05	
	6524 Doprinosi za šume		7.634,71	
	6525 Mjesni samodoprinos		1.716,91	
	6526 Ostali nespomenuti prihodi		358.148,38	
31 653	Komunalni doprinosi i naknade	460.000,00	315.178,00	68,52
	6531 komunalni doprinosi		5.866,56	
	6532 komunalne naknade		309.311,44	
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.500,00	50.500,00	100,00
61 72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	50.500,00	50.500,00	100,00
	723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	50.500,00	50.500,00	100,00
<b>PRIHODI UKUPNO</b>		<b>7.300.050,00</b>	<b>6.594.165,93</b>	<b>90,33</b>
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>				
3	Rashodi poslovanja	5.012.875,60	4.846.150,07	96,67
31	Rashodi za zaposlene	763.250,00	737.546,93	96,63
311	Plaće	622.250,00	608.880,46	97,85
	3111 Plaća za redovan rad		608.880,46	
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	22.600,00	
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		22.600,00	
313	Doprinosi na plaće	111.000,00	106.066,47	95,56
	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		95.870,53	
	3133 Doprinosi za zapošljavanje		10.195,94	
32	Materijalni rashodi	2.378.003,93	2.321.985,64	97,64
321	Naknade troškova zaposlenima	62.500,00	61.714,27	98,74
	3211 Službena putovanja		5.756,27	
	3212 Naknada za prijevoz na posao i s posla		54.808,00	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		1.150,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	742.361,08	714.908,92	96,30
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		32.967,38	
	3223 Energija		316.384,44	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		333.069,83	
	3225 Sitni inventar i auto gume		32.487,27	
323	Rashodi za usluge	1.367.471,11	1.340.121,17	98,00
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		69.242,59	
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		835.983,96	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		184.418,77	
	3234 Komunalne usluge		54.407,31	
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		28.530,50	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		127.971,35	
	3238 Računalne usluge		35.306,74	
	3239 Ostale usluge		4.259,95	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.671,74	205.241,28	99,79
	3291 Naknade za rad predstavničkih tijela i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.		73.300,65	

	3292 Premije osiguranja		17.651,69	
	3293 Reprezentacija		91.283,51	
	3294 Članarine		6.804,29	
	3295 Pristojbe i naknade		4.439,44	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.761,70	
34	Financijski rashodi	8.000,00	7.426,93	92,84
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	7.426,93	92,84
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.715,54	
	3433 Zatezne kamate		3.711,39	
35	Subvencije	68.525,00	67.208,28	98,08
352	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima i poljoprivrednicima	68.525,00	67.208,28	98,08
	3523 Subvencije malim i srednjim poduzetnicima i poljoprivrednicima		67.208,28	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	184.433,55	128.419,13	69,63
363	Pomoći unutar opće države	184.433,55	128.419,13	69,63
	3631 Tekuće pomoći unutar opće države		45.546,58	
	3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		82.872,55	
37	Naknade građ. i kućanst.na temelju osig. i druge naknade	441.163,12	426.636,73	96,71
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	441.163,12	426.636,73	96,71
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		398.158,07	
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		28.478,66	
38	Ostali rashodi	1.169.500,00	1.156.926,43	98,92
381	Tekuće donacije	1.169.500,00	1.156.926,43	98,92
	3811 Tekuće donacije u novcu		1.156.926,43	
<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.575.488,51	1.507.169,40	95,66
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	48.000,00	46.666,00	97,22
411	Materijalna imovina	48.000,00	46.666,00	97,22
	4111 Zemljište		46.666,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.527.488,51	1.460.503,40	95,61
421	Građevinski objekti	932.250,00	886.248,90	95,07
	4212 Poslovni objekti		266.739,40	
	4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti		224.988,89	
	4214 Ostali građevinski objekti		394.520,61	
422	Postrojenja i oprema	96.675,00	77.308,57	79,97
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu		27.675,00	
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		49.633,57	
423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	86.063,51	86.063,51	100,00
	4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		86.063,51	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	2.000,00	100,00
	4241 Knjige u knjižnicama		2.000,00	
426	Nematerijalna proizv.imovina	410.500,00	408.882,42	99,61
	4262 Ulaganja u računalne programe		94.383,92	
	4264 Ostala nematerijalna proiz.imovina		314.498,50	
	<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>6.588.364,11</b>	<b>6.353.319,47</b>	<b>96,43</b>
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja			
84	Primici od zaduživanja			
844	Primljeni zajmovi od banaka i ost.fin.inst.izvan javnog sektora			
<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova			
544	Otplata glavn.prim.zajm.od banaka i ost.fin.inst.izvan jav.sektora			
<b>II. POSEBNI DIO</b>				

### Članak 3.

Rashodi i izdaci iskazani u Općem dijelu Proračuna iskazuju se prema organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:  
**RAZDJEL 001: OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA**



## GLAVA 00101: OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA

## PROGRAM 1010: DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNIH TIJELA TE MJESNE SAMOUPRAVE

## AKTIVNOST A100000: PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA TE MJESNA SAMOUPRAVA

3	Rashodi poslovanja	350.875,19	349.950,26	99,74
32	Materijalni rashodi	330.328,61	329.403,68	99,72
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	14.075,07	93,83
3225	Sitni inventar		14.075,07	
323	Rashodi za usluge	175.156,87	175.156,87	100,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		93.003,87	
3233	Usluge promidžbe i informiranja - Radobojski list		82.153,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.171,74	140.171,74	100,00
3291	Naknade za rad predst. i izvr. tijela, povjerenst. i sl.		73.300,65	
3293	Reprezentacija - Dan općine i proslava Nove godine		66.871,09	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	7.546,58	7.546,58	100,00
363	Pomoći unutar opće države	7.546,58	7.546,58	100,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		7.546,58	
38	Ostali rashodi	13.000,00	13.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	13.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		13.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST A100000:		350.875,19	349.950,26	99,74
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
UKUPNO PROGRAM 1010:		350.875,19	349.950,26	99,74
UKUPNO GLAVA 00101:		350.875,19	349.950,26	99,74
U ukupnim rashodima Glava 1 sudjeluje sa:		5,33%	5,51%	
UKUPNO RAZDJEL 001:		350.875,19	349.950,26	99,74

## RAZDJEL 002: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

## GLAVA 00201: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

## PROGRAM 2010: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG ODJELA

## AKTIVNOST A201000: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

3	Rashodi poslovanja	994.161,08	979.765,55	98,55
31	Rashodi za zaposlene	653.650,00	640.715,30	98,02
311	Plaće	536.750,00	531.399,58	99,00
3111	Plaća za redovan rad		531.399,58	
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.400,00	15.000,00	66,96
3121	Ostali rashodi za zaposlene		15.000,00	
313	Doprinosi na plaće	94.500,00	94.315,72	99,80
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		85.436,95	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		8.878,77	
32	Materijalni rashodi	332.511,08	331.623,32	99,73
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	44.554,27	99,01
3211	Službena putovanja		5.756,27	
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla		37.648,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.150,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	107.011,08	107.011,08	100,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		32.967,38	
3223	Energija		60.181,64	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.232,36	
3225	Sitni inventar i auto gume		12.629,70	
323	Rashodi za usluge	124.000,00	123.617,86	99,69
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		69.242,59	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.540,23	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.268,35	
3238	Računalne usluge		35.306,74	
3239	Ostale usluge		4.259,95	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.500,00	56.440,11	99,89
3292	Premije osiguranja		17.651,69	

3293	Reprezentacija		24.412,42	
3294	Članarine		6.804,29	
3295	Pristojbe i naknade		500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.071,71	
34	Financijski rashodi	8.000,00	7.426,93	92,84
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	7.426,93	92,84
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.715,54	
3433	Zatezne kamate		3.711,39	
UKUPNO AKTIVNOST A201000:		994.161,08	979.765,55	98,55
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0133 Ostale opće usluge				
TEKUĆI PROJEKT T201000: NABAVA OPREME ZA POTREBE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I URE-				
ĐENJE OPĆINSKE ZGRADE				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	18.587,76	92,94
32	Materijalni rashodi	20.000,00	18.587,76	92,94
323	Rashodi za usluge	20.000,00	18.587,76	92,94
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.587,76	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	181.063,51	180.447,43	99,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.063,51	180.447,43	99,66
423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	86.063,51	86.063,51	100,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		86.063,51	
426	Nematerijalna proiz.imovina	95.000,00	94.383,92	99,35
4262	Ulaganja u računalne programe		94.383,92	
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT T201000:		201.063,51	199.035,19	98,99
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0133 Ostale opće usluge				
UKUPNO PROGRAM 2010:		1.195.224,59	1.178.800,74	98,63
UKUPNO GLAVA 00201:		1.195.224,59	1.178.800,74	98,63
U ukupnim rashodima Glava 1 sudjeluje sa:		18,14%	18,55%	
GLAVA 00202: VLASTITI POGON				
PROGRAM 2020: VLASTITI POGON				
AKTIVNOST A202000: VLASTITI POGON				
3	Rashodi poslovanja	127.100,00	113.991,63	89,69
31	Rashodi za zaposlene	109.600,00	96.831,63	88,35
311	Plaće	85.500,00	77.480,88	90,62
3111	Plaća za redovan rad		77.480,88	
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.600,00	7.600,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.600,00	
313	Doprinosi na plaće	16.500,00	11.750,75	71,22
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		10.433,58	
3133	Doprinosi za zapošljavanje		1.317,17	
32	Materijalni rashodi	17.500,00	17.160,00	98,06
321	Naknade troškova zaposlenima	17.500,00	17.160,00	98,06
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla		17.160,00	
UKUPNO AKTIVNOST A201000:		127.100,00	113.991,63	89,69
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 31 Prihodi za posebne namjene				
Funkcijska klasifikacija: 0133 Ostale opće usluge				
UKUPNO PROGRAM 2020:		127.100,00	113.991,63	89,69
PROGRAM 2021: ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE				
AKTIVNOST A202100: ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE				
3	Rashodi poslovanja	101.000,00	100.322,42	99,33
32	Materijalni rashodi	101.000,00	100.322,42	99,33
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	24.751,30	99,01
3223	Energija		15.454,40	
3224	Materijal i dijelovi za tek.i investicijsko održavanje		9.296,90	
323	Rashodi za usluge	76.000,00	75.571,12	99,44
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		45.523,96	
3234	Komunalne usluge - odvoz smeća		30.047,16	

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.185,60	42.435,00	81,32
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.185,60	42.435,00	81,32
421	Građevinski objekti	24.510,60	14.760,00	60,22
4214	Ostali građevinski objekti-uređenje groblja		14.760,00	
422	Postrojenja i oprema	27.675,00	27.675,00	100,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		27.675,00	
UKUPNO AKTIVNOST A202100:		153.185,60	142.757,42	93,19
Izvor financiranja: 31 Prihodi za posebne namjene				
Funkcijska klasifikacija: 0133 Ostale opće usluge				
UKUPNO PROGRAM 2021:		153.185,60	142.757,42	93,19
PROGRAM 2022: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA				
AKTIVNOST A202200: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA				
3	Rashodi poslovanja	29.750,00	29.067,54	97,71
32	Materijalni rashodi	29.750,00	29.067,54	97,71
322	Rashodi za materijal i energiju	22.650,00	21.980,54	97,04
3223	Energija		7.092,80	
3224	Materijal i dijelovi za tek.i investicijsko održavanje		13.237,74	
3225	Sitni inventar		1.650,00	
323	Rashodi za usluge	7.100,00	7.087,00	99,82
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.087,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	6.580,49	94,01
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	6.580,49	94,01
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	6.580,49	94,01
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.580,49	
UKUPNO AKTIVNOST A202200:		36.750,00	35.648,03	97,00
Izvor financiranja: 31 Prihodi za posebne namjene				
Funkcijska klasifikacija: 0133 Ostale opće usluge				
UKUPNO PROGRAM 2022:		36.750,00	35.648,03	97,00
UKUPNO GLAVA 00202:		317.035,60	292.397,08	92,23
GLAVA 00203: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA				
PROGRAM 2030: RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE ZAŠTITE OD POŽARA				
AKTIVNOST A203000: ZAŠTITA OD POŽARA				
3	Rashodi poslovanja	260.100,00	260.100,00	100,00
38	Ostali rashodi	260.100,00	260.100,00	100,00
381	Tekuće donacije	260.100,00	260.100,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu - DVD Radoboj, Jazvine i Gornja Šemnica		260.100,00	
UKUPNO AKTIVNOST A203000:		260.100,00	260.100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
AKTIVNOST A203001: CIVILNA ZAŠTITA				
3	Rashodi poslovanja	4.200,00	4.132,50	98,39
32	Materijalni rashodi	4.200,00	4.132,50	98,39
322	Rashodi za materijal i energiju	4.200,00	4.132,50	98,39
3225	Sitni inventar i auto gume		4.132,50	
UKUPNO AKTIVNOST A203001:		19.200,00	4.132,50	21,52
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani				
UKUPNO PROGRAM 2030:		291.300,00	264.232,50	90,71
UKUPNO GLAVA 00203:		291.300,00	264.232,50	90,71
GLAVA 00204: GOSPODARSTVO				
PROGRAM 2040: RAZVOJ GOSPODARSTVA				
AKTIVNOST A204000: SUFINANCIRANJE KAMATA ZA PODUZETNIČKE KREDITE				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	8.683,28	86,83
35	Subvencije	10.000,00	8.683,28	86,83
352	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima i poljoprivrednicima	10.000,00	8.683,28	86,83
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnic.		8.683,28	
UKUPNO AKTIVNOST A204000:		10.000,00	8.683,28	86,83
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				

Funkcijska klasifikacija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani

**AKTIVNOST A204001: KUPNJA ZEMLJIŠTA I POSLOVNE ZGRADE**

3	Rashodi poslovanja	18.500,00	18.260,00	98,70
323	Rashodi za usluge	18.500,00	18.260,00	98,70
3237	Intelektualne i osobne usluge		18.260,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	314.739,40	313.405,40	99,58
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	48.000,00	46.666,00	97,22
411	Materijalna imovina	48.000,00	46.666,00	97,22
4111	Zemljišta		46.666,00	
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	266.739,40	266.739,40	100,00
421	Građevinski objekti	266.739,40	266.739,40	100,00
4212	Poslovni objekti		266.739,40	
UKUPNO AKTIVNOST A204001:		333.239,40	331.665,40	99,53

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 61 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Funkcijska klasifikacija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani

**AKTIVNOST A204002: SUFINANCIRANJE PROJEKTA UGRADNJE SOLARNIH KOLEKTORA ZA FIZIČKE**

**OSOBE**

3	Rashodi poslovanja	15.000,00	5.825,00	38,83
37	Naknade građ. i kućanst.na temelju osig. i druge naknade	15.000,00	5.825,00	38,83
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	15.000,00	5.825,00	38,83
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.825,00	
UKUPNO AKTIVNOST A204002:		15.000,00	5.825,00	38,83

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

Funkcijska klasifikacija: 0435 Električna energija

UKUPNO PROGRAM 2040:		358.239,40	346.173,68	96,63
----------------------	--	------------	------------	-------

**PROGRAM 2041: RAZVOJ POLJOPRIVREDE**

**AKTIVNOST A204100: POTICAJI U POLJOPRIVREDI**

3	Rashodi poslovanja	103.525,00	95.425,00	92,18
32	Materijalni rashodi	15.000,00	11.900,00	79,33
323	Rashodi za usluge	15.000,00	11.900,00	79,33
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		11.900,00	
35	Subvencije	58.525,00	58.525,00	100,00
352	Subvencije malim i srednjim poduzetn. i poljoprivrednicima	58.525,00	58.525,00	100,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnic.		58.525,00	
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		25.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST A204100:		103.525,00	95.425,00	92,18

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

Funkcijska klasifikacija: 0421 Poljoprivreda

UKUPNO PROGRAM 2041:		103.525,00	95.425,00	92,18
----------------------	--	------------	-----------	-------

**KAPITALNI PROJEKT K204201: IZRADA PROJEKATA**

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	231.500,00	231.343,30	99,93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	231.500,00	231.343,30	99,93
426	Nematerijalna proizvedena imovina	231.500,00	231.343,30	99,93
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		231.343,30	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K204201:		231.500,00	231.343,30	99,93

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

Funkcijska klasifikacija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani

UKUPNO PROGRAM 2042:		231.500,00	231.343,30	99,93
----------------------	--	------------	------------	-------

UKUPNO GLAVA 00204:		693.264,40	672.941,98	97,07
---------------------	--	------------	------------	-------

**GLAVA 00205: KOMUNALNA DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA TE ZAŠTITA OKOLIŠA**

**PROGRAM 2050: ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

**AKTIVNOST A205000: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

3	Rashodi poslovanja	788.964,24	771.864,32	97,83
32	Materijalni rashodi	788.964,24	771.864,32	97,83
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	172.900,08	91,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		172.900,08	

323	Rashodi za usluge	598.964,24	598.964,24	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		598.964,24	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.000,00	36.903,08	99,74
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	36.903,08	99,74
422	Postrojenja i oprema	37.000,00	36.903,08	99,74
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - Prometni znakovi		36.903,08	
UKUPNO AKTIVNOST A205000:		825.964,24	808.767,40	97,92
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 31 Prihodi za posebne namjene; 41 Pomoći				
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet				
KAPITALNI PROJEKT K205000: SANACIJA KLIZIŠTA				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.500,00	65.616,93	98,67
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.500,00	65.616,93	98,67
421	Građevinski objekti	66.500,00	65.616,93	98,67
4213	Ceste i sl. građevinski objekti		65.616,93	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K205000:		66.500,00	65.616,93	98,67
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći				
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet				
KAPITALNI PROJEKT K205001: ASFALTIRANJE JAVNIH PUTOVA I NOGOSTUPA				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	86.063,96	90,59
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	86.063,96	90,59
421	Građevinski objekti	95.000,00	86.063,96	90,59
4213	Ceste i sl. građevinski objekti		86.063,96	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K205001:		95.000,00	86.063,96	90,59
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći				
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet				
KAPITALNI PROJEKT K205002: IZGRADNJA NOGOSTUPA				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.650,00	73.308,00	88,70
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.650,00	73.308,00	88,70
421	Građevinski objekti	82.650,00	73.308,00	88,70
4213	Ceste i sl. građevinski objekti		73.308,00	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K205002:		82.650,00	73.308,00	88,70
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet				
TEKUĆI PROJEKT T205000: POJAČANO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANE CESTE BOROVCI-BELINOVO				
3	Rashodi poslovanja	83.000,00	82.872,55	99,85
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	83.000,00	82.872,55	99,85
363	Pomoći unutar općeg proračuna	83.000,00	82.872,55	99,85
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		82.872,55	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT T205000:		83.000,00	82.872,55	99,85
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći				
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet				
UKUPNO PROGRAM 2050:		1.153.114,24	1.116.628,84	96,84
PROGRAM 2051: ZAŠTITA OKOLIŠA				
AKTIVNOST A205100: SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	24.315,82	97,26
32	Materijalni rashodi	25.000,00	24.315,82	97,26
323	Rashodi za usluge	25.000,00	24.315,82	97,26
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.315,82	
UKUPNO AKTIVNOST A205100:		25.000,00	24.315,82	97,26
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći				
Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom				
AKTIVNOST A205101: HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I DERATIZACIJA				
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	33.429,60	98,32
32	Materijalni rashodi	34.000,00	33.429,60	98,32
323	Rashodi za usluge	34.000,00	33.429,60	98,32
3234	Komunalne usluge		24.360,15	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		9.069,45	

UKUPNO AKTIVNOST A205101:	34.000,00	33.429,60	98,32
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
UKUPNO PROGRAM 2051:	59.000,00	57.745,42	97,87
PROGRAM 2052: UREĐENJE PROSTORA			
AKTIVNOST A205200: UREĐENJE IGRALIŠTA			
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	9.225,00	92,25
32 Materijalni rashodi	10.000,00	9.225,00	92,25
323 Rashodi za usluge	10.000,00	9.225,00	92,25
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.225,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.500,00	82.516,35	86,40
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.500,00	82.516,35	86,40
421 Građevinski objekti	85.500,00	76.366,35	89,32
4214 Ostali građevinski objekti - dječja igrališta		76.366,35	
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	6.150,00	61,50
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - Igrala za igrališta		6.150,00	
UKUPNO AKTIVNOST A205200:	105.500,00	91.741,35	86,96
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice			
AKTIVNOST A205202: DRUŠTVENI DOMOVI			
3 Rashodi poslovanja	109.500,00	109.327,61	99,84
32 Materijalni rashodi	109.500,00	109.327,61	99,84
322 Rashodi za materijal i energiju	105.500,00	105.388,17	99,89
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		105.388,17	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.939,44	98,49
3295 Pristojbe i naknade		3.939,44	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.000,00	86.088,93	98,95
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.000,00	86.088,93	98,95
421 Građevinski objekti	87.000,00	86.088,93	98,95
4214 Ostali građevinski objekti		86.088,93	
UKUPNO AKTIVNOST A205202:	196.500,00	195.416,54	99,45
AKTIVNOST A205201: UREĐENJE OKUĆNICA			
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	4.689,99	93,80
32 Materijalni rashodi	5.000,00	4.689,99	93,80
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.689,99	93,80
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - nagrade za najljepša dvorišta		4.689,99	
UKUPNO AKTIVNOST A205201:	5.000,00	4.689,99	93,80
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice			
UKUPNO PROGRAM 2052:	307.000,00	291.847,88	95,06
UKUPNO GLAVA 00205:	1.519.114,24	1.466.222,14	96,52
GLAVA 00206: USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			
PROGRAM 2060: OPSKRBA PITKOM VODOM			
AKTIVNOST A206000: LOKALNI VODOVOD			
3 Rashodi poslovanja	23.000,00	19.615,05	85,28
32 Materijalni rashodi	23.000,00	19.615,05	85,28
323 Rashodi za usluge	23.000,00	19.615,05	85,28
3232 Usluge tekućeg investicijskog održavanja		12.054,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		7.561,05	
UKUPNO AKTIVNOST A206000:	23.000,00	19.615,05	85,28
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom			
AKTIVNOST A206001: ODRŽAVANJE SEKUNDARNE VODOVODNE MREŽE			
3 Rashodi poslovanja	80.750,00	80.228,70	99,35
32 Materijalni rashodi	80.750,00	80.228,70	99,35
323 Rashodi za usluge	80.750,00	80.228,70	99,35
3232 Usluge tekućeg investicijskog održavanja		80.228,70	
UKUPNO AKTIVNOST A206001:	80.750,00	80.228,70	99,35

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 31 Prihodi za posebne namjene; 41 Pomoći

Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom

KAPITALNI PROJEKT K206000: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE, TE ČIŠĆENJE I ISPITIVANJE IZ-  
DAŠNOSTI ZDENACA

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.000,00	83.155,20	98,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	83.155,20	98,99
426	Nematerijalna proiz.imovina	84.000,00	83.155,20	98,99
4264	Ostala nematerijalna proiz.imovina - projekti		83.155,20	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K206000:		84.000,00	83.155,20	98,99

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom

UKUPNO PROGRAM 2060: 187.750,00 182.998,95 97,47

PROGRAM 2061: ODRŽAVANJE I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

AKTIVNOST A206100: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

3	Rashodi poslovanja	270.000,00	265.112,85	98,19
32	Materijalni rashodi	270.000,00	265.112,85	98,19
322	Rashodi za materijal i energiju	235.000,00	233.655,60	99,43
3223	Energija		233.655,60	
323	Rashodi za usluge	35.000,00	31.457,25	89,88
3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja		31.457,25	
UKUPNO AKTIVNOST A206100:		270.000,00	265.112,85	98,19

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 31 Prihodi za posebne namjene

Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta

KAPITALNI PROJEKT K206100: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	143.600,00	143.505,33	99,93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	143.600,00	143.505,33	99,93
421	Građevinski objekti	143.600,00	143.505,33	99,93
4214	Ostali građevinski objekti		143.505,33	
UKUPNO AKTIVNOST A206100:		143.600,00	143.505,33	99,93

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći

Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta

UKUPNO PROGRAM 2061: 413.600,00 408.618,18 98,80  
UKUPNO GLAVA 00206: 601.350,00 591.617,13 98,38

GLAVA 00207: KULTURA I RELIGIJA

PROGRAM 2070: JAVNE POTREBE U KULTURI

AKTIVNOST A207000: UDRUGE U KULTURI I OSTALE ORGANIZACIJE

3	Rashodi poslovanja	33.200,00	31.800,00	95,78
38	Ostali rashodi	33.200,00	31.800,00	95,78
381	Tekuće donacije	33.200,00	31.800,00	95,78
3811	Tekuće donacije u novcu		31.800,00	
UKUPNO AKTIVNOST A207000:		33.200,00	31.800,00	95,78

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture

KAPITALNI PROJEKT: K207000: NABAVA KNIGA I OPREME ZA KNJIŽNICU

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	2.000,00	100,00
4241	Knjige u knjižnicama		2.000,00	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K207000:		2.000,00	2.000,00	100,00

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći

Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture

UKUPNO PROGRAM 2070: 35.200,00 33.800,00

PROGRAM 2071: POMOĆ ŽUPI PRESVETOG TROJSTVA

AKTIVNOST A207100: ŽUPA PRESVETOG TROJSTVA

3	Rashodi poslovanja	50.500,00	50.500,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.500,00	50.500,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.500,00	50.500,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		50.500,00	



UKUPNO AKTIVNOST A207100:	50.500,00	50.500,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
UKUPNO PROGRAM 2071:	50.500,00	50.500,00	100,00
PROGRAM 2072: UREĐENJE STARE ŠKOLSKE ZGRADE			
AKTIVNOST A207200: UREĐENJE STARE ŠKOLSKE ZGRADE			
3 Rashodi poslovanja	113.000,00	112.704,90	99,74
32 Materijalni rashodi	113.000,00	112.704,90	99,74
323 Rashodi za usluge	113.000,00	112.704,90	99,74
3237 Intelektualne i osobne usluge		103.443,00	
3233 U sluge promidžbe i informiranja		9.261,90	
UKUPNO AKTIVNOST A207200:	113.000,00	112.704,90	99,74
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći; 61 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine			
Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture			
UKUPNO PROGRAM 2072:	113.000,00	112.704,90	99,74
UKUPNO GLAVA 00207:	198.700,00	197.004,90	99,15
GLAVA 00208: REKREACIJA I ŠPORT			
PROGRAM 2080: PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU			
AKTIVNOST A208000: UDRUGE U ŠPORTU			
3 Rashodi poslovanja	183.000,00	182.700,00	99,84
38 Ostali rashodi	183.000,00	182.700,00	99,84
381 Tekuće donacije	183.000,00	182.700,00	99,84
3811 Tekuće donacije u novcu		182.700,00	
UKUPNO AKTIVNOST A208000:	183.000,00	182.700,00	99,84
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
AKTIVNOST A208001: MARATON I BICIKLISTIČKA UTRKA			
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
3811 Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST A208001:	10.000,00	10.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
UKUPNO PROGRAM 2080:	193.000,00	192.700,00	99,84
PROGRAM 2081: SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR			
KAPITALNI PROJEKT K208000: IZGRADNJA TRIBINA KOD NOGOMETNOG IGRALIŠTA			
3 Rashodi poslovanja	38.000,00	31.014,58	81,62
32 Materijalni rashodi	38.000,00	31.014,58	81,62
322 Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	31.014,58	81,62
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		31.014,58	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.750,00	73.800,00	91,39
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.750,00	73.800,00	91,39
421 Građevinski objekti	80.750,00	73.800,00	91,39
4214 Ostali građevinski objekti		73.800,00	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT K208000:	118.750,00	104.814,58	88,26
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
UKUPNO PROGRAM 2081:	118.750,00	104.814,58	88,26
UKUPNO GLAVA 00208:	311.750,00	297.514,58	95,43
GLAVA 00209: OBRAZOVANJE			
PROGRAM 2090: PREDŠKOLSKI ODGOJ			
AKTIVNOST A209000: DJEČJI VRTIĆI			
3 Rashodi poslovanja	409.000,00	408.773,00	99,94
38 Ostali rashodi	409.000,00	408.773,00	99,94
381 Tekuće donacije	409.000,00	408.773,00	99,94
3811 Tekuće donacije u novcu		408.773,00	
UKUPNO AKTIVNOST A209000:	409.000,00	408.773,00	99,94



Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
AKTIVNOST A209001: PREDŠKOLA				
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	61.983,43	99,97
38	Ostali rashodi	62.000,00	61.983,43	99,97
381	Tekuće donacije	62.000,00	61.983,43	99,97
3811	Tekuće donacije u novcu	62.000,00	61.983,43	
UKUPNO AKTIVNOST A209001:		62.000,00	61.983,43	99,97
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
UKUPNO PROGRAM 2090:		471.000,00	470.756,43	99,95
PROGRAM 2091: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
AKTIVNOST A209100: SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH AKTIVNOSTI				
3	Rashodi poslovanja	28.500,00	19.175,00	67,28
38	Ostali rashodi	28.500,00	19.175,00	67,28
381	Tekuće donacije	28.500,00	19.175,00	67,28
3811	Tekuće donacije u novcu		19.175,00	
UKUPNO AKTIVNOST A209100:		28.500,00	19.175,00	67,28
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovnoškolsko obrazovanje				
AKTIVNOST A209101: DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU				
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	8.648,61	96,10
37	Naknade građ. i kućanst.na temelju osig. i druge naknade	9.000,00	8.648,61	96,10
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	9.000,00	8.648,61	96,10
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		8.648,61	
UKUPNO AKTIVNOST A209101:		9.000,00	8.648,61	96,10
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovnoškolsko obrazovanje				
UKUPNO PROGRAM 2091:		82.625,00	27.823,61	33,67
PROGRAM 2092: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
AKTIVNOST A209200: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA				
3	Rashodi poslovanja	222.048,70	222.048,70	100,00
37	Naknade građ. i kućanst.na temelju osig. i druge naknade	222.048,70	222.048,70	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	222.048,70	222.048,70	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		222.048,70	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			
UKUPNO AKTIVNOST A209200:		222.048,70	222.048,70	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju				
UKUPNO PROGRAM 2092:		222.048,70	222.048,70	100,00
UKUPNO GLAVA 00209:		775.673,70	720.628,74	92,90
GLAVA 00210: SOCIJALNA ZAŠTITA				
PROGRAM 2100: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU				
AKTIVNOST A210000: POMOĆI I DONACIJE				
3	Rashodi poslovanja	190.114,42	190.114,42	100,00
37	Naknade građ. i kućanst.na temelju osig. i druge naknade	190.114,42	190.114,42	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	190.114,42	190.114,42	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		170.284,37	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		19.830,05	
UKUPNO AKTIVNOST A210000:		190.114,42	190.114,42	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici; 41 Pomoći				
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koji nisu drugdje svrstani				
AKTIVNOST A210001: ŠKOLSKA KUHINJA - SOCIJALNO UGROŽENOJ DJECI				
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	31.995,00	99,98
38	Ostali rashodi	32.000,00	31.995,00	99,98
381	Tekuće donacije	32.000,00	31.995,00	99,98
3811	Tekuće donacije u novcu		31.995,00	

UKUPNO AKTIVNOST A210001:	32.000,00	31.995,00	99,98
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca			
AKTIVNOST A210002: POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA			
3 Rashid poslovanja	48.761,97	38.000,00	77,93
36 Ponoći dane u inozemstvo i unutar opće države	48.761,97	38.000,00	77,93
363 Pomoći unutar opće države	48.761,97	38.000,00	77,93
3631 Kapitalne pomoći unutar opće države		38.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST A210002:	48.761,97	38.000,00	77,93
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 1020 Starost			
AKTIVNOST A210003: OBITELJSKI CENTAR KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE			
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	100,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,00
3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST A210003:	4.000,00	4.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koji nisu drugdje svrstani			
AKTIVNOST A210004: POMOĆI I DONACIJE			
3 Rashodi poslovanja	59.200,00	57.900,00	97,80
38 Ostali rashodi	59.200,00	57.900,00	97,80
381 Tekuće donacije	59.200,00	57.900,00	97,80
3811 Tekuće donacije u novcu		57.900,00	
UKUPNO AKTIVNOST A210004:	59.200,00	57.900,00	97,80
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koji nisu drugdje svrstani			
UKUPNO PROGRAM 2100:	334.076,39	322.009,42	96,39
UKUPNO GLAVA 00210:	334.076,39	322.009,42	96,39
UKUPNO RAZDJEL 002:	6.237.488,92	6.003.369,21	96,25
UKUPNO RASHODI	6.588.364,11	6.353.319,47	96,43

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Proračun objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

KLASA:021-05/12-01/002

URBROJ:2140/04-12-06

U Radoboju, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (pročišćeni tekst, Narodne novine broj 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09), te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 08/01. i 19/01), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

**IZVRŠENJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ U 2011. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2011 godini. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sadrži: opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja za nabavku opreme, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima, te namjenu i aktivnosti za realizaciju.

Članak 2.

Sukladno članku 30. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, utvrđuju se slijedeći programi:

Asfaltiranje javnih putova i nogostupa

U 2011. godini izvršemo je asfaltiranje ceste uz Križni put, od Sv.Zdenčeka do Kapelice u Radoboju. Za asfaltiranje ceste utrošeno je 86.063,96 kuna.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Asfaltiranje javnih putova i nogostupa	95.000,00	86.063,96	90,5

Izvori financiranja: sufinanciranje građana, komunalni doprinos, pomoći iz proračuna, sredstva proračuna Općine Radoboj.

## Izgradnja nogostupa

Za izgradnju nogostupa izvršena su sredstva u iznosu 73.308,00 kuna, a odnosi na radove zacjevljivanja na relaciji Gornja Šemnica-Radoboj.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Izgradnja nogostupa	82.650,00	73.308,00	88,7

Izvori financiranja: pomoći iz proračuna, sredstva proračuna.

Pojačano održavanje nerazvrstane ceste Borovci - Belinovo

U suradnji sa Gradom Krapinom izvršeno je zajedničko financiranje radova na pojačanom održavanju nerazvrstane ceste Borovci-Belinovo. Cesta je duljine cca. 870 m, a izvršeno je asfaltiranje uz prethodno planiranje i brazdanje ceste, uz ugradnju kamenog materijala.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Kapitalna pomoć za cestu Borovci-Belinovo	83.000,00	82.872,55	99,8

Izvori financiranja: pomoći iz proračuna, sredstva proračuna.

Prometni znakovi

U 2011. godini izvršena je nabava prometnih znakova. Za nabavu putokaza i ploče dobrodošlice utrošeno je 7.269,30 kuna za prometna ogledala 17.343,00 kuna te 12.290,78 kuna za pokazivač brzine.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Prometni znakovi	37.000,00	36.903,08	99,7

Izvori financiranja: sredstva proračuna.

Sanacija klizišta

Za sanaciju klizišta na području općine u 2011. godini utrošena su sredstva u iznosu od 65.616,93 kune.

Za klizište u naselju Bregi Radobojski utrošeno je 24.866,93 kune, za klizište Hara-Košutići utrošeno je 30.750,00 kuna te 10.000,00 kuna za sufinanciranje sanacije klizišta u naselju Jazvine.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Sanacija klizišta	66.500,00	65.616,93	98,6

Izvori financiranja: pomoći iz proračuna i sredstva proračuna.

Strojevi za čišćenje javnih površina

Zbog potreba čišćenja javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Radoboj, u 2011. godini izvršena je kupnja opreme u iznosu 6.580,49 kuna.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Strojevi za čišćenje javnih površina	7.000,00	6.580,49	94,0

Izvor financiranja: sredstva proračuna

Uređenje igrališta

U 2011. izvršeni su radovi na igralištu u zaselku Mikši te na igralištu u Gornjoj Šemnici te je izvršena nabava koša za košarku. Ukupno je utrošeno 82.516,35 kuna.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Izgradnja igrališta	85.500,00	76.366,35	89,3
Igrala za igrališta	10.000,00	6.150,00	61,5

Izvor financiranja: sredstva proračuna

Kupnja zemljišta

Općina Radoboj dužna je stvarati uvjete za uređenje građevinskog zemljišta, odnosno izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, planiranih ovim programom, a u skladu sa prostorno planskom dokumentacijom. Za realizaciju projekata i programa potrebno je riješiti imovinsko pravne odnose otkupom nekretnina, odnosno zemljišta. U 2011. godini kupljeno je zemljište iznad nogometnog igrališta u Radoboju.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Zemljište	49.000,00	46.666,00	97,2

Izvori financiranja: sredstva proračuna

Izrada projekata

U 2011. u izradu projekata uloženo je ukupno 231.343,30 kuna. Projektna dokumentacija odnosi se na: drugu izmjenu Prostornog plana, Izradu izvedbenog projekta Rimske ceste, izradu UPU centra naselja Radoboj, izrada DPU groblja te izradu posebnih geodetskih podloga, elaborata iskolčenja i situacija.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Izrada projekata	231.500,00	231.343,30	99,9

Izvori financiranja: sredstva proračuna.

Izrada projektne dokumentacije te čišćenje i ispitivanje izdašnosti zdenaca

U 2011. godini iznos od 83.155,20 kuna utrošen je za izradu projektne dokumentacije zona sanitarne zaštite vodocrpilišta.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Ostala nemat.proiz.imovina-projekti	84.000,00	83.155,20	98,9

Izvori financiranja: sredstva proračuna.

Izgradnja javne rasvjete

U 2011. izvršena je zamjena starih rasvjetnih tijela sa novim, štednim te dio rasvjete od groblja do crkve u Radoboju.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Ostali građevinski objekti	143.600,00	143.505,33	99,93

Izvori financiranja: sredstva proračuna.

### Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-06

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (pročišćeni tekst, Narodne novine broj 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09), te članka 26. Statuta Općine Radoboj, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 08/01. i 19/01) Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

### IZVRŠENJE PROGRAMA

#### ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2011. GODINI

### Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se opseg i troškovi održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini za:

1. Održavanje javnih putova i nerazvrstanih cesta
2. Sanacija odlagališta otpada
3. Higijeničarska služba i deratizacija
4. Održavanje javne rasvjete.
5. Održavanje javnih zelenih površina

### Članak 2.

1. Održavanje javnih putova i nerazvrstanih cesta

Obuhvaća sanaciju udarnih rupa na nerazvrstanim cestama zasipavanjem kamenim materijalom frakcija od 0 do 30 mm na cijelom području općine Radoboj, uređivanje bankina (uklanjanje grmlja i raslinja radi normalnog odvijanja prometa), održavanje prometne signalizacije, hitni popravci i intervencije u svrhu normalnog odvijanja prometa. Zimsko održavanje cesta i puteva koje obuhvaća raličenje snijega i posipanje cesta sipinom i solju prema posebnom programu te održavanje sustava odvodnje oborinskih voda i izradu novih odvodnih kanala, a prema programima mjesnih odbora.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Materijal i dijelovi za tek.i invest. održavanje	190.000,00	172.900,08	91,0

Usluge za tek.i invest. održavanja	598.964,24	598.964,24	100,0
------------------------------------	------------	------------	-------

Izvor financiranja: komunalna naknada i sredstva proračuna.

2. Sanacija odlagališta otpada

Sanacija odlagališta otpada odnosi se na sanaciju preostalih divljih odlagališta na području općine Radoboj.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Usluge tek. i investicijskog održavanja	25.000,00	24.315,82	97,2

Izvor financiranja: sredstva proračuna, pomoći iz proračuna.

3. Higijeničarska služba i deratizacija

Planirana sredstva odnose se na higijeničarske usluge koje se provode prema Ugovoru, a provodi Veterinarska stanica Krapina. Komunalne usluge odnose se na provođenje preventivnih mjera deratizacije.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Zdravstvene i veterinarske usluge	9.000,00	9.069,45	100,7
Komunalne usluge	25.000,00	24.360,15	97,4

Izvor financiranja: sredstva proračuna.

4. Održavanje javne rasvjete

Održavanje javne rasvjete uključuje troškove utrošene električne energije za javnu rasvjetu, usluge održavanja javne rasvjete koja se sastoji od održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja, nerazvrstanih cesta, troškova zamjene dotrajalih svjetiljki, te ostalog potrošnog materijala potrebnog za normalno funkcioniranje javne rasvjete, božićno i novogodišnje uređenje Općine, te za izradu dokumentacije za proširenje mreže.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Energija	235.000,00	233.655,60	99,4
Usluge tek. i investicijskog održavanja	35.000,00	31.457,25	89,8

Izvor financiranja: sredstva proračuna, komunalna naknada.

5. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina

Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina uključuje sadnju jesensko- proljetnog i ljetnog cvijeća, uređivanje i održavanje nogostupa, autobusnih stajališta, „Radobojskog trnaca“, fontane, površina oko zelenih otoka, održavanje klupa, te opreme na dječjim igralištima (naprijed navedeno se odnosi na nabavu cvijeća 2x godišnje, motorni benzin, flaks, manji zemljani radovi, čišćenje nogostup metenjem, skupljanje otpadaka i papira sa zelenih i drugih površina, bojanje klupa, i druge opreme, čišćenje snijega na nogostupima, te posipanje solju). Programom se predviđaju sredstva i za intervencije po nalogu komunalnog redara, u slučajevima kada one idu na teret Općine ili kada se provode prema trećim osobama od kojih se potom trebaju refundirati.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Energija	11.000,00	7.092,80	64,4
Materijal i dijelovi za tek.i invest. održavanje	10.000,00	13.237,74	132,3
Usluge za tek.i invest. održavanje	7.100,00	7.087,00	99,8

Izvor financiranja: sredstva proračuna, komunalna naknada.

Članak 3.

Ovaj program objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije».

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-06

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 47/90, 27/93,38/09), te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

**IZVRŠENJE PROGRAMA****JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE RADOBOJ ZA 2011. GODINU**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Radoboj jesu kulturne djelatnosti i programi za promicanje kulture te akcije i manifestacije u kulturi od interesa za općinu Radoboj.

## 1. Javne potrebe u kulturi

## 1.1. Udruge u kulturi i ostale organizacije

Općina Radoboj iz proračuna za 2011. godinu osigurala je sredstva za potrebe zadovoljavanja javnih potreba u kulturi, a koje se odnose na djelovanje udruga i društava sufinancirati osnovnu djelatnost udruga i njihovih programa od interesa za Općinu.

Udruge i udruženja u kulturi te kulturno umjetnička društva organizirana su u skladu sa Zakonom o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01) i samostalna su u svom djelovanju i poslovanju. Pomoći iz proračunskih sredstava doznaju im se kao donacije uz obvezu dostavljanja obrazloženih programa po aktivnostima i projektima Upravnom odjelu Općine Radoboj.

Za aktivnost udruga kulturi u 2011. godini utrošeno je 31.800,00 kuna.

NAZIV UDRUGE	PLAN 2011	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
KUD Zagorec	16.400,00	16.400,00	100,0
KOD Sida Košutić	3.200,00	3.200,00	100,0
Limena glazba Mirna	4.000,00	4.000,00	100,0
Limena glazba Radobojska zvona	4.000,00	4.000,00	100,0
Kuburaši	2.400,00	2.400,00	100,0
Humoristično društvo Zvonec	800,00	800,00	100,0
Ostale Udruge	2.400,00	1.000,00	41,6

## 1.2. Nabava knjiga za knjižnicu

I u 2011. godini iz proračuna se planiraju izdvojila su se sredstva za knjižnicu Općine Radoboj. Za nabavu knjiga utrošena su sredstva u iznosu od 1.000,00 kuna.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Knjige u knjižnicama	2.000,00	2.000,00	100,0

## 2. Pomoć Župi Presvetog Trojstva

Iz proračuna za 2011. godinu izdvojena su sredstva za Župu Presvetog Trojstva u iznosu 50.500,00 kuna.

NAZIV	PLAN 2011	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Tekuće donacije u novcu	50.500,00	50.500,00	100,0

## 3. Uređenje stare školske zgrade

U 2010. godini započeto je sa radovima na rekonstrukciji zgrade stare škole. U 2009. godini proveden je postupak javne nabave i sklopljen je ugovor s najpovoljnijim ponuđačem. Za ovaj projekt Općina Radoboj je u 2009. godini sklopila ugovor o sufinanciranju sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, kojim Fond sudjeluje sa cca 880.000,00 kuna. U novouređenoj zgradi predviđeno je otvaranje Zavičajne zbirke u vlasništvu Općine.

Za ustrojavanje Zavičajne zbirke potrebno je prikupiti potrebnu dokumentaciju i utvrditi postav zbirke sukladno važećim zakonskim propisima te dizajn i marketinšku promociju. Za ovu namjenu utrošena su sredstva u iznosu 103.443,00 kuna.

NAZIV	PLAN 2011	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Intelektualne i osobne usluge	103.000,00	103.443,00	100,4
Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	9.261,90	92,6

Ovaj program objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-06

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine 10/97 i 107/07.) i članka 26. Statuta Općine Radoboj, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

### IZVRŠENJE PROGRAMA

#### JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU U 2011. GODINI

##### 1. Predškolski odgoj

###### 1.1. Dječji vrtići

Općina Radoboj sufinancira redoviti program predškolskog odgoja temeljem Odluke o mjerilima za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja. Navedenom Odlukom utvrđeni su kriteriji za umanjeње učešća roditelja u ekonomskoj cijeni redovitog programa. Osim redovitog programa predškolskog odgoja Općina Radoboj sufinancira i program odgoja naobrazbe za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju koje provodi Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG.

U proračunu za 2011. godinu za sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima izvršeno je 408.773,00 kuna.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Tekuće donacije u novcu	409.000,00	408.773,00	99,9

###### 1.2. Predškola

Program predškole provodi se u Osnovnoj školi Side Košutić u Radoboju, te u područnim školama Gornja Šemnica i Jazvine. Program provodi Dječji vrtić Gustav Krklec, a Općina Radoboj financira troškove djelatnika, mjesečno.

Za financiranje predškole utrošena su sredstva u iznosu 61.983,43 kuna.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Tekuće donacije u novcu	52.000,00	55.232,63	106,2

###### 1.2.1. Prijevoz djece s teškoćama u razvoju predškolske skupine

U Proračunu Općine Radoboj za 2011. godinu planirana su sredstva za sufinanciranje prijevoza djece s teškoćama u razvoju, koja imaju prebivalište na području općine Radoboj, a polaze predškolsku skupinu u Osnovnoj školi pri Specijalnoj bolnici za medicinski rehabilitaciju u Krapinskom toplicama. Učešće o sufinanciranju određeno je posebnom Odlukom Općinskog načelnika.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Tekuće donacije u novcu	10.000,00	6.750,80	67,5

##### 2. Osnovnoškolsko obrazovanje

###### 2.1. Sufinanciranje školskih aktivnosti

Kao i svake godine Općina Radoboj osigurala je sredstva za aktivnosti Osnovne škole Side Košutić. U Proračunu za 2011. godinu planirana su sredstva za pomoć nabave opreme, kod odlaska na školska natjecanja, za školu plivanja, odnosno obuku neplivača, te za druge aktivnosti koje su od interesa za djecu, polaznike osnovne škole.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Tekuće donacije u novcu	28.500,00	19.175,00	67,2

###### 2.2. Darovi djeci za Sv. Nikolu

I u Proračunu za 2011. godinu planirana su sredstva za darove djeci povodom dana Sv. Nikole. Darovi su se dijelili na školskim priredbama, a osigurani su i za djecu nižih razreda te za polaznike predškole.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Naknade građanima i kućanstvima u naravi	9.000,00	8.648,61	96,1

###### 2.3. Sufinanciranje radova energetske učinkovitosti na zgradi OŠ Side Košutić Radoboj

Krapinsko-zagorske županija provodi projekt Energetska učinkovitost u školama na području Krapinsko-zagorske županije. Projekt bi gradovi i općine trebali sufinancirati sa 5,5 %. Na osnovnoj školi Side Košutić zamijenjena je stolarija i sanirana fasada. Ukupna vrijednost radova iznosi 862.919,00 kuna. Sufinanciranje općine u 2011. godini nije izvršeno već će se izvršiti u 2012. godini

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS

Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	45.125,00	0,00	0,0
---	-----------	------	-----

## 3. Srednjoškolsko obrazovanje

## 3.1. Sufinanciranje prijevoza učenika i stipendije studentima

U školskoj godini 2010./2011. Općina Radoboj sufinancirala je prijevoz učenika srednjih škola s područja Općine Radoboj. Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici koji su redovito upisani i pohađaju prvi, drugi, treći ili četvrti razred srednje škole, koji za prijevoz od kuće do škole i obrnuto koriste sredstva javnog prijevoza, a imaju prebivalište (mjesto stanovanja) na području općine Radoboj, koje je udaljeno 5 i više kilometara od škole. Općina Radoboj sufinancira 20% cijene mjesečne karte, a Krapinsko zagorska županija također 20% cijene karte.

NAZIV	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Naknade građanima i kućanstvima u novcu	222.048,70	222.048,70	100,0

Ovaj program objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije».

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-06

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o športu (Narodne novine broj 71/06,150/08) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

### IZVRŠENJE PROGRAMA

#### JAVNIH POTREBA U ŠPORTU OPĆINE RADOBOJ ZA 2011. GODINU

## 1. Program javnih potreba u športu

## 1.1. Udruge u športu

Program javnih potreba u športu temelji se na Zakonskim obvezama utvrđenim člankom 76. Zakona o športu (Narodne novine broj 71/06,150/08), a kojim je propisano da se sredstva za zadovoljavanje javnih potreba osiguravaju u Proračunu gradova i općina, a prema opsegu utvrđenim Programom.

Općinsko vijeće Općine Radoboj donosi zajedno s općinskim proračunom Program javnih potreba u športu. Ista obveza proizlazi iz Statuta Općine Radoboj kojim je općina dužna u okviru svog samoupravnog djelovanja osigurati sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika na području tjelesne kulture i športa.

Sportske udruge registrirane na području općine udružene su u Sportsku zajednicu Općine Radoboj. Planirana sredstva iz općinskog proračuna doznaju se na račun Sportske zajednice Općine Radoboj, a ista je dužna o izvršenju javnih potreba u športu i utrošku sredstava iz Proračuna podnijeti izvještaj Općinskom vijeću Općine Radoboj sukladno članku 76. stavak 5. i 7. Zakona o športu.

Za sportske aktivnosti svih udruga u 2011. godini u Proračunu Općine Radoboj izdvojeno je 181.480,00 kn kako slijedi:

NAZIV UDRUGE	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Sportska zajednice Općine Radoboj	176.800,00	173.000,00	97,8
Lovačko društvo "Strahinjčica"	4.000,00	4.000,00	100,0
Kinološko društvo Radoboj	1.000,00	2.000,00	200,0
Društvo športskih igara učenika	1.600,00	1.600,00	100,0
Donacije ostalim Udrugama	1.600,00	2.100,00	131,2

## 1.2. Maraton i biciklistička utrka

U 2008. godini započeto je sa organizacijom biciklističke i maraton utrke. Cilj organiziranja navedenih utrka je poticanje stanovništva Općine, a naročito djece na bavljenje sportom i rekreacijom, ali i promidžba općine Radoboj. U Proračunu za 2011. godinu sredstva za navedenu namjenu doznaju se na račun Sportske zajednice Općine Radoboj.

NAZIV UDRUGE	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEKS
Sportska zajednice Općine Radoboj	10.000,00	10.000,00	100,0

## 1.3. Izgradnja tribina kod nogometnog igrališta

Općina Radoboj nastavila je sa uređenjem sportsko rekreacijskog centra u Radoboju. Kraj nogometnog igrališta u



Radoboju izgrađena je tribina sa sjedećim mjestima i uređen je okoliš oko igrališta.

OPIS	PLAN 2011.	IZVRŠENJE 31.12.	INDEX
Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	31.014,58	81,6
Građevinski objekti	80.750,00	73.800,00	91,3

Ukupna sredstva za provođenje Programa javnih potreba u športu za 2011. godinu izvršena su u iznosu 297.514,58 kuna.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije“.

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-06

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 29. st.1. podstavkom 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ br. 174/04, 79/07 i 38/09 i 127/10), i članka 26. Statuta Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj:16/09), a po prethodno dobivenoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje – Područnog Ureda za zaštitu i spašavanje Krapina, Općinsko vijeće Općine Radoboj je na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012.godine, donosi

#### **ODLUKU**

### **O DONOŠENJU PROCJENE UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA I OKOLIŠA OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE RADOBOJ**

#### **Članak 1.**

Sažetak Procjene ugroženosti izradila tvrtka NW-wind d.o.o. koja je aktom Državne uprave za zaštitu i spašavanje Klasa: 053-02/08-01/02, Urbroj: 543-01-05-02-8-4 od 8. srpnja 2008.g. proglašena «ovlaštenikom» te joj je temeljem Odluke Općine Radoboj izradi Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja povjerene izrada istog.

#### **Članak 2.**

Nacrt Procjene ugroženosti dostavljen je DUZS-PU Krapina na uvid i suglasnost sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju (NN 174/04) te Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju ( NN 79/07, NN 38/09 i 127/10).

Na Nacrt procjene ugroženosti data je suglasnost DUZS-PU Krapina dana 01. lipnja 2012. godine KLASA:810-03/12-04/01; URBROJ: 543-08-01-12-6.

Sažetak Procjene ugroženosti identičan je izvornoj Procjeni ugroženosti za područje Općine Radoboj koja je od strane DUZS – PU Krapina dobila suglasnost.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-07

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 28. stavaka 1. točke 3. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) i članka 26. Statuta Općine Radoboj («Službeni glasnik Krapinsko zagorske - županije br. 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 22. sjednici održanoj 13. lipnja 2012. godine, donijelo je

#### **ODLUKU**

### **O USVAJANJU PLANA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE RADOBOJ**

#### **Članak 1.**

Donosi se Plan zaštite i spašavanja Općine Radoboj koji je izrađen od strane ugovornog ovlaštenika „NW-Wind d.o.o. Varaždin u lipnju 2012. godine.

#### **Članak 2.**

Plan zaštite i spašavanja Općine Radoboj, ovjeren pečatom Općinskog vijeća i potpisom predsjednika Vijeća, sastavni je dio ove Odluke.

Jedan izvornik Plana čuva se u Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Radoboj..

#### **Članak 3.**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije«.

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-08

Radoboj, 06. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 141/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11), te članka 26. Statuta Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 16/09), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

#### **ODLUKU**

### **O UKIDANJU SVOJSTVA JAVNOG DOBRA**

#### **Članak 1.**

Utvrđuje se da se na nekretnini označenoj kao k.č.br. 460/9 – put, površine 842 m<sup>2</sup>, upisanoj u zk.ul. POPIS I k.o. Radoboj ukida svojstvo javnog dobra.

**Članak 2.**

Utvrđuje se da dio nekretnine iz članka 1. ove Odluke, u površini od 61 m<sup>2</sup>, ne služi kao javno dobro, te se predmetna nekretnina isključuju iz opće uporabe radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za potrebe susjedne parcele k.č.br. 460/1, odnosno okrupnjavanja i formiranja nove čestice.

**Članak 3.**

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Krapini, Zemljišno-knjižni odjel izvršiti će brisanje svojstva javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini navedenoj u članku 1. ove Odluke, uz istodobni upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Radoboj.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/12-01/002

URBROJ: 2140/04-12-09

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

Na temelju članka 46., stavka 1. i 5. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine br. 178/04, 48/05, 111/06, 63/08, 124/09, 91/10 i 112/10) i članka 26. Statuta Općine Radoboj ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 16/09.), Općinsko vijeće Općine Radoboj je na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2012. godine, donosi

**O D L U K U****O OBAVLJANJU AUTOTAKSI PRIJEVOZA NA  
PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza na području općine Radoboj, autotaksi vozila, autotaksi stajališta, način njihova korištenja i cijena usluga autotaksi prijevoza.

**Članak 2.**

Autotaksi prijevoz se obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom.

**Članak 3.**

Pod autotaksi prijevozom se podrazumijeva djelatnost prijevoza putnika, koja se obavlja osobnim automobilom ako se putnik ili skupina putnika uzima na jednom mjestu.

Autotaksi prijevoz obavlja se na području i sa područja općine Radoboj.

**ORGANIZACIJA OBAVLJANJA AUTOTAKSI  
PRIJEVOZA****Članak 4.**

Pravo obavljanja autotaksi prijevoza na području općine Radoboj stječe se na temelju dozvole.

Pravo na dozvolu ima pravna ili fizička osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- registrirana je za obavljanje autotaksi prijevoza,
- ima sjedište odnosno prebivalište na području

općine Radoboj,

- ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza sukladno Zakonu,

- ima položen ispit odnosno zaposlenog vozača sa položenim ispitom iz članka 23. ove Odluke,

- dokaže da će autotaksi vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz ispunjavati uvjete iz članka 13. ove Odluke.

Autotaksi prijevoz dozvoljen je i prijevoznicima sa sjedištem/prebivalištem izvan područja općine Radoboj, ukoliko nema dovoljno zainteresiranih autotaksi prijevoznika sa područja općine Radoboj, a podnesu zahtjev za izdavanje dozvola i ispunjavaju uvjete iz stavka 2. ovog članka.

**Članak 5.**

Autotaksi prijevoznik koji nema dozvolu za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza na području općine Radoboj ne smije obavljati autotaksi prijevoz na području Općine osim ako mu je područje Općine krajnje određeno za pružanje usluge autotaksi prijevoza ili ako je u prolazu.

**Članak 6.**

Dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza izdaje se na vrijeme od 5 godina po načelu jedna dozvola za jedno vozilo.

Sukladno procijenjenim potrebama mještana za autotaksi prijevoz, koji žive u devet naselja Općine Radoboj, na 33,22 km<sup>2</sup> površine, utvrđuje se kako je na cca 1000 stanovnika dovoljno jedno autotaksi vozilo/a te se sukladno tom kriteriju može izdati potreban broj dozvola za područje općine Radoboj.

Dozvolu izdaje Upravni odjel Općine Radoboj (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) podnositelju zahtjeva:

- koji je podmirio sva davanja prema Općini Radoboj kao i sva ostala javna davanja,

- koji ima u vlasništvu ili posjedu vozilo koje ispunjava uvjete određene propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe i uvjete iz članka 13.ove Odluke.

Za izdavanje dozvole plaća se naknada u iznosu od 5.000,00 kuna i ista je prihod Proračuna Općine Radoboj.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana.

Upravni odjel vodi upisnik izdanih dozvola.

Autotaksi prijevoznik je dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza.

**Članak 7.**

Dozvola se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva prijevoznika.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole obvezno se prilažu slijedeći dokumenti:

- dokaz da je podnositelj zahtjeva registriran za obavljanje djelatnosti (obrtnica odnosno rješenje Trgovačkog suda),

- ovjerenu presliku licencije za obavljanje autotaksi prijevoza iz članka 4. ove Odluke,

- uvjerenje o položenom ispitu iz članka 25. ove

Odluke ili naznaku da će isti položiti u roku koji odredi Upravni odjel Općine,

- dokaz o vlasništvu najmanje jednoga registriranog motornog vozila ili dokaz da ima pravo na upotrebu tog vozila na osnovi zaključenog ugovora o zakupu ili leasingu sa registarskim oznakama (prometna dozvola, ugovor i slično),

- potvrdu Porezne uprave, ne stariju od 8 dana od dana podnesenog zahtjeva, iz koje je razvidno da podnositelj zahtjeva nema dugovanja po osnovi javnih davanja,

- cjenik usluge autotaksi prijevoza, usklađen s odredbom članka 22. Ove Odluke,

- presliku prometne / vozačke dozvole

- izvješće Državnog zavoda za mjeriteljstvo o ispitivanju taksimetra.

#### Članak 8.

Dozvola obavezno sadrži podatke o autotaksi prijevozniku (ime i prezime odnosno naziv te prebivalište odnosno sjedište, matični broj obrta odnosno matični broj tvrtke, OIB), registarsku oznaku te broj šasije vozila kojima se obavlja autotaksi prijevoz, datum izdavanja te razdoblje važenja.

Izdana dozvola može se tijekom njena važenja mijenjati ako prijevoznik mijenja naziv, adresu sjedišta/prebivališta, registarske pločice vozila, odnosno druge podatke upisane na dozvoli, ako se radi o istom vozilu i prijevozniku.

#### Članak 9.

Upravni odjel će rješenjem odbiti zahtjev za izdavanje dozvole ako autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete iz članka 4. i 6. ove Odluke.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

#### Članak 10.

Autotaksi prijevoznik može podnijeti Upravnom odjelu zahtjev za obnovu dozvole najkasnije 3 mjeseca prije isteka njezina važenja.

Zahtjev za obnovu dozvole mora sadržavati dokumentaciju propisanu člankom 7. ove Odluke.

Upravni odjel će odobriti zahtjev za obnovu dozvole ako autotaksi prijevoznik u cijelosti ispunjava uvjete za dobivanje dozvole u smislu članka 4. i 6. ove Odluke.

Upravni odjel će odbiti zahtjev za obnovu dozvole ako:

1. autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga nije obavljao autotaksi prijevoz za koji traži obnovu u razdoblju od 30 dana uzastopno ili ako se nije pridržavao uvjeta za obavljanje autotaksi prijevoza propisanih ovom Odlukom,

2. je autotaksi prijevoznik u razdoblju važenja dozvole više od dva puta prekršio odredbe ove Odluke, Zakona i drugih propisa koji se odnose na autotaksi prijevoz, što se utvrđuje na osnovu evidencije koju

vode tijela koja provode nadzor sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu te pravomoćnih presuda sudbenih tijela.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za obnovu dozvole

donosi Upravni odjel.

Protiv rješenja iz stavka 5. ovoga članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

#### Članak 11.

Dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza prestaje vrijediti:

- istekom vremena na koje je dozvola dodijeljena,

- prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe korisnika dozvole.

#### Članak 12.

Općina Radoboj može ukinuti dozvolu:

- prestankom važenja licencije

- na zahtjev autotaksi prijevoznika,

- ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole uzastopno duže od 30 dana,

- ako autotaksi prijevoznik u određenom roku ne počne s obavljanjem djelatnosti,

- ako se autotaksi prijevoznik ne pridržava odredaba Zakona i ove Odluke,

- ako autotaksi vozilom za koje je dana dozvola upravlja vozač koji ne ispunjava uvjete propisane Zakonom i ovom Odlukom,

- ako autotaksi vozilo ne ispunjava uvjete određene propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe i ovom Odlukom,

- ako se autotaksi prijevoz obavlja vozilom za koje nije izdana dozvola,

- ako autotaksi prijevoznik prestane obavljati djelatnost,

- ako autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na osnovu kojih je dobio dozvolu.

U slučaju iz stavka 1. autotaksi prijevoznik nema pravo na povrat uplaćenih sredstava.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Upravni odjel.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno zakonu.

#### AUTOTAKSI VOZILA

#### Članak 13.

Autotaksi prijevoz obavlja se osobnim automobilom.

Autotaksi vozilo mora, osim uvjeta utvrđenih zakonom i propisom kojim se određuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- imati telekomunikacijsku/mobilnu vezu,

- imati ugrađen baždaren, ispravan i plombiran taksimetar,

- imati na bočnim stranama istaknutu oznaku s podacima o autotaksi prijevozniku

-imati najmanje pet sjedala, a najviše 8+1 sjedište

-imati propisan i ispravan protupožarni aparat..

Autotaksi vozilo ne smije se koristiti za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje.

Autotaksi prijevoznik je dužan vozilo održavati tehnički ispravnim, neoštećenim, urednim i čistim.

#### IV. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

##### Članak 14.

Autotaksi stajalište uređena je javna površina na kojima stoje autotaksi vozila i primaju se putnici.

Lokacije za autotaksi stajalište, na prijedlog Upravnog odjela, određuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

Zabranjeno je na autotaksi stajalištu stajati onim vozilima koji nemaju dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza na području Općine Radoboj.

Autotaksi vozila ne smiju koristiti druga mjesta za redovito čekanje i primanje putnika osim označenih autotaksi stajališta, a izuzetak je naručeni autotaksi prijevoz telefonom kada autotaksi prijevoznik po pozivu dolazi po putnika na dogovoreno mjesto.

##### Članak 15.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućim znakom te vidno istaknutom oznakom na kolniku/ asfaltnoj površini.

Na autotaksi stajalištu mora biti istaknut cjenik usluga.

Na autotaksi stajalištu mora biti vidno istaknut broj telefona na koji se može pozvati autotaksi.

Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaksi stajališta na javnim površinama snosi Općina Radoboj.

##### Članak 16.

Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za vozila.

Na autotaksi stajalištu ne smiju se parkirati druga vozila.

#### V. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

##### Članak 17.

Autotaksi prijevoz obavlja se u vremenu od 0,00 do 24,00 sata.

Autotaksi prijevoz se obavlja na način da vozač autotaksi vozila putnika ili skupinu putnika prima na jednom mjestu.

##### Članak 18.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila dužan je na istaknutom mjestu u vozilu imati:

- cjenik usluga autotaksi prijevoza na hrvatskom jeziku utvrđen u skladu sa člankom 22. ove Odluke,
- dozvolu za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza,
- iskaznicu koja sadrži fotografiju vozača, njegovo ime te oznaku autotaksi prijevoznika,
- plan/karta općine Radoboj
- knjigu žalbe,
- oznaku zabrane pušenja.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, a autotaksi vozilo mora biti uredno i čisto.

##### Članak 19.

Autotaksi prijevoznik prima putnike na autotaksi stajalištu odnosno na zahtjev putnika na mjestu koje odredi isti i u skladu sa prometnim propisima.

Vozač autotaksi vozila dužan je pružiti uslugu autotaksi prijevoza svakoj osobi koja prijevoz naruči bez obzira na duljinu i vrijeme vožnje, osim u slučaju ako je naručitelj pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava te ako su naručitelj ili njegova prtljaga prljavi u tolikoj mjeri da bi mogli oštetiti ili uprljati unutrašnjost vozila ili je prtljaga u toj mjeri obimna da ne može stati u prostor za prtljagu.

Vozač autotaksi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem kojeg odredi putnik, bez usputnog zaustavljanja.

Vozač autotaksi vozila može primiti više putnika koji idu u istom pravcu, uz njihovu suglasnost te se u tom slučaju usluga autotaksi prijevoza naplaćuje kao jedna vožnja.

##### Članak 20.

Vozač autotaksi vozila dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Naplata usluge autotaksi prijevoza obavlja se od trenutka kada putnik uđe u autotaksi vozilo, bez obzira na koji način je prijevoz naručen.

##### Članak 21.

Vozač autotaksi vozila dužan je naručeni autotaksi prijevoz dovršiti dolaskom na određite te putniku izdati račun za obavljeni prijevoz.

Vozač autotaksi vozila dužan je po završetku prijevoza pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti najbližoj policijskoj postaji.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, vozač autotaksi vozila dužan je osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do određite.

#### CJENIK USLUGE AUTOTAKSI PRIJEVOZA

##### Članak 22.

Maksimalne cijene usluge autotaksi prijevoza utvrđuje Općinski načelnik prema slijedećim parametrima:

- cijena za relacije do 5 km, koja je fiksna i predstavlja startnu cijenu
- cijena po kilometru (za relacije duže od 5 km)
- cijenu čekanja po 1 satu
- cijena po km za vožnju noću u vremenu od 24,00 sata do 6,00 sati.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza, sukladno stavku 1. ovog članka, svojim cjenikom utvrđuje prijevoznik, a ovjerava Upravni odjel Općine Radoboj.

Prijevoz prtljage uključen je u cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđenu cjenikom iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Cijena usluge autotaksi prijevoza za relacije van područja općine Radoboj te relacije duže od 20 kilometara i cijena usluge autotaksi prijevoza kućnih ljubimaca, utvrđuje se neposrednom pogodbom prije početka prijevoza.

Na cjeniku mora biti napisana i registracijska oznaka autotaksi vozila na kojeg se cjenik odnosi.

#### ISPIT ZA VOZAČA AUTOTAKSI VOZILA

**Članak 23.**

Vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Općine.

Program ispita iz stavka 1. ovog članka i način provjere znanja utvrđuje Općinski načelnik posebnim aktom.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom koje imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo iz stavka 3. ovog članka čine predsjednik i dva člana.

O položenom ispitu Povjerenstvo izdaje uvjerenje.  
**PREKRŠAJNE ODREDBE I NADZOR**

**Članak 24.**

Novčanom kaznom od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj autotaksi prijevoznik:

-ako za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza u vozilu nema propisanih dokumenata (čl. 18. Odluke),

-ako autotaksi prijevoznik na početku vožnje i za vrijeme vožnje nema uključen taksimetar (čl. 20. Odluke),

-ako taksi prijevoznik ne izda putniku račun (čl. 21., stavak 1.),

-ako obavlja autotaksi prijevoz suprotno članku 19. Odluke,

-ako vozilo s kojim obavlja autotaksi prijevoz nije propisano uređeno i opremljeno (Članak 13. Odluke)

-ako obavlja autotaksi prijevoz bez dozvole Općine, (čl. 6. Odluke),

-ako se autotaksi vozač pri obavljanju djelatnosti ponaša suprotno odredbi članka 18., stavka 2. Odluke,

-ako auto taksi vozač s nađenim stvarima u vozilu postupi suprotno odredbi članka 21. Odluke.

Novčana kazna naplaćena prema odredbama ove Odluke prihod je Proračuna Općine Radoboj.

Komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, istu naplatiti odmah po počinjenju prekršaja uz izdavanje potvrde.

**Članak 25.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Inspekcija cestovnog prometa, Državni inspektorat i komunalno redarstvo općine Radoboj, svako iz svoje nadležnosti.

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 26.**

Općinski načelnik je dužan u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti akte iz članka 14. st.2. i 22. st.2. te Program ispita o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području općine Radoboj kao i način provjere znanja.

Autotaksi prijevoznicima koji nemaju položen ispit iz stavka 1. ovog članka, a zahtjev za izdavanje dozvole podnesu prije donošenja Programa iz stavka 1. ovog članka, izdati će se dozvola uz uvjet da su isti dužni položiti u roku od 30 dana od dana donošenja Programa.

**Članak 27.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o autotaksi prijevozu na području općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.1/2001).

**Članak 28.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/12-01/002

URBROJ:2140/04-12-10

Radoboj, 13. lipnja 2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

**OPĆINA ZLATAR BISTRICA**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08) i članka 38. Statuta općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 17/09) Općinsko vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2012. godine, donjelo je

**I IZMJENU PRORAČUNA ZA 2012. GODINU**

Proracun pregled Sintetika Plan I Izmjena index

6	PRIHODI	P	5.787.000	5.649.000	98
7	PRIH. OD PROD. NEFINANC. IMOVINE	P	1.425.000	2.905.000	204
3	RASHODI	R	5.067.000	5.780.800	114
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	R	1.555.000	3.390.000	218
8	PRIMICI OD FIN.IMOVINE I ZADUŽ.	P			
5	IZDACI ZA FINANC.IMOV. I OTPL. ZAJMA	R	590.000	590.000	100
	Ukupno prihod		7.212.000	8.554.000	119
	Ukupno rashod		7.212.000	9.760.800	135
	Preneseni višak prihoda		1.206.800		

I izmjena PRORAČUNA ZA 2012. GODINU - PRIHODI – ANALITIKA

	Ukupno:		7.212.000	8.554.000	119
			Plan 2012	I izmjena proračuna 2012	Index 2/1
6	PRIHODI		5.787.000	5.649.000	98

61	PRIHOD OD POREZA	4.063.000	3.690.000	91
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.523.000	3.150.000	89
613	POREZ NA IMOVINU	470.000	470.000	100
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	70.000	70.000	100
63	POTPORE	620.000	590.000	95
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	620.000	590.000	95
64	PRIHODI OD IMOVINE	150.000	151.000	101
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	10.000	10.000	100
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000	141.000	101
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI	929.000	1.213.000	131
651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	2.000	36.000	1800
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	31.000	181.000	584
653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	896.000	996.000	111
66	OSTALI PRIHODI	25.000	5.000	20
663	DONACIJE OD PRAV. I FIZ. OSOBA	25.000	5.000	20
7	PRIH. OD PROD. NEFINANC. IMOVINE	1.425.000	2.905.000	204
71	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.350.000	2.830.000	210
711	PRIHODI OD PRODAJE MAT.IMOVINE-PRIRODNA BOGATSTVA	1.350.000	2.830.000	210
72	PRIHODI OD PROD. PROIZ. IMOVINE	75.000	75.000	100
721	PRIHODI OD PROD.GRAĐ.OBJEKATA	75.000	75.000	100
I IZMJENA PRORACUNA ZA 2012. GODINU - RASHODI - SINTETIKA				
	Ukupno	7.212.000	9.760.800	135
3	RASHODI	5.067.000	5.780.800	114
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.417.600	1.417.600	100
311	PLAĆE	1.263.500	1.263.500	100
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	48.000	48.000	100
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	106.100	106.100	100
32	MATERIJALNI RASHODI	2.190.400	2.900.200	132
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	37.900	40.700	107
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	437.000	554.000	127
323	RASHODI ZA USLUGE	1.334.000	1.904.000	143
329	OST.NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	381.500	401.500	105
34	FINANCIJSKI RASHODI	137.000	139.000	101
342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	75.000	75.000	100
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	62.000	64.000	103
35	SUBVENCije	40.000	40.000	100
352	SUBVENCije OBRT.,MAL. I SRED.POD.	40.000	40.000	100
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	150.000	150.000	100
363	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	150.000	150.000	100
37	NAK.GRAĐ.I KUĆAN.IZ ZAV. I IZ PRORAČUNA	375.000	375.000	100
372	NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČUNA	375.000	375.000	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	757.000	759.000	100
381	TEKUĆE DONACIJE	727.000	729.000	100
382	KAPITALNE DONACIJE	10.000	10.000	100
385	IZVANREDNI RASHODI	20.000	20.000	100
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	1.555.000	3.390.000	218
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ.IMOV.	150.000	220.000	147
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	150.000	220.000	147
42	RASHODI ZA NABAV.PROIZVED.IMOV.	1.405.000	3.170.000	226
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.320.000	3.080.000	233
422	POSTROJENJA I OPREMA	70.000	75.000	107
426	NEMAT.PROIZVEDENA IMOVINA	15.000	15.000	100
5	IZDACI ZA FINANC.IMOV. I OTPL. ZAJMA	590.000	590.000	100
54	IZD.ZA OTPL.GLAV.PRIM.ZAJMOVA	590.000	590.000	100
544	OTP.GLAV.PRIM.ZAJM.OD BAN. I OST.	590.000	590.000	100

## II Posebni dio

Članak 2. I izmjena proračuna za 2012 Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama

Ukupno		7.212.000	9.760.800	135
--------	--	-----------	-----------	-----

	Plan 2012	I izmjena proračuna 2012	Index 2/1
Razdjel 01 - Općinsko vijeće i Načelnik općine	447.700	507.700	113
Glava 01 - Općinsko vijeće	447.700	507.700	113
Program - Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela			
Aktivnost - Predstavnička i izvršna tijela			
Funkcija 111 - OPĆE JAVNE USLUGE			
3 RASHODI	447.700	507.700	113
32 MATERIJALNI RASHODI	397.700	457.700	115
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	8.700	8.700	100
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	16.000	16.000	100
323 RASHODI ZA USLUGE	60.000	120.000	200
329 OST.NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	313.000	313.000	100
34 FINANCIJSKI RASHODI	50.000	50.000	100
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	50.000	50.000	100
Razdjel 02 - Upravni odjel	6.764.300	9.253.100	137
Glava 01 - Izvršna uprava i administracija	1.085.300	1.197.100	110
Program - Rad Upravnog odjela			
Aktivnost - Vođenje općih, administrativnih i računov. poslova, izrada proračuna i vođenje svih projekata iz komunalnih, privrednih i društvenih djelatnosti			
Funkcija 133 - OSTALE OPĆE USLUGE			
3 RASHODI	1.020.300	1.127.100	110
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	774.100	774.100	100
311 PLAĆE	620.000	620.000	100
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	48.000	48.000	100
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	106.100	106.100	100
32 MATERIJALNI RASHODI	234.200	339.000	145
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	29.200	32.000	110
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	93.000	170.000	183
323 RASHODI ZA USLUGE	98.500	103.500	105
329 OST.NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	13.500	33.500	248
34 FINANCIJSKI RASHODI	12.000	14.000	117
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	12.000	14.000	117
4 RASH. ZA NABAV. NEFINANC. IMOVINE	65.000	70.000	108
42 RASHODI ZA NABAV. PROIZVED. IMOV.	65.000	70.000	108
422 POSTROJENJA I OPREMA	50.000	55.000	110
426 NEMAT. PROIZVEDENA IMOVINA	15.000	15.000	100
Glava 02 - Poljoprivreda	85.000	155.000	182
Program - Unapređenje poljoprivrede			
Aktivnost - Poticanje razvoja stočarstva			
Funkcija 421 - POLJOPRIVREDA			
3 RASHODI	85.000	85.000	100
32 MATERIJALNI RASHODI	60.000	60.000	100
323 RASHODI ZA USLUGE	50.000	50.000	100
329 OST.NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	100
35 SUBVENCije	20.000	20.000	100
352 SUBVENCije OBRT., MAL. I SRED. POD.	20.000	20.000	100
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	5.000	5.000	100
381 TEKUĆE DONACIJE	5.000	5.000	100
Program - Unapređenje poljoprivrede			
Aktivnost - Tržnica poljoprivrednih proizvoda			
Funkcija 421 - POLJOPRIVREDA			
4 RASH. ZA NABAV. NEFINANC. IMOVINE	70.000		
42 RASHODI ZA NABAV. PROIZVED. IMOV.	70.000		
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	70.000		
Glava 03 - Energetika	430.000	480.000	112
Program - Javna rasvjeta			

Aktivnost - Podmirenje obveza za javnu rasvjetu, održavanje i proširenje iste

Funkcija 064 - ELEKTRIČNA ENERGIJA

3	RASHODI	260.000	310.000	119
32	MATERIJALNI RASHODI	260.000	310.000	119
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	200.000	250.000	125
323	RASHODI ZA USLUGE	60.000	60.000	100
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	170.000	170.000	100
42	RASHODI ZA NABAV.PROIZVED.IMOV.	170.000	170.000	100
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	170.000	170.000	100
Glava 04 - Promet i veze		870.000	2.055.000	236

Program - Nerazvrstane ceste

Aktivnost - Održavanje i modernizacija cesta

Funkcija 451 - CESTOVNI PROMET

3	RASHODI	420.000	435.000	104
32	MATERIJALNI RASHODI	420.000	435.000	104
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	70.000	70.000	100
323	RASHODI ZA USLUGE	350.000	365.000	104
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	450.000	1.620.000	360
42	RASHODI ZA NABAV.PROIZVED.IMOV.	450.000	1.620.000	360
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	450.000	1.620.000	360
Glava 05 - Graditeljstvo, prostorno planiranje i stanovanje		240.000	240.000	100

Program - Uređenje prostora

Aktivnost - Izrada prostornih planova

Funkcija 066 - RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE  
POGODNOSTI KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANI

3	RASHODI	240.000	240.000	100
32	MATERIJALNI RASHODI	240.000	240.000	100
323	RASHODI ZA USLUGE	240.000	240.000	100
Glava 06 - Stambeno-komunalna infrastruktura		566.500	1.759.500	311

Program - Poboljšanje stambeno-komunalnih potreba građana

Aktivnost - Zaštita okoliša

Funkcija 066 - RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE  
POGODNOSTI KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANI

3	RASHODI	236.000	719.000	305
32	MATERIJALNI RASHODI	211.000	691.000	327
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	30.000	30.000	100
323	RASHODI ZA USLUGE	181.000	661.000	365
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	25.000	28.000	112
381	TEKUĆE DONACIJE	15.000	18.000	120
382	KAPITALNE DONACIJE	10.000	10.000	100
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	120.000		
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV.IMOV.	120.000		
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	120.000		

Aktivnost - Održavanje groblja i mrtvačnice

Funkcija 066 - RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE  
POGODNOSTI KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANI

3	RASHODI	40.500	70.500	174
32	MATERIJALNI RASHODI	40.500	70.500	174
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	3.000	3.000	100
323	RASHODI ZA USLUGE	37.500	67.500	180

Program - Poboljšanje stambeno-komunalnih potreba građana

Aktivnost - Gradnja kanalizacije i kolektora

Funkcija 066 - RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE  
POGODNOSTI KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANI

3	RASHODI	40.000	40.000	100
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000	40.000	100
323	RASHODI ZA USLUGE	40.000	40.000	100
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	200.000	760.000	380



42	RASHODI ZA NABAV.PROIZVED.IMOV.	200.000	760.000	380
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	200.000	760.000	380
Program - Poboljšanje stambeno-komunalnih potreba građana				
Aktivnost - Otplata kredita za vodovod u Erveniku				
Funkcija 066 - RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANI				
3	RASHODI	10.000	10.000	100
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.000	10.000	100
342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	10.000	10.000	100
5	IZDACI ZA FINANC.IMOV. I OTPL. ZAJMA	40.000	40.000	100
54	IZD.ZA OTPL.GLAV.PRIM.ZAJMOVA	40.000	40.000	100
544	OTP.GLAV.PRIM.ZAJM.OD BAN. I OST.	40.000	40.000	100
Glava 07 - Gospodarstvo i malo poduzetništvo		1.185.000	1.195.000	101
Program - Poticanje razvoja gospodarstva i malog poduzetništva				
Aktivnost - Gospodarska zona JUGO-ZAPAD				
Funkcija 474 - VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI				
3	RASHODI	65.000	65.000	100
34	FINANCIJSKI RASHODI	65.000	65.000	100
342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	65.000	65.000	100
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	550.000	560.000	102
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ.IMOV.	50.000	100.000	200
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	50.000	100.000	200
42	RASHODI ZA NABAV.PROIZVED.IMOV.	500.000	460.000	92
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000	460.000	92
5	IZDACI ZA FINANC.IMOV. I OTPL. ZAJMA	550.000	550.000	100
54	IZD.ZA OTPL.GLAV.PRIM.ZAJMOVA	550.000	550.000	100
544	OTP.GLAV.PRIM.ZAJM.OD BAN. I OST.	550.000	550.000	100
Program - Poticanje razvoja gospodarstva i malog poduzetništva				
Aktivnost - Poticanje razvoja gospodarstva i malog poduzetništva				
Funkcija 474 - VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI				
3	RASHODI	20.000	20.000	100
35	SUBVENCije	20.000	20.000	100
352	SUBVENCije OBRT.,MAL. I SRED.POD.	20.000	20.000	100
Glava 08 - Kultura		432.000	272.000	63
Program - Poticanje razvoja kulture				
Aktivnost - Održavanje domova i spomenika kulture i donacije				
Funkcija 086 - RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU i RELIGIJU				
3	RASHODI	332.000	272.000	82
32	MATERIJALNI RASHODI	127.000	67.000	53
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	25.000	15.000	60
323	RASHODI ZA USLUGE	102.000	52.000	51
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000	100.000	100
363	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000	100.000	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	105.000	105.000	100
381	TEKUĆE DONACIJE	105.000	105.000	100
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	100.000	0	0
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ.IMOV.	100.000	0	0
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	100.000	0	0
Glava 09 - Informiranje		100.000	130.000	130
Program - Informiranost građana				
Aktivnost - Izdavanje glasnika i objava informacija putem javnog medija				
Funkcija 830 - SLUŽBA EMITIRANJA I IZDAVANJA				
3	RASHODI	100.000	130.000	130
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000	130.000	130
323	RASHODI ZA USLUGE	100.000	130.000	130
Glava 10 - Obrazovanje		40.000	40.000	100
Program - Osnovnoškolsko i obrazovanje				
Aktivnost - Donacije i uređenje prilaza školi				

Funkcija 912 - OSNOVNO OBRAZOVANJE				
3	RASHODI	40.000	40.000	100
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000	40.000	100
329	OST.NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	40.000	40.000	100
Glava 11 - Predškolski odgoj		698.500	698.500	100
Program - Predškolski odgoj				
Aktivnost - Vrtić i mala škola				
Funkcija 911 - PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
3	RASHODI	698.500	698.500	100
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	643.500	643.500	100
311	PLAĆE	643.500	643.500	100
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	50.000	50.000	100
363	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	50.000	50.000	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	5.000	5.000	100
381	TEKUĆE DONACIJE	5.000	5.000	100
Glava 12 - Šport		240.000	255.000	106
Program - Razvoj športa				
Aktivnost - Donacije športskim udrugama				
Funkcija 081 - SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA				
3	RASHODI	240.000	255.000	106
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	240.000	255.000	106
381	TEKUĆE DONACIJE	240.000	255.000	106
Glava 13 - Socijalna skrb		483.000	483.000	100
Program - Socijalna skrb				
Aktivnost - Pomoć građanima, kućanstvima i udrugama				
Funkcija 109 - AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE				
3	RASHODI	483.000	483.000	100
37	NAK.GRAĐ.I KUĆAN.IZ ZAV. I IZ PRORAČUNA	375.000	375.000	100
372	NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČUNA	375.000	375.000	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	108.000	108.000	100
381	TEKUĆE DONACIJE	88.000	88.000	100
385	IZVANREDNI RASHODI	20.000	20.000	100
Glava 14 - Civilna zaštita		35.000	38.000	109
Program - Zaštita stanovništva i imovine				
Aktivnost - Opremanje				
Funkcija 022 - CIVILNA OBRANA				
3	RASHODI	15.000	18.000	120
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000	15.000	100
323	RASHODI ZA USLUGE	15.000	15.000	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	3.000		
381	TEKUĆE DONACIJE	3.000		
4	RASH.ZA NABAV.NEFINANC.IMOVINE	20.000	20.000	100
42	RASHODI ZA NABAV.PROIZVED.IMOV.	20.000	20.000	100
422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000	20.000	100
Glava 15 - Protupožarna zaštita		274.000	255.000	93
Program - Zaštita stanovništva i imovine				
Aktivnost - Sufinanciranje vatrogastva				
Funkcija 032 - USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE				
3	RASHODI	274.000	255.000	93
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000	5.000	100
329	OST.NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	5.000	5.000	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	269.000	250.000	93
381	TEKUĆE DONACIJE	269.000	250.000	93

## Članak 3.

I izmjena proračuna Općine Zlatar Bistrica stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 021-05/09-01/15  
 URBROJ :2211/08-03-12-2  
 Zlatar Bistrica,05.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
 Leonard Fulir dr.vet.med., v. r.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 87/08) i članka 38. Statuta Općine Zlatar Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 17/09), Općinsko vijeće na svojoj 15.sjednici održanoj 05.06.2012.godine, donijelo je

**DOPUNU ODLUKE  
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE ZA  
2012. GODINU**

Članak 1.

U Odluci o izvršenju proračuna Općine za 2012. godinu (Službeni glasnik KZZ br. 28/11) dodaje se novi Članak 4.a, koji glasi:

„Iznimno, ako se pojedine proračunske pozicije ne budu mogle izvršavati zbog nedovoljno planiranih rashoda/izdataka, ovlašćuje se Načelnik da može vršiti preraspodjelu sredstava unutar Razdjela i između Razdjela, odnosno Računa rashoda, Računa financiranja i Bilančnog dijela iskazanog viška/manjka po Godišnjem obračunu Proračuna s tim da se tom prilikom ne može mijenjati ukupan iznos rashoda/izdataka utvrđenih Proračunom, pri čemu umanjene i preraspodjela unutar rashoda ne može biti veće od 10% ukupnih rashoda.

Načelnik će o izvršenoj preraspodjeli izvještavati Općinsko vijeće u sklopu redovnog izvještavanja.”

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o izvršenju proračuna Općine za 2012 godinu ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova dopuna odluke stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.  
KLASA: 021-05/09-01/15  
URBROJ: 2211/08-03-12-3  
Zlatar Bistrica, 05.06.2012.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :  
Leonard Fulir dr.vet.med., v. r.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 17/09), Općinsko vijeće na svojoj 15. sjednici, održanoj dana 05. lipnja 2012. godine, na prijedlog Načelnika Općine donosi

**O D L U K U  
O DOPUNI ODLUKE O NERAZVRSTANIM  
CESTAMA NA PODRUČJU OPĆINE ZLATAR  
BISTRICA**

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije „ br. 14/11) dodaje se Članak 12. a koji glasi :

„ Za nerazvrstanu cestu koja se u katastarskim operatorima ne vodi kao javno dobro- put, a ista vodi do objekata za koji se plaća komunalna naknada, provodi se redovno održavanje iz proračunskih sredstava, uz sufinanciranje vlasnika nekretnine.

Visinu postotka i način sufinanciranja određuje Načelnik Općine posebnom Odlukom. „

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Zlatar Bistrica ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Zlatar Bistrica stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/09-01/15

URBROJ: 2211/08-03-12-11

Zlatar Bistrica, 05.06.2012.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Leonard Fulir, dr.vet.med., v. r.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ( NN br. 67/08, 48/10 i 74/11 ), članka 38.Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 17/09), Općinsko vijeće na svojoj 15. Sjednici održanoj 5.lipnja 2012.godine, na prijedlog Načelnika općine donosi

**ODLUKU O DOPUNI ODLUKE O UREĐENJU  
PROMETA NA CESTAMA NA PODRUČJU  
OPĆINE ZLATAR BISTRICA**

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na cestama na području Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.4/08 i 6/11) u članku 4. brišu se riječ i „Gornja Brestovečka ulica“.

Članak 2.

U članku 5. stavak 2. brišu se riječi „Gornja Brestovečka“.

Članak 3.

U članku 12. poslije podstavka 6. dodaju se novi podstavci koji glase:

- „- u ulici S.Radića na izlazu na ulicu Vladimira Nazora
- u ulici Josipa Kraša na izlazu na ulicu Vladimira Nazora
- u ulici Bukovečki put na izlazu na ulicu Vladimira Nazora
- u ulici Matije Gupca na izlazu na ulicu Vladimira Nazora
- u ulici Sportski prolaz na izlazu na ulicu Vladimira Nazora
- u ulici Ljudevita Gaja na izlazu na ulicu Vladimira Nazora
- u ulici S.S.Kranjčevića na oba izlaza na Zagorsku ulicu
- u Varaždinskoj ulici na izlazu na Zagorsku ulicu
- u pristupnoj cesti prema Domu zdravlja na izlazu na Zagorsku ulicu
- u ulici A.Mihanovića na izlazu na Grančarsku ulicu
- u ulici A. Šenoje na izlazu na Grančarsku ulicu
- u ulicu A.Cesarca na izlazu na Grančarsku ulicu
- na nerazvrstanoj cesti prema naselju Mikulci na izlazu na državnu cestu D-24 „

Članak 4.

Ostale odredbe naprijed citirane Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 021-05/09-01/15

URBROJ: 2211/08-03-12-12

Zlatar Bistrica, 05.06.2012.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :

Leonard Fulir, dr.vet.med., v. r.

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije)- glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski**- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska  
županija